

DECLARACIÓN RESPONSABLE
CON CERTIFICADO DE ENTIDAD COLABORADORA

(PARA OBRAS QUE SE RECOGEN EN ARTÍCULOS 233.2 D.L. 1/21 18 JUNIO DE APROBACIÓN TEXTO REFUNDIDO DE LA LEY DE ORDENACIÓN DEL TERRITORIO, URBANISMO Y PAISAJE)

DATOS PERSONALES DEL TITULAR (Y REPRESENTANTE EN SU CASO)

TITULAR	Apellidos y nombre o razón social		DNI/NIE/CIF				
	Nombre de la vía		Num.	bloq	Esc.	planta	puerta
	Código postal	Municipio	Provincia	Pais			
	Correo electrónico		teléfono				
<input type="checkbox"/>	NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA/ NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA Autorizo la notificación electrónica como medio de notificación preferente (Persona física o particular no obligado a la notificación electrónica) Se requiere de certificado electrónico válido. Se mandará aviso al correo electrónico y al teléfono arriba indicados siendo necesario entrar en la sede electrónica municipal para acceder a la notificación						
REPRESENTANTE (No rellenar si se presenta en nombre propio)	Apellidos y nombre o razón social		DNI/NIE/CIF				
	Nombre de la vía		Num.	bloq	Esc.	planta	puerta
	Código postal	Municipio	Provincia	Pais			
	Correo electrónico		teléfono				
<input type="checkbox"/>	NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA/ NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA Autorizo la notificación electrónica como medio de notificación preferente (Persona física o particular no obligado a la notificación electrónica) Se requiere de certificado electrónico válido. Se mandará aviso al correo electrónico y al teléfono arriba indicados siendo necesario entrar en la sede electrónica municipal para acceder a la notificación						

DATOS DE LA OBRA

UBICACIÓN DE LA OBRA	Referencia catastral (16 dígitos)					
	Nombre de la vía		Num.	Bloq	Esc.	planta
OBJETO DE LA OBRA O INSTALACION	Descripción concisa de la obra (ej. demolición, cambio de uso, etc)					

HE VERIFICADO DE LA OBRA A EJECUTAR QUE: (Marcar obligatoriamente SI ó NO con una X en cada fila)	Está vinculado a la apertura o reforma de un local comercial o establecimiento abierto al público (En caso de estar vinculado deberá informarse en el Departamento de Actividades donde deberá tramitar las licencias, declaraciones reponsables o autorizaciones que proceda)	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
	Se ubican en zona protegida o edificio con protección patrimonial (Casco histórico Sagunto y zonas protegidas adyacentes, Grupo Churruca, Wichita, Grupo Goyoaga, Barrio Obrero, Ciudad Dormida, Regiones Devastadas, Antiguo Hospital, Grupo Girón, Chalets Azules (esta relación no es exhaustiva, en caso de duda, consulte)	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
	Supone una nueva planta o ampliación		NO <input type="checkbox"/>

	Se pretende ejecutar en Suelo No Urbanizable (ESTE IMPRESO NO ES VALIDO PARA SUELO CLASIFICADO COMO SUELO NO URBANIZABLE)	NO <input type="checkbox"/>
--	--	--------------------------------

ESTE PROCEDIMIENTO ES ALTERNATIVO AL USO DEL PROCEDIMIENTO (VOLUNTARIO) DE SOLICITUD Y OBTENCIÓN DE LICENCIA DE OBRAS PREVIA AL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS MISMAS

A CONTINUACIÓN SEÑALE EL TIPO DE OBRA A REALIZAR:

OBJETO DE LA OBRA O INSTALACION (*)	<input type="checkbox"/>	Obras de modificación o reforma que afectan a la estructura de las construcciones, los edificios y las instalaciones de todas las clases, siempre que supongan sustitución o reposición de elementos estructurales principales
	<input type="checkbox"/>	Demolición de las construcciones
	<input type="checkbox"/>	Modificación del uso de las construcciones, edificaciones e instalaciones
	<input type="checkbox"/>	Alzamiento de muros de fábrica y el cierre de parcelas.
	<input type="checkbox"/>	Ejecución de obras e instalaciones que afectan al subsuelo privado
	<input type="checkbox"/>	Apertura de caminos, modificación y pavimentación
	<input type="checkbox"/>	Colocación carteles y vallas de propaganda
	<input type="checkbox"/>	Otras actuaciones (no incluidas en el listando del artículo 232 y 234 y el apartado 1 del artículo 233)

MARQUE LA DOCUMENTACIÓN QUE APORTA

DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA MÍNIMA QUE SE APORTA	<input type="checkbox"/>	Copia del DNI del solicitante (Igualmente deberá acreditarse la representación, en su caso, en los términos recogidos en el artículo de la Ley 39/15 de Procedimiento Administrativo)
	<input type="checkbox"/>	Justificante pago ICIO de conformidad con lo dispuesto en el Ordenanza Fiscal Municipal reguladora vigente
	<input type="checkbox"/>	Certificación emitida por un organismo de certificación administrativa o un colegio profesional en los términos establecidos en la disposición adicional 4ª del texto refundido LOTUP. EN EL SUPUESTO DE NO MARCAR ESTE CAMPO POR NO ACOMPAÑAR EL CERTIFICADO DE UNA ECUV ESTE IMPRESO ES IMPROCEDENTE DEBIENDO RELLENAR EL DE SOLICITUD DE LICENCIA
	<input type="checkbox"/>	Descripción gráfica y escrita de la actuación y su ubicación (como mínimo): <input type="checkbox"/> - Presupuesto detallado de la Obra. <input type="checkbox"/> - Fotografías que muestran el estado actual (antes de la reforma o reparación) de la/s zona/s del inmueble sobre las que se va a actuar.

