

FIRMADO POR

ACCIO ECOLOGISTA AGRO
12/07/2024

Expedient: 1803364Y
Interessat: Acció Ecologista-Agró Camp de Morvedre NIF: G46606844
Representant: [REDACTED]
Procediment: concessió directa
Descripció: Programa d'educació ambiental i ús públic de la Casa Penya
Import: 90000€
Vigència: des de la subscripció fins al 31 de desembre de 2024

FIRMADO POR

El Alcalde de l'Ajuntament de Sagunt
12/07/2024

CONVENI ENTRE L'EXCM. AJUNTAMENT DE SAGUNT I ACCIÓ ECOLOGISTA-AGRÓ CAMP DE MORVEDRE

REUNITS

D'una part, D. Darío Moreno Lerga, alcalde-president de l'Excm. Ajuntament de Sagunt, amb NIF P4622200F i domicili al carrer de l'Autonomia 2 de Sagunt, actuant en nom i representació del mateix, i actuant com a fedatari el Secretari General de l'Ajuntament, D. Emilio Olmos Gimeno.

I de l'altra, el D. [REDACTED], president de l'associació Acció Ecologista - Agró, amb DNI núm. ...752X, amb domicili a Massanassa (València), en representació de l'associació Acció Ecologista - Agró, constituïda a València amb domicili al carrer Portal de la Valldigna 15 baix, i domicili al Port de Sagunt a la Plaça de la Independència 2 baix, amb NIF G46606844.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per a subscriure el present conveni de col·laboració i per tant

EXPOSEN

Que l'Ajuntament de Sagunt, a través del Departament de Medi Ambient, realitza activitats de defensa i protecció del medi ambient com a gestor dels serveis públics de la comunitat i adopta mesures per a promoure activitats i prestar serveis que contribueixen a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal, tal com indica l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Que a través del Departament de Medi Ambient, l'Ajuntament de Sagunt, en atenció a la cooperació de L'ASSOCIACIÓ en defensa del medi ambient local, considera a aquesta associació idònia per gestionar projectes encaminats a gestionar l'ús públic dels immobles, les instal·lacions i els terrenys municipals de la Casa Penya i per al desenvolupament de projectes d'educació ambiental, difusió i foment dels seus recursos naturals i educatius, així com a la millora dels habitats del saladar que voreja el canal de la gola de l'Estany i els seus voltants.

Que l'associació Acció Ecologista-Agró, d'ara endavant L'ASSOCIACIÓ, és una associació de voluntaris lliure i altruista, que té com a principal objectiu la defensa de la naturalesa, mitjançant l'educació ambiental i la conscienciació ciutadana i també especialment la conservació i difusió dels valors naturals de les zones humides valencianes i concretament les pertanyents en part al terme municipal de Sagunt. L'associació es Entitat d'ús públic segons l'Ordre INT/986/2015, de 18 de maig de 2015.

FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de Sagunt
Emilio Olmos Gimeno
12/07/2024



Ajuntament de Sagunt

C/ l'Autonomia, 2
46500 Sagunt - València
Telf. 96-265.58.58
www.sagunt.es

NIF: P4622200F

Medio Ambiente

Expediente 1803364Y

FIRMADO POR

ACCIO ECOLOGISTA AGRO
12/07/2024

Que L'ASSOCIACIÓ gestiona la Reserva de Fauna Silvestre de la Finca de Peña en terme de Sagunt i que aquesta reserva envolta al centre d'educació i voluntariat de la Casa Peña i és part dels itineraris que l'acompanyen.

Que l'entitat realitza les activitats d'educació ambiental de "El dia escolar de l'arbre", el grup de voluntariat "La Colla Verda" i el programa en centres de secundària "Participa!". A més, per a donar a conèixer, conservar i millorar l'entorn de la Casa Peña i Marjal d'Almenara realitza activitats que comprenen un programa educatiu per a escolars, activitats dirigides al públic general i especialitzat i en general a la divulgació del nostre patrimoni natural i que este Ajuntament pretén fomentar, per reduir en benefici de la comunitat veïnal i en la protecció del medi ambient, mitjançant la consignació de quantitats de forma nominativa en el Pressupost General d'este Ajuntament, en els termes que es conté este conveni, en la normativa reguladora de les subvencions i en les bases d'execució del Pressupost General de l'Ajuntament.

Que L'ASSOCIACIÓ posseeix els coneixements i el personal adequats per realitzar les tasques necessàries per desenvolupar el projecte de recuperació integral dels valors naturals de la Finca de Peña i del seu ús públic. Així com per al desenvolupament de projectes d'educació ambiental.

En conseqüència amb tot això exposat, ambdues parts formalitzen este conveni d'acord amb les següents

CLÀUSULES

PRIMERA. Objecte del conveni.

El present conveni té com a objecte regular la subvenció concedida per a la realització de les activitats d'educació ambiental: "El dia escolar de l'arbre", el voluntariat "La Colla Verda", el programa en centres de secundària "Participa!", i desenvolupar el programa d'ús públic, conservació i difusió de la Casa Peña, segons la memòria adjunta en l'ANNEX II.

Per poder dur-lo a terme es contempla la cessió d'ús de les instal·lacions i terrenys municipals de la Casa Peña y el saladar, amb l'objectiu de continuar amb les tasques de revalorització i millora de la marjal i del projecte de Reserva de Fauna Silvestre, les activitats d'educació ambiental i voluntariat al voltant del Centre de Recepció de Visitants i del Voluntariat de la Casa Peña i en l'àmbit general de la ZEC Marjal d'Almenara, especialment en els terrenys del terme de Sagunt.

L'ASSOCIACIÓ donarà també importància a la visió global de l'espai protegit com a part de la Xarxa Europea Natura 2000 i promourà la participació en les activitats de tots els municipis i comarques implicats en el conjunt de la superfície protegida.

Vist el programa aportat pel beneficiari, i avaluat el mateix, es considera objecte de la subvenció el finançament de les següents activitats a desenvolupar en 2024 que configuren el programa citat segons la memòria adjunta en l'ANNEX II:

- A. Programa d'educació ambiental (Dia escolar de l'arbre, Participa! i La colla verda).
- B. Ús públic de la Casa Peña.
- C. Difusió i comunicació.

PROJECTE SUBVENCIONAT: Programa d'Educació Ambiental i ús públic de la Casa Peña.

FIRMADO POR

El Alcalde de l'Ajuntament de Sagunt
12/07/2024

FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de Sagunt
Emilio Olmos Gimeno
12/07/2024

FIRMADO POR

ACCIO ECOLOGISTA AGRO
12/07/2024

PRESSUPOST DEL COST DEL PROJECTE admés: 91.032,80 €
IMPORT SUBVENCIAT: 90.000 €.

L'import de la subvenció es destinarà únicament a la realització de les activitats per a la qual s'atorga i en cap cas podrà destinar-se a l'adquisició de mobiliari, equipaments, béns de caràcter inventariable, realització de despeses d'inversió, i despeses derivades d'operacions de crèdit.

No obstant això, l'import de la subvenció podrà destinar-se a despeses corrents de funcionament de la Casa Penya, com poden ser electricitat, assegurances, alarma, neteja, telèfon, ...

SEGONA. Termini de realització de l'objecte de la subvenció.

L'activitat objecte de subvenció haurà de realitzar-se íntegrament abans de la finalització de l'any en curs, d'acord amb el principi d'anualitat pressupostària.

Termini de realització de l'activitat subvencionada: de l'1 de gener fins el 31 de desembre de 2024.

TERCERA. Requisits dels beneficiaris o de les beneficiàries.

Per a tindre la condició de beneficiari de la subvenció haurà de trobar-se en la situació que fonamenta la seua concessió o concórrer les circumstàncies previstes per a això, d'acord amb l'article 11 de la Llei 38/2003 General de Subvencions (LGS), a més de no incórrer en cap de les prohibicions per a ser-ne beneficiari establides en l'article 13 de la mateixa llei, inclosa la de no trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.

Els requisits necessaris per a ser beneficiari de la subvenció hauran de mantindre's durant tota la vigència del conveni, incloses les possibles pròrrogues que a este efecte s'establisquen segons el present conveni.

Serà obligació de l'entitat beneficiària comunicar a l'entitat local concedent qualsevol variació que es produísca en la seua situació que pugua afectar la seua condició de beneficiària de la subvenció.

