

ACTA NÚM. 12/20

ACTA DEL PLE ORDINARI DE LA CORPORACIÓ MUNICIPAL, CELEBRAT EL DIA TRENTA DE SETEMBRE DE DOS MIL VINT

A la ciutat de Sagunt, el dia trenta de setembre de dos mil vint, a les 16 hores i 38 minuts, es reuneixen, al Saló de Sessions de la Casa Consistorial, sota la Presidència de l'Il·lm. Sr. Alcalde, Sr. Darío Moreno Lerga, els següents regidors i regidores:

Sra. María José Carrera Garriga
Sr. Javier Raro Gualda
Sra. Gloria María Parra Calero
Sr. Francisco Alejandro Sotoca Ruiz
Sra. Natalia Antonino Soria
Sr. Francisco Javier Timón Saura
Sr. Josep Francesc Fernández Carrasco
Sra. María Asunción Moll Castelló
Sr. Josep Maria Gil Alcamí
Sr. José Manuel Tarazona Jurado
Sra. Maria Josep Soriano Escrig
Sr. Manuel González Sánchez
Sr. Juan Antonio Guillén Juliá
Sra. Pilar Berna García
Sr. Cosme José Herranz Sánchez
Sra. Carolina Fuertes Gallur
Sr. Sergio Ramón Muniesa Franco
Sra. Davinia Bono Pozuelo
Sra. María Isabel Sáez Martínez
Sr. Guillermo Sampedro Ruiz
Sr. Roberto Rovira Puente
Sr. Salvador Montesinos Zamorano
Sr. Raúl Castillo Merlos
Sr. Alejandro Vila Polo

Assistits del secretari general, Sr. Emilio Olmos Gimeno, i de l'interventor, Sr. Sergio Pascual Miralles, a fi de realitzar sessió ordinària del Ple de la corporació, en primera convocatòria.

De conformitat amb la Resolució d'Alcaldia núm. 9427 de 21 de setembre de 2020, la sessió plenària es realitza a través de videoconferència pel sistema Microsoft Teams.

El fedatari que subscriu comprova l'assistència virtual dels membres del Ple de la corporació a la sessió, a través dels elements que l'aplicació permet –àudio, vídeo i relació de persones connectades- i que figuren en la pantalla a la qual té directa visió.

La Presidència obri l'acte i, vist que tots han sigut convocats en legal forma i que hi ha prou quòrum, s'examinen els assumptes que tot seguit es relacionen i que han estat a disposició de les persones convocades a aquest Ple des de la data de la convocatòria.

PRIMERA PART: PART RESOLUTÒRIA

1 EXPEDIENT. 230160R. NOMENAMENT VOCALS TITULARS I SUPLENTS CONSELLS SECTORIALS MUNICIPALS EN REPRESENTACIÓ DELS GRUPS MUNICIPALS

Resultant que el Ple de la corporació municipal, en sessió ordinària que tingué lloc el 10 de setembre de 2019, va adoptar acord per al nomenament dels vocals representants dels grups polítics en els diversos consells sectorials.

Resultant que el portaveu de VOX amb data 3 de setembre ha presentat a l'Ajuntament escrit (núm. Registre Entrada 27022) proposant el canvi de designació dels titulars i suplents dels següents consells: Consell de Cultura, Consell d'Educació, Consell d'Igualtat i Consell de Turisme.

Sotmés l'assumpte a votació, resulta:

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 25. Regidors absents en la votació: cap. Vots a favor: 22, senyors/es Alcalde, Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, Fernández, Moll, Gil, Tarazona, Soriano, González, Guillén, Berna, Herranz, Fuertes, Sampedro, Rovira, Montesinos, Castillo i Vila. Abstencions: 3. Senyors/es Muniesa, Bono, Sáez; per això, el Ple de l'Ajuntament, per 22 vots a favor del PSOE, Compromís, IP, EU, C's i VOX i 3 abstencions del PP, ACORDA:

PRIMER: Nomenar com a titulars i suplents en representació del grup polític de VOX en els següents consells sectorials, a les persones proposades per aquest grup municipal en substitució dels anteriorment designats:

Consell de Cultura

Titular: Jorge García García

Suplent: Isabel Guillem Lledó

Consell d'Educació

Titular: Cristóbal Manuel Ballester Pérez

Consell Municipal de la Dona

Titular: María Mercedes Lluesma Bernardo

Suplent: Francisco Rodrigo Pozas

Consell de Turisme

Titular: Isabel Guillem Lledó

Suplent: María Mercedes Lluesma Bernardo

SEGON: Notificar el present acord a tots interessats.

2 EXPEDIENT 523983E. CONCESSIÓ MEDALLES D'OR DE LA CIUTAT A COL·LECTIUS PELS SEUS SERVEIS EN LA CRISI SANITÀRIA DE LA COVID 19

Vist que, d'acord amb l'article 17 de l'actual Reglament d'Honors i Distincions de l'Ajuntament de Sagunt, publicat en el *Butlletí Oficial de la Província de València* el 12 de juny de 2017, l'Alcaldia de l'Ajuntament de Sagunt ha demanat incoar expedient per a atorgar la distinció honorífica de Medalla d'Or de la Ciutat de Sagunt a les institucions públiques i privades destacades en la lluita contra la Covid-19, a fi d'acreditar els mèrits i serveis extraordinaris necessaris per a tal distinció.

Considerant que, d'acord amb l'article 13.1, de l'actual Reglament d'Honors i Distincions de l'Ajuntament de Sagunt, la Medalla de la Ciutat, en les seues tres categories, podrà concedir-se a qualsevol persona, nacional o estrangera, o entitat, que per les seues obres, activitats o serveis en favor del municipi hagen destacat notòriament.

Considerant que no existeix limitació en el nombre de Medalles de la Ciutat concedides a entitats o associacions i altres persones jurídiques, segons el que es disposa en l'article 14.2 del propi Reglament.

Tenint en compte el lliurament, professionalitat i dedicació que ha demostrat i continua demostrant el personal de l'Hospital de Sagunt, Centres de Salut i farmàcies en la lluita contra

la pandèmia de la Covid-19, atenent una emergència d'aquesta magnitud en primera línia, sent en conseqüència mereixedors de la màxima distinció municipal per l'esforç, vocació i sacrifici que en tot moment han demostrat.

Tenint en compte l'extraordinària labor exercida per part del personal dels serveis socials en l'atenció als col·lectius més vulnerables de la ciutat, destacant la gestió de les prestacions d'emergència social per a pal·liar la situació generada per la crisi sanitària, així com la posada en marxa d'un servei de voluntariat per a ajudar a aquests col·lectius en el proveïment domiciliari de béns de primera necessitat, disminuint així la seua exposició a l'exterior i, amb això, els riscos de contagi.

Tenint en compte l'excel·lent labor exercida per les Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat presents al municipi, tant per part de la Guàrdia Civil, Policia Nacional i Policia Local, per a garantir, en tot moment, la seguretat ciutadana i evitar la propagació de la pandèmia, destacant el desplegament de dispositius fixos i mòbils per a controlar la restricció de moviments, el repartiment de material sanitari, la ràpida adaptació als nombrosos canvis normatius, les labors d'informació i conscienciació de la ciutadania, així com el suport mostrat al personal sanitari als centres del municipi i a la ciutadania en general durant les setmanes més dures de confinament en els seus domicilis.

Tenint en compte la col·laboració activa, en tot moment, del personal voluntari de Protecció Civil amb les Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat, així com les labors realitzades de repartiment de material sanitari a diferents centres sanitaris, residències i farmàcies del municipi.

Tenint en compte l'excel·lent labor del personal de la Societat Anònima de Gestió (SAG) per a garantir la neteja i desinfecció de la ciutat, amb la finalitat d'evitar la propagació del virus.

Tenint en compte l'excel·lent treball dels comerços de primera necessitat i de subministraments essencials per al manteniment de la vida ciutadana, del benestar dels veïns i ciutadans i del funcionament de les institucions públiques i privades durant els mesos de confinament.

Vist que segons el reglament d'Honors i Distincions de l'Ajuntament de Sagunt del 2017, article 18.1, la incoació de l'expedient, si no hi ha nomenament exprés, serà instructor el regidor de Cultura.

Considerant que segons el reglament d'Honors i Distincions de l'Ajuntament de Sagunt del 2017, article 21, l'acord s'ha d'adoptar pel Ple, per majoria absoluta del número legal dels membres de la corporació.

Sotmés l'assumpte a votació, resulta:

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 25. Regidors absents en la votació: cap. Vots a favor: 25, senyors/es Alcalde, Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, Fernández, Moll, Gil, Tarazona, Soriano, González, Guillen, Berna, Herranz, Fuertes, Muniesa, Bono, Sáez, Sampedro, Rovira, Montesinos, Castillo i Vila; per això, de conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Cultura, Educació i Esport, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, ACORDA:

PRIMER. Concedir la Medalla d'Or de la Ciutat de Sagunt, pels serveis prestats durant la crisi de la Covid-19, a:

- Hospital i Centres de Salut de Sagunt.
- Farmàcies de Sagunt.
- Serveis Socials municipals de Sagunt.
- Guàrdia Civil de Sagunt.
- Comissaria de la Policia Nacional de Sagunt.
- Policia Local de Sagunt.
- Agrupació de Voluntaris de Protecció Civil.
- Societat Anònima de Gestió (SAG).

- Comerços de primera necessitat i de subministraments essencials de Sagunt.
- Taxistes i transportistes.

3 EXPEDIENT. 542170P. REONEIXEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDIT. FACTURES SGAE D'ESPECTACLES DE L'ANY 2019

Vist l'expedient.

Sotmés l'assumpte a votació, resulta:

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 25. Regidors absents en la votació: cap. Vots a favor: 19, senyors/es Alcalde, Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, Fernández, Moll, Gil, Tarazona, Soriano, González, Guillen, Berna, Herranz, Fuertes, Sampedro i Rovira. Abstencions: 6. Senyors/es Muniesa, Bono, Sáez, Montesinos, Castillo i Vila; per això, de conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa d'Economia i Organització Municipal, el Ple de l'Ajuntament, per 19 vots a favor del PSOE, Compromís, IP i EU i 6 abstencions del PP, C's i VOX, ACORDA:

ÚNIC: Resoldre l'omissió de fiscalització en els termes de l'article 28 del Reial decret 424/2017 i autoritzar, disposar i reconèixer extrajudicialment les obligacions incloses en la relació O/2020/613, corresponent a l'exercici 2019, en la qual consten les operacions anteriorment relacionades (2 operacions) i per import total de 1.074,03 €.

4 EXPEDIENT 227846D. MODIFICACIÓ ORDENANÇA REGULADORA DE PRESTACIONS ECONÒMIQUES INDIVIDUALITZADES EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA

Vista l'Ordenança reguladora de les prestacions econòmiques individualitzades en matèria de Serveis Socials en règim de concurrència competitiva, aprovada pel Ple d'aquest Ajuntament en data 26/1/2017 i publicada íntegrament en el BOP de València de data 9/2/2017.

Vist que s'ha considerat convenient modificar el contingut del text vigent de l'Ordenança en alguns aspectes per a adaptar-la per a adaptar-la a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i a la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana, en la qual es blinden els serveis socials declarant-los serveis públics essencials, així com per a modificar determinats aspectes pràctics que es consideren necessaris després d'aquests anys de vigència.

Vista la normativa aplicable per a realitzar la modificació de l'Ordenança, així s'aplicaria en primer lloc la Llei 38/2003 General de Subvencions, en concret l'art. 17.2 que disposa que *Les bases reguladores de les subvencions de les corporacions locals s'hauran d'aprovar en el marc de les bases d'execució del pressupost, a través d'una ordenança general de subvencions o mitjançant una ordenança específica per a les diferents modalitats de subvencions.*

D'una altra banda, resulta aplicable l'art. 49 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, de Bases de Règim Local que regula el procediment d'elaboració de les ordenances locals.

Així com també resulta d'aplicació el Títol VI de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, relatiu a la iniciativa legislativa i la potestat per a dictar reglaments i altres disposicions i l'acord plenari d'aquest Ajuntament aprovat en data 28/11/2017 pel qual es determinen les directrius sobre la consulta pública prèvia en el procediment d'elaboració de les normes municipals.

D'acord amb això, el procediment de modificació de la present Ordenança reguladora de les prestacions econòmiques individualitzades en matèria de Serveis Socials en règim de concurrència competitiva ha complert amb l'assenyalat en l'art. 133 de la Llei 39/2015 relatiu a la participació dels ciutadans en el procediment d'elaboració de les normes i reglaments.

Així, s'han realitzat els tràmits de consulta pública prèvia i audiència i informació pública als subjectes afectats per la norma, així com a qualsevol altra persona o entitat.

Vist que s'ha sol·licitat informe a la Intervenció, de conformitat amb l'art. 32 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, que regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, i havent-se adaptat el text de modificació de l'Ordenança al que s'estableix en aquest informe de data 7/9/2020.

Sol·licitat informe preceptiu a Secretaria General, de conformitat amb l'RD 128/2018, de 16 març, i emés en data 2/9/2020 i havent-se esmenat les objeccions assenyalades en aquest informe.

De conformitat amb el que s'estableix en l'art. 49 de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL) i l'art. 56 del Reial decret legislatiu 781/1986, pel qual s'aprova el Text Refós de les Disposicions Legals vigents en matèria de Règim Local, l'Ajuntament de Sagunt, fa ús de les facultats que la Llei li confereix per a la modificació de l'Ordenança municipal reguladora de les prestacions econòmiques individualitzades en matèria de Serveis Socials en règim de concurrència competitiva.

Sotmés l'assumpte a votació, resulta:

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 25. Regidors absents en la votació: cap. Vots a favor: 25, senyors/es Alcalde, Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, Fernández, Moll, Gil, Tarazona, Soriano, González, Guillen, Berna, Herranz, Fuertes, Muniesa, Bono, Sáez, Sampedro, Rovira, Montesinos, Castillo i Vila; per això, de conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa Permanent de Benestar, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, ACORDA:

PRIMER: Aprovar inicialment la modificació de l'Ordenança municipal reguladora de les prestacions econòmiques individualitzades en matèria de Serveis Socials en règim de concurrència competitiva, el text de la qual es transcriu a continuació.

SEGON: Sotmetre a tràmit d'informació pública mitjançant la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província de València i audiència als interessats per termini de 30 dies per a presentació de reclamacions i suggeriments.

TERCER: Transcorregut el període d'informació pública i audiència als interessats, en cas que es presenten reclamacions i suggeriments dins del termini, s'elevaran al Ple, per a la seua resolució i aprovació definitiva. En el cas que no s'haguera presentat cap reclamació o suggeriment, s'entendrà definitivament adoptat l'acord de modificació de l'Ordenança, fins llavors provisional, segons assenyalava l'art. 49 de la Llei 7/85 RBRL.

QUART: El text de l'Ordenança que es modifica, es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i no entraran en vigor fins que s'haja publicat completament el seu text i haja transcorregut el termini previst en l'[art. 65.2](#) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, de Bases de Règim Local.

MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE PRESTACIONS ECONÒMIQUES INDIVIDUALITZADES EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA

Vista l'Ordenança reguladora prestacions econòmiques individualitzades en matèria de Serveis Socials en règim de concurrència competitiva, aprovada pel Ple d'aquest Ajuntament per acord de data 29/11/2016 i definitivament en data 26/01/2017.

Vist que es considera necessari adaptar-la els principis de bona regulació establits en el Títol VI de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i substituir les referències a l'anterior Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú.

Així mateix, és necessari adaptar-la a la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana, en la qual es blinden els serveis socials declarant-los serveis públics essencials. Determinant les competències pròpies dels

municipis en matèria de serveis socials en l'article 30 i definint, en el seu títol III, el catàleg de prestacions del sistema públic valencià de serveis socials, entre les quals es troben les prestacions econòmiques.

Per tot això, es modifica la regulació de determinats aspectes de l'ordenança, i així:

- S'introdueixen noves prestacions econòmiques individualitzades en concepte de necessitats bàsiques, per a despeses d'alimentació especial, i es redefeixen les prestacions per desplaçaments.
- S'introdueixen noves prestacions econòmiques individualitzades en concepte d'emergència social, per a despeses funeràries.
- Se substitueixen les referències a l'IPREM pel salari mínim interprofessional, per a establir els requisits de les persones que poden accedir a les diferents prestacions.
- S'adequa la regulació del procediment de concessió a la normativa vigent, relativa a documentació a presentar per les persones sol·licitants, la forma de presentació, de conformitat amb la nova llei de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, així com el mitjà de notificació a les persones interessades de les resolucions dels procediments.
- S'adapta l'Ordenança al llenguatge, en compliment de la Llei orgànica d'Igualtat 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i el Reglament Intern per a la transversalitat de gènere de l'Ajuntament de Sagunt.

Finalment, cal assenyalar que aquesta modificació de l'Ordenança s'ajusta als principis de bona regulació continguts en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència, en tant que aquesta persegueix un interès general en pretendre garantir les funcions encomanades a l'Ajuntament de Sagunt per a assegurar l'adequat exercici dels drets civils, així com dels drets econòmics, socials o culturals de les persones i/o grups que es troben en condicions de vulnerabilitat o en situacions de risc d'exclusió social, no existeix cap alternativa reguladora menys restrictiva de drets, resulta coherent amb l'ordenament jurídic, no introdueix noves càrregues administratives i permet una gestió més eficient dels recursos públics.