DOCUMENTACION OBLIGATORIA SEGÚN CIRCUNSTANCIAS QUE CONCURREN	<input type="checkbox"/>	- Proyecto técnico suscrito por profesional competente y visado por el Colegio Profesional por así requerirlo la naturaleza de la obra (acompañado del Estudio de Seguridad y Salud y el Estudio de Residuos)
	<input type="checkbox"/>	- Impresos Estadísticos
	<input type="checkbox"/>	- Croquis del estado actual y estado modificado (para la modificación de tabiques)
	<input type="checkbox"/>	Para el supuesto de obras de demolición lindantes a vía pública: <input type="checkbox"/> - Garantía que responda de la integridad de las infraestructuras dotacionales colindantes <input type="checkbox"/> - Solicitud de vallado posterior en el supuesto que no se vaya a edificar posteriormente. <input type="checkbox"/> - Reportaje fotográfico amplio de las calles a las que dé la fachada antes del inicio de las obras.
	<input type="checkbox"/>	Justificante pago TASA de conformidad con lo dispuesto en la Ordenanza Fiscal Municipal reguladora de la actividad urbanística vigente (en los supuestos se aporte proyecto)
	<input type="checkbox"/>	Acta de Alineaciones y Rasantes (si las obras lindan con bienes dominio público)
	<input type="checkbox"/>	Autorización arqueológica (obras que afectan al subsuelo en ámbitos de afección arqueológica)
	<input type="checkbox"/>	Otras Autorizaciones e informes sectoriales

DECLARACIÓN

Por la presente manifiesto bajo mi responsabilidad que desde la presentación de esta Declaración Responsable cumplo con los requisitos establecidos en la normativa vigente para ejecutar las obras descritas en el presente documento con las condiciones y efectos que se describen en la misma (página 3); obras que realizaré en el plazo de _____ (especificar plazo de ejecución de las obras que no será superior a 6 meses)

Sagunto, a _____ de _____ de 20__

Firmado por el declarante

OBLIGACIONES Y EFECTOS DERIVADOS DE LA DECLARACION RESPONSABLE

Mediante la suscripción de la presente declaración responsable el interesado manifiesta y asume:

- Que cumple con los requisitos establecidos en la normativa urbanística y sectorial vigente (planeamiento urbanístico de Sagunto, legislación urbanística, legislación demanial, normas de habitabilidad y diseño, Código Técnico de la Edificación, etc..) para poder ejecutar materialmente la obra.
- Que dispone de la documentación que así lo acredite la cual aportará de forma inmediata en el caso de que sea requerida por la Administración municipal en el cumplimiento de sus funciones.
- Que el incumplimiento de cualquier precepto legal, sea de índole urbanística o perteneciente a otros sectores, puesto de manifiesto en la correspondiente resolución municipal, provocará la paralización inmediata de la ejecución de la obra y, en su caso, la necesidad de proceder a la retribución a su costa de las cosas a su estado originario (asumiendo en consecuencia el costo de la posible demolición o retroacción de de las actuaciones) además de suponer la imposición de las correspondientes sanciones (previa instrucción del oportuno expediente). Consideraciones que son extensivas a la circunstancia de que se constate la existencia de una inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a la declaración responsable. Y todo ello sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas en que pudiera incurrir.
- Que responderá debidamente en el plazo máximo de 10 días cualquier requerimiento de aclaración sobre las características de la obra que le dirija el Ayuntamiento.
- Que, en el caso de que las presentes obras estén vinculadas al desarrollo de una actividad futura, la presente actuación no exime de la necesidad de tramitar la futura licencia/declaración responsable que legalmente proceda y que la presente no legitima al desarrollo de la actividad sino exclusivamente a la ejecución material de las obras identificadas.
- Que permitirá la entrada al lugar de las obras para visita de inspección correspondiente.
- Que el plazo para la ejecución de las obras no será superior a 6 meses desde la presentación de esta Declaración Responsable (pudiendo ser menor en el caso que se le indique) y se compromete a comunicar expresamente a la Administración la finalización de las mismas, quedando sin efecto la misma si se excede el mismo.

(*) PARA LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS QUE SE RECOGEN EN ARTÍCULOS 233.2 D.L. 1/21 18 JUNIO DE APROBACIÓN TEXTO REFUNDIDO DE LA LEY DE ORDENACIÓN DEL TERRITORIO, URBANISMO Y PAISAJE) SE PRECISARÁ LA AUTORIZACIÓN EXPRESA PREVIA SOLICITUD DE LICENCIA DE OBRAS EN LOS SUPUESTOS QUE NO SE ADJUNTE A LA DECLARACIÓN RESPONSABLE LA CERTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD COLABORADORA. NO RELLENAR ESTE CASO ESTE IMPRESO SINO EL DE SOLICITUD DE LICENCIA DE OBRAS.

TRATAMIENTO DE DATOS

Los datos por Ud. facilitados serán tratados por el AYUNTAMIENTO SAGUNTO, en calidad de Responsable de Tratamiento, con la finalidad de llevar la gestión administrativa de los asuntos concernientes a Urbanismo y Vía Pública en el ejercicio de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias y, en particular, para la atención de la demanda, petición, licencia, permiso o autorización instada en el presente documento. Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación o, en su caso, Oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito acompañado de NIF en el Registro de Entrada del Ayuntamiento de Sagunto: C/Autonomía, 2. CP: 46500 Sagunto (Valencia) o, en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos dpo@aytosagunto.es. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es).

Tiene disponible más información del tratamiento de sus datos en:

http://www.aytosagunto.es/es-es/ayuntamiento/administracion/Paginas/proteccion_datos.aspx