A este efecte, l'Ajuntament, d'ofici, podrà comprovar, com a mínim durant la vigència del conveni, que l'entitat es troba al corrent de les seues obligacions tributàries.

QUARTA. Obligacions de l'entitat local concedent.

L'Ajuntament assumeix les següents obligacions respecte de l'entitat beneficiària:

1. Adoptar l'acord de concessió de la subvenció de forma expressa. La subvenció tindrà un import de 90000€.
2. Procedir a l'ingrés de la quantitat objecte de subvenció d'acord amb el pressupost municipal.

CINQUENA. Obligacions de l'entitat beneficiària de la subvenció.

FIRMADO POR

El Alcalde de l'Ajuntament de Sagunt
12/07/2024



FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de Sagunt
Emilio Olmos Gimeno
12/07/2024



Ajuntament de Sagunt

C/ l'Autonomia, 2
46500 Sagunt - València
Telf. 96-265.58.58
www.sagunt.es

NIF: P4622200F

Medio Ambiente

Expediente 1803364Y

FIRMADO POR

ACCIO ECOLOGISTA AGRO
12/07/2024

FIRMADO POR

El Alcalde de l'Ajuntament de Sagunt
12/07/2024

FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de Sagunt
Emilio Olmos Gimeno
12/07/2024

1. L'entitat subvencionada assumeix les obligacions previstes en l'art. 14 de la LGS i, a més, les assenyalades a continuació:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat i adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar davant l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si és el cas, el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o gaudi de la subvenció.
- c) sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si és el cas, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguen realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, aportant tota la informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Acreditar que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries, entre les que s'inclouen les municipals i enfront de la Seguretat Social, sense perjudici del que estableix l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Aquesta circumstància s'ha de mantenir durant tot el període d'execució del projecte.
- f) L'entitat beneficiària haurà d'identificar en la seua comptabilitat els ingressos, les despeses i els pagaments derivats de la realització de l'activitat subvencionada, degudament desglossats per accions, de tal manera que permeta relacionar de forma clara i transparent els documents justificatius de despeses incorregudes i els pagaments realitzats amb les accions subvencionades realitzades. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics que siguen exigits, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control. L'entitat deurà complir amb les normes de comptabilitat que procedisquen segons tipologia de l'entitat de que es tracte, si és el cas.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament del projecte o projectes que siguen objecte de subvenció i que siguen finançats per aquest Ajuntament. Aquesta publicitat s'efectuarà mitjançant la inserció de la llegenda "Col·labora: Ajuntament de Sagunt", acompanyada del logotip institucional municipal en tot el material gràfic que s'elabore: samarretes, tanques publicitàries en les instal·lacions, catàlegs, fullets, cartells. Aquesta publicitat s'efectuarà durant tot el període de realització de l'activitat subvencionada i, donat el caràcter públic del finançament de l'activitat, la mateixa ha d'anar dirigida al públic en general i no sols als socis.
- i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 de la LGS.



Ajuntament de Sagunt

C/ l'Autonomia, 2
46500 Sagunt - València
Telf. 96-265.58.58
www.sagunt.es

NIF: P4622200F

Medio Ambiente

Expediente 1803364Y

FIRMADO POR

ACCIO ECOLOGISTA AGRO
12/07/2024

j) Tenir actualitzades les obligacions d'inscripció en els Registres autonòmics i municipals de les modificacions estatutàries, canvis de les persones en els càrrecs de representació i canvis de domicili social, delegacions o sucursals, etc. Es comunicarà aquests canvis a l'Ajuntament tan prompte com es produeixen.

2. A més de les obligacions esmentades i previstes a l'art. 14 de la LGS, són obligacions dels beneficiaris les assenyalades a continuació:

- a) Atès que el beneficiari es troba comprès en els supòsits de l'article 3.b), l'art. 6 i l'art. 8 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com de l'art. 4.1.b) i l'art. 10 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de Transparència i Bon Govern de la Comunitat Valenciana, haurà d'adaptar-se a les obligacions de publicitat activa que li resulten aplicables per poder concórrer al Programa municipal de subvencions.

Aquestes obligacions podran complir-se, segons el cas, a través de la seua pròpia web o utilitzant els mitjans electrònics del portal web que ha posat a la seua disposició la Generalitat Valenciana: TEP - Transparència Entitats Privades (<https://gvaoberta.gva.es/es/tep>).

Vídeo tutorial:

[https://videos.gva.es/index.php/extwidget/preview/partner_id/192/uiconf_id/23448437/embbed/dynamic?flashvars\[playlistAPI.kpl0Id\]=0_ty5fzbfj](https://videos.gva.es/index.php/extwidget/preview/partner_id/192/uiconf_id/23448437/embbed/dynamic?flashvars[playlistAPI.kpl0Id]=0_ty5fzbfj)

Així, aquelles entitats beneficiàries recollides a l'apartat 1.b de l'article 4 de la Llei 1/2022 citada, que percibisquen durant el període d'un any natural ajudes o subvencions de les administracions públiques en una quantia superior a 50.000 euros, o quan els ajuts o subvencions percebuts representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que assolisquen com a mínim la quantitat de 5.000 euros, hauran de publicar la informació a partir de l'any següent a aquell en el qual s'hagen superat els llindars establits, i haurà de mantenir-se publicada durant quatre anys naturals.

Per a facilitar el compliment de les obligacions de Transparència la persona interessada tindrà a la seua disposició la Guia de Transparència per a Associacions i Entitats No Lucratives (ENL) perceptores de subvencions i ajudes públiques, publicada per l'Ajuntament de Sagunt en la web municipal (https://aytosagunto.es/media/4xbnratz/guia_transparencia.pdf)

SISENA: Vigència del conveni.

1. El present conveni tindrà vigència des del moment de la subscripció fins que concloga l'any natural.

2. Podrà ser prorrogat durant un exercici complet a sol·licitud de l'entitat beneficiària, estant supeditada la seua pròrroga a l'aprovació del crèdit corresponent en els pressupostos que anualment aprobe l'Ajuntament de Sagunt, així com a que tots els requisits que determinaren el seu atorgament es mantinguen durant la vigència del present conveni.

La pròrroga haurà d'aprovar-se de forma expressa abans del 15 de desembre, mitjançant la presentació de sol·licitud en el Registre General de l'Ajuntament subscripta pel President o representant de l'entitat, acompanyada d'una declaració responsable de trobar-se al corrent de les

FIRMADO POR

ACCIO ECOLOGISTA AGRO
12/07/2024

seues obligacions amb les Administracions Públiques, ja que la comprovació de trobar-se al corrent de les seues obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Sagunt es realitzarà d'ofici i de forma anual abans de concedir-se la subvenció.

3. En cas de denúncia del conveni i renúncia a la concessió de la subvenció s'haurà de sol·licitar per escrit abans del 15 de desembre.

SETENA. Formalització del conveni.

El conveni es perfecciona mitjançant la seua subscripció per les dues parts que hi intervenen, l'Excm. Ajuntament de Sagunt com a entitat local concedent, i l'associació Acció Ecologista-Agró, entitat beneficiària de la subvenció.

Este acte suposa l'acceptació incondicional de les seues clàusules, no podent ser objecte de modificació ni variació sense l'anuència d'ambdues parts i constitueix el moment en què el conveni comença a desplegar els seus efectes entre les dues parts.

OCTAVA. Execució del conveni (també en cas de pròrroga del mateix).

A instància del beneficiari, mitjançant la presentació de sol·licitud de concessió de la subvenció en el primer trimestre de l'any natural aportant una declaració responsable com que compleix totes les condicions per a ser beneficiari de la subvenció, amb la presentació del model normalitzat establert a este efecte i del projecte a executar.

Una vegada presentada la sol·licitud de concessió de la subvenció, l'àrea gestora l'elevrà a l'òrgan competent perquè l'aprove, i en el cas que no s'haja presentat la sol·licitud en el termini esmentat requerirà el beneficiari perquè es manifeste a l'efecte.

NOVENA. Quantia i forma de pagament de la subvenció.

1. La present subvenció nominativa es troba consignada en el Capítol Quart de l'Estat de Despeses del Pressupost municipal vigent (codi de partida: 530/1720/48601) i ascendeix a la quantitat de 90000 €.