De la mateixa manera, durant el procediment d'elaboració de la norma, s'ha realitzat una consulta pública, quedant justificats en el preàmbul els objectius que persegueix aquesta Ordenança.

Així doncs, de conformitat amb el que s'estableix en l'art. 49 de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL) i l'art. 56 del RDL 781/1986, l'Ajuntament de Sagunt, fa ús de les facultats que la Llei li confereix per a la modificació de l'Ordenança municipal reguladora de prestacions econòmiques individualitzades en matèria de serveis socials en règim de concurrència competitiva, modificant-se en els següents termes:

Article únic. Modificació d'aspectes puntuals de l'Ordenança municipal reguladora de prestacions econòmiques individualitzades en matèria de serveis socials en règim de concurrència competitiva.

PRIMER. Es modifica la Base Primera, que queda redactada com s'exposa a continuació:

“Base Primera. Definició de l'objecte i modalitats de la subvenció

1. L'objecte de les presents bases, en el marc del que s'estableix per la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, d'ara en avant LGS i pel Reglament de la Llei General de Subvencions aprovat per RD 887/2006, de 21 de juliol d'ara en avant RLGS, és definir les condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud i concessió, de les prestacions econòmiques regulades en la present ordenança la fi de la qual és la prevenció de situacions de risc o d'exclusió social, l'atenció a les necessitats bàsiques i d'emergència social de la ciutadania.

2. Tenen caràcter finalista, havent de destinar-se únicament a l'objecte per al qual hagen sigut concedides. Estan dirigides a persones individuals i/o unitats familiars de convivència, estaran incardinades quan així es considere tècnicament, cap a un procés d'intervenció social de la persona sol·licitant i dels membres de la unitat familiar de convivència amb el desenvolupament d'un pla que incloga una anàlisi completa de la situació individual i familiar i propostes d'intervenció.”

S'estableix una línia de subvenció amb dues tipologies de Prestacions:

- Prestacions Econòmiques Individualitzades en concepte de Necessitats Bàsiques.
- Prestacions Econòmiques Individualitzada en concepte d'Emergència Social

3. A l'efecte del que es disposa en les presents bases reguladores, es defineixen els programes subvencionables com a continuació es relacionen:

3.1. S'entén per Prestacions Econòmiques Individualitzades en *concepte de Necessitats Bàsiques*: les ajudes dirigides a persones individuals o a nuclis familiars de convivència, a fi de contribuir a la cobertura de les necessitats bàsiques que es produïsquen, sempre que no siguin competència o estiguen subvencionats per altres Administracions Públiques o entitats privades. Es corresponen amb les següents tipologies:

- a) Alimentació bàsica de la unitat familiar
- b) Alimentació especial
- c) Alimentació infantil
- d) Alimentació en centres escolars.
- e) Atenció en establiments educatius
- f) Pròtesi: tractaments dentals i ulleres graduades.
- g) Desplaçaments: assistència al menjador social, tractaments mèdics, recursos educatius o socials.
- h) Medicaments (subvenció sobre el punt % que li correspon aportar a l'usuari/ària dels medicaments inclosos en la prestació farmacèutica del Sistema Nacional de Salut).
- i) Qualsevol altra tipologia que de característiques anàlogues a les descrites siga necessària per a atendre les necessitats bàsiques de les persones.

3.2. S'entén per Prestacions Econòmiques Individualitzades en *concepte d'Emergència Social*: Les ajudes econòmiques de caràcter extraordinari, no periòdic, transitori i no habitual destinades a pal·liar aquelles situacions en què puguin trobar-se la persona sol·licitant i les persones integrades en la unitat de convivència, que es troben en un estat de necessitat i els recursos de la qual resulten insuficients per afrontar despeses específiques, de caràcter ordinari o extraordinari, necessaris per a previndre, evitar o pal·liar situacions de marginació i/o exclusió social. Van dirigides a la unitat de convivència i es contempen les següents tipologies:

- a) Tall de subministraments bàsics (aigua, energia elèctrica, gas) degudament acreditats.
- b) Ajudes de lloguer d'habitatge habitual, quan el mateix no es corresponga amb un habitatge social o de lloguer social.
- c) Situacions d'urgències imprevistes i no programades: incendi en habitatge principal; allotjaments d'urgència en establiments hotelers o residencials; electrodomèstics de primera necessitat (escalfador, nevera, llavadora, cuina), etc.
- d) Ajudes tècniques: adaptació funcional de la llar. Adquisició d'útils necessaris per al desenvolupament en la vida ordinària (Audiòfons. Adaptació de vehicles a motor). Sempre que no siga competència d'una altra Administració Pública.
- e) Despeses excepcionals, valorades pels/per les treballadors socials com a indispensables per a previndre la situació de risc d'exclusió social en la qual puguin trobar-se les persones sol·licitants i la seua unitat familiar de convivència.
- f) Tràmits de documentació bàsica i imprescindible per al correcte desenvolupament social i comunitari.

- g) Qualsevol altra tipologia que de característiques anàlogues a les descrites siga necessària per a atendre les situacions d'emergència social que es produïsquen.
- h) Enterraments, quan la persona morta no dispose en el moment de l'òbit d'assegurança de decessos, ni de recursos econòmics, ni dispose de familiars amb obligació legal d'atendre-li d'acord amb el que s'estableix en la legislació vigent.”

SEGON: Es modifica l'apartat 2.1.h) de la Base Segona, que queda redactat com s'exposa a continuació:

- h) Per a les prestacions en concepte de Necessitats Bàsiques. No disposar la unitat familiar de convivència de la persona sol·licitant en el moment de la sol·licitud, d'ingressos superiors al 90% del Salari Mínim Interprofessional (SMI) que s'actualitza anualment i es fixa en la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat.

A l'efecte de la present ordenança s'entén per “unitat familiar de convivència” la formada per dues o més persones que convisquen en el mateix domicili, que unides per vincles matrimonials o una altra forma de relació permanent, anàloga a la conjugal, per adopció, per consanguinitat o afinitat fins al segon grau. Podrà considerar-se com a unitat de convivència independent de les persones sol·licitants, encara que convisquen en el mateix marc físic d'una altra unitat familiar, quan les persones sol·licitants hagen hagut d'abandonar la residència habitual per diferents causes, violència domèstica o de gènere, força major o desnonament, i sempre que el total d'ingressos de la nova unitat familiar de convivència no supere 1.5 vegades el Salari Mínim interprofessional en la seua quantia anual total.

Per ingressos de la renda de la unitat familiar de convivència es consideren tots els ingressos bruts provinents de sous, renda de propietats, interessos bancaris i pensions o ajudes atorgades per institucions públiques o privades a qualsevol membre de la unitat familiar de convivència.

Queden exemptes de còmput dels ingressos de la unitat familiar de convivència les prestacions recollides en la Llei d'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de Dependència, així com les retribucions per assistència a accions formatives i les prestacions per fill a càrrec menor de 18 anys.

Per a les prestacions en concepte d'Emergència Social: els ingressos de la unitat familiar de convivència seran inferiors al 1,5 del de l'SMI”.

TERCER: Es modifica l'apartat 2.2, de la Base Segona, que queda redactat com s'indica a continuació:

“2.2. Amb caràcter específic per a cada tipologia:

A) Prestacions econòmiques en concepte de necessitats bàsiques:

Alimentació bàsica:

- a) Mancar la unitat familiar de convivència dels recursos econòmics mínims per afrontar les necessitats bàsiques d'alimentació.

Alimentació especial:

- a) Quan existisquen problemes de salut que requerisquen d'una alimentació especial sempre que aquesta estiga prescrita per un facultatiu del sistema públic de salut.

Alimentació infantil:

- a) Que el menor o la menor per al qual se sol·licita l'ajuda es trobe entre els 0 i 12 mesos d'edat i s'acredite la insuficiència o impossibilitat de lactància materna.

Alimentació en centres escolars:

- a) Haver-se acollit a les convocatòries d'ajudes que per aquest concepte convoca l'Administració Autònoma o Estatal que tinga les competències en aquesta matèria i que aquestes no els hagen sigut concedides íntegrament.
- b) Que el menor o la menor assistisca a centres situats al municipi.
- c) Que el centre educatiu del menor dispose de plaça de menjador escolar.

Atenció integral en establiments educatius:

- a) Que el menor o la menor no puga ser atés/atesa al seu domicili familiar.

b) Que el menor o la menor assistisca a establiments educatius situats al municipi.

Pròtesi:

a) Disposar d'Informe mèdic del sistema públic de salut, que acredite la necessitat de la pròtesi tant oculars com auditives.

b) No haver fet efectiu el pagament objecte de l'ajuda amb anterioritat a la sol·licitud i concessió d'aquesta.

Desplaçaments:

Per a tractaments mèdics, psicològics, a recursos educatius i/o socials:

a) Disposar d'informe tècnic emés pels professionals dels sistemes públics de salut, i/o educació on s'acredite la necessitat del tractament i motius pels quals s'ha de realitzar fora del municipi.

b) Desplaçaments Internuclis per a assistència a dispositius sanitaris, residencials o socials, degudament acreditats

Medicaments

a) Disposar d'informe mèdic del sistema públic de salut, on s'indique la necessitat del medicament o medicaments prescrits i la duració del tractament previst.

b) Que l'import dels medicaments en la part a abonar per l'assegurat no supere en el seu compute anual el 20% de l'import mensual del SMI.

c) Pressupost d'una farmàcia on s'acredite el cost dels medicaments no coberts per seguretat social.

B) Prestacions econòmiques en concepte d'emergència social

Subministraments bàsics (aigua, energia elèctrica, gas)

a) Que el deute contret pel qual sol·licita la prestació siga com a màxim dels últims sis mesos (no s'atendran deutes per períodes superiors a aquest termini).

b) Que existeix comunicació acreditada del tall de subministrament i que aquest es produísca per causes no imputables a la persona sol·licitant o a la unitat familiar de convivència (no haver disposat d'ingressos en aquest període que permetera abonar el cost dels subministraments).

c) Que els subministraments contractats s'ajusten a la normativa vigent en matèria de consum responsable.

Lloguer d'habitatge habitual.

a) En el cas de desnonaments hipotecaris o de lloguer, sentència judicial on es faça constar la data de llançament del desnonament.

b) En el supòsit d'impagaments de lloguer acreditar-lo documentalment, acompanyant declaració responsable on s'argumente les causes de l'impagament, així com dades d'identificació del propietari/ària de l'habitatge (persona física o jurídica), on els serveis socials municipals puguen corroborar l'existència del deute.

c) En els supòsits de lloguer inicial acreditar solvència econòmica per a fer efectiu el pagament del lloguer, finalitzada la prestació econòmica concedida per l'Ajuntament.

d) Que no existisca relació de parentiu fins al tercer grau consanguinitat o afinitat entre el/la propietari/ària de l'habitatge i el/la persona sol·licitant de l'ajuda de lloguer.

e) Queden exclosos d'aquesta prestació els lloguers d'habitatges socials de promoció pública, així com els lloguers socials.

Ajudes tècniques:

a) Ser major de 60 anys.

b) Disposar d'informe tècnic dels Serveis Socials municipals o d'un altre sistema públic de protecció social, que acredite la necessitat d'adaptació funcional de la llar i útils.

c) Que la persona sol·licitant presente dificultats de caràcter motor o sensorial que li impedisquen la seua mobilitat.

d) Que la sol·licitud aquest referida a elements relacionats amb les necessitats d'accessibilitat i comunicació, de l'habitatge o vehicle a motor, excloent-se expressament

aquells que signifiquen una millora en la llar i que no estiguen directament relacionats amb els impediments físics i/o sensorials.

e) Disposar d'informe mèdic del sistema públic de salut, en els casos en què la sol·licitud siga referida a audiòfons.

f) No haver obtingut ajuda en els últims 5 anys pel mateix concepte, excepte provada necessitat.

QUART: Es modifica l'últim paràgraf de la Base Segona, que passa a ser el "2.3" i la redacció del qual és la que s'indica a continuació:

"2.3. Els requisits exigits en les presents Bases s'han d'acreditar en el moment de presentació de les sol·licituds i mantindre's en el moment de la valoració de la petició."

CINQUÉ: Es modifica l'apartat 1 de la Base Tercera, que queda redactat com s'indica a continuació:

"1. La present Ordenança es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província de València*, així com en la pàgina web de l'Ajuntament de Sagunt (www.sagunt.es), seu electrònica de l'Ajuntament de Sagunt (sede.sagunto.es) i en el tauler d'anuncis municipal de la seu electrònica.

SISÉ: La Base Sisena queda redactada com s'indica a continuació:

"1. La sol·licitud es realitzarà per mitjà de la presentació dels corresponents impresos normalitzats per a la concessió de subvencions, acompanyats de la documentació complementària.

2. La sol·licitud i la documentació exigida haurà de presentar-se dins del termini previst en la convocatòria anual, en el Registre electrònic d'aquest Ajuntament per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'art.16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

3. La documentació preceptiva que ha d'acompanyar la sol·licitud amb caràcter general serà la detallada en aquest apartat, sense perjudici del que es disposa en l'art. 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Amb caràcter general per a totes les ajudes regulades en la present ordenança:

a) Instància sol·licitant la prestació, que haurà d'estar subscripta per la persona interessada o el seu representant legal.

b) Document Nacional d'Identitat, o NIE, de la persona sol·licitant i dels membres de la unitat familiar de convivència.

c) L'Ajuntament obtindrà d'ofici la documentació que s'indica a continuació, excepte oposició expressa de la persona interessada, i, si fa al cas, dels altres membres de la unitat familiar de convivència, i en aquest cas haurà de presentar:

- Certificat de l'Agència Tributària del seu nivell de rendes, així com de les seues obligacions tributàries, o declaració de renda de l'últim exercici fiscal.

- Certificat de l'Institut Nacional de la Seguretat Social relatiu a les pensions i prestacions de les quals puguen ser beneficiaris els membres de la unitat familiar de convivència de la persona sol·licitant o certificat de l'INSS que acredite les pensions i/o prestacions que reben les persones de la unitat familiar de convivència

- Certificat del Servei Públic d'Ocupació Estatal, SEPE, relatiu a les prestacions que reben els membres de la unitat familiar de convivència.

- Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social relatiu a la vida laboral, (certificat de vida laboral).

- Certificat del Servei Valencià amb competència en matèria d'Ocupació i Formació, o DARDE, de tots els membres de la unitat familiar de convivència en edat laboral on s'acredite la situació d'aturat.

- En cas de PNC (Pensió No contributiva), FAS (Pensions del Fons d'Assistència Social) o prestacions per fill a càrrec copia de l'últim ingrés rebut.

En el cas que l'Ajuntament no puga obtenir algun dels documents esmentats, hauran de ser aportats per la persona interessada:

- d) Les tres últimes nòmines, en els supòsits d'estar en actiu.
- e) En el supòsit de separacions matrimonials, divorcis, o ruptures de relacions de parelles de fet amb fills en comú, sentència o conveni regulador, on es determine la pensió alimentària i/o compensatòria. Si en el moment de la sol·licitud no haguera recaigut sentència o no existira conveni regulador, s'hauran d'acreditar que s'han iniciat els tràmits oportuns per a la seua obtenció (informe del lletrat/da que així ho acredite, o còpia de la sol·licitud registrada pel jutjat corresponent, etc.).
Queda exempt/a d'acreditar aquest requisit en el moment de la presentació de la sol·licitud en els supòsits de violència de gènere o domèstica, sempre que no hagen transcorregut més de 180 dies del fet causant.
- f) En el supòsit d'impagament de les pensions referides en el punt anterior, demanda interposada davant l'autoritat competent.
- g) En el cas que les persones beneficiàries siguen menors, acreditació que la persona sol·licitant té la representació legal del/de la menor per al qual se sol·licita les prestacions econòmiques recollides en les presents bases, on de manera indubtable quede constància aquesta acreditació (sentència de separació matrimonial, conveni regulador o acta notarial).
- h) Declaració responsable indicant situació econòmica actual i mitjans de subsistència de què disposa (només per a aquelles persones que no acrediten ingressos per qualsevol dels supòsits establits en els paràgrafs anteriors).
- i) Número de compte bancària, en el qual la persona sol·licitant siga titular o autoritzada, en la qual es puga realitzar el pagament de la prestació econòmica que li siga aprovada, si escau, i fotocòpia de la llibreta bancària on figure el número i els titulars. En situacions excepcionals es podrà fer efectiu el pagament per altres mitjans.

4. La documentació preceptiva específica, que ha d'acompanyar cadascuna de les tipologies serà:

4.1. Alimentació especial

- a) Informe mèdic del sistema públic de salut, indicant el tipus d'alimentació i el període
- b) Pressupost mensual de l'import de l'alimentació (declaració responsable).

4.2. Alimentació infantil

- a) Llibre de família on conste la inscripció del naixement del menor o la menor per a la qual se sol·licita l'ajuda.
- b) Informe de l'alta de l'hospital relatiu al part, relacionat amb la lactància materna.
- c) Informe mèdic del sistema públic de salut, que acredite la causa de la lactància adaptada, així com el tipus de llet que necessita, quantitat mensual recomanada i duració de l'alimentació.

