



DECLARACIÓ RESPONSABLE ESPECTACLES

SOL·LICITUD DE PROCEDIMENT D'OBERTURA SUBJECTA AL RÈGIM JURÍDIC DE LA LLEI 14/2010, DE 3 DE DESEMBRE, DE LA GENERALITAT, D'ESPECTACLES PÚBLICS, ACTIVITATS RECREATIVES I ESTABLIMENTS PÚBLICS, I NORMATIVA QUE LA DESENVOLUPA

PERSONA SOL·LICITANT

Titular de l'activitat.....CIF/DNI/NIE

Representant.....DNI.....

Activitat..... Epíq. Espectacles

Nom comercial.....

Emplaçament de l'activitat.....

Domicili per a notificacions:.....

Telèfon mòbil:..... correu-e:

Antecedents (si n'hi haguera):

Aforament del local:..... m² del local..... Ref. cadastral

* Observacions: es demana que a l'efecte que es realitze una eficaç gestió, emplene totes les dades indicades: telèfon, correu-e, etc.

NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

Autoritze la notificació electrònica com a mitjà preferent (si és persona física o particular. No és el correu electrònic, es requereix certificat electrònic vàlid)

DECLARACIÓ RESPONSABLE / COMUNICACIÓ PRÈVIA D'INICI

Com a titular de l'activitat dalt indicada manifeste sota la meua responsabilitat que complisc amb tots els requisits establits en la normativa vigent per a l'obertura d'un establiment públic, que dispose de la documentació que així ho acredita i que em compromet al seu compliment durant la seua vigència, tot això en aplicació del que disposa l'article 69 de la Llei 39/15.

DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA

En el cas que el/la sol·licitant no siga un/a particular:

- Escritura de constitució de l'empresa juntament amb estatuts de la mercantil, o, si és el cas, document constitutiu d'entitat sense personalitat jurídica.
- Poders de representació juntament amb DNI/NIE del/de la representant.

En tot cas:

- Declaració responsable de compatibilitat urbanística, signada per tècnic/a competent, segons model d'urbanisme
- Justificant acreditatiu d'haver realitzat l'ingrés previ de la Taxa d'Activitat
- Projecte d'Activitat Data de visat, si és el cas _____



El Projecte d'activitat haurà de ser redactat d'acord amb les determinacions de l'Annex II de l'Ordenança General d'Agilitació de la instal·lació d'activitats i execució d'obres. (BOPB núm. 168, 17/07/2013.)

En cas que el visat no resulte obligatori, s'haurà d'aportar declaració de competència del/de la tècnic/a redactor/a del Projecte.

- Certificat Final d'Instal·lacions, signat per tècnic/a competent i visat, quan siga procedent.
- Auditoria acústica efectuada per entitat degudament acreditada en matèria acústica (ECMCA).
- Pla d'Autoprotecció i/o Pla d'actuació davant d'emergències.
- Model normalitzat acreditatiu de tindre en vigor l'assegurança de responsabilitat civil per l'aforament corresponent, a emplenar per la companyia asseguradora, i segons model exposat en l'annex I del Decret 143/2015.
- Contracte manteniment instal·lacions protecció contra incendis, amb empresa autoritzada pels Serveis Territorials de la Conselleria competent.
- Fotocòpia d'inspecció realitzada a la instal·lació elèctrica per Organisme de Control Autoritzat (OCA) per part del Servei Territorial d'Indústria de la Conselleria que corresponga.
- Certificat d'instal·lació de gas emès per instal·lador autoritzat pel Servei Territorial d'Indústria de la Conselleria competent, quan siga procedent.
- Fotocòpia DNI o NIE en el cas que el/la sol·licitant siga un/a particular.

En cas que resulte necessari, s'aportarà a més:

- Autorització que corresponga en cas d'afecció a béns amb protecció patrimonial.
- Autoritzacions demaniales emeses per les administracions que resulten afectades.
- Autoritzacions sectorials que siguen exigibles en funció de la ubicació, naturalesa i altres condicions de l'activitat que es pretén desenvolupar.
- Còpia de la presentació davant del Centre de Salut Pública del Departament de Sanitat corresponent, de la sol·licitud del Registre Sanitari d'Establiments Alimentaris Menors.
- Contracte amb empresa encarregada retirada dels olis usats per a l'elaboració d'aliments.

En cas de ser necessària l'execució d'obres:

- Sol·licitud de llicència d'obres juntament amb la documentació complementària (a determinar per Urbanisme), en cas que les obres a executar no estiguen subjectes al règimen de declaració responsable
 - Declaració responsable d'obres
 - Certificat Final d'Obra, signat per tècnic/a competent i visat, quan siga procedent.
- *En cas que el visat no resulte obligatori, s'haurà d'aportar declaració de competència del tècnic/a redactor/a del Projecte.
- Impost de construccions, instal·lacions i obres (ICIO).
 - Justificant acreditatiu d'haver realitzat l'ingrés previ de la Taxa d'Obres, si és el cas.
 - Projecte d'obres.



En el cas que la implantació de l'activitat no requereisca l'execució d'obres i instal·lacions

Declare expressament que no realitzaré obres, aportant a aquest efecte plànols i fotografies de l'estat actual del local.

Potestativament:

Certificat OCA (Organisme de Certificació Administrativa).

<http://www.justicia.gva.es/va/web/seguridad/organismos-de-certificacion-administrativa>

A TINDRE EN COMPTE:

Si en el termini d'un mes, des de la presentació del certificat final d'instal·lacions (signat per tècnic/a competent) juntament amb documentació complementària, i sempre que no s'haguera aportat un certificat emès per un OCA amb resultat favorable, l'Ajuntament no ha girat la corresponent visita de comprovació, podrà començar a funcionar si presenta comunicació prèvia d'inici de l'activitat, sense perjudici de les labors de vigilància i control a posteriori de l'administració.

PROTECCIÓ DE DADES:

Les dades que faciliteu seran tractades per l'AJUNTAMENT SAGUNT, en qualitat de Responsable de Tractament, amb la finalitat de portar la gestió administrativa dels assumptes concernents al Control d'Activitats en l'exercici de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències i, en particular, per a l'atenció de la demanda, petició, llicència, permís o autorització instada en el present document. Podreu exercitar els drets d'Accés, Rectificació, Supressió, Limitació o, si és el cas, Oposició. A l'efecte, haureu de presentar un escrit acompanyat de NIF en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Sagunt: c/ Autonomia, 2. CP: 46500 Sagunt (València) o, si és el cas, al nostre delegat de Protecció de Dades dpo@aytosagunto.es. Així mateix, en cas de considerar vulnerat el vostre dret a la protecció de dades personals, podreu interposar una reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es).

Teniu disponible més informació del tractament de les vostres dades en:

http://www.aytosagunto.es/es-va/ajuntament/administracion/Pagines/proteccion_datos.aspx

Sagunt, de.....de.....

Signatura de la persona sol·licitant

.....