La quantia de la subvenció consistirà en una quantitat fixa que es determinarà en l'acord de concessió. L'import a subvencionar vindrà determinat pel pressupost del projecte presentat, ajustat segons el que disposa la clàusula dècima (despeses no subvencionables).

2. El pagament de la subvenció concedida es durà a terme de la següent manera:

- a) De conformitat amb el previst a l'art. 34.4 de la LGS, es podran realitzar pagaments anticipats que suposaran lliuraments de fons amb caràcter previ a la justificació de les despeses, com a finançament necessari per poder portar a terme les actuacions inherents a la subvenció.
- b) El pagament de la subvenció podrà realitzar-se anticipadament pel 100% de l'import concedit.

FIRMADO POR

El Alcalde de l'Ajuntament de Sagunt
12/07/2024

FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de Sagunt
Emilio Olmos Gimeno
12/07/2024



Ajuntament de Sagunt

C/ l'Autonomia, 2
46500 Sagunt - València
Telf. 96-265.58.58
www.sagunt.es

NIF: P4622200F

Medio Ambiente

Expediente 1803364Y

FIRMADO POR

ACCIO ECOLOGISTA AGRO
12/07/2024

No obstant això, per procedir a aquest pagament anticipat haurà d'haver rendit el compte justificatiu, amb caràcter previ, per la quantia que procedisca concedida en aquest concepte per al passat exercici si n'hi hagués, o bé, cas de no haver justificat la mateixa en la seua totalitat, haver efectuat la devolució voluntària de la quantitat que correspongués o haver-se iniciat l'expedient de reintegrament que escaiga. A més, per procedir amb el pagament anticipat de la subvenció, es realitzarà una verificació del compliment amb les obligacions de transparència, d'acord amb el que estipula la clàusula cinquena, apartat 2.a) i el que disposen les Bases d'execució del pressupost vigent.

c) El dret efectiu al pagament de la subvenció es genera mitjançant acord exprés de concessió aprovat per l'òrgan competent, un cop signat el conveni entre les parts i realitzades les comprovacions que procedisquen, en especial sobre els comptes justificatius i sobre el compliment de les obligacions de transparència que corresponguen al beneficiari.

DESENA. Requisits de la despesa i del pagament per a que siguen subvencionables. Delimitació de les despeses subvencionables i no subvencionables.

1. De conformitat amb l'article 31 de la Llei General de Subvencions (LGS), es consideren despeses subvencionables les que de manera indubtable responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulten estrictament necessàries i es realitzen en el termini establert per a l'execució del projecte. En cap cas, el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat.

2. Totes les despeses acreditatives de l'activitat subvencionada hauran de correspondre amb l'any natural en curs.

3. D'acord amb l'article 31.2 de la LGS, es considera despesa realitzada, i per tant subvencionable, la que ha sigut efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació.

4. Com a regla general, els pagaments es realitzaran mitjançant transferències i mitjans electrònics que permetisquen acreditar la realització efectiva del pagament i la destinació dels fons de manera clara i transparent. Es consideraran admissibles com a justificants de pagament alguns dels documents següents:

- a) Transferències bancàries, extractes o certificacions bancàries.
- b) En el cas de pagaments mitjançant xec nominatiu, es justificarà el pagament mitjançant l'extracte o detall bancari que justifique el càrrec en el compte del beneficiari.
- c) Amb caràcter excepcional, justificant de recepció del pagament del proveïdor que reflexe la data de pagament (limitat a despeses de molt xicoteta quantia), o, si no pot ser, acreditació mitjançant reflex en la seua comptabilitat dels pagaments en metàl·lic. L'entitat beneficiària ha de conservar els justificants acreditatius de la realització del pagament material al proveïdor o prestador del servei, que poden ser requerits per l'Administració.

5. Els documents acreditatius del pagament de la despesa subvencionable han de fer constar de manera expressa:

- a) La data del pagament, que ha de ser anterior a la data de finalització del compte justificatiu.

FIRMADO POR

El Alcalde de l'Ajuntament de Sagunt
12/07/2024

FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de Sagunt
Emilio Olmos Gimeno
12/07/2024

FIRMADO POR

ACCIO ECOLOGISTA AGRO
12/07/2024

b) La identificació del beneficiari del pagament i de l'ordenant d'aquest, que haurà de coincidir amb l'entitat beneficiària.

c) Concepte en què s'ordena el pagament, amb remissió al número o números de factura a què correspon. Si el document de pagament com a tal no fa referència a la/les factura/es, haurà d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeta verificar la correspondència entre despesa i pagament.

6. No s'acceptaran aquells documents de pagament que, fins i tot sent conformes amb els requisits formals assenyalats anteriorment, no permetisquen identificar clarament les factures o justificants vinculats al projecte al qual corresponguen.

7. En qualsevol cas, haurà de complir-se el que assenyala la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau, sobre limitació dels pagaments en efectiu. Haurà d'acreditar-se la realització del pagament material de les despeses més significatives, i especialment les que superen la limitació de pagament en efectiu de 1000 euros com a import de l'operació, sense que cap dels pagaments parcials pugua realitzar-se en efectiu. Si la verificació dels pagaments resulta negativa no s'admetrà la despesa, per aplicació de l'art 31.2 de la LGS.

8. Despeses de quantia superior (art. 31 de la LGS). Quan l'import de la despesa subvencionable supere les quanties establides en la legislació de contractes, per al contracte menor (per a obres de més de 40.000 € i bens i serveis de més de 15.000 €), l'entitat beneficiària haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les seues especials característiques no hi haja en el mercat prou entitats que els realitzen, presten o subministren, o llevat que la despesa s'haguera realitzat amb anterioritat a la subvenció. L'elecció entre les ofertes presentades que s'hauran d'aportar en la justificació, o en el seu cas en la sol·licitud de subvenció, es realitzarà d'acord amb criteris d'eficiència i economia. Caldrà justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.

9. Despeses subvencionables:

Els fons concedits podran destinar-se als conceptes o despeses corrents que s'especifiquen en la sol·licitud, que podran consistir en algun dels següents conceptes vinculats a l'execució del programa subvencionat:

a) Retribucions i despeses de personal afecte a l'activitat. La justificació de la despesa s'ha de realitzar conforme el que disposa la "Guia per a la justificació dels projectes subvencionats per l'Ajuntament de Sagunt", disponible al web municipal:

<https://aytosagunto.es/sede/es/subvenciones-becas-y-premios>

b) Despeses de material específic per les activitats, com poden ser eines tipus: trepant, desbrossadora, telescopi, prismàtics, etc. o qualsevol altra eina de treball que el seu import no siga elevat.

c) Assegurances d'accidents o de responsabilitat civil afectes a l'activitat o projecte subvencionat.

d) Xicotetes despeses de reparació, manteniment i conservació de béns.

e) Adquisició de material d'oficina no inventariable.

f) Altres despeses diverses, entre elles les publicitàries i de propaganda, organització d'actes.

FIRMADO POR

El Alcalde de l'Ajuntament de Sagunt
12/07/2024

FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de Sagunt
Emilio Olmos Gimeno
12/07/2024



FIRMADO POR

ACCIO ECOLOGISTA AGRO
12/07/2024

g) Despeses relatives a la realització de cursos, tallers i demostracions afectes a l'activitat subvencionada.

h) Despeses d'assessoria fiscal, laboral i/o comptable i/o despeses d'auditoria per a la presentació d'informe del compte justificatiu amb informe d'auditor.

i) Els tributs són despeses subvencionables, sempre que estiguen vinculats directament al projecte i si tenen tots els requisits per ser despesa elegible, quan el beneficiari de la subvenció els abona efectivament. Així, l'IVA és subvencionable quan l'entitat beneficiària la paga i no se'l dedueix posteriorment.

j) Despeses derivades de la constitució, si és el cas, de garantia bancària.

k) Despeses de desplaçament de personal voluntari i no retribuït afecte a l'activitat degudament acreditades. Per a la justificació d'aquestes despeses s'haurà d'utilitzar l'annex de liquidació de dietes i viatges per a especificar el recorregut (annex II). Aquest annex ve recollit a la "Guia per a la justificació dels projectes subvencionats per l'Ajuntament de Sagunt" abans citada. No s'admetran factures de despesa en combustible de vehicles no afectes a l'activitat. Si en l'execució del programa subvencionat es compta amb la participació de voluntariat, l'entitat haurà de complir amb les obligacions establides en la seua regulació normativa (Llei 45/2015, de 14 d'octubre, de Voluntariat).

l) Despeses corrents derivades de l'ús públic de les instal·lacions i Casa de Penya, com poden ser: electricitat, assegurances, alarma, neteja, telèfon, ...