4.3. Alimentació en centres escolars:

- a) D'ofici es comprovarà la Resolució de l'Administració Pública Autònoma o Estatal on s'acredite la concessió i/o denegació de l'ajuda sol·licitada i l'import d'aquesta, així com les causes de denegació, si fora el cas.
- b) Informe del centre escolar indicant que disposa de plaça de menjador escolar.
- c) En els supòsits de denegació de les prestacions econòmiques per Administració Autònoma o Estatal, declaració responsable on es motiven les circumstàncies que impedeixen atendre el menor en el nucli familiar de convivència.

4.4. Atenció en establiments educatius:

- a) Document del centre degudament acreditat per l'Administració competent, on s'indique que el menor o la menor per al qual se sol·licita la prestació disposa de plaça.
- b) Pressupost, relatiu al cost mensual dels serveis sol·licitats, desglossant-se el cost dels serveis pels conceptes d'assistència, menjador i altres serveis si n'hi haguera.
- c) Document de l'establiment educatiu on s'acredite si rep finançament de l'administració pública per al desenvolupament de les seues funcions. I import subvencionat per a la plaça que sol·licita prestació econòmica.

d) Declaració responsable on es motiven les circumstàncies que impedeixen atendre el menor en el nucli familiar de convivència.

4.5. *Ajudes per desplaçaments, per a desplaçaments a tractaments mèdics, psicològics, recursos educatius i socials:*

a) Document del centre al qual assisteix, acreditant la necessitat del desplaçament, freqüència i la seua duració.

b) Pressupost del desplaçament a realitzar.

4.6. *Ajudes de medicaments.*

a) Informe mèdic del sistema públic de salut que acredite el tractament prescrit, freqüència i duració.

b) Pressupost de la farmàcia sobre el cost total mensual i/o anual del tractament prescrit que ha d'abonar la persona beneficiària.

4.7. *Ajudes de lloguer d'habitatge i despeses corrents.*

a) Contracte de lloguer d'habitatge degudament formalitzat per totes dues parts, on es facen constar les condicions del lloguer i mitjans de contacte amb el/la propietari/ària (persona física o jurídica).

b) Declaració responsable de les ajudes sol·licitades per aquest concepte a l'Administració Pública o a entitats privades. Acreditació dels imports que li hagen sigut concedits.

c) Acreditació documental del deute pendent, en els supòsits d'impagament de lloguer: declaració responsable de la persona propietària de l'immoble on pose de manifest el deute contret per l'inquilí o la inquilina.

d) Declaració responsable de la persona sol·licitant relativa a la relació existent entre el propietari/ària i la persona titular del contracte de l'habitatge de lloguer, i les causes de l'impagament.

e) En els supòsits de lloguer inicial, declaració responsable de la persona sol·licitant de l'ajuda, on acredite que disposa de mitjans per afrontar el pagament del lloguer una vegada finalitzada l'ajuda concedida per l'Ajuntament.

f) En el cas de desnonaments, sentència del Jutjat on quede de manifest la data de llançament del desnonament.

g) Deutes acreditats en els subministraments bàsics de l'habitatge: informe actualitzat i degudament acreditat, per l'empresa subministradora on faça constar el deute pendent amb indicació de si existeix acord per al pagament ajornat d'aquesta i condicions i en el supòsit de no existisca compromís de sol·licitar l'ajornament.

4.8. *Ajudes tècniques per al desenvolupament personal de persones majors de 60 anys.*

a) Prescripció mèdica del sistema públic de salut, si escau (en funció de l'ajuda tècnica sol·licitada).

b) Pressupost de tres empreses diferents relatius al cost de les adaptacions a realitzar en la llar.

c) Justificació de la propietat de l'habitatge o autorització del propietari/ària per a realitzar les reformes corresponents.

d) Permisos municipals, si fa al cas, o indicació del número d'expedient i data de resolució per la qual es concedeixen (o indicació de codi per a la seua verificació).

e) Tres pressupostos de diferents proveïdors del cost del servei i/o pròtesi per a la qual sol·licita ajuda (audiòfons, lents graduades).

f) Pressupostos de l'adaptació del vehicle a motor.

g) Declaració responsable on quede de manifest que el producte o bé per al qual se sol·licita la prestació econòmica no ha sigut adquirit ni pagat amb anterioritat a la presentació de la sol·licitud.

h) En els supòsits de prestacions econòmiques en concepte de pròtesis dentals, declaració responsable d'acceptar que el tractament quan així es valore pels serveis socials municipals que el mateix es pugui realitzar en una entitat d'Odontologia Solidària.

i) Declaració responsable d'assumir la diferència entre la prestació econòmica concedida per l'Ajuntament i el cost total de la pròtesi.

4.9. *Tràmits de documentació bàsica i imprescindible per al correcte desenvolupament social i comunitari.*

a) Declaració responsable de la persona sol·licitant on indique les causes per les quals no disposa d'aquesta documentació, acreditant la necessitat d'aquesta.

4.10. *Situacions d'urgències imprevistes i no programades:*

4.10.1. *Incendi en habitatge:*

a) Informe dels bombers indicant les causes d'aquest (determinant si ha sigut fortuït o intencionat).

b) Pressupostos de les despeses de reparació de l'habitatge (tres pressupostos dels materials i de la mà d'obra).

4.10.2. *Allotjament en establiments hotelers:*

a) Declaració responsable de la inexistència de familiars o amics amb els quals puga allotjar-se.

4.10.3 *Adquisició d'electrodomèstics de primera necessitat:*

a) Presentar tres pressupostos d'establiments diferents.

4.10.4. *Atenció en establiments residencials (tercera edat, malalts mentals, i supòsits de violència de gènere o domèstica):*

a) Informe tècnic que acredite la necessitat de ser atés en aquesta mena d'establiments.

b) Informe del sistema públic de salut on acredite si pateix o no malaltia infectocontagiosa i mesures a adoptar en el supòsit de contagi.

c) Acreditar que s'ha sol·licitat plaça pública o concertada a la Generalitat Valenciana.

d) Pressupost de l'establiment, indicant cost diari i mensual del servei a realitzar.

e) Declaració responsable de fer efectiva la diferència entre el cost del servei i la prestació econòmica concedida per l'Ajuntament.

4.11. *Situacions d'urgència imprevistes i no programades (catàstrofes o sinistres no contemplats en els apartats anteriors):* la documentació que es considere oportuna en el moment de la valoració de la sol·licitud, sempre que no dispose de pòlissa d'assegurances que cobrisquen aquestes contingències.

5. La sol·licitud i la resta de documentació exigida es presentarà dins del termini previst en la convocatòria anual, en el Registre General Electrònic de l'Ajuntament de Sagunt, per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article art. 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Registrada la sol·licitud, es comprovarà que la documentació és correcta. En cas de no ser així, l'Administració requerirà a les persones que hagen presentat la seua sol·licitud dins del termini establert, perquè en el termini de deu dies acompanyen els documents preceptius, amb prevenció que si no ho fera se li tindrà per desistit de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 21 de la Llei de Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, d'acord amb el que es disposa en l'article 68 d'aquesta.

Es comprovarà d'ofici pel Departament Gestor l'empadronament de la persona sol·licitant i dels membres de la unitat familiar de convivència, quan la prestació sol·licitada recaiga també sobre aquesta.”

SETÉ: Es modifica la Base Setena, apartat 5, que queda redactat com segueix:

“5. L'import a concedir consistirà en un percentatge màxim del 95% del cost final de la prestació sol·licitada que li corresponga.”

VUITÉ: Es modifica la Base Vuitena, que queda redactada com segueix:

“BASE VUITENA. DESPESES FINANÇABLES I DESPESES NO FINANÇABLES

1. Es consideren despeses finançables els que de manera indubtable responguen a la naturalesa de les prestacions econòmiques individualitzades recollides en la present ordenança. En cap cas, el cost d'adquisició de les despeses finançables podrà ser superior al valor de mercat.

2. Es consideren despeses no finançables:

a) Despeses corresponents a impostos de l'Administració Pública, seguretat social, IRPF, préstecs bancaris tant hipotecaris com personals, assegurances de qualsevol índole.

b) Qualsevol altra despesa no definida en la present base que no tinga relació directa amb l'objecte de les prestacions econòmiques d'emergència social i necessitats bàsiques.

c) Aquells que siguin competència d'altres administracions públiques pel mateix concepte, sempre que les persones sol·licitants no hi haja exercici el seu dret a sol·licitar-lo en els terminis corresponents, excepte per circumstàncies sobrevingudes degudament acreditades.”

NOVENA: Es modifica la Base Novena, els apartats 1.2. e), apartat 3 i apartat 4, que queden redactats com segueix:

“1.2.e) En cas d'empat en la puntuació obtinguda, tindrà preferència en l'ordre establert, la persona que haja obtingut major puntuació en el criteri 2 del barem establert en la base desena”.

“3. Notificació de la resolució.

L'acord municipal resolent el procediment es publicarà de conformitat amb el prescrit en l'article 45 de la Llei de Procediment Administratiu Comú. La convocatòria anual indicarà el mitjà on s'efectuaran les successives publicacions.

4. Publicitat de les subvencions concedides.

Atesa la naturalesa de les prestacions socials econòmiques objecte de la present ordenança, es remetrà a la publicació en el BDNS, amb la salvaguarda que la publicació d'aquestes dades poden ser contràries al que s'estableix en Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig respecte a l'honor, la intimitat personal i familiar de les persones beneficiàries d'aquestes prestacions. Així com el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de drets digitals.”

DESENA: En la taula de l'apartat 1 de la Base Desena, es realitzen les següents modificacions:

1. Es modifica el criteri 3, la seua puntuació i la manera d'acreditar-lo.

Criteri 3	Fins a 15	
Grau de participació i consecució de les activitats que se li indiquen tècnicament des de serveis socials per a reduir i/o eliminar la situació de vulneració, risc o d'exclusió social.		Acreditació documental d'assistència a les activitats a les quals es deriva. En el supòsit de l'existència de Plans d'intervenció, nivell de compliment dels objectius parcials i totals. Mitjançant informe tècnic.

2. El criteri 4, Grau d'urgència de l'ajuda sol·licitada, passa a puntuar-se amb “15 punts”.

3. Es modifica el criteri 6 i la seua puntuació, que queda redactat com segueix:

Criteri 6	Fins a - 60	
Incompliment de les obligacions acordades amb els/les tècnics/ques del departament municipal de servei, per la persona sol·licitant i/o membre de la unitat familiar de convivència.	-20	A acreditar pels serveis municipals en el moment de la valoració de l'ajuda sol·licitada.
Incompliment del programa d'intervenció social.	-40	

4. S'elimina el criteri 7.

ONZENA: L'apartat 2 de la Base Desena queda redactat com s'indica a continuació:

“2. Causes de denegació:

a) No complir amb els requisits generals i específics de la tipologia de prestacions recollides en les presents bases.

b) No complir amb les obligacions establides en la Base tretzena:

- NO facilitar amb veracitat les dades personals, convivencials i familiars necessaris i presentar els documents fidedignes que siguen imprescindibles per a valorar i atendre la seua situació.

- NO comunicar els canvis que es produïsquen en la seua situació personal i familiar i puguen afectar la prestació sol·licitada.

- NO destinar la prestació al motiu pel qual va ser concedida.

- NO justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i condicions.

- NO sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que siguen degudament requerides pels òrgans municipals, aportant tota la informació que li siga requerida en l'exercici d'aquestes actuacions i que estiguen relacionades amb la concessió de la subvenció.

- NO complir el Pla individual i/o familiar d'inserció social que s'acorde amb els tècnics de serveis socials.

- NO comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats objecte de les prestacions de la present ordenança.

- NO adoptar una conducta basada en el respecte dels drets reconeguts en la Llei de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana als professionals del sistema.

- NO assistir a les entrevistes amb el personal dels equips professionals de Serveis Socials,

i/o NO facilitar la visita a domicili quan siga necessari, així com NO realitzar les actuacions prescrites com a part dels seus itineraris en el procés d'intervenció social.

c) Falsejar la situació socioeconòmica i familiar de la Unitat de Convivència.

d) L'incompliment de les condicions acordades per a la concessió de les prestacions econòmiques recollides en la present ordenança.

e) Exercir la mendicitat, la persona sol·licitant o algun dels components de la unitat de convivència.

f) Haver sigut denegades Prestacions Econòmiques per part d'altres administracions o organismes públics sent les causes de denegació no posseir els requisits exigits per motius imputables a la persona sol·licitant o a qualsevol membre de la unitat familiar de convivència.

g) No existir consignació pressupostària suficient.

h) Es denegarà l'ajuda, durant un període que no serà superior a 6 mesos, quan l'ajuda anterior concedida haja sigut destinada, parcialment o totalment, per a una finalitat diferent a la que es va atorgar.

DOTZENA: Es modifica la Base Dotzena que queda redactada com s'indica a continuació:

“Les prestacions econòmiques individualitzades *en concepte d'emergència social* regulades en les presents bases seran compatibles amb altres ajudes que tinguen la mateixa finalitat i siguen d'altres administracions públiques, tenint en compte que l'import de la prestació en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat finançada.

En tot cas, es consideren obligacions de la persona beneficiària comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres ajudes, ingressos o recursos, que financen les prestacions sol·licitades, siguen públics o privats. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega.”

TRETZENA: S'afigen dos apartats, apartat h) i apartat i) a la Base Tretzena, amb la següent redacció:

“h) Adoptar una conducta basada en el respecte dels drets reconeguts en la Llei de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana als professionals del sistema.

i) Assistir a les entrevistes amb el personal dels equips professionals de Serveis Socials i facilitar la visita a domicili quan siga necessari, així com realitzar les actuacions prescrites com a part dels seus itineraris en el procés d'intervenció social.”

CATORZENA: Es modifica la Base Catorzena, que queda la redacció com segueix:

“El pagament de les prestacions econòmiques concedides es realitzarà de manera directa a les persones beneficiàries sobre les quals recaiga la proposta de concessió, en atenció a la concurrència de les situacions contemplades en aquesta ordenança.”

QUINZENA: Es modifica la Base Divuitena, que queda la redacció com s'indica a continuació:

“La present Ordenança es regirà pel que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el seu Reglament i altra normativa vigent que resulte aplicable.

Les dades de caràcter personal relatives als documents als quals es fer referència en les presents bases seran tractat d'acord amb el que estableix Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de drets digitals.”

SETZENA: Es modifica la Base Setzena, que queda la redacció com s'indica a continuació:

“1. Atés que les prestacions que es regulen en aquesta Ordenança es concedeixen en atenció a la concurrència d'una determinada situació en la persona sol·licitant/beneficiària, no es requerirà una altra justificació que l'acreditació per qualsevol mitjà admissible en dret d'aquesta situació, sense perjudici de les comprovacions que es realitzen pel departament gestor.

2. Comprovacions a realitzar pel departament gestor:

La persona responsable de l'àrea gestora podrà realitzar actuacions tendents a verificar l'aplicació de la prestació econòmica a la causa que motiu la seua concessió.

En cas de variació de les circumstàncies que van motivar la concessió de la prestació, la persona beneficiària comunicarà a l'Ajuntament aquestes variacions.”

DISSETENA: Es modifica la base divuitena que queda redactada com s'indica a continuació:

“La present Ordenança es regirà pel que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el seu Reglament i altra normativa vigent que resulte aplicable.

Les dades de caràcter personal relatius als documents als quals es fer referència en les presents bases seran tractat d'acord amb el que estableix Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de drets digitals.”

DIVUITENA: S'adapta l'Ordenança al llenguatge en compliment de la Llei orgànica d'Igualtat 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i el Reglament Intern per a la transversalitat de gènere de l'Ajuntament de Sagunt.

DISPOSICIÓ FINAL: El text de l'Ordenança que es modifica, de conformitat amb el que es disposa en l'art. 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, no entrarà en vigor fins que s'haja publicat íntegrament el seu text en el Butlletí Oficial de la Província i haja transcorregut el termini de 15 dies previst en l'art. 65. I començarà a aplicar-se a partir de la convocatòria anual que es realitze per a l'any 2021.

5 EXPEDIENT 277204F. CONSELL ASSESSOR DE TURISME. CORPORACIÓ 2019-2023

Resultant que el Ple de la corporació municipal, en sessió ordinària que tingué lloc el dia vint-i-set de gener de 2015, va aprovar definitivament l'acord de creació del Consell Assessor de Turisme i els seus Estatuts.

Resultant que, en compliment de l'esmentat acord, es va publicar en el BOP de València núm. 37, de 24 de febrer de 2015 el corresponent edicte amb el text íntegre dels Estatuts aprovats.

Resultant que la Delegació de Turisme s'ha posat en contacte amb les associacions professionals vinculades a l'activitat turística convidant-les a incorporar-se al Consell Assessor de Turisme així com a renovar els representants de les ja participants.

Considerant que, segons disposa l'article 2 dels Estatuts reguladors del Consell Assessor de Turisme de Sagunt, la seua composició respon a les següents regles:

1. El Consell Assessor de Turisme s'integra en l'Àrea o Regidoria de Turisme de l'Ajuntament de Sagunt i tindrà la següent composició:

a) El/la president/a, que serà l'alcalde o alcaldessa o regidor/a en qui delegue.

b) Regidor de Turisme, que ostentarà el càrrec de vicepresidència d'aquest. En cas que la Presidència recaiga en aquest regidor, la vicepresidència serà ostentada pel regidor delegat de Cultura.

c) Un representant titular i un altre suplent de les associacions implantades al terme municipal, que estiguen vinculades amb l'activitat turística, interessades a participar en el Consell Assessor i es troben inscrites en el Registre Municipal d'Associacions o s'inscriuen per a participar en aquest, segons el que es preveu en l'apartat 2 d'aquest article.

d) Persones procedents o vinculats/des al sector turístic a proposta dels grups municipals del consistori –tal com es fa en el Consell Assessor de Cultura i en el Consell Assessor d'Esports.

