



SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ VENDA NO SEDENTÀRIA EN EL MERCAT EXTERIOR DEL MUNICIPI
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN VENTA NO SEDENTARIA EN EL MERCADO EXTERIOR DEL MUNICIPIO

SOL·LICITANT / SOLICITANTE

COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE: _____ DNI/NIE: _____

DOMICILI PER A NOTIFICACIONS / DOMICILIO PARA NOTIFICACIONES: _____

TELÈFON / TELÉFONO: _____ CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO: _____

COOPERATIVES / COOPERATIVAS

NOM COOPERATIVA / NOMBRE COOPERATIVA: _____ CIF: _____

REPRESENTANT / REPRESENTANTE: _____ DNI: _____

SOCI DESIGNAT / SOCIO DESIGNADO: _____ DNI: _____

DOMICILI PER A NOTIFICACIONS / DOMICILIO PARA NOTIFICACIONES: _____

TELÈFON / TELÉFONO: _____ CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO: _____

SI CAL, DADES RELATIVES AL COL·LABORADOR EN LA VENDA / EN SU CASO, DATOS RELATIVOS AL COLABORADOR EN LA VENTA

COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE: _____ CIF/DNI: _____

REPRESENTANT / REPRESENTANTE: _____ DNI: _____

DOMICILI PER A NOTIFICACIONS / DOMICILIO PARA NOTIFICACIONES: _____

TELÈFON / TELÉFONO _____ CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO: _____

NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA/ NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA:

Autoritze la notificació electrònica com a mitjà preferent (si és persona física o particular. No és el correu electronic; es requereix certificat electrònic vàlid) / Autorizo la notificación electrónica como medio de notificación preferente (si es persona física o particular. No es el correo electrónico; se requiere certificado electrónico válido)

PRODUCTES DE VENDA / PRODUCTOS DE VENTA: _____

DIES DE VENDA SOL·LICITATS / DÍAS DE VENTA SOLICITADOS:

- DIMECRES / MIÉRCOLES (PL. CRONISTA CHABRET)
 DIJOUS / JUEVES (PL. DEL SOL)
 DISSABTE / SÁBADO (PL. DEL SOL)

DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE

Com a persona sol·licitant interessada, declare sota la meua responsabilitat / Como persona solicitante interesada, declaro bajo mi responsabilidad:

1. Complir tots els requisits establits en la normativa vigent (art. 7 Decret 65/2012, de 20 d'abril del Consell, pel qual es regula la venda no sedentària a la Comunitat Valenciana, i l'Ordenança municipal reguladora de la venda no



sedentària) i la Normativa Sanitària Vigent (Reglament CE 850/2004, del Parlament Europeu i Consell; Reial Decret 640/2006, de 26 de maig, pel qual es regulen determinades condicions d'aplicació de disposicions comunitàries en matèria d'higiene de la producció i comercialització de productes alimentaris i la resta de legislació aplicable); Guia de pràctiques correctes d'higiene per a la venda i preparació d'aliments en mercats no sedentaris / *Cumplir con todos los requisitos establecidos en la normativa vigente (art. 7 Decreto 65/2012, de 20 de abril del Consell, por el que se regula la venta no sedentaria en la Comunidad Valenciana y en la Ordenanza Municipal Reguladora de la Venta no Sedentaria) y la Normativa Sanitaria Vigente (Reglamento CE 850/2004 del Parlamento Europeo y Consejo, Real Decreto 640/2006 de 26 de mayo por el que se regulan determinadas condiciones de aplicación de disposiciones comunitarias en materia de higiene de la producción y comercialización de productos alimenticios y resto de legislación aplicable); Guía de Practicas Correctas de Higiene para la Venta y Preparación de Alimentos en Mercados no Sedentarios: http://publicaciones.san.gva.es/publicaciones/documentos/V-3244-2017_C_web.pdf*

2. Disposar de la documentació que així ho acredita i presentar-la en el termini establert en les bases corresponents. / *Estar en posesión de la documentación que así lo acredita y presentarla en el plazo establecido para ello en las correspondientes bases.*
3. Mantindre el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització / *Mantener su cumplimiento durante el plazo de vigencia de la autorización*
4. Disposar d'instal·lacions que s'ajusten a les condicions indicades en les bases que regeixen esta convocatòria. / *Disponer de instalaciones que se ajusten a las condiciones señaladas en las bases que rigen la presente convocatoria.*

Si la persona sol·licitant s'oposa al fet que l'Administració actuant pugui consultar o recaptar dades i documents de qualsevol Administració, haurà de marcar esta casella i aportar la documentació acreditativa corresponent (art. 28.2 Llei 39/2015, modificat a conseqüència de l'entrada en vigor de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, disposició final 12).

Si la persona solicitante se opone a que la Administración actuante pueda consultar o recabar datos y documentos de cualquier Administración, deberá marcar esta casilla y aportar la documentación acreditativa correspondiente (art. 28.2 Ley 39/2015, modificado como consecuencia de la entrada en vigor de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, disposición final 12.)

Sagunt, _____ de _____ de _____

PROTECCIÓN DE DADES / PROTECCIÓN DE DATOS

Les dades facilitades per vosté seran tractades per l'AJUNTAMENT DE SAGUNT, en qualitat de Responsable de Tractament, amb la finalitat de gestionar la/les sol·licitud/s manifestades en este document, dins del procediment administratiu corresponent. Vosté podrà exercir els drets d'Accés, Rectificació, Supressió, Limitació o, en el seu cas, Oposició. A tal fi, haurà de presentar un escrit acompanyat de NIF en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament (c/ Autonomia, 2. 46500 Sagunt (València) o, si escau, al nostre Delegat de Protecció de Dades (dpo@aytosagunto.es). Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es). Té disponible més informació del tractament de les seues dades en: http://www.aytosagunto.es/es-es/ayuntamiento/administracion/Paginas/proteccion_datos.aspx

Los datos por Ud. facilitados serán tratados por el AYUNTAMIENTO SAGUNTO, en calidad de Responsable de Tratamiento, con la finalidad de gestionar la solicitud/es manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente. Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación o, en su caso, Oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito acompañado de NIF en el Registro de Entrada del Ayuntamiento: C/Autonomía, 2. CP: 46500 Sagunto (Valencia) o, en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos : dpo@aytosagunto.es . Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es). Tiene disponible más información del tratamiento de sus datos en: http://www.aytosagunto.es/es-es/ayuntamiento/administracion/Paginas/proteccion_datos.aspx