10. Despeses no subvencionables:

No seran subvencionables les despeses següents:

a) Les despeses i pagaments que hagen sigut realitzats fora dels terminis d'execució del projecte i de justificació, respectivament.

b) La subvenció no es destinarà a sufragar despeses per les tasques de gestió i desenvolupament dels projectes corresponents.

c) Les despeses associades a persones que no imputen hores directament al projecte, honoraris i indemnitzacions de qualsevol tipus als òrgans directius de l'entitat beneficiària, així com a persones vinculades fins al primer grau de parentiu, tant per consanguinitat com per afinitat.

d) Les despeses de personal de qualsevol naturalesa, que vulneren les disposicions en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de regulació del voluntariat.

e) L'adquisició de mobiliari, equipaments informàtics o de telefonia, béns de caràcter inventariable.

f) Despeses d'inversió o inversions finançades per mitjà d'arrendament financer o lísing.

g) Interessos deutors dels comptes bancaris, recàrrecs, despeses derivades d'operacions de crèdit ni despeses financeres, així com qualsevol despesa derivada d'una inadequada o ineficient gestió dels fons públics.

h) Sancions administratives i penals, així com les despeses de procediments judicials.

i) Les despeses extres d'hotel i despeses sumptuàries de qualsevol naturalesa.

j) Despeses derivades de celebracions gastronòmiques i protocol·làries.

k) Despeses financeres, notarials i registrals, pericials per a la realització del projecte subvencionat i despeses d'administració específiques.

FIRMADO POR

ACCIO ECOLOGISTA AGRO
12/07/2024

l) Els costos indirectes (despeses no associades directament amb el programa en el període que efectivament es realitza l'activitat: arrendaments, subministraments, comunicacions, tributs municipals), ni les amortitzacions.

m) Els impostos indirectes (IVA) quan siguen susceptibles de recuperació o compensació, i els impostos personals sobre la renda (IRPF).

ONZENA. Règim de compatibilitat amb altres subvencions.

1. No s'admet la compatibilitat amb altres subvencions municipals.

2. La subvenció regulada en present conveni serà compatible amb altres ajudes o subvencions concedides per altres ens finançadors distints de l'Ajuntament de Sagunt, tenint en compte que l'import de la subvenció, en cap cas, podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos públics o privats, supere el cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que preveu l'article 19.3 de la Llei General de Subvencions.

A estos efectos, i de conformitat amb el que disposa l'article 14.1.d) de la Llei General de Subvencions, una de les obligacions del beneficiari és comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Esta comunicació haurà de realitzar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

DOTZENA. Règim de garanties.

L'Ajuntament exonera l'entitat beneficiària d'acord amb el que disposa l'article 42.1 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, de l'obligació de constituir garanties per tractar-se d'una entitat de gran arrelament i prestigi en el municipi.

TRETZENA. Termini de realització de l'activitat i termini de justificació.

Termini de realització de l'activitat subvencionada: de l'1 de gener fins el 31 de desembre de 2024.
Termini de justificació de la subvenció: fins el 31 de gener de 2025.

CATORZENA. Modalitat de justificació: compte justificatiu amb informe d'auditor.

1. L'entitat beneficiària haurà de justificar la realització de l'activitat subvencionada, conforme a l'article 30 de la Llei General de Subvencions i a l'article 74 del Reglament de la LGS, per mitjà de compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor, comprensiu de la documentació segons model normalitzat disponible al web municipal:

<https://aytosagunto.es/sede/es/subvenciones-becas-y-premios>

El model per al compte justificatiu amb informe d'auditor és el model establert per al compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa, no obstant això, les factures o documents de valor probatori, incorporats en la relació anterior i acreditació del pagament, seran lliurats a l'auditor per a la verificació dels mateixos d'acord amb els requisits establerts en l'acord de

FIRMADO POR

El Alcalde de l'Ajuntament de Sagunt
12/07/2024

FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de Sagunt
Emilio Olmos Gimeno
12/07/2024



Ajuntament de Sagunt

C/ l'Autonomia, 2
46500 Sagunt - València
Telf. 96-265.58.58
www.sagunt.es

NIF: P4622200F

Medio Ambiente

Expediente 1803364Y

FIRMADO POR

ACCIO ECOLOGISTA AGRO
12/07/2024

concessió. L'emissió d'informe d'auditor/a tindrà els pronunciaments que s'estableixen en l'Annex I. L'informe d'auditor determinarà l'import de la despesa elegible i es pronunciarà sobre les despeses no elegibles, motivant l'import i les causes de no elegibilitat de les despeses conforme a les condicions establertes. La documentació aportada a l'auditor/a podrà ser requerida per l'Administració.

Es recomana incloure en el compte justificatiu amb informe d'auditoria, a més del compte rendit pel beneficiari, una còpia dels justificants de despesa i pagament amb els quals ha donat suport a la seua opinió, segellats a efectes d'identificació per part d'aquest. Aquesta aportació s'ha de realitzar amb una estructura de carpetes i noms d'arxius adequada, coherent i sistemàtica.

El compte justificatiu segons el model normalitzat disponible al web municipal contindrà:

Part 1: Memòria d'actuació:

- A. Memòria d'execució del projecte, en la qual s'avaluarà l'activitat subvencionada duta a terme, i es detallaran les activitats efectivament realitzades que han estat finançades amb la subvenció i el seu cost. La memòria, en l'imprès normalitzat, haurà de respondre a les preguntes: què s'ha fet, com, quan, per què, quines persones, ... i tindrà una extensió mínima de 7 fulls i màxima de 10, acompanyada amb una mostra gràfica no superior a 5 fotografies.
- B. Les entitats beneficiàries han de presentar un compte justificatiu amb aportació dels justificants de la publicitat efectuada pels beneficiaris sobre el finançament públic del projecte. La publicitat s'haurà de mantenir durant el termini d'execució i en les condicions establides a la clàusula cinquena 1.h).

Part 2: Memòria econòmica, que contindrà:

- A. Declaració sobre les fonts de finançament del projecte, si és el cas.
- B. Relació classificada de les despeses.
- C. Liquidació econòmica de l'activitat (despeses i ingressos).
- D. Aportació de pressupostos en aplicació de l'art. 31.3 LGS.
- E. Acreditació, si és el cas, de l'ingrés dels imports no utilitzats o aplicats a l'activitat si és el cas.

2. Requisits dels justificants de despesa i pagament: les factures o justificants de despesa i els seus corresponents justificants de pagament hauran de tindre els requisits establits en les Bases d'Execució del Pressupost, en la normativa fiscal i comptable d'aplicació i en la "Guia per a la justificació dels projectes subvencionats per l'Ajuntament de Sagunt" publicada en la seua electrònica de l'Ajuntament de Sagunt (<https://aytosagunto.es/sede/es/subvenciones-becas-y-premios>). En qualsevol cas, hauran, entre d'altres:

- Expressar amb detall els béns i servicis adquirits o contractats.
- Tenir referència a despeses generades per l'activitat objecte de la subvenció.
- Complir amb els requisits legals de les factures: numeració, data d'expedició, dades de l'expenedor i del destinatari (denominació i NIF), domicili, descripció de l'operació, tipus de gravamen i quota. En el supòsit que l'operació estiga exempta o no subjecta a impost s'haurà de fer expressa referència a això i al motiu.

3. Devolució voluntària d'imports no utilitzats o aplicats a l'activitat: el beneficiari de la subvenció podrà procedir a la devolució voluntària sense necessitat de requeriment previ de l'Administració. Aquesta devolució s'efectuarà mitjançant el document d'ingrés (carta de pagament) que serà

FIRMADO POR

ACCIO ECOLOGISTA AGRO
12/07/2024

facilitat en qualsevol dels registres públics municipals. L'import de la devolució serà comprensiu de les quantitats no utilitzades o aplicades a l'activitat, inclosos els corresponents interessos de demora generats, des que es va efectuar el pagament per part de l'Ajuntament al beneficiari, fins al moment en què es va produir la devolució efectiva per part del beneficiari.