2. Els representants així proposats per les mateixes associacions no podran tindre la condició de membres de la corporació.

En sessió plenària ordinària es procedirà al nomenament de tots els membres del Consell Assessor de Turisme.”

En el termini màxim de 15 dies des de la celebració d'aquesta sessió plenària haurà de convocar-se i celebrar-se la sessió constitutiva del Consell Assessor de Turisme el funcionament del qual es regirà pel present reglament.

El procediment regulat en aquest precepte s'efectuarà cada vegada que es renove la corporació.

3. Serà secretari/ària del Consell Assessor de Turisme el de l'Ajuntament de Sagunt o funcionari/ària en qui delegue, que actuarà amb veu però sense vot.

Considerant que, les esmentades associacions consten inscrites en el Registre Municipal d'Associacions, d'acord amb l'informe sol·licitat a Secretaria General.

Considerant que al present procediment resulten d'aplicació supletòria les regles establides en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Sotmés l'assumpte a votació, resulta:

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 25. Regidors absents en la votació: cap. Vots a favor: 22, senyors/es Alcalde, Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, Fernández, Moll, Gil, Tarazona, Soriano, González, Guillen, Berna, Herranz, Fuertes, Sampedro, Rovira, Montesinos, Castillo i Vila. Abstencions: 3. Senyors/es Muniesa, Bono, Sáez; per això, de conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa de Promoció de la Ciutat, el Ple de l'Ajuntament, per 22 vots a favor del PSOE, Compromís, IP, EU, C's i VOX i 3 abstencions del PP, ACORDA:

PRIMER: Estimar la petició de participació en el Consell Assessor de Turisme de Sagunt presentada pels representants de l'Associació d'Hostalers Units del Mediterrani (AHUM), així com designació per part de la citada associació professional del representant de l'associació (titular i suplent) en l'esmentat Consell.

SEGON: Nomenar com a membres del Consell Assessor de Turisme de Sagunt als representants designats a aquest efecte per l'Associació d'Hostalers Units del Mediterrani (AHUM).

TERCER: Ratificar els membres de l'Associació d'Empresaris del Camp de Morvedre (ASECAM), Associació Comerciants i Professionals del Port de Sagunt (ACPS), Associació de Comerciants Ciutat de Sagunt, Associació Desenvolupament Turístic de Sagunt

(ADETURSA), Associació de Comerciants i Empresaris i Industrials de Sagunt i Comarca (ACEYSIC), Associació de Guies del Camp de Morvedre (AGUICAM) i Associació Saguntum Civitas.

QUART: Determinar la composició del Consell Assessor de Turisme de Sagunt segons el següent detall:

-El/la president/a, que serà l'alcalde o alcaldessa o regidor/a en qui delegue.

-Regidor/a de Turisme, que ostentarà el càrrec de vicepresidència d'aquest. En cas que la Presidència recaiga en aquest regidor, la vicepresidència serà ostentada pel regidor/a delegat/a de Cultura.

-En representació de l'Associació d'Empresaris del Camp de Morvedre (ASECAM)

Titular: Sra. Maria Albaicín Tudela Ketterer

Suplent: Sra. Natividad Rubio Martín

-En representació de l'Associació Comerciants i Professionals del Port de Sagunt ACPS

Titular: Sr. Pedro Argenti Delgado

Suplent: Sr. Marcelo Cuadros Ginel

-En representació de l'Associació de Comerciants Ciutat de Sagunt

Titular: Sra. Lola Torrente Rodríguez

Suplent: Sra. Belvis Plaza Pérez

-En representació de l'Associació Desenvolupament Turístic de Sagunt (ADETURSA)

Titular: Sra. Amelia Vela Giménez

Suplent: Sr. Jesús Soriano Blesa

-En representació de l'Associació de Comerciants i Empresaris i Industrials de Sagunt i Comarca (ACEYSIC).

Titular: Sr. José Luis Doblaré Rubio

Suplent: Sr. Rafael Soriano Villagrasa

-En representació de l'Associació de Guies del Camp de Morvedre (AGUICAM).

Titular: Sr. José Lluesma Gordo

Suplent: Sra. Celia Peris Celda

-En representació de l'Associació Saguntum Augusta.

Titular: Ruth Villar Latorre

Suplent: Francisco Agudo Fernández

-En representació de l'Associació Saguntum Civitas.

Titular: Maria Pilar Sesé López

Suplent: Ángeles Amalia Sesé López

-En representació de la Fundació Comunitat Valenciana Patrimoni Industrial i Memòria Obrera del Port de Sagunt

Titular: Luis Roberto Domenech

Suplent: Sonia Garcés Romero

-En representació de l'Associació d'Hostalers Units del Mediterrani (AHUM)

Titular: Juan Ramón Pozo Martínez

Suplent: Ignacio Martínez Doñate

Es podrà convocar a les sessions a tècnics municipals qualificats directament vinculats amb el tema a tractar segons l'ordre del dia fixat.

6 EXPEDIENT 566609H. PROPOSTA CALENDARI DEL CONTRIBUENT 2021

Vist l'expedient.

Sotmés l'assumpte a votació, resulta:

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 25. Regidors absents en la votació: cap. Vots a favor: 25, senyors/es Alcalde, Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, Fernández, Moll, Gil, Tarazona, Soriano, González, Guillen, Berna, Herranz, Fuertes, Muniesa, Bono, Sáez, Sampedro, Rovira, Montesinos, Castillo i Vila; per això, de conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa d'Economia i Organització Municipal, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, ACORDA:

Primer: Aprovar el calendari fiscal dels tributs municipals de meritació periòdica i notificació col·lectiva per a l'exercici 2021 següent:

CALENDARI FISCAL EXERCICI 2021

CONCEPTE	Codi			2021	Inici de voluntària			Fi de voluntària			Data domiciliacions		
	Trib.	Ex.	Remesa		Període	dia	mes	any	dia	mes	any	dia	mes
IVTM	003	21	01	Anual	09	MARÇ	2021	10	maig	2021	07	abril	2021
TAXA GUALS	050	21	01	Anual	15	febrer	2021	16	abril	2021	05	març	2021
TAXA QUIOSCOS	040	21	01	Anual	15	febrer	2021	16	abril	2021	11	març	2021
IBI URBANA	001	21	01	Anual	30	MARÇ	2021	30	juny	2021	10	maig	2021
IBI URBANA 2 INT.	001	21	01	Anual	-	-	-	-	-	-	11	juny	2021
BICES	004	21	01	Anual	30	MARÇ	2021	31	maig	2021	7	maig	2021
IBI RÚSTICA	002	21	01	Anual	30	MARÇ	2021	30	juny	2021	07	juny	2021
IAE	010	21	01	Anual	13	setembre	2021	15	novembre	2021	15	octubre	2021
CONCEPTE	Codi			2018	Inici de voluntària			Fi de voluntària			Data domiciliacions		
	Trib.	Ex.	Remesa		Període	dia	mes	any	dia	mes	any	dia	mes
TAXA FEM	033	21	01	Anual	28	gener	2021	29	març	2021	12	febrer	2021
TAXA FEM 2n Termini	033	21	02	2n Termini	-	-	-	-	-	-	13	setembre	2021
Taxa Mercat Ext. 1r Trim.	041	21	01	1r Trimestre									
Taxa Mercat Ext. 2n. Trim.	041	21	02	2n Trimestre									
Taxa Mercat Ext. 3r. Trim.	041	21	03	3r Trimestre	26	juliol	2021	30	setembre	2021	16	setembre	2021
Taxa Mercat Ext. 4t. Trim.	041	21	04	4t Trimestre	14	octubre	2021	16	desembre	2021	03	desembre	2021
Taxa Mercat Interior 1r Sem.	022	21	01	1r Semestre	26	abril	2021	28	juny	2021	11	juny	2021
Taxa Mercat Interior 2n. Sem.	022	21	02	2n Semestre	27	setembre	2021	29	novembre	2021	12	novembre	2021
1r Sem. Cànon Conc. Advtes.	080	21	01	1r Semestre	26	abril	2021	28	juny	2021	18	juny	2021
2n. Sem. Cànon Conc. Advtes.	080	21	02	2n Semestre	27	setembre	2021	29	novembre	2021	19	novembre	2021
Taxa Conservatori 1r Trim.	015	21	01	1a Trimestre	01	febrer	2021	31	març	2021	12	març	2021
Taxa Conservatori 2n Trim.	015	21	02	2n Trimestre	26	abril	2021	28	juny	2021	11	juny	2021

Taxa Conservatori 4t Trim.	015	21	04	4t Trimestre	18	octubre	2021	20	desembre	2021	10	desembre	2021
P. P. Horts Urbans	084	21	01	Anual	13	setembre	2021	15	novembre	2021	15	octubre	2021

En el qual s'especifica la data d'inici i fi de període de cobrament i la data de càrrec de les domiciliacions bancàries per a cadascun dels padrons indicats.

Els períodes reals de recaptació dels padrons tributaris esmentats anteriorment poden diferir de les dates apuntades en funció de la publicació dels corresponents Edictes/Exposició al públic i cobrança, i no poden ser, en cap cas, inferiors a dos mesos. En tal cas s'informarà puntualment a través de la pàgina web de l'Ajuntament dels documents cobradors remesos, etc.

Segon: lloc de pagament. El pagament de deute tributari en cas de no estar domiciliada, ha de realitzar-se durant el període de pagament de recaptació voluntària indicat en el calendari fiscal, mitjançant el seu ingrés en el compte restringit de recaptació oberta per a tal fi en les Entitats Bancàries col·laboradores següents: Banco Santander, Banc Sabadell, BBVA, CaixaBank, CaixaMar i Caixa Popular, dirigint-se:

A qualsevol de les oficines de les entitats bancàries col·laboradores indicades, distribuïdes per tot el territori nacional.

Per Internet a través de les pàgines web de les entitats bancàries col·laboradores.

Als caixers automàtics de les entitats bancàries col·laboradores indicades, distribuïdes en el territori nacional.

El document cobrador farà efecte el dia del seu ingrés en el compte restringit de recaptació i tindrà validesa respectivament, com a justificant de pagament o carta de pagament:

1. Amb la certificació mecànica o signatura autoritzada.
2. Adjuntant el justificant de pagament imprès a través de la banca virtual (Internet).
3. Adjuntant el justificant de pagament del caixer automàtic.

Tercer: domiciliació bancària:

1. Les ordres de domiciliació bancària tindran efectes indefinits, mentre no existisca una altra en contra declarada per l'interessat, es rebutgen per l'entitat de crèdit o l'Ajuntament dispose expressament la seua invalidesa per raons justificades. Dins d'aquest últim supòsit, es podrà anul·lar el registre del compte si ve retornat el rebut per ordre del client, o és incorrent. La domiciliació, es perdrà també, per canvi de titularitat.

2. En els supòsits de rebuts domiciliats, no es remetrà al domicili del contribuent el document de pagament, ni se li donarà el rebut per a evitar cobraments duplicats, sempre que el compte siga correcte, i llevat que es retornara el rebut, s'anul·le la domiciliació, l'Ajuntament tinguera constància d'això, i existira fins i tot termini per a pagament en període voluntari. Els contribuents podran consultar els càrrecs en compte dels rebuts domiciliats en l'Oficina Virtual Tributària (OVT).

La domiciliació haurà de realitzar-se amb una antelació, almenys, de deu dies naturals abans de l'inici del període de cobrament, no tenint efectes retroactius; en un altre cas, la comunicació farà efecte a partir del període següent.

Els pagaments s'entendran realitzats en la data de càrrec en compte d'aquestes domiciliacions, considerant-se justificat de l'ingrés, cosa que a aquest efecte expedisca l'entitat de crèdit on es trobe domiciliat el pagament (art. 38 Reial decret 939/2005, de 29 de juliol, Reglament General de Recaptació).

Podrà efectuar la domiciliació bancària dels tributs municipals:

1. Dirigint-se a la seua entitat bancària o a les oficines de SAIC (Servei d'atenció i informació al ciutadà).

2. Emplenant les dades que a aquest efecte figuren en el document cobrador i entregant-lo a l'entitat bancària col·laboradora en el moment de realitzar el pagament.

3. Per Internet en el moment de realitzar el pagament, a través de l'entitat bancària col·laboradora.

4. Seu electrònica <https://sede.sagunto.es> accedint al portal del contribuent en l'apartat de domiciliacions bancàries i mitjançant els certificats electrònics admesos: DNI electrònic o Autoritat de Certificació de la Generalitat Valenciana, sempre que l'accés el realitze el titular del rebut o rebuts sobre els quals se sol·licite la domiciliació bancària.

Quart: temps de pagament en voluntària. Dins dels terminis assenyalats en el calendari del contribuent i sobre la base del que s'estableix en l'article 62.3 paràgraf segon de la Llei 58/2003, de 17 de desembre. Transcorregut el termini d'ingrés assenyalat, els deutes seran exigits pel procediment de constrenyiment, que determinaran l'exigència dels recàrrecs que estableixen l'art. 26, 28 i 161 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, i, si fa al cas, els interessos de demora i les costes del procediment que es produïsquen.

Cinqué: Procediment. Publicar el present calendari fiscal o del contribuent en el Butlletí Oficial de la Província, en la pàgina web de l'Ajuntament i organismes públics.

7 EXPEDIENT 453552J. MODIFICACIÓ ORDENANÇA FISCAL GENERAL DE GESTIÓ RECAPTACIÓ I INSPECCIÓ DELS TRIBUTS I INGRESSOS DE DRET PÚBLIC LOCAL

En referència a l'expedient de modificació de l'Ordenança fiscal general de gestió, recaptació i inspecció dels tributs i altres ingressos de dret públic local.

L'article 12 de la Llei reguladora de les Hisendes Locals disposa:

1. La gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs locals es realitzarà d'acord amb el previngut en la Llei General Tributària i en les altres lleis de l'Estat reguladores de la matèria, així com en les disposicions dictades per al seu desenvolupament.
2. A través de les seues ordenances fiscals les entitats locals podran adaptar la normativa a què es refereix l'apartat anterior al règim d'organització i funcionament intern propi de cadascuna d'elles, sense que tal adaptació pugua contravindre el contingut material d'aquesta normativa.

L'article 15.3 de l'anterior text legal estableix que les entitats locals exerciran la potestat reglamentària a què es refereix l'apartat 2 de l'article 12 d'aquesta Llei, bé en les ordenances fiscals reguladores dels diferents tributs locals, bé mitjançant l'aprovació d'ordenances fiscals específicament reguladores de la gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs locals.

Actualment es troben en vigor les següents ordenances:

1. Ordenança fiscal de gestió dels tributs locals. Acord plenari de 26/10/2007 (BOP núm. 294, de 11/12/2007).
2. Ordenança general de recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic local. Acord plenari de 29/10/2008 (BOP núm. 311, de 31/12/2008).

Per mitjà de la present ordenança s'adapta al règim d'organització i funcionament de l'ajuntament de Sagunt la normativa estatal sobre gestió, recaptació i inspecció dels tributs, fent especial incidència en els procediments i gestions electrònics.

Aquesta ordenança modifica les que estan en vigor, actualitzant les seues previsions, i refonent-les en un sol text normatiu.

L'article 16 del mateix text legal estableix que els acords de modificació de les ordenances hauran de contindre la nova redacció de les ordenances afectades i les dates de la seua aprovació i del començament de la seua aplicació.

El Ple de la corporació és l'òrgan competent per a l'aprovació i modificació de les ordenances fiscals, d'acord amb l'article 22 de la Llei de Bases de Règim Local.

Sotmés l'assumpte a votació, resulta:

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 25. Regidors absents en la votació: cap. Vots a favor: 25, senyors/es Alcalde, Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, Fernández, Moll, Gil, Tarazona, Soriano, González, Guillen, Berna, Herranz, Fuertes, Muniesa, Bono, Sáez, Sampedro, Rovira, Montesinos, Castillo i Vila; per això, de

conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa d'Economia i Organització Municipal, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, ACORDA:

PRIMER: Aprovar provisionalment la modificació de l'ordenança fiscal segons amb el que es disposa en l'annex d'aquest acord. El present acord no té impacte financer en tractar-se d'una ordenança reguladora de procediments tributaris.

SEGON: Segons el que es disposa en l'article 17 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, els acords adoptats i la modificació de l'ordenança fiscal s'exposaran al públic per un període de trenta dies mitjançant edicte en el Butlletí Oficial de la Província, en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en un periòdic dels de major difusió provincial, en tractar-se aquest d'un municipi de població superior a 10.000 habitants, perquè els interessats puguin examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimen pertinents. En cas de no presentar-se cap reclamació contra els acords adoptats, s'entendran definitivament aprovats els acords fins llavors provisionals.

ANNEX

ORDENANÇA GENERAL DE GESTIÓ, RECAPTACIÓ I INSPECCIÓ DELS TRIBUTS I INGRESSOS DE DRET PÚBLIC LOCAL

ÍNDEX

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

TÍTOL I. EFECTES DE LA FALTA DE RESOLUCIÓ EN TERMINI DE DETERMINATS PROCEDIMENTS TRIBUTARIS.