4 Es recomana seguir la Guia per a la justificació dels projectes subvencionats per l'Ajuntament, disponible al web municipal a la secció de subvencions:

https://aytosagunto.es/media/wotczbh5/0_guia-justificaci%C3%B3n-proyectos-subvencionados_2024.pdf

DISSETENA. Reintegrament de la subvenció concedida.

D'acord amb l'article 37 de la Llei General de Subvencions, procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde l'escaiença del reintegrament, prèvia la tramitació de l'expedient corresponent, en els casos següents:

- a) Incompliment de la finalitat, objectiu o projecte per als quals va ser atorgada la subvenció.
- b) Incompliment de l'obligació de justificació, previ requeriment que necessàriament haurà d'efectuar el departament gestor.
- c) Incompliment de l'obligació de donar la publicitat adequada al caràcter públic del finançament del programa o activitat objecte de subvenció.
- d) Obtenció de la subvenció sense tindre els requisits establits, falsejant-los o ocultant els que hagueren impedit la concessió.
- e) Negativa, resistència o obstrucció per part de l'associació a les actuacions de comprovació i control establides per part de l'Ajuntament per a comprovar el compliment de la finalitat de la subvenció.

La no execució de tota la despesa subvencionada corresponent a cada anualitat donarà lloc al reintegrament parcial. Tal reintegrament pot ser realitzat voluntàriament pel beneficiari.

Així mateix, l'incompliment per part del beneficiari d'alguna de les obligacions imposades en este conveni podrà donar lloc al reintegrament parcial en la part concreta a què afecte, prèvia instrucció de l'expedient corresponent.

Els reintegraments tindran la categoria d'ingressos de dret públic i, per tant, l'Ajuntament procedirà al cobrament per la via de constrenyiment, sense perjuí de les responsabilitats que pertoquen.

Igualment serà d'aplicació el Títol III del Reglament de la Llei general de subvencions sobre el reintegrament.

DIVUITENA. Règim jurídic.

El règim jurídic aplicable està constituït pel present conveni; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament de desplegament de la LGS, i per les Bases d'Execució del Pressupost aprovades pel Ple de l'Ajuntament.

FIRMADO POR

ACCIO ECOLOGISTA AGRO
12/07/2024

ANNEX I INFORME AUDITOR I COMPROVACIONS DEL COMPTE JUSTIFICATIU DE SUBVENCIONS

MODEL D'INFORME DE REVISIÓ DE COMPTE JUSTIFICATIU DE SUBVENCIONS
Ajuntament de Sagunt

1. Per a les finalitats previstes en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat mitjançant Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, hem (he) estat designat(s) per (... Identificació de l'empresa o òrgan que va realitzar la designació...) per revisar el compte justificatiu de la subvenció atorgada mitjançant (... Indicació de la Resolució o acte en el qual s'haja acordat la concessió ...) a (... Identificació del beneficiari de la subvenció ...) i destinada (... Breu descripció de l'activitat subvencionada ...).

S'acompanya, com a annex al present informe, una còpia del compte justificatiu de la subvenció segellada per nosaltres (mi) a l'efecte d'identificació. La preparació i presentació del citat compte justificatiu és responsabilitat de (... Identificació del beneficiari de la subvenció...), concretant-se la nostra (meua) responsabilitat en la realització del treball que s'esmenta en l'apartat 2 d'aquest informe.

2. El nostre (meu) treball s'ha realitzat seguint el que es disposa en les Normes d'Actuació aprovades mitjançant l'Ordre del Ministeri d'Economia i Hisenda EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la que s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, previstos en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvenciones, aprovat mitjançant el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, en les quals es fixen els procediments que s'han d'aplicar i el seu abast, i ha consistit en les comprovacions que de forma resumida es comenten a continuació:

a) Revisió de la Memòria d'actuació. La comprovació de la realització efectiva per part del beneficiari de les activitats subvencionades. Aquests extrems s'han verificat mitjançant la revisió de dades objectivament contrastables o en l'existència d'algun tipus de suport documental.
(Els procediments realitzats, així com els resultats obtinguts de la seua aplicació, hauran d'esmentar-se en l'informe.)

b) Revisió de la Memòria econòmica abreujada. Aquesta revisió abastarà la totalitat de les despeses corrents incorregudes en la realització de les activitats subvencionades, i consistirà a comprovar els següents extrems:

1.- Que la informació econòmica continguda en la Memòria està suportada per una relació classificada de les despeses corrents de l'activitat subvencionada, amb identificació del creditor i del document —factura o document admissible segons la normativa de la subvenció—, el seu import, data d'emissió i, si escau, la data de pagament.

2.- Que l'entitat disposa de documents originals acreditatius de les despeses justificades, segons allò previst en l'article 30.3 de la Llei General de Subvencions i del seu pagament, i que aquests documents han estat reflectits en els registres comptables.

FIRMADO POR

El Alcalde de l'Ajuntament de Sagunt
12/07/2024

FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de Sagunt
Emilio Olmos Gimeno
12/07/2024



FIRMADO POR

ACCIO ECOLOGISTA AGRO
12/07/2024

3.- Que les despeses que integren la relació compleixen els requisits per tindre la consideració de despesa subvencionable, segons l'establert en l'article 31 de la Llei General de Subvencions, i han estat efectivament pagades dins del període d'elegibilitat.

4.- Que l'entitat disposa d'ofertes de diferents proveïdors, en els supòsits previstos en l'article 31.3 de la Llei General de Subvencions, i d'una memòria que justifique raonablement l'elecció del proveïdor, en aquells casos en què no haja recaigut en la proposta econòmica més avantatjosa.

5.- Que s'han classificat correctament, d'acord amb el contingut establert en el conveni, les despeses en la Memòria econòmica.

6.- S'informarà si s'ha produït la subcontractació, total o parcial, amb tercers de l'activitat subvencionada en els termes previstos en l'article 29 de la Llei General de Subvencions. L'auditor sol·licitarà al beneficiari una declaració de les activitats subcontractades, amb indicació dels subcontractistes i imports facturats. Aquesta declaració inclourà una manifestació del beneficiari respecte de les situacions previstes en els apartats 4 i 7 d'aquest article.

L'auditor haurà de tindre present al llarg de la seua revisió la informació continguda en aquesta declaració, a fi de comprovar la seua concordança amb la resta d'informació o documentació utilitzada per l'auditor per a l'execució dels procediments previstos en aquesta norma.

7.- Que es produeix la necessària coherència entre les despeses corrents justificades i la naturalesa de les activitats subvencionades.

c) Sol·licitud al beneficiari d'una declaració relativa al finançament de l'activitat subvencionada. L'auditor sol·licitarà a l'entitat beneficiària una declaració que continga la relació detallada d'altres recursos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb indicació del seu import i procedència. Sobre la base d'aquesta informació i de les condicions imposades al beneficiari per a la percepció de la subvenció objecte de revisió, l'auditor analitzarà la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, a fi de determinar la possible incompatibilitat i, si escau, l'excés de finançament.

d) Comprovació de la carta de reintegrament de romanents. En el cas que hi haja romanent de subvenció no aplicada, l'auditor comprovarà la carta de reintegrament a l'òrgan concedent d'aquest romanent, així com dels interessos derivats i la corresponent anotació comptable.

e) Altres procediments. A més, l'auditor haurà de dur a terme aquells altres procediments addicionals que s'exigisquen en les bases reguladores de la subvenció, en la convocatòria o en la resolució de concessió.

f) Carta de manifestacions. Al final del seu treball, l'auditor sol·licitarà a l'entitat beneficiària una carta, signada per la persona que va subscriure el compte justificatiu, en la qual s'indicarà que s'ha informat a l'auditor sobre totes les circumstàncies que puguen afectar la correcta percepció, aplicació i justificació de la subvenció. També s'inclouran les manifestacions que siguen rellevants i que servisquen d'evidència addicional a l'auditor sobre els procediments realitzats.