TÍTOL II. DISPOSICIONS GENERALS.

Article 1. Objecte i finalitats.

Article 2. Àmbit d'aplicació.

Article 3. Principis generals.

Article 4. Interpretació, instruccions i normes complementàries.

Article 5. Fonts de l'ordenament regulador dels recursos de l'Ajuntament.

Capítol I. Utilització de la tecnologia en la tramitació dels procediments tributaris.

Article 6. La seu electrònica.

Article 7. Oficines d'assistència en matèria tributària.

Article 8. Relacions i intercanvi d'informació de l'Ajuntament amb altres administracions i col·laboradors socials.

Capítol II. Censos tributaris de l'Ajuntament de Sagunt.

Article 9. Els censos tributaris.

Article 10. El cens d'obligats tributaris.

Capítol III. El domicili fiscal.

Article 11. Regulació del domicili fiscal.

Article 12. Canvi de domicili fiscal.

Capítol IV. El Número d'Identificació Fiscal.

Article 13. El Número d'Identificació Fiscal.

Capítol V. Col·laboració social. Informació i assistència als obligats tributaris.

Article 14. Col·laboració social.

Article 15. Informació i assistència als obligats tributaris.

Article 16. Actuacions d'informació de caràcter general.

Article 17. Actuacions d'informació de caràcter individualitzat.

Article 18. Contestació a consultes tributàries escrites.
Article 19. Confecció d'autoliquidacions.
Article 20. Assistència i informació verbal.
Article 21. Certificats tributaris.

Capítol VI. Protecció de dades tributàries.

Article 22. El caràcter reservat de les dades amb transcendència tributària.
Article 23. Dades cadastrals.

Capítol VII. Especialitats del procediment administratiu tributari a l'Ajuntament de Sagunt.

Article 24. Iniciació dels procediments tributaris.
Article 25. Tramitació del procediment administratiu tributari.
Article 26. Aportació de documentació.
Article 27. Accés al contingut dels expedients administratius.
Article 28. De les actuacions administratives automatitzades.
Article 29. Terminació dels procediments tributaris.

Capítol VIII. Notificacions.

Article 29. Notificació de les liquidacions tributàries.
Article 30. Pràctica de les notificacions a través de mitjans electrònics.
Article 31. Avisos al telèfon mòbil/correu electrònic subministrat pel contribuent.
Article 32. Pràctica de les notificacions en paper.

Capítol IX. Revisió d'actes en via administrativa.

Article 33. El recurs de reposició.

TÍTOL III – GESTIÓ TRIBUTÀRIA

Article 34. Devolucions derivades de la normativa del tribut.
Article 35. Drets econòmics de baixa quantia.

TÍTOL IV – RECAPTACIÓ MUNICIPAL

Capítol I: Tramitació general.

Article 36. Procediments específics de recaptació i el silenci administratiu.
Article 37. Òrgans amb competències en Recaptació.
Article 38. Sistema de Recaptació.
Capítol II: Extinció del deute.
Article 39. Lloc de pagament.
Article 40. Pagament per mitjans electrònics.
Article 41. Efectes del pagament.
Article 42. Entitats col·laboradores.
Article 43. Prescripció.

TITULE V- FACILITATS DE PAGAMENT

Capítol I: Domiciliació de pagament.

Article 44. Domiciliació bancària.
Article 45. Pla personalitzat de pagament sense interessos ni garanties per a tributs de cobrament periòdic.
Article 46. Ajornament i fraccionament.
Article 47. Garanties.

TÍTOL VI - RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU

Article 48. Inici del període executiu i la via de constrenyiment.

Article 49. Pràctica d'embargaments.
Article 50. Subhastes electròniques.
Article 51. Successors de persones físiques en els deutes tributaris.
Article 52. Afecció de béns.
Article 53. Hipoteca Legal Tàcita.
Article 54. Situació d'insolvència i crèdit incobrable.
Article 55. Revisió de crèdits incobrables i rehabilitació.
Article 56. Compensació de deutes en període voluntari i executiu.
Article 57. Compensació d'ofici de deutes d'entitats públiques.
Article 58. Embargament de crèdits, drets i béns de les administracions públiques.

TÍTOL VII - ESPECIALITATS DEL PROCEDIMENT D'INSPECCIÓ

Article 59. Especialitats del procediment d'inspecció.

TÍTOL VIII - ESPECIALITATS DEL PROCEDIMENT SANCIONADOR

Article 60. Especialitats del procediment sancionador.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

DISPOSICIÓ FINAL

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'article 12 de la Llei reguladora de les Hisendes Locals disposa:

1. La gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs locals es realitzarà d'acord amb el previngut en la Llei General Tributària i en les altres lleis de l'Estat reguladores de la matèria, així com en les disposicions dictades per al seu desenvolupament.
2. A través de les seues ordenances fiscals les entitats locals podran adaptar la normativa a què es refereix l'apartat anterior al règim d'organització i funcionament intern propi de cadascuna d'elles, sense que tal adaptació pugui contravenir el contingut material d'aquesta normativa.

L'article 15.3 de l'anterior text legal estableix que les entitats locals exerciran la potestat reglamentària a què es refereix l'apartat 2 de l'article 12 d'aquesta Llei, bé en les ordenances fiscals reguladores dels diferents tributs locals, bé mitjançant l'aprovació d'ordenances fiscals específicament reguladores de la gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs locals.

Per mitjà de la present ordenança general de gestió, recaptació i inspecció l'Ajuntament de Sagunt exerceix la potestat reglamentària per a adaptar, dins dels límits legals, la normativa estatal de gestió, recaptació i inspecció al seu règim d'organització i funcionament intern.

El títol primer regula, d'acord amb el que disposa l'article 104 de la Llei General Tributària, els efectes de la falta de resolució en termini de determinats procediments tributaris.

En el títol II, dedicat a les disposicions generals, destaca la regulació referida a la utilització de la tecnologia en la tramitació dels procediments tributaris, i en les possibilitats tant la seua electrònica municipal com l'oficina virtual tributària perquè els ciutadans es relacionen amb l'ajuntament en la tramitació dels seus procediments tributaris i per a la realització de les seues gestions de naturalesa tributària.

També es defineixen els censos tributaris de l'ajuntament de Sagunt, i es regulen aspectes formals importants en la relació jurídic-tributària: el domicili fiscal i el número d'identificació fiscal.

Així mateix, es dedica un capítol a la regulació de les diferents formes de col·laboració social en la gestió, recaptació i inspecció tributària, i els mecanismes d'informació i assistència als obligats tributaris.

Es dedica un capítol a la important qüestió de la protecció de les dades tributàries, i un altre capítol a les especialitats del procediment tributari a l'Ajuntament de Sagunt. Respecte a això últim adquireix rellevància l'article 28 de l'ordenança: "De les actuacions administratives automatitzades".

Pel que fa a la regulació dels procediments susceptibles de resolució automatitzada, l'article 83 del Reial decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs, en desenvolupament del que es disposa en l'article 96 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, estableix que l'Administració tributària actuant en els procediments i actuacions en els quals s'utilitzen tècniques i mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, podrà identificar-se mitjançant sistemes de codis o signatures electròniques, prèviament aprovats per l'òrgan competent.

L'article 27 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, estableix que les còpies realitzades en suport paper de documents electrònics requeriran que les mateixes continguen un codi generat electrònicament o un altre sistema de verificació que permetrà contrastar l'autenticitat de la còpia mitjançant l'accés als arxius electrònics de l'òrgan emissor per a tindre la consideració de còpies autèntiques.

La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix importants regles respecte de la identificació electrònica de les Administracions Públiques i autenticació de l'exercici de la seua competència. En particular, l'article 42 preveu l'ús del segell electrònic i del codi segur de verificació (d'ara en avant CSV) per a l'actuació administrativa automatitzada.

Així mateix, en l'article 41 es preveu que en cas d'actuació automatitzada haurà d'establir-se prèviament l'òrgan o òrgans competents, segons els casos, per a la definició de les especificacions, programació, manteniment, supervisió i control de qualitat i, si fa al cas, auditoria del sistema d'informació i del seu codi font. Així mateix, s'indicarà l'òrgan que ha de ser considerat responsable a l'efecte d'impugnació.

En la present ordenança es preveu la generació, en determinats casos, de resolucions administratives automatitzades mitjançant la generació de Codi Segur de Verificació (CSV), segons les definicions i especificacions que es recullen, complint l'Esquema Nacional de Seguretat, i indicant l'òrgan responsable a l'efecte d'impugnació. La determinació dels procediments concrets als quals serà aplicable la resolució automatitzada es realitzarà per Resolució d'Alcaldia.

El capítol VII del títol II es dedica a les notificacions tributàries, fent especial incidència en les notificacions electròniques.

Per fi, el capítol IX regula aspectes concrets del recurs de reposició.

En el títol III, dedicat a la gestió tributària, es defineixen les devolucions que es consideren derivades de la normativa del tribut, així com els drets de baixa quantia que, per motius d'economia de gestió, no generaran liquidació.

El títol IV, referit a la recaptació municipal, estableix els òrgans amb competència en la recaptació, així com els llocs i mitjans de pagament, i els seus efectes; i dedica l'article 40 al pagament per mitjans electrònics.

El títol V es dedica als procediments que pretenen facilitar el pagament dels deutes tributaris. Destaca el "pla personalitzat de pagaments", que és, en síntesis, un mitjà de pagament voluntari per al ciutadà, aplicable als tributs de cobrament periòdic per rebut, i que permet el fraccionament sense interessos, dins de l'exercici de la meritació, en 10, 4 o 2 quotes, sobre la base de l'import pagat l'exercici anterior per aquests rebuts, i regularitzant-se a l'import corresponent a l'exercici corrent en l'última quota.

L'article 46 regula els ajornaments i fraccionaments tradicionals, i l'article 47 les garanties.

El títol VI es refereix a la recaptació en període executiu, regulant diferents aspectes d'aquesta, entre els quals destaquen, les subhastes electròniques; la situació d'insolvència, el

crèdit incobrable i la seua rehabilitació, i l'embargament de crèdits, drets i béns de les administracions públiques.

El títol VII estableix les especialitats referides al procediment d'inspecció, i el títol VIII les especialitats referides al procediment sancionador tributari.

Aquesta Ordenança fiscal general derogarà, a la seua entrada en vigor, l'Ordenança fiscal de gestió dels tributs locals i l'Ordenança fiscal general de recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic local.

TÍTOL I – EFECTES DE LA FALTA DE RESOLUCIÓ EN TERMINI DE DETERMINATS PROCEDIMENTS TRIBUTARIS

Els procediments que es relacionen a continuació podran entendre's desestimats per haver vençut el termini màxim establert sense que s'haja notificat resolució expressa, sense perjudici de l'obligació de resoldre de l'Ajuntament sense vinculació al sentit del silenci, que subsisteix:

1. Procediment per al reconeixement en l'Impost sobre Béns immobles de l'exempció pels béns immobles que es destinen a l'ensenyament per centres docents acollits, totalment o parcialment, al règim de concert educatiu.
2. Procediment per al reconeixement en l'Impost sobre Béns immobles de l'exempció pels béns immobles declarats expressa i individualitzadament monument o jardí històric d'interès cultural, mitjançant real decret en la forma establida per l'article 9 de la Llei 16/1985, de 25 de juny, del Patrimoni Històric Espanyol, i inscrits en el registre general a què es refereix el seu article 12 com a integrants del Patrimoni Històric Espanyol, així com els compresos en les disposicions addicionals primera, segona i cinquena d'aquesta Llei.
3. Procediment per al reconeixement en l'Impost sobre Béns immobles de l'exempció per la superfície de les muntanyes en què es realitzen repoblacions forestals o regeneració de masses arbrades subjectes a projectes d'ordenació o plans tècnics aprovats per l'Administració forestal.
4. Procediment per al reconeixement en l'Impost sobre Béns immobles de la bonificació d'immobles que constitueixen l'objecte de l'activitat de les empreses d'urbanització, construcció i promoció immobiliària.
5. Procediment per al reconeixement en l'Impost sobre Béns immobles de la bonificació per Habitatges protegits.
6. Procediment per al reconeixement en l'Impost sobre Béns immobles de la bonificació dels béns rústics de les cooperatives agràries i d'explotació comunitària de la terra.
7. Procediment per al reconeixement en l'Impost sobre Béns immobles de la bonificació per família nombrosa.
8. Procediment per al reconeixement de l'exempció en l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica per vehicles per a persones amb mobilitat reduïda, i els vehicles matriculats a nom de minusvàlids per al seu ús exclusiu.
9. Procediment per al reconeixement de l'exempció en l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica per vehicles agrícoles.
10. Procediment per al reconeixement de l'exempció en l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica per vehicles amb matrícula històrica i registrats com a històrics a la Prefectura Provincial de Trànsit.
11. Procediment per al reconeixement de l'exempció en l'Impost sobre Activitats Econòmiques pels organismes públics d'investigació, els establiments d'ensenyament concertat d'acord amb l'article 82.1 e) de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.
12. Procediment per al reconeixement de l'exempció en l'Impost sobre Activitats Econòmiques per les associacions i fundacions de disminuïts físics, psíquics i sensorials, sense ànim de lucre, per les activitats de caràcter pedagògic, científic, assistencials i d'ocupació que per a l'ensenyament, educació, rehabilitació i tutela de minusvàlids realitzen, d'acord amb l'article 82.1 f) de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

13. Procediment per al reconeixement de la bonificació en l'Impost sobre Activitats Econòmiques per cooperatives, les seues Unions, Federacions i Confederacions, així com les Societats Agràries de Transformació.
14. Procediment per al reconeixement de la bonificació en l'Impost sobre Activitats Econòmiques per inici d'activitat professional.
15. Procediment per al reconeixement de la bonificació en l'Impost sobre Activitats Econòmiques per creació d'ocupació.
16. Procediment per al reconeixement de la no subjecció en l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana per inexistència d'increment del valor dels terrenys.
17. Procediment per al reconeixement de la no subjecció en l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana per operacions societàries de fusió, escissió i aportacions no dineràries recollides en la Llei 25/2006, de 17 de juliol, de l'Impost de societats.
18. Procediment per al reconeixement de l'exempció en l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana per transmissions de béns immobles construïts que es troben dins del perímetre delimitat com a Conjunt Historicoartístic, o hagen sigut declarats individualment d'interès cultural, segons el que s'estableix en la Llei 16/1985, d 25 de juny.
19. Procediment per al reconeixement de la bonificació en l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana per la transmissió, per causa de mort, de la propietat de l'habitatge habitual del causant, o de la constitució o transmissió d'un dret real de gaudi limitador del domini sobre aquesta, a títol lucratiu, a favor de descendents o ascendents, per naturalesa o adopció, i del cònjuge.
20. Procediment per al reconeixement de la bonificació en l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana per transmissions *mortis causa* de locals en què el causant, a títol individual, exercia efectivament de manera habitual, personal i directa activitats empresarials o professionals, sempre que els adquirents siguin el cònjuge, els descendents o adoptats o els ascendents o adoptants, amb manteniment del patrimoni i l'activitat durant cinc anys.
21. Procediment per a la declaració d'especial interès i bonificació en l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres per creació d'ocupació.
22. Procediment per a la declaració d'especial interès i bonificació en l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres per la concurrència de circumstàncies socials, culturals, històric artístiques i altres bonificacions.
23. Procediment per al reconeixement de la bonificació en la taxa per recollida de fems i residus sòlids urbans per jubilats i pensionistes que perceben pensions inferiors al salari mínim interprofessional.
24. Procediment per al reconeixement de l'exempció en la taxa per la prestació del servei d'ensenyaments especials al Conservatori Joaquín Rodrigo per famílies nombroses de categoria especial.
25. Procediment per al reconeixement de la bonificació en la taxa per la prestació del servei d'ensenyaments especials al Conservatori Joaquín Rodrigo per famílies nombroses de categoria general.
26. Procediment per al reconeixement de la bonificació en la taxa per la prestació del servei d'ensenyaments especials al Conservatori Joaquín Rodrigo per dos o més membres matriculats en el centre.
27. Procediment per al reconeixement de la no subjecció en la taxa per l'ocupació privativa o aprofitament especial del domini públic local per instal·lació de casetes de venda, parades, barraques, barraques de fira, espectacles, atraccions; dutes a terme per les associacions de comerciants o entitats benèfiques o esportives del municipi, sempre que no tinguen ànim de lucre; que responguen a raons socials, benèfiques, lúdics festives, culturals o de promoció de la ciutat degudament justificades i que estiguen dirigides a l'interès general del municipi (art. 2.2 de l'Ordenança fiscal).

28. Procediment per al reconeixement dels beneficis fiscals establits en l'article 6 de l'Ordenança fiscal de la taxa per la utilització dels serveis i instal·lacions esportives i piscines.
29. Procediment per al reconeixement dels beneficis fiscals en la taxa pel servei d'ensenyaments especials per família nombrosa.

TÍTOL II. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte i finalitats

1. La present Ordenança General es dicta, de conformitat amb el que es disposa en l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, en desenvolupament del que s'estableix en els articles 11, 12.2 i 15.3 el Reial decret legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora d'Hisendes Locals, així com l'apartat 3 de la disposició addicional de la Llei 58/2003, General Tributària que conté normes, tant substantives com de procediment i organització, que es consideraran part integrant de les Ordenances generals i dels Reglaments Interiors que es poden dictar relatius a la gestió recaptatòria de possible determinació de l'Ajuntament, i en la Llei 47/2003, General Pressupostària.
2. Es dicta aquesta ordenança per a:
 - 2.1. Regular aquells aspectes procedimentals que poden millorar i simplificar la gestió recaptatòria, de possible determinació per l'Ajuntament.
 - 2.2. Regular les matèries que necessiten de concreció o desenvolupament per part de l'Ajuntament, en matèria recaptatòria, adaptant-lo a la particular organització d'aquest.
3. En allò no previst en aquesta Ordenança s'aplicaran el Reial decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General del Recaptació, i el Reial decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs.

Article 2. Àmbit d'aplicació.

1. L'Ajuntament, i els seus ens públics dependents, poden ser titulars d'ingressos tributaris, i d'altres crèdits de dret públic no tributaris, entre altres, com ara:
 - 1.1. Preus públics.
 - 1.2. Ingressos per actuacions urbanístiques.
 - 1.3. Indemnitzacions per responsabilitats de particulars i adjudicatariis.
 - 1.4. Execucions subsidiàries de l'Ajuntament.
 - 1.5. Reintegraments de subvencions no destinades a la finalitat a la qual es va concedir.
 - 1.6. Reintegraments de pagaments indeguts, de salaris, fiances o garanties i altres quantitats derivades de relacions amb els administrats en exercici de potestats públiques.
 - 1.7. Sancions administratives.
 - 1.8. Multes coercitives.
 - 1.9. Costes judicials.

Article 3. Principis generals.

1. L'Ajuntament simplificarà de manera efectiva la realització de les diferents gestions en matèria tributària, mitjançant:
 - 1.1. Eliminació de tràmits innecessaris i reducció dels intervinents en els procediments.
 - 1.2. No aportació d'informació innecessària o excessiva.
 - 1.3. Reducció dels temps de tramitació.
 - 1.4. Simplificació i modernització del llenguatge de comunicació amb els ciutadans.
 - 1.5. Automatització d'actuacions i tràmits, que permeti el tractament automàtic de la informació per a la disminució de càrregues administratives i una millora en el servei als ciutadans.
2. L'Ajuntament impulsarà que totes les comunicacions de naturalesa tributària amb els ciutadans es realitzen per mitjans electrònics.

Article 4. Interpretació, Instruccions i normes complementàries.

1. Les normes tributàries s'interpretaran conformement als criteris admesos en Dret.

2. Els termes emprats en la present Ordenança General i en les Ordenances fiscals reguladores dels diferents tributs locals s'entendran segons el seu sentit jurídic, tècnic o usual, segons siga procedent.

3. No s'admetrà l'analogia per a estendre més enllà dels seus termes estrictes l'àmbit del fet imposable o el de les exempcions o bonificacions.

L'Ajuntament elaborarà i posarà a la disposició dels obligats tributaris models de sol·licitud per als diferents procediments tributaris per a facilitar-los el compliment de les seues obligacions tributàries. Aquests models es publicaran en la pàgina web de l'Ajuntament www.sagunt.es.

5. El ciutadà podrà relacionar-se amb l'Ajuntament per mitjà d'un dels següents canals:
- 5.1. A través de la Seu electrònica de l'Ajuntament (<https://sede.sagunto.es>).
 - 5.2. Dins d'aquesta seu electrònica l'obligat tributari disposa d'un portal del contribuent on pot realitzar determinades gestions de naturalesa tributària a les quals posteriorment es farà referència.
 - 5.3. Presencialment acudint al SAIC situada a Sagunt Camí Reial 65 o al Port de Sagunt plaça del Sol, s/n.

Capítol I. Utilització de la tecnologia en la tramitació dels procediments tributaris.

Article 6. La seu electrònica.

1. A la seu electrònica municipal s'accedeix mitjançant Internet en l'adreça <https://sede.sagunto.es>, que inclourà una Oficina Virtual Tributària (portal del contribuent) on es podran realitzar les següents gestions de naturalesa tributària.
 - 1.1. Gestions per a les quals es necessita certificat electrònic.
 - 1.2. Gestions que poden realitzar-se sense necessitat de certificat electrònic.
2. L'Ajuntament utilitzarà les tècniques i mitjans electrònics, en el desenvolupament de les seues activitats i en les relacions amb els contribuents i els seus representants, assegurant la disponibilitat, l'accés, la integritat, l'autenticitat, la confidencialitat i la conservació de les dades que es gestionen en l'exercici de les seues competències.
3. En l'Oficina Virtual Tributària poden realitzar-se les consultes, tràmits i gestions que es regulen en la present Ordenança. Les actuacions dutes a terme en aquesta forma tenen la mateixa validesa que si s'hagueren fet presencialment.

Article 7. Oficines d'assistència en matèria tributària.

1. Les persones físiques podran realitzar electrònicament les seues sol·licituds i recursos en la seu electrònica apartat tràmits amb els ciutadans i presencial o telefònicament en les oficines del SAIC.
2. Els obligats a relacionar-se electrònicament amb l'Ajuntament realitzaran les seues sol·licituds i recursos a través de la seu electrònica.
3. Les sol·licituds i recursos es registraran informàticament amb detall de les següents dades:
 - 3.1. Identitat del presentador.
 - 3.2. Data i hora de recepció.
 - 3.3. Número de registre.
 - 3.4. Resum del contingut.
4. Una vegada registrat s'emetrà automàticament un acusament de la recepció de la sol·licitud o recurs que acreditarà la data i hora en què es va produir la recepció i una clau d'identificació de l'anotació.
5. Les gestions electròniques realitzades en la seu electrònica tindran els mateixos efectes que les realitzades per la resta dels mitjans.

Article 8. Relacions i intercanvi d'informació de l'Ajuntament amb altres administracions i col·laboradors socials.

1. L'Ajuntament procurarà, mitjançant la signatura de convenis de col·laboració, la consulta i intercanvi de dades amb altres administracions i col·laboradors socials que

possibiliten que el ciutadà no haja d'aportar dades i documents que ja obren en poder d'altres administracions i que permeten simplificar i agilitar els procediments tributaris.

Capítol II. Censos tributaris de l'Ajuntament de Sagunt.

Article 9. Definició de cens tributari.

1. L'Ajuntament de Sagunt disposa dels seus propis censos tributaris a l'efecte de l'aplicació dels tributs propis i altres ingressos de dret públic.
2. Les persones o entitats incloses en els censos tributaris tindran dret a conèixer les seues dades censals i podran sol·licitar, a aquest efecte, que se'ls expedisca el corresponent certificat.
3. Els obligats tributaris tindran dret a la rectificació o cancel·lació de les seues dades personals quan resulten inexactes o incomplets d'acord amb el que es preveu en la legislació en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
4. L'Ajuntament podrà, d'acord amb la normativa vigent i/o els convenis que haja subscrit o subscriga amb altres administracions, i entitats públiques o privades, utilitzar les dades d'aquestes entitats per a ampliar o corregir els dels seus censos tributaris.
5. No obstant això, només cedirà les dades dels seus censos tributaris a tercers previ consentiment exprés del titular de les dades o en els supòsits a què es refereix l'article 95 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

Article 10. El cens d'obligats tributaris.

1. El Cens d'Obligats Tributaris estarà format per la totalitat de les persones o entitats que hagen de tindre un número d'identificació fiscal per a les seues relacions de naturalesa o amb transcendència tributària amb l'ajuntament.

Capítol III. El domicili fiscal.

Article 11. Regulació del domicili fiscal.

1. Per a les persones jurídiques, entitats de l'article 35.4 de la Llei General Tributària i persones físiques que desenvolupen principalment activitats econòmiques, el domicili fiscal serà el regulat en la legislació tributària de l'Estat. En aquests casos es considerarà domicili fiscal vàlid aquell que conste com a tal en els registres de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT).
2. En el cas de persones físiques diferents de les referides en l'apartat anterior que figuren d'alta en el padró d'habitants municipal, el domicili fiscal serà el domicili que cost en aquest padró d'habitants.
3. En el cas de persones físiques diferents de les referides en l'apartat 1 que no figuren d'alta en el padró d'habitants municipal, es considerarà domicili fiscal vàlid aquell que conste com a tal en els registres de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT).

Article 12. Canvi de domicili fiscal.

1. Les persones i entitats a les quals es refereixen els apartats 1 i 3 de l'article anterior hauran de comunicar el canvi de domicili fiscal en el termini d'un mes a partir del moment en què es produïska aquest canvi.
2. En el cas de persones físiques a què es refereix l'apartat 2 de l'article anterior, s'entendrà que es comunica el canvi de domicili fiscal amb el canvi de domicili en aquest padró d'habitants. En el cas que es cause baixa en el padró municipal d'habitants per trasllat a un altre municipi, sí que haurà de comunicar el canvi de domicili fiscal en els termes de l'apartat anterior.
3. En qualsevol cas, la comunicació del nou domicili fiscal assortirà plens efectes jurídics des de la seua presentació a l'ajuntament, sent vàlides fins a aqueix moment totes les actuacions i notificacions realitzades en el domicili anterior.

Capítol IV. El Número d'Identificació Fiscal.

Article 13. El Número d'Identificació Fiscal.

1. Totes la persones físiques i jurídiques, així com els obligats tributaris a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 57/2003 General Tributària, disposaran d'un Número d'Identificació Fiscal que se'ls assignarà d'acord amb els que disposa la legislació tributària de l'estat.

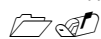
2. Els obligats tributaris hauran d'incloure el seu número d'identificació fiscal en totes les autoliquidacions, declaracions, comunicacions o escrits de naturalesa tributària presenten davant l'Ajuntament.
3. Les entitats sense personalitat jurídica que siguen o vagen a ser titulars de relacions de naturalesa o amb transcendència tributària han de sol·licitar a l'AEAT l'assignació d'un NIF d'acord amb el que disposa la legislació tributària de l'estat.
4. En els supòsits en els quals no s'haja sol·licitat, ni l'administració tributària estatal haja assignat un NIF a les entitats a què es refereix l'apartat anterior, però resulte acreditat que el subjecte passiu d'un tribut és una d'aquestes entitats, seran vàlides les liquidacions que emeta l'Ajuntament en procediments d'ofici, sempre que en la descripció del subjecte passiu quede clar que es tracta d'una d'aquestes entitats, agregant "hereus de", "herència jacent", "i uns altres", "proindivís", o fórmules similars.
5. En els supòsits de l'apartat anterior serà vàlida la liquidació que continga en NIF i la direcció fiscal del mort, en el cas que l'entitat sense personalitat siga conseqüència d'un fet o negoci jurídic mortis causa, o el NIF i la direcció fiscal de qualsevol dels integrants, si l'entitat sense personalitat jurídica és conseqüència d'un fet o negoci jurídic inter vivos; però sempre que en la descripció del subjecte passiu quede clar que es tracta d'una entitat sense personalitat, d'acord amb el paràgraf anterior.
6. L'Ajuntament modificarà la descripció d'aquestes entitats en el moment en què el seu representant comuniqui el NIF, el domicili fiscal, i la resta de les dades de l'entitat; el que tindrà efectes des de llavors, tenint en compte, a més que es tracta d'un dels supòsits obligats a relacionar-se electrònicament amb l'Ajuntament.
7. En el cas que l'entitat acredite que disposava de NIF propi amb anterioritat a l'emissió de les liquidacions a què es refereixen els apartats 4 i 5 d'aquest article, l'Ajuntament anul·larà, a sol·licitud de l'obligat tributari, les liquidacions emeses i les emetrà rectificants l'error del NIF i la resta de les dades, tot això sense perjudici de la prescripció.
8. Quan es presenten autoliquidacions, declaracions, comunicacions o escrits davant l'ajuntament en nom d'entitats sense personalitat jurídica sense que conste el NIF d'aquesta entitat, l'Ajuntament admetrà la presentació, però la tramitació quedarà condicionada al fet que en el termini de 10 dies s'aporte el NIF o s'acredite la seua sol·licitud a l'administració competent. En cas contrari es podrà tindre per no presentada l'autoliquidació, declaració, comunicació o escrit, prèvia resolució administrativa que així ho declare; sense perjudici que torne a presentar-se sempre que no haja prescrit el dret a això, tenint en compte que l'autoliquidació, declaració, comunicació o escrit que es va haver tingut per no presentat, no es considerarà a l'efecte d'interrupció de la prescripció.

Capítol V. Col·laboració social. Informació i assistència als obligats tributaris.

Article 14. Col·laboració social.

1. L'Ajuntament podrà, dins de la normativa vigent, subscriure els acords, convenis o contractes que estime procedents amb altres administracions públiques, amb entitats privades o amb institucions o organitzacions representatives de sectors o interessos socials, laborals, empresarials o professionals, a fi de facilitar el desenvolupament de la seua labor en llaures a potències el compliment de les obligacions tributàries, incrementar l'eficàcia o eficiència en els procediments d'aplicació dels tributs, o facilitar i simplificar el compliment de les seues obligacions als obligats tributaris.

Article 15. Informació i assistència als obligats tributaris.



L'Ajuntament facilitarà als obligats tributaris el compliment de les seues obligacions i l'exercici dels seus drets, posant a la seua disposició serveis d'informació i assistència tributària.



En aquest sentit realitzarà actuacions d'informació tributària que podran ser de caràcter general o de caràcter individualitzat.

Article 16. Actuacions d'informació de caràcter general.

1. Les actuacions d'informació de caràcter general seran d'ofici i podran consistir, entre altres, en:
 - 1.1. Publicació de les ordenances fiscals en la web de l'Ajuntament.
 - 1.2. Emissió, amb caràcter massiu, per via electrònica de recordatoris amb transcendència tributària, com ara finalitzacions de terminis de pagament en període voluntari, emissió de padrons fiscals, etc.
 - 1.3. Publicació en la web de l'Ajuntament de doctrina administrativa o judicial d'especial transcendència en l'àmbit dels tributs locals. En aquests casos només es publicaran els criteris administratius o jurisdiccionals, sense fer cap referència a dades dels obligats tributaris.

Article 17. Actuacions d'informació de caràcter individualitzat.

1. Les actuacions d'informació de caràcter individualitzat seran a instàncies de l'obligat tributari, i podran consistir en respostes a consultes tributàries escrites, confecció d'autoliquidacions, labors d'assistència i informació de caràcter verbal, i emissió de certificats tributaris.

Article 18. Contestació a consultes tributàries escrites.

1. El procediment per a la presentació i contestació de consultes tributàries escrites serà l'establert en els articles 65 68 del Reial decret 1065/2007, de 27 de juliol, en allò no previst en aquest article.
2. L'òrgan competent per a la contestació a les consultes tributàries escrites serà l'alcalde o òrgan en qui delegue, i aquesta contestació es realitzarà mitjançant acte administratiu que es notificarà al consultant.
3. La contestació a la consulta vincularà a l'Ajuntament per a aqueix cas concret, però no per a altres casos substancialment iguals, en els quals es podrà canviar el criteri administratiu, sempre que es motive aquest canvi.

Article 19. Confecció d'autoliquidacions.

1. L'Ajuntament confeccionarà, en assistència al contribuent, les autoliquidacions que aquest li sol·licite en el compliment de les seues obligacions tributàries.
2. L'Ajuntament confeccionarà l'autoliquidació amb les dades aportades per l'obligat tributari i li l'entregarà en mà o li la remetrà al correu electrònic que haja designat per al seu pagament.
3. La confecció d'autoliquidacions es fa en assistència al contribuent, en conseqüència, l'autoliquidació no canviarà la seua naturalesa pro el fet de ser confeccionada per l'Ajuntament.
4. Les dades, imports o qualificacions continguts en les autoliquidacions confeccionades per l'Ajuntament no li vincularan en l'exercici d'un procediment posterior de verificació de dades o de comprovació, però en cap cas podrà considerar-se que l'obligat tributari ha comés una infracció, sense perjudici de la liquidació complementària, que no podrà comportar interès de demora.
5. No obstant això, quan l'autoliquidació haja sigut confeccionada per l'Ajuntament sobre la base exclusivament de dades inexacte o incompletes aportats per l'obligat tributari, la liquidació complementària que es dicte en un procediment posterior de verificació de dades o de comprovació, sí que anirà acompanyada d'interès de demora, i l'actuació de l'obligat tributari, sempre que quede acreditada en l'expedient, podrà ser considerada infracció tributària d'acord amb la Llei 57/2003 General Tributària.

Article 20. Assistència i informació verbal.

1. L'Ajuntament oferirà assistència i informació verbal a consultes no escrites de naturalesa tributària plantejades pels obligats tributaris per diferents canals: presencialment, per telèfon o per correu electrònic.
2. La resposta no vincularà a l'Ajuntament a l'hora d'adequar la seua actuació a aquesta, però en cap cas podrà considerar-se infracció tributària quan l'obligat tributari haja adequat la seua actuació a la resposta de la consulta verbal, i així puga acreditar-se.

Article 21. Certificats tributaris.

1. S'entendrà a aquest efecte per certificat tributari el document expedit per l'Ajuntament que acredite fets relatius a la situació tributària d'un obligat tributari.
2. Per a la seua expedició, contingut i efectes s'estarà al que es disposa en els articles 70 a 75 del Reial decret 1065/2007, de 27 de juliol.