FIRMADO POR

El Alcalde de l'Ajuntament de Sagunt
12/07/2024

FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de Sagunt
Emilio Olmos Gimeno
12/07/2024



Ajuntament de Sagunt

C/ l'Autonomia, 2
46500 Sagunt - València
Telf. 96-265.58.58
www.sagunt.es

NIF: P4622200F

Medio Ambiente

Expediente 1803364Y

FIRMADO POR

ACCIO ECOLOGISTA AGRO
12/07/2024

Atés que aquest treball, per la seua naturalesa, no té la naturalesa d'auditoria de comptes ni es troba sotmés a la Llei 19/1988, d'Auditoria de Comptes, no expressem (expresse) una opinió d'auditoria en els termes previstos en la citada normativa.

3. El beneficiari ha posat a la nostra (meua) disposició tota la informació que li ha estat requerida per a la realització del nostre treball, amb l'abast establert en el paràgraf anterior.

4. Com a resultat del treball realitzat, informem que no hem (he) observat fets o circumstàncies que puguen suposar incompliments de la normativa aplicable o de les condicions imposades a (... Identificació del beneficiari de la subvenció...) per a la percepció de la subvenció al fet que es refereix l'apartat 1 anterior.

En cas contrari, quan es detecten fets rellevants, cal incloure aquests paràgraf:

Com a resultat del treball realitzat, a continuació els informem d'aquells fets o circumstàncies que puguen suposar incompliments de la normativa aplicable o de les condicions imposades a (... Identificació del beneficiari de la subvenció...) per a la percepció de la subvenció al fet que es refereix l'apartat 1 anterior.

Data:

Signatura de l'auditor:

Signat:

FIRMADO POR

El Alcalde de l'Ajuntament de Sagunt
12/07/2024

ANNEX II

MEMÒRIA DESCRIPTIVA DELS PROJECTES D'EDUCACIÓ AMBIENTAL I ÚS PÚBLIC DE LA CASA PENYA

El Programa d' Educació Ambiental als centres educatius i el grup de voluntariat és un projecte que té com a objectiu sensibilitzar, conscienciar i formar a la població de totes les edats del municipi en temes ambientals i del propi patrimoni natural. Per a aconseguir aquest objectiu es desenvolupen diferents programes d' actuació per a diferents edats i nivells educatius. Aquesta proposta es completa amb el Projecte d'ús públic de la Casa Penya.

En concret els projectes en què es divideix el PROGRAMA són:

A. Programa d' Educació Ambiental, que consta de tres apartats:

- EL DIA ESCOLAR DE L'ARBRE
- PARTICIPA!
- LA COLLA VERDA

B. Ús públic de la Casa Penya i difusió dels valors naturals de la marjal Almardà-Almenara

C. Difusió i comunicació.

A continuació es detallen les característiques de cadascú.

FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de Sagunt
Emilio Olmos Gimeno
12/07/2024

FIRMADO POR

ACCIO ECOLOGISTA AGRO
12/07/2024

A. PROGRAMA D' EDUCACIÓ AMBIENTAL

A.1. DIA ESCOLAR DE L'ARBRE.

Activitat dirigida a 5^é de primària de totes les escoles de Sagunt (800 alumnes). L'activitat té 2 parts:

- Taller teòric sobre la importància de la vegetació.
- Plantació en el pati de l'escola o alguna zona verda propera

Objectius:

- Sensibilitzar als alumnes sobre la importància de la vegetació.
- Entorn escolar. La plantació en el pati fa que s'hagin d'implicar a cuidar aquestes plantes de manera més activa que si plantessin en un lloc llunyà.

Desenvolupament:

- Creació de calendari i contacte amb els centres.
- Preparació del taller i edició del fullet per als alumnes.
- Desenvolupament del taller als centres.

A.2. PROGRAMA D'EDUCACIÓ EN CENTRES DE SECUNDÀRIA "PARTICIPA!"

Activitat dirigida als alumnes d' educació secundària dels IES de Sagunt. L' objectiu del projecte és formar als alumnes en la participació ambiental mitjançant el coneixement d' un espai natural del municipi.

L'activitat està composta per 3 tallers, dividits en tres sessions:

- Sessió teòrica
Formació sobre un espai natural del municipi sobre el que es realitza un taller de participació, que pren com centre aquest espai natural del municipi. Els alumnes extreuen diferents accions que ells mateixos poden fer per millorar la seva conservació.
- Sessió pràctica a l' espai natural
Activitat de camp. Es fa l'activitat de conservació que han previst els alumnes a l' espai natural: plantacions, neteges, col·locació de caixes nius i/o altres activitats de conservació per a les que són necessaris equipament i materials específics.
- Sessió pràctica a l'aula.
Tornem a l' aula per recollir les conclusions dels alumnes. Es alumnes realitzen un treball de conclusions del projecte que es presenta a l' aula.

Objectius:

- Donar a conèixer als alumnes un espai natural del seu municipi.
- Implicar-los en la conservació del mateix.
- Formar per a la participació.

Desenvolupament:

FIRMADO POR

El Alcalde de l'Ajuntament de Sagunt
12/07/2024

FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de Sagunt
Emilio Olmos Gimeno
12/07/2024

FIRMADO POR

ACCIO ECOLOGISTA AGRO
12/07/2024

- Contacte amb els centres.
- Preparació del material i continguts per al taller de formació a l'aula.
- Estudi de l'activitat a l'espai natural
- Sol·licitut de permisos i coordinació amb entitats competents per a l'actuació al medi natural: Conselleria de Medi Ambient, CIEF, SAG, ...
- Difusió de les activitats realitzades, mitjançant les nostres plataformes i mètodes de comunicació: fullets i cartells, web, notes de premsa, mailing massiu, ...

A.3. GRUP DE VOLUNTARIAT LA COLLA VERDA

La Colla Verda és un grup de voluntariat que desenvolupa activitats d'educació ambiental i sensibilització ciutadana en el nostre municipi i activitats de conservació i protecció del medi ambient, que es realitzen de manera voluntària, en els diferents ecosistemes del terme de Sagunt. Activitat dirigida a tota la població.

Amb aquest grup es pretén donar una oferta lúdica-formativa a la comarca sobre medi ambient així com sensibilitzar a tota la població sobre el respecte que aquest es mereix.

Objectius generals:

- Aconseguir un grup estable de voluntaris en el municipi, que difonguen els valors ambientals del nostre terme i que s'encarreguin de vetllar per ell.
- Establir un mecanisme de formació i difusió ambiental, com és el voluntariat.
- Donar a conèixer a la ciutadania el projecte de voluntariat ambiental i les actuacions realitzades derivades del projecte.
- Establir el voluntariat dintre d'un conjunt d'activitats d'educació ambiental per a la població.

Objectius específics:

Ambientals:

- Acostar el coneixement del territori i els valors naturals de l'entorn local als/les voluntaris i a la societat general.
- Millorar i conservar espais naturals i urbans a través d'accions concretes.

Socioeducatius:

- Propiciar la participació ciutadana en l'àmbit del medi ambient.
- Aconseguir una oferta lúdica - formativa durant tot l'any.
- Promoure el treball en grup i les tasques de voluntariat com activitat dinàmica que implica consciència i compromís.

Divulgatius:

- Difondre les activitats i els coneixements del voluntariat entre tota la població.
- Aconseguir una participació de sectors socials més ampla.
- Crear opinió social sobre les tasques i els problemes tractats.

FIRMADO POR

El Alcalde de l'Ajuntament de Sagunt
12/07/2024

FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de Sagunt
Emilio Olmos Gimeno
12/07/2024

FIRMADO POR

ACCIO ECOLOGISTA AGRO
12/07/2024

Desenvolupament de l' activitat:

- Creació de calendari

La programació de les activitats es realitza trimestralment. Aquesta periodicitat és necessària per a una millor participació i difusió de les activitats de voluntariat. Té un calendari d'actuació anual, concretament de curs escolar (octubre - juny). Les activitats de voluntariat es realitzen generalment dissabtes al matí.

- Definició d' activitats

Estudi de necessitats d' actuació i de l' espai natural on treballar. Selecció d' accions realitzables depenent de la temporada de l' any. Estudi de possibilitats d' actuació viabilitat i consulta a les entitats competents

- Preparació de material

Les activitats de voluntariat es realitzen al camp i necessiten sempre materials per a poder-les desenvolupar: ferramentes, plantes, guants, material de viver...