Capítol VI. Protecció de dades tributàries

Article 22. El caràcter reservat de les dades amb transcendència tributària.

1. Les dades, informes o antecedents de caràcter tributari obtinguts per l'Ajuntament en l'acompliment de les seues funcions tenen caràcter reservat i només podran ser utilitzats per a l'efectiva aplicació dels tributs o recursos la gestió dels quals tinga encomanada i per a la imposició de les sancions que procedisquen, sense que puguen ser cedits o comunicats a tercers, excepte en els supòsits i amb els requisits a què es refereix l'article 95 de la Llei General Tributària.

Article 23. Dades cadastrals.

1. Les dades cadastrals que estan a poder o que pot consultar l'Ajuntament són propietat de la Direcció General del Cadastre, i aquesta administració pública els posa a la disposició de l'ajuntament exclusivament per a la gestió del padró i liquidacions de l'impost sobre béns immobles i per a la gestió dels expedients propis.
2. En conseqüència, les dades cadastrals no podran ser comunicats per l'Ajuntament a tercers ja que és competència exclusiva de la Direcció General del Cadastre la difusió de la informació cadastral, d'acord amb el Reial decret legislatiu 1/2004, pel qual s'aprova el text refós de la Llei del Cadastre Immobiliari.
3. No obstant això, quan es tracte de l'accés per part dels ciutadans a informació cadastral no protegida, l'Ajuntament, posarà a la seua disposició els recursos telemàtics i l'assistència necessària per a l'accés a aquesta informació, quan el ciutadà no tinga la capacitat per a fer-lo amb els seus propis mitjans.
4. Als efectes anteriors, tindran consideració de dades cadastrals protegides: el nom, cognoms, raó social, codi d'identificació i domicili dels qui figuren inscrits en el Cadastre Immobiliari com a titulars, així com el valor cadastral i els valors cadastrals del sòl i, si fa al cas, de la construcció dels béns immobles individualitzats.

Capítol X. Especialitats del procediment administratiu tributari a l'ajuntament de Sagunt

Article 24. Iniciació dels procediments tributaris.

1. Les actuacions i procediments tributaris podran iniciar-se d'ofici o a instàncies de l'obligat tributari, mitjançant autoliquidació, declaració, comunicació, sol·licitud o qualsevol altre mitjà previst en la normativa tributària.
2. Quan es tracte de tributs periòdics de cobrament per rebut, excepte disposició expressa en contra, el pagament de l'autoliquidació comportarà l'alta en el registre, padró o matrícula; tenint els efectes de notificació de tal alta. No obstant això, si per causes imputables a l'obligat tributari, no s'incorpora el fet imposable al registre, padró o matrícula, subsistirà l'obligació de practicar una autoliquidació per cadascun dels períodes impositius, fins a l'efectiva incorporació.
3. Quan es tracte de beneficis fiscals, excepte disposició expressa en contra, hauran de sol·licitar-se per l'obligat tributari en el termini establert en la normativa específica de cada tribut o, en defecte d'això, abans de la meritació del tribut, tenint efectes, en cas de ser reconeguts, a partir de l'any natural o, si fa al cas, període impositiu següent.
4. La iniciació d'ofici requerirà acord de l'òrgan competent per a resoldre, que haurà de ser notificat a l'obligat tributari.

Article 25. Tramitació del procediment administratiu tributari.

1. Quan l'Ajuntament dispose o tinga accés a la informació necessària iniciarà d'ofici els procediments evitant tràmits i gestions innecessàries als contribuents.
2. Els contribuents podran realitzar les seues pròpies gestions tributàries per mitjans electrònics de manera segura.

3. No serà necessari formalitzar un expedient administratiu en els supòsits en els quals es puguin realitzar gestions de manera immediata, com ara emissió de certificats, designació del compte fiscal, i uns altres que determine aquest Ajuntament.

Article 26. Aportació de documentació.

1. Els actes de tràmit que es dicten en el transcurs d'un procediment tributari, com ara requeriments d'informació o d'aportació de dades, sol·licituds d'esmena de defectes, seran autoritzats únicament amb la signatura del cap de Secció.

2. L'Ajuntament no sol·licitarà als contribuents l'aportació de dades i de documents no exigits per les normes reguladores del procediment de què es tracte o que ja es troben en poder de l'administració actuant o d'altres administracions amb les quals es pugui dur a terme l'intercanvi d'informació.

3. La comprovació de les dades i documents a què es refereix el número anterior es farà d'ofici per l'òrgan gestor preferentment mitjançant consultes i transmissions electròniques de dades a través de passarel·les de comunicació o sistemes d'interoperabilitat per a donar una major agilitat a la gestió del procediment. Per a això se sol·licitarà l'autorització expressa de l'interessat en els procediments en els quals aquesta autorització siga preceptiva.

Article 27. Accés al contingut dels expedients administratius.

1. L'accés als expedients i documents que formen part d'un expedient en paper conclòs a la data de la sol·licitud i que obren en els arxius administratius, únicament podrà ser sol·licitat per qui haja sigut part en el procediment tributari. La sol·licitud haurà de realitzar-se per l'interessat, pel seu representant o apoderat degudament acreditat i no podrà afectar la intimitat de terceres persones.

Article 28. De les actuacions administratives automatitzades.

1. Les actuacions administratives automatitzades són actuacions del procediment administratiu realitzades íntegrament per mitjans electrònics i en les quals no haja intervingut de manera directa un empleat públic.
2. Les actuacions administratives automatitzades podran ser signades per segell d'òrgan o per codi segur de verificació que garanteix la integritat i l'autenticitat del document electrònic, mitjançant l'acarament en l'Oficina Virtual Tributària, i tindrà condició de resolució administrativa la contestació efectuada de manera automatitzada per l'ajuntament en els procediments que així es preveja.
3. En la identificació i l'autenticació de l'exercici de la competència en l'actuació administrativa automatitzada, serà responsable de l'ús del CSV en els procediments de l'àrea de gestió tributària i recaptació la unitat administrativa responsable de cadascun d'aquests.
 - 3.1. La gestió tecnològica de les infraestructures i aplicacions necessàries per a la generació i verificació del CSV correspondrà a Gestió Tributària Territorial, SA, com a empresa adjudicatària del subministrament de les aplicacions informàtiques emprades i, específicament, es responsabilitzarà de la conservació dels documents electrònics produïts en els quals s'utilitzi el CSV com a sistema de signatura complint els requisits d'interoperabilitat exigits per l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat i la seua normativa de desenvolupament.
 - 3.2. El Codi Segur de Verificació és un sistema de signatura electrònica vinculat a l'Administració Pública, òrgan o entitat i, en el seu cas, a la persona signant del document, que permet comprovar la integritat del document mitjançant l'accés a la seua electrònica corresponent.
 - 3.3. Per a això s'implementa un repositori documental o "Catàleg", que es defineix com el conjunt d'elements del sistema d'informació de l'àrea de gestió tributària i recaptació de l'Ajuntament que emmagatzema documents electrònics, juntament amb les seues metadades associades, i genera CSV vinculats amb els documents electrònics de manera inalterable.
4. Codi Segur de Verificació: descripció i requisits tècnics:
 - 4.1. El CSV es compon de setze caràcters alfanumèrics i, com a metadada del document al qual es vincula, s'emmagatzema en el catàleg, i no es podrà modificar ni esborrar una vegada assignat.

- 4.2. La integritat i conservació dels documents electrònics emmagatzemats en el Catàleg i de les seues metadades associades obligatòries quedarà garantida a través de les mesures tècniques que asseguren la seua inalterabilitat.
- 4.3. La integritat dels documents electrònics autenticats mitjançant CSV podrà comprovar-se mitjançant l'accés directe i gratuït a l'oficina virtual tributària associada a la seu electrònica general de l'Ajuntament de Sagunt, en tant no s'acorde la destrucció d'aquests documents conformement a la normativa que resulte d'aplicació o per decisió judicial.
- 4.4. Quan s'intente acarar en seu un document emés amb CSV que ja no figure en el Catàleg per decisió judicial o per l'aplicació de la normativa vigent, apareixerà un missatge que informe d'aquesta circumstància. En el cas que el document que es pretenga acarar haja sigut substituït per un altre, amb un nou CSV, la resposta a l'intent d'acarament contindrà una referència a l'existència i CSV del nou document.
- 4.5. El CSV es compon de 16 alfanumèrics, i s'emmagatzema com a metadada del document al qual es vincula.
- 4.6. La seqüència de caràcters alfanumèrics estarà composta per aquells que formen part de l'alfabet: ABCDEFGHJKLMNPQRSTUVWXYZ23456789.
- 4.7. El sistema CSV garanteix mitjançant mesures tècniques la integritat dels documents electrònics emmagatzemats, quedant a més vinculat el document a un instant de temps i a un usuari.
- 4.8. El sistema generarà un CSV de manera aleatòria automatitzada segons el següent mecanisme:
 - 4.8.1. S'aplica la funció hash SHA1 sobre el document. Aquest hash del document seran 28 caràcters alfanumèrics imprimibles en Base64.
 - 4.8.2. S'obté una cadena de números que representa un instant molt concret del temps (precisió de ticks de processador del servidor que calcula el CSV).
 - 4.8.3. Es concatena el codi de l'usuari creador/firmador del document amb la cadena de caràcters que representa l'instant de temps i amb el hash del document.
 - 4.8.4. Aquesta cadena és encriptada utilitzant l'algorisme TRIPLE DES utilitzant una clau privada.
 - 4.8.5. El resultat de l'encriptació és convertit a Base32, és a dir, que només estarà format pels caràcters alfanumèrics que formen part de l'alfabet ABCDEFGHJKLMNPQRSTUVWXYZ23456789, on "A" representa el número zero, "B" el número u i així successivament fins al "9" que representa el número trenta-u.
 - 4.8.6. D'aquesta cadena el sistema rescata els últims 16 caràcters que componen el CSV.
- 4.9. Una vegada generat el CSV, el sistema el vincularà al document i serà únic per a cada document. El sistema CSV no admetrà la duplicitat d'un CSV.
5. Actuacions administratives automatitzades.
La definició de les actuacions administratives automatitzades, així com l'aprovació de les aplicacions informàtiques que s'utilitzen per a la seua producció es determinaran per Resolució d'Alcaldia, complint el que s'estableix en els apartats anteriors d'aquest article.
6. Òrgans competents.
Els òrgans competents en relació amb les actuacions administratives automatitzades de l'apartat anterior seran els següents:
 - 6.1. Per a la definició de les especificacions, programació, manteniment, supervisió i control de qualitat, i per a l'auditoria de les aplicacions informàtiques i del seu codi font a les quals es refereix aquesta resolució és la Regidoria Delegada de l'àrea d'Economia i Hisenda, a proposta del tresorer i dels caps de secció de gestió tributària i recaptació, amb l'assessorament de l'empresa proveïdora del sistema informàtic i el SMIC.
 - 6.2. A l'efecte d'impugnació de les actuacions administratives automatitzades a les quals es refereix aquesta resolució l'òrgan competent serà la regidoria delegada de l'àrea d'economia i hisenda, excepte en els casos en què es tracte de la provisió de constrenyiment, i en aquest cas serà competent el tresorer, d'acord amb la normativa aplicable.

Article 29. Terminació dels procediments tributaris.

1. Llevat que la normativa expressa dispose una altra cosa, el termini màxim en què ha de notificar-se la resolució expressa d'un procediment tributari és de sis mesos.
2. Aquest termini es comptarà:
 - 2.1. En els procediments iniciats d'ofici, des de la data de notificació de l'acord d'inici.
 - 2.2. En els procediments iniciats a instàncies de l'interessat, des de la data en què el document haja sigut registrat d'entrada a l'Ajuntament.
3. Quan es produísca la paralització del procediment per causa imputable a l'obligat tributari, l'administració li advertirà que, transcorreguts tres mesos, podrà declarar la caducitat d'aquest.

Capítol VII. Notificacions

Article 29. Notificació de les liquidacions tributàries.

1. Les notificacions de les liquidacions tributàries tindran el contingut legalment previst sense necessitat que s'indique expressament el seu caràcter provisional o definitiu.
2. Són liquidacions definitives les practicades en el procediment inspector prèvia comprovació i investigació de la totalitat dels elements de l'obligació tributària. En els altres casos les liquidacions tributàries tindran el caràcter de provisionals.

Article 30. Pràctica de les notificacions a través de mitjans electrònics.

1. Les notificacions electròniques es practican mitjançant compareixença en la Seu electrònica.
2. La pràctica de les notificacions electròniques es realitzarà d'acord amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, amb les següents especialitats.
3. Les persones i entitats obligades a relacionar-se electrònicament amb l'administració segons l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, hauran d'assenyalar l'adreça de correu electrònic i el número de telèfon mòbil en el qual es realitzarà els avisos de posada a la disposició de les notificacions electròniques.
4. En cas que les persones i entitats assenyalades en l'apartat anterior no hagen comunicat l'adreça de correu electrònic i el número de telèfon mòbil, l'Ajuntament podrà sol·licitar-los aquestes dades mitjançant requeriments individualitzats que podran ser d'ofici o com a conseqüència de procediments iniciats a instàncies de part en paper.
5. Les resolucions dels procediments pendents podran ser notificades en paper. En aquest cas en la notificació de la resolució del procediment se'ls recordarà la seua obligació de relacionar-se electrònicament amb l'ajuntament i se'ls requerirà l'aportació de les dades a què es refereix l'apartat 3 d'aquest article.
6. Les persones que no estan obligades a relacionar-se electrònicament amb l'administració podran decidir i comunicar en qualsevol moment a l'Ajuntament que les notificacions successives es practiquen per mitjans electrònics havent de facilitar a aquest efecte un correu electrònic o número de telèfon mòbil per a la realització dels corresponents avisos de posada a disposició en la Seu electrònica.
7. La indicació de la preferència en l'ús de mitjans electrònics podrà emetre's i recaptar-se, per mitjans electrònics.
8. Les notificacions electròniques són obligatòries en els següents procediments:
 - 8.1. Pla de pagament personalitzat.
 - 8.2. Fraccionament de pagament en període voluntari i executiu.
 - 8.3. Ajornament de pagament en període voluntari i executiu.

Article 31. Avisos al telèfon mòbil / correu electrònic subministrat pel contribuent.

1. Els contribuents que no estiguen obligats a relacionar-se de manera electrònica amb l'Ajuntament segons l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i que no hagen triat relacionar-se amb l'Ajuntament electrònicament, podran facilitar a l'Ajuntament el número de telèfon mòbil i

correu electrònic a l'efecte de rebre comunicacions, avisos informatius de posada a la disposició de notificacions.

2. L'interessat o el seu representant serà l'únic responsable de mantindre aquesta informació actualitzada.

Article 32. Pràctica de les notificacions en paper.

1. En el supòsit de contribuents no obligats a relacionar-se de manera electrònica amb l'Ajuntament segons l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i que no hagen triat relacionar-se amb l'Ajuntament electrònicament, l'Ajuntament remetrà de manera electrònica posant a la disposició dels interessats en la Seu electrònica les notificacions que es practiquen en paper perquè puguin accedir al contingut d'aquestes de manera voluntària.

2. Quan l'interessat haja sigut notificat per diferents vies (en paper i electrònicament), es prendrà com a data de notificació la produïda en primer lloc.

3. Les notificacions i comunicacions en paper que puguin derivar-se de les seues relacions amb l'Ajuntament s'enviaran:

3.1. Al domicili fiscal quan es tracte de procediments iniciats d'ofici.

3.2. Al domicili assenyalat per l'obligat tributari o el seu representant i, en defecte d'això, al domicili fiscal, quan es tracte de procediments iniciats a instàncies de part.

3.3. En cas de resultar infructuosa la notificació realitzada d'acord amb el que es disposa en els apartats anteriors, i abans de conducta a la publicació, s'intentarà realitzar, si això és possible, en qualsevol altre domicili que conste en els registres tributaris de l'ajuntament que es considere adequat.

Capítol IX. Revisió d'actes en via administrativa.

Article 33. El recurs de reposició.

1. Contra els actes de gestió tributària competència de l'Ajuntament, els interessats només podran interposar el recurs de reposició regulat en l'article 14 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la notificació expressa o al de la finalització del període d'exposició pública dels padrons corresponents.
2. La interposició del recurs de reposició davant de l'Ajuntament no suspén l'acció administrativa per al cobrament, llevat que dins del termini previst per a interposar el recurs, l'interessat sol·licite la suspensió de l'execució de l'acte impugnat i acompanye garantia pel total del deute tributari.
3. No obstant això, podrà acordar-se excepcionalment la suspensió de la liquidació sense garantia quan la impugnació es fonamente en errors materials o de fet de la referida liquidació, que siguen manifestos.

TÍTOL III – GESTIÓ TRIBUTÀRIA

Article 34. Devolucions derivades de la normativa del tribut.

1. Als efectes previstos en la Llei 57/2003, General Tributària, i el Reial decret 1065/2007, de 27 de juliol, es consideraran devolucions derivades de la normativa del tribut:
 - 1.1. Les devolucions del prorrateig de l'Impost sobre Activitats Econòmiques en els casos de baixa de l'activitat.
 - 1.2. Les devolucions del prorrateig de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica en els casos de baixa definitiva del vehicle.
 - 1.3. Les devolucions del prorrateig de les taxes en els casos de baixa definitiva de l'objecte tributari.
2. El procediment per a les devolucions derivades de la normativa del tribut s'iniciarà sempre d'ofici i el termini per a fer efectiva la devolució serà de sis mesos des de la seua sol·licitud.
3. En cas de superar-se aquest termini l'Ajuntament haurà d'abonar interessos de demora des de l'endemà a la seua finalització i fins que s'haja fet efectiva la devolució.