- Difusió i comunicació abans i després de l' activitat.
- Desenvolupament de les activitats.

Es programarà una activitat mensual en cap de setmana. Les activitat es desenvoluparan en diferents espais naturals del municipi amb l' objectiu de donar a conèixer a la població aquesta riquesa i interindre en ella.

Per al correcte desenvolupament de l' activitat es pot necessitar assessorament o serveis externs: experts ambientalistes, cuba d' aigua, SAG, autobús, lloguer de bicicletes, col·laboradors....

B. ÚS PÚBLIC DE LA CASA PENYA, DIFUSIÓ I CONSERVACIÓ DELS VALORS AMBIENTALS DE LA MARJAL

L'objectiu fonamental de la Casa Penya és donar a conèixer l'entorn i difondre entre el públic, generalista i especialitzat, els valors d'un espai protegit. Així doncs, es realitzaran activitats destinades al públic en general els diumenges (excepte en juliol i agost, quan passaran a un dia entre setmana al capvespre), visites escolars durant tot el curs i activitats de temàtica específica o jornades per al públic especialitzat.

La proposta d'ús públic que es concreta en diversos programes d'actuació, segons el públic a qui va dirigida, en concret són:

- Programa de recepció i informació de visitants
- Programa centres educatius
- Programació públic general i difusió turística
- Activitats públic especialitzat
- Programa d'aportacions de millora de l'entorn

FIRMADO POR

ACCIO ECOLOGISTA AGRO
12/07/2024

FIRMADO POR

El Alcalde de l'Ajuntament de Sagunt
12/07/2024

FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de Sagunt
Emilio Olmos Gimeno
12/07/2024

B.1. PROGRAMA DE RECEPCIÓ I INFORMACIÓ DE VISITANTS

S'ofereix atenció telefònica i on-line continuada per a concretar visites i informació sobre el centre.

D'altra banda la presència en el centre és necessària per a l'atenció als serveis de manteniment de l'Ajuntament (alarmes, ascensors,...), diferents agents de l'administració (Conselleria, ajuntaments, Dept Costes del Ministeri...) i de persones i veïns interessats en la gestió de l'espai (agricultors, veïns...). Aquesta presència en horari de matins estarà condicionada per altres tasques sorgides del projecte que impossibiliten la presència física (reunions, càrrega de material, activitats externes, atenció serveis manteniment, compres..)

B.2. PROGRAMA CENTRES EDUCATIUS

S'estableix un dia a la setmana per rebre visites de centres educatius de manera gratuïta per als alumnes.

En aquestes jornades es desenvoluparà una visita guiada al centre, utilitzant el projecte expositiu existent, i un passejada per els itineraris de la Finca de Penya, on s'observaran aus i plantes amb finalitat didàctica.

Amb l'objectiu d'oferir una activitat educativa de qualitat i no afectar a l'entorn, s'estableix que les visites seran per a grups d'aproximadament 50 alumnes per jornada.

Els continguts de la visita guiada s'adaptaran a diferents nivells educatius des de primària fins a Batxillerat, o fins i tot Universitats. Ocasionalment es pot necessitar crear o adquirir materials didàctics per realitzar tallers o activitats educatives específiques.

La pàgina web, el llibret sobre la marjal, els panells educatius i altres publicacions que puguen realitzar-se, així com els itineraris, observatoris, prismàtics i/o telescopis, microscopis... seran el materials de recolzament a estes activitats educatives.

Cap la possibilitat de dissenyar nous programes educatius que es consideren adients per al centres del municipi amb la col·laboració d'especialistes, temàtiques específiques o actuacions de intervenció conservacionista en el paratge (xerrades, creació de material didàctic, seguiment d'espècies, accions de voluntariat...)

B.3. PROGRAMACIÓ PÚBLIC GENERAL I DIFUSIÓ TURÍSTICA

Amb l'objectiu de donar a conèixer el centre a una ampla població es mantenen diferents línies de treball.

PÚBLIC EN GENERAL:

- Visites obertes al públic en general tots els diumenges de l' any en un horari de 11 a 13 h, a excepció de juliol i agost quan les visites guiades i altres activitats seran entre setmana al capvespre.
- Visites per a grups organitzats. S'estableix un dia a la setmana per realitzar visites guiades tancades a associacions, grups d'adults, empreses, projectes de les administracions, grups turístics que vulguen conèixer el centre i els seus voltants.

FIRMADO POR

ACCIO ECOLOGISTA AGRO
12/07/2024

ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES.

Es programaran activitats complementàries a les accions descrites anteriorment amb l'objectiu de diversificar el públic i els continguts de les activitats. Per a tal fi, i d'acord a sinèrgies que puguen sorgir es crearà una calendari d'activitats complementari que serà anunciat i difòs amb la suficient antelació per facilitar la participació.

Aquestes activitats complementàries poden ser de les següents tipologies:

Activitats per a públic infantil: conta-contes, tallers, manualitats, jornades lúdiques....

Activitats per públic especialitzat:

- Jornades sobre temes relacionats amb la conservació de la zona humida: custodia, agricultura, biodiversitat, ornitologia...
- Xerrades, cursos i reunions.
- Trobades, demostracions i degustacions amb objectius divulgatius i participatius.
- Celebració de dies commemoratius relacionats amb el medi ambient: dia mundial de les zones humides, dia del medi ambient...

Activitats de diversificació:

- Art: exposicions, tallers, demostracions, performances, mostres musicals...
- Esport: sessions de ioga, passejos..
- Cultura: observació estrelles, visionat de documentals, debats..

Activitats en períodes vacacionals:

En períodes vacacionals de Nadal i Pasqües es mantindrà el centre obert i la visita guiada gratuïta cada diumenge. I a l'estiu la visita guiada del diumenge passarà a realitzar-se un dia entre setmana al capvespre, combinant-se amb les activitats anteriorment descrites, que seran especialment presents en període estival.

Tot aquest grup d'activitats es presentarà públicament amb diferents títols i/o campanyes per donar una major visibilitat i amb l'objectiu de crear sinèrgies. Fins el moment s'han creat marques com "Viu la Marjal", "Els capvespres a La Casa Penya".

Per al correcte desenvolupament i difusió d'aquest conjunt d'activitats serà necessari comptar amb la contractació i/o col·laboració de serveis externs: professionals i especialistes i subministraments que vaguen lligats a les activitats com els materials necessaris o la manutenció.

B.4. CUSTÒDIA DEL TERRITORI I APORTACIONS DE MILLORA DE L'ENTORN

Acció Ecologista-Agró gestiona part dels terrenys adjacents a La Casa Penya, des del primer moment el compromís de la nostra entitat va ser el de fomentar la conservació de la biodiversitat i millorar els valors ambientals d'aquests, assegurant una gestió sostenible de l'espai i d'aquesta forma crear un recurs que acompanye al centre. Els itineraris i observatoris d'ocells són fonamentals per a les visites guiades, així com la creació d'espais que afavorisquen el pas d'ocells.

FIRMADO POR

El Alcalde de l'Ajuntament de Sagunt
12/07/2024

FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de Sagunt
Emilio Olmos Gimeno
12/07/2024



Ajuntament de Sagunt

C/ l'Autonomia, 2
46500 Sagunt - València
Telf. 96-265.58.58
www.sagunt.es

NIF: P4622200F

Medio Ambiente

Expediente 1803364Y

FIRMADO POR

ACCIO ECOLOGISTA AGRO
12/07/2024

Primer es va crear, mitjançant contractes de custòdia amb els propietaris, la Reserva de Fauna Silvestre de la Finca de Penya, gestionada sota la supervisió de la Conselleria responsable en Medi Ambient.

Així, de manera permanent es realitzen les gestions necessàries per al manteniment de la mateixa i al mateix temps es manté una relació constant amb tots els agents implicats que permeten una millora del projecte.

OBJECTIUS ESPECÍFICS

- Conservació dels valors naturals de la reserva de fauna de la Finca de Penya.
- Ampliar la zona de reserva.
- Millora ambiental de l'entorn.

PROGRAMES PROPOSATS

Gestió de la reserva de fauna de la Finca de Penya

La gestió de la Reserva de Fauna Silvestre de la Finca de Penya consisteix en la vigilància permanent dels hàbitats, sobretot referent a qualitat i nivell d'aigua. Es realitza un seguiment continu, sota la supervisió de la Conselleria responsable en matèria de Medi Ambient, i es manté converses amb la resta d'usuaris i agents implicats per a assegurar el nivell hídric adequat en la temporada de cria.

És necessari fanguejar periòdicament per a eliminar vegetació que colonitza la llacuna i millorar els hàbitats d'hivernada i nidificació.

Aquests terrenys són d'especial importància per a espècies prioritàries de la Directiva Hàbitats: la tortuga d'estany (*Emys orbicularis*), la fotja banyuda (*Fulica cristata*), el gall de canyar (*Porphyrio porphyrio*), el samaruc (*Valencia hispanica*), la carregada (*Glareola pratincola*) i el fumarell de galta blanca (*Chlidonias hybridus*).

A més, durant els darrers anys també hem pogut comprovar la seua importància per a altres espècies amenaçades o prioritàries. També estan presents en la reserva: la rosseta (*Marmaronetta angustirostris*), l'arpellot de marjal (*Circus aeruginosus*) i la tortuga d'aigua ibèrica (*Mauremys leprosa*).

Custòdia del territori i gestió de terrenys adjacents a La Casa Penya

La reserva no és un espai aïllat de la resta. La influència dels usuaris dels terrenys dels voltants són fonamentals per al seu correcte funcionament. És més, en molts casos el valor ambiental és el mateix o fins i tot millor que el de la mateixa reserva.

D'aquesta manera, un dels principals eixos d'actuació consisteix en reunir-se periòdicament amb tots els agents implicats d'alguna manera. Les converses són tant amb les diferents administracions involucrades (Ajuntament de Sagunt, Conselleria responsable en matèria de Medi Ambient, CHX, Demarcació de Costes, ...) com amb les entitats privades que tenen interessos en la zona, amb la finalitat d'integrar i orientar les diferents iniciatives.

Contacte i gestió amb usuaris i propietaris de la resta de la zona humida.

FIRMADO POR

El Alcalde de l'Ajuntament de Sagunt
12/07/2024

FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de Sagunt
Emilio Olmos Gimeno
12/07/2024

FIRMADO POR

ACCIO ECOLOGISTA AGRO
12/07/2024

Crear sinergies amb diferents agents que generen millores.

Contacte i gestió amb usuaris i propietaris.

Promoció de projectes d'estudi i conservació

Aquest apartat engloba tots aquells projectes que des d'Acció Ecologista-Agró realitzem des de fa temps i tots els que estan sorgint de la presència permanent a La Casa Penya, i que d'una forma o una altra presenten sinergies amb el projecte, enriquint-lo i donant-li valor.

En concret les accions són:

- Atenció i seguiment d'alumnat en pràctiques de la Fundació Universitat-Empresa de la Universitat de València.
- Atenció i seguiment d'alumnat en pràctiques dels cicles formatius de Gestió i Organització de Recursos Naturals i Paisatgístics i Treballs Forestals i de Conservació del Medi Natural en l'IES Alt Palància de Sogorb.
- Projecte Emys, el major voluntariat mediambiental de tot el territori valencià per a l'estudi i la conservació de les nostres tortugues autòctones: la tortuga d'estany europea i la tortuga d'aigua ibèrica.
- Estudi de qualitat d'aigües de la Marjal d'Almenara. Projecte realitzat en col·laboració amb la Conselleria responsable en matèria de Medi Ambient durant el qual es realitzen diferents preses de mostra d'aigua al llarg de la marjal.
- Grup de voluntariat sènior. Format per un grup de persones de l'associació que es reuneix tots el dilluns a La Casa Penya, però que està present més dies. Està encarregat, entre altres, de les petites obres de reparació i d'aquelles activitats de conservació de l'entorn del centre i de la zona natural.
- Seguiment i estudi de poblacions d'espècies d'aus prioritàries o amenaçades. En aquest apartat destaca la col·laboració amb el LIFE Cerceta pardilla, consistent en la col·locació de caixes niu per a la rosseta, la gestió de nivells d'aigua adequats i la instal·lació i manteniment d'una gàbia per a l'adaptació i solta d'exemplars d'aquest ànec, el més amenaçat de tota Europa, amb la tècnica del *hacking*. A més, en aquest apartat, destacar el seguiment i cens de la població d'arpellots de marjal en la reserva i el seu entorn. També la realització de jornades d'anellament científic d'aus.

C. PROGRAMA DE COMUNICACIÓ I DIFUSIÓ

C.1. Comunicació i difusió del programa d'educació ambiental.

L'entitat compta amb un bloc d'educació ambiental que té l'objectiu de ser un recurs didàctic relacionat amb el medi ambient i recollir els diferents projectes d'educació ambiental realitzats.

FIRMADO POR

El Alcalde de l'Ajuntament de Sagunt
12/07/2024

FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de Sagunt
Emilio Olmos Gimeno
12/07/2024

FIRMADO POR

ACCIO ECOLOGISTA AGRO
12/07/2024

Amb este bloc donem visibilitat al programa d'educació ambiental (Dia escolar de l'arbre, Participa i La Colla Verda), i a més creem continguts que puguen crear sinèrgies amb el projecte i la comunitat educativa local.

La difusió de les activitats de La Colla Verda es realitza de manera específica amb materials en paper i digitals de manera periòdica, d'acord al calendari d'activitats establert. Eventualment i com a mesura de difusió es creen materials de merchandaising (gorres, samarretes...) que tenen un gran impacte visual en les activitats.

Eventualment es poden organitzar jornades protocolàries amb IES, Ajuntament, polítics i participants per donar visibilitat a les activitats.

C.2. Recursos didàctics i materials de difusió sobre La Casa i Finca de Penya

El projecte ha de comptar amb uns recursos informatius bàsics. Aquests recursos donaran informació generalista sobre l'entorn, el seu patrimoni, biodiversitat i ecologia. A banda del projecte expositiu del centre són els següents:

- Pàgina web. Espai de contingut fixe, pretén ser una guia per a visitants i un material didàctic per a docents. A més compta amb una agenda d'activitats i dades de contacte. La seua existència i manteniment impliquen despeses com: allotjament, domini, i actualitzacions de continguts i disseny periòdiques.
- Fullet mapa. Díptic informatiu que facilita la visita autoguiada per la zona humida amb un mapa i la identificació de punts d'especial interès.
- La Marjal d'Almenara. Publicació en paper temàtica sobre la Marjal d'Almenara. Recurs educatiu i divulgatiu. També en digital a la pàgina web.

Les publicacions en paper són susceptibles de necessitar noves edicions o renovacions. Altres recursos d'aquests tipus que poden ser necessaris, com són fullets informatius o materials didàctics.

C.3. Difusió de les activitats realitzades a La Casa Penya

A més per a cada programació periòdica es dissenya i edita un material de difusió en paper i digital d'acord a les necessitats de difusió, pel que hem de comptar amb serveis de fotografia, disseny, i impremta.

Es mantindrà actualitzada la informació per a la seua publicació en la web de La Casa Penya i en xarxes socials i es realitzaran notes de premsa amb la periodicitat que s'establisca convenient per a la millor difusió del programa i de les activitats realitzades (Pàgina web, xarxes socials, fullets). Les notes de premsa no sols s'enviaran a la premsa local, sinó que també es publicaran a la web pròpia de l'entitat.

I per deixar-ne constància i en prova de conformitat, signen ambdues parts el present conveni en el lloc i data indicats.

FIRMADO POR

El Alcalde de l'Ajuntament de Sagunt
12/07/2024

FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de Sagunt
Emilio Olmos Gimeno
12/07/2024



FIRMADO POR

ACCIO ECOLOGISTA AGRO
12/07/2024



Ajuntament de Sagunt

C/ l'Autonomia, 2
46500 Sagunt - València
Telf. 96-265.58.58
www.sagunt.es

NIF: P4622200F

Medio Ambiente

Expediente 1803364Y

Per l'Ajuntament

Per l'entitat beneficiària

Signat electrònicament

Signat electrònicament



FIRMADO POR

El Alcalde de l'Ajuntament de Sagunt
12/07/2024



FIRMADO POR

El Secretari de l'Ajuntament de Sagunt
Emilio Olmos Gimeno
12/07/2024