Article 35. Drets econòmics de baixa quantia.

1. Per motius d'eficàcia i economia, atesos els costos en la gestió recaptatòria:
 - 1.1. No es liquidaran deutes tributaris l'import dels quals siga inferior o igual a 5 euros i es produirà l'anul·lació i baixa en la Recaptació i en la comptabilitat de totes aquelles liquidacions de les quals resulten deutes inferiors a la quantia des de 5 euros, quantia que s'estima com a insuficient per a la cobertura del cost de la seua exacció i recaptació.
 - 1.2. S'exceptuen els deutes tributaris, que malgrat tindre un import inferior o igual a 5 euros, corresponguen a tributs que tinguen establida una quota tributària fixa.
 - 1.3. No es practicaran liquidacions per interessos de demora, excepte en els supòsits previstos per a suspensions, fraccionaments i ajornaments quan els reportats siguen inferiors a 5 euros i hagen de ser notificats amb posterioritat a la liquidació del deute principal. A l'efecte de la determinació d'aquest límit, s'acumularà el total d'interessos reportats pel subjecte passiu, encara que es tracte de deutes o períodes impositius diferents, si porten la seua causa d'un mateix expedient.
 - 1.4. No es dividirà el deute en aquells supòsits que, com a conseqüència de tal divisió, resulten quotes d'import inferior a 5 euros.
2. Anualment l'Ajuntament datarà per baixa els valors que el seu principal pendent siga inferior o igual a 5 euros i haja transcorregut un any des de la seua posada al cobrament.

TÍTOL IV – RECAPTACIÓ MUNICIPAL

Capítol I. Tramitació general

Article 36. Procediments específics de Recaptació i el silenci administratiu.

1. En els procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat, el venciment del termini màxim fixat per a la seua resolució sense haver-se dictat i notificat acord exprés, legitima a l'interessat per a entendre estimada o desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, segons siga procedent i sense perjudici de la resolució que l'Administració ha de dictar.
2. En tot cas, quan no haja recaigut resolució dins de termini, s'entendrà desestimada la sol·licitud, entre altres, en els següents suposats:
 - 2.1. Resolució del recurs de reposició previ al contenciós-administratiu, contra la provisió de constrenyiment, diligències d'embargament, requeriments, actes de subhasta i altres actes del procediment recaptatori.
 - 2.2. Resolució de recursos contra domiciliacions.
 - 2.3. Resolucions de recursos contra actes dels procediments de derivació de responsabilitat i afeccions.
 - 2.4. Resolució d'altres recursos administratius diferents de l'establert en els apartats anteriors, que pogueren interposar-se, com contra les compensacions, ajornaments i fraccionaments, terceries, devolucions.
 - 2.5. Suspensió del procediment de recaptació dels ingressos de dret públic de què es tracte, quan no s'aporte garantia suficient.

Article 37. Òrgans amb competències en recaptació.

1. La gestió recaptatòria dels crèdits tributaris i altres de dret públic municipals es realitzarà directament pel mateix Ajuntament; a aquest efecte s'ha creat el Servei de Recaptació Municipal, la direcció de la qual ostenta el tresorer municipal.
2. En el procediment de recaptació en via de constrenyiment, les competències i funcions que el Reglament General de Recaptació assigna als òrgans del Ministeri d'Economia i Hisenda s'hauran d'entendre referides als òrgans municipals.
3. Sense perjudici del que es disposa en la normativa vigent a cada moment, s'estableixen com a funcions dels diversos òrgans municipals relacionats amb la funció recaptatòria, les següents:
4. Funcions de l'alcalde. A l'alcalde els correspondrà l'exercici de les funcions atribuïdes al Delegat d'Hisenda en el Reglament General de Recaptació, que podrà delegar en l'òrgan competent, d'acord amb els requisits d'aquesta Ordenança i el que es disposa en la resta de normativa aplicable. En concret, a l'alcalde li corresponen la competència dels següents suposats:

- 4.1. Concessió o denegació d'ajornament i fraccionament de deutes d'import per principal inferior a 25.000 euros, a proposta del tesorero en període voluntari, i a proposta del cap de Secció, en període executiu.
 - 4.2. De conformitat amb el que s'estableix en la legislació sobre conflictes jurisdiccionals, promourà qüestió de competències davant dels Jutjats i Tribunals quan coneguen dels procediments de constrenyiment sense haver esgotat la via administrativa.
 - 4.3. Sol·licitud al jutge de Primera Instància corresponent d'autorització judicial per a l'entrada en el domicili del deutor, quan legalment corresponga.
 - 4.4. Autorització d'alienació dels béns embargats per concurs, o per adjudicació directa, a proposta del tesorero.
 - 4.5. Acordar l'adjudicació de béns a l'Ajuntament, prèvia consulta als Serveis Tècnics sobre la utilitat d'aquests.
 - 4.6. Resolució de terceries que degudament emplenades es presenten en la Recaptació Municipal.
 - 4.7. Dictar acords de derivació de responsabilitat.
 - 4.8. Resolució de recursos contra els actes del procediment recaptatori, assenyalats en l'article anterior, que no excedisca de 12.000 euros d'import principal, i els de canvis de titularitat i reposicions a voluntària, siga com siga la seua quantia.
 - 4.9. Resolucions i oficis o cèdules de requeriments de pagament dirigits a altres ens públics, i compensacions d'ofici fins a 50.000 euros per import principal.
 - 4.10. Escrits dirigits a altres instàncies, institucions i administracions, quan no corresponga per gestió ordinària a altres òrgans.
 - 4.11. Designació de funcionari tècnic per a la valoració de béns embargats.
 - 4.12. Qualsevol altra funció no atribuïda expressament a un altre òrgan, en matèria recaptatòria.
 - 4.13. Resolució d'acceptació del cobrament per via de constrenyiment de quotes d'urbanització o un altre ingrés procedent de tercers en exercici d'una potestat pública quan ho permeti la llei.
 5. Funcions de la Junta de Govern. D'acord amb els requisits d'aquesta Ordenança i el que es disposa en la resta de normativa aplicable, li correspon:
 - 5.1. L'aprovació de baixes presentades pels Serveis de Recaptació.
 - 5.2. La resolució de recursos, sol·licituds i expedients d'ofici quan l'import de la liquidació objecte excedisca de 25.000 euros de principal, si fa al cas, amb excepció dels canvis de titularitat i reposicions a voluntària.
 - 5.3. Aprovació de l'autorització d'entitats col·laboradores.
 - 5.4. Concedir ajornaments i fraccionaments quan l'import del deute per principal siga superior a 25.000 euros.
 - 5.5. Aprovar les instruccions o circulars en desenvolupament d'aquesta Ordenança, dictades pel tesorero.
 - 5.6. Sol·licituds de compensació de deutes a instàncies de part, i de més de 50.000 euros en les d'ofici.
 - 5.7. Aquells que li delegue l'Alcaldia, dins dels supòsits permesos per la llei.
 6. Funcions del Ple:
 - 6.1. Aprovació anual del calendari del contribuent.
 - 6.2. Declaració de lesivitat dels actes administratius en el procediment de recaptació, i de nul·litat, que posen fi a la via administrativa.
 - 6.3. Acords de convenis en procediments concursals.
- Article 38. Sistema de recaptació.*
1. Aprovats i notificats legalment, les liquidacions individuals, i publicats els rebuts de padró de notificació periòdica i col·lectiva, s'inicia el període voluntari de pagament en els terminis establits per l'Ajuntament, d'acord amb la norma vigent.
 2. La recaptació de tributs i d'altres ingressos de dret públic municipals es realitzarà en període voluntari a través de les entitats col·laboradores que es ressenyaran en el document-

notificació remés al domicili del subjecte passiu; document que serà apte i suficient per a permetre l'ingrés en entitats col·laboradores.

3. En el cas de tributs i preus públics periòdics, es remetrà per correu ordinari, sense justificant de recepció, atés que no és preceptiu el poder acreditar la recepció pel subjecte passiu. En aquests casos, una vegada notificada l'alta en el corresponent registre, les següents quotes successives s'inclouran en el Padró i hauran de ser satisfetes en els terminis fixats en el calendari de cobrança, sense que siga oposable a l'inici de la via de constrenyiment la no recepció del document de pagament.
4. Si no es reberen tals documents, el contribuent pot acudir a l'oficina d'Atenció al Ciutadà SAIC, on s'expedirà el corresponent duplicat.
5. En el cas de les liquidacions d'ingrés directe es notificarà a l'interessat, amb tots els requisits exigits en la llei, perquè es pague en els terminis establits segons aquesta.

Capítol II. Extinció del deute. Pagament.

Article 39. El lloc del pagament.

1. El pagament del deute haurà de realitzar-se en les entitats financeres expressament autoritzades per l'Ajuntament de Sagunt, a través dels documents, que seran notificacions remeses al domicili del contribuent o rebuts o cartes de pagament que es recullen o entreguen en les oficines de l'ajuntament, i qualsevol altra forma que s'aprove com a mitjà de pagament, on s'indiquen les condicions, llocs i terminis per al pagament. Els pagaments realitzats a òrgans no competents per a rebre'ls no alliberaran al seu deutor de l'obligació de pagament, sense perjudici de les responsabilitats de tot ordre en què incórrega el perceptor indegut.

Article 40. Pagament per mitjans electrònics.

1. El pagament per mitjans electrònics dels tributs, preus públics i altres ingressos de dret públic podrà ser efectuat, amb caràcter voluntari, tant pels propis obligats al pagament com per mitjà de tercers autoritzats, segons el procediment que es regula en aquest article.
2. En la pàgina web de l'Ajuntament s'indicarà els mitjans de pagament disponibles a cada moment i, si és el cas, les entitats financeres en les quals podrà realitzar-se cadascun.
3. A més dels mitjans tradicionals de pagament, l'Ajuntament té habilitats el pagament amb targeta. Dins de la pàgina web existeix el portal del Contribuent que dona accés a l'Oficina virtual tributària.
4. En els pagaments electrònics l'Ajuntament podrà emetre justificants de pagament a partir del moment en què l'entitat financera li haja comunicat les dades del cobrament.

Article 41. Efectes del pagament.

1. El document cobrador farà efecte el dia del seu ingrés, sempre que s'haja realitzat en el lloc, forma, data i termini assenyalat, no fent efecte en un altre cas, i tindrà validesa com a justificant de pagament o carta de pagament si van acompanyades de signatura autoritzada, certificació mecànica, o justificant d'ingrés.

2. En període executiu, el deutor de diversos conceptes de deute podrà, en realitzar el pagament, imputar-lo als qui lliurement determine; no obstant això, dins d'un mateix concepte, si tinguera diversos exercicis pendents, els pagaments s'aniran aplicant als deutes més antics. Es podrà exceptuar aquesta regla per als supòsits de transmissió de l'objecte tributari i canvi de titularitat, especialment en els supòsits de no afecció, circumstància que haurà d'acreditar-se, si el que realitzarà el pagament no és l'obligat.

3. El pagament d'un deute de venciment posterior no presuposa el pagament dels anteriors ni extingeix el dret de la Hisenda Municipal a percebre aquells anteriors que estiguen en descobert, i no estiguen prescrits.

Article 42. Entitats col·laboradores.

1. Les entitats col·laboradores de la recaptació hauran d'ajustar estrictament les seues actuacions a les directrius contingudes en l'acord d'autorització, que podrà incloure l'exigència de responsabilitat per al supòsit d'incompliment d'aquestes normes.

Article 43. Prescripció.

1. Interromput el termini de prescripció, la interrupció afecta tots els obligats al pagament, inclosos els responsables i successors.
2. Produïda la prescripció s'extingeix el deute, i l'Ajuntament l'aplicarà d'ofici, recollint-se en l'acord o resolució per anys i exercicis.

TITULE V – FACILITATS DE PAGAMENT

Capítol I. Domiciliació de pagament

Article 44. Domiciliació bancària

1. Amb caràcter general, els tributs la gestió dels quals corresponga a aquest Ajuntament podran pagar-se mitjançant domiciliació bancària, que en cap cas suposarà un cost addicional per als contribuents.
2. No es podran domiciliar les liquidacions d'ingrés directe, només els tributs periòdics de notificació col·lectiva.
3. Només podrà domiciliar el titular del compte bancari i, en tot cas, haurà d'acreditar-se qui realitza la domiciliació, el seu consentiment i la seua relació amb el titular del rebut, si no fora el mateix.
4. En tot cas, es pagarà mitjançant domiciliació bancària els següents suposats:
 - 4.1. Els ajornaments i fraccionaments de deutes tributaris.
 - 4.2. Sistema especial de pagament mitjançant el Pla personalitzat de pagament.
 5. La sol·licitud ordre de domiciliació o mandat bàsic SEPA i la baixa d'aquest han de comunicar-se a l'Ajuntament, i es podran realitzar, per algun dels següents canals:
 - 5.1. Mitjançant personació de l'interessat en les Oficines d'Atenció al Ciutadà (SAIC) durant tot l'any, en l'horari establert.
 - 5.2. En les entitats bancàries col·laboradores en la recaptació, a través dels rebuts que són enviats als domicilis dels interessats, que es presentaran en aquestes entitats, dins dels períodes de pagament del deute en període voluntari, però la domiciliació no tindrà efecte fins que l'Ajuntament reba o tinga coneixement d'aquesta.
 - 5.3. Per correu electrònic, amb la comunicació de tots els requisits exigits, model de sol·licitud (en la web de l'Ajuntament) NIF i número de compte del titular d'aquesta (IBAN), si és la mateixa persona que el subjecte passiu, i, en cas contrari, autorització específica del titular per al càrrec en compte.
 - 5.4. Per Internet, en la pàgina web de l'Ajuntament a través de l'Oficina Virtual Tributària accedint al portal del contribuent, en l'apartat de domiciliacions bancàries i mitjançant els certificats electrònics admesos: DNI electrònic o Autoritat de Certificació de la Generalitat Valenciana, sempre que l'accés el realitze al titular del rebut o rebuts sobre els quals se sol·licite la domiciliació.
 - 5.5. És necessari que per a les ordres de domiciliació o mandat SEPA a) i c), indicats anteriorment, l'aportació de:
 - 5.5.1. Còpia del certificat de titularitat del compte o llibreta d'estalvi, on consten el nom de titular del compte, NIF/CIF i el número de compte IBAN.
 - 5.5.2. Còpia del DNI i,
 - 5.5.3. el document de mandat SEPA ha d'estar signat pel titular del compte de càrrec.
 6. Les ordres defectuoses, que manquen o continguen dades errònies que siguen imprescindibles per a la seua execució, no estiguen signades pel titular del compte o existisquen dubtes sobre l'acreditació de la titularitat del compte, es tindran per no presentades fins que no es corregisca la deficiència.
 7. Haurà de constar en les domiciliacions relació detallada i indubtable dels rebuts que es domicilien. Però si no s'especifica en període voluntari, s'entendran que es domicilien per referència tots els ingressos públics que apareguen en aqueix moment a nom del deutor.
 8. La domiciliació bancària podrà ordenar-se:
 - 8.1. En un compte obert en una entitat de crèdit el titular del qual siga l'obligat al pagament.

- 8.2. En un compte que no siga de titularitat de l'obligat, sempre que el titular d'aquest compte autoritze la domiciliació. En aquest supòsit haurà de constar fefaentment la identitat i el consentiment del titular, així com la relació detallada dels rebuts que es domiciliem en aquest compte.
9. La sol·licitud de domiciliació farà efecte per a l'exercici en curs sempre que es faça amb una antelació, almenys, de deu dies hàbils abans de l'inici del període de cobrament, és a dir, de l'inici del període voluntari, no tenint efectes retroactius; en un altre cas, la comunicació farà efecte a partir del període següent.
10. S'ordenarà el càrrec en el compte els dies del període voluntari de cobrament que es fixe per a cada exercici en el calendari del contribuent. A aquest efecte d'informar els contribuents que tinguen domiciliats els seus rebuts, s'anunciarà en la pàgina web, advertint-los de la data concreta en què es farà el càrrec en compte.
11. Les entitats col·laboradores tindran el termini fixat per a les devolucions que es fixe en el quadern corresponent del Consell Superior Bancari. Els pagaments s'entendran realitzats en la data de càrrec en compte d'aquestes domiciliacions, considerant-se justificant de l'ingrés el que a aquest efecte expedisca l'entitat de crèdit on es trobe domiciliat el pagament, havent de recollir com a mínim les dades que s'estableixen per l'Ajuntament de Sagunt.
12. Els departaments de Tresoreria i Recaptació municipal fixaran les actuacions, models i procediments concrets.
13. Les ordres tindran efectes indefinits, mentre no existisca una altra en contra declarada per l'interessat, es rebutgen per l'entitat de crèdit o l'Ajuntament dispose expressament la seua invalidesa per raons justificades. Dins d'aquest últim supòsit, es podrà anul·lar el registre del compte si ve retornat el rebut per ordre del client, o és incorrent.
14. La domiciliació es perdrà també per canvi de titularitat en el rebut o modificació de l'objecte tributari.
15. En els supòsits de rebuts domiciliats, no es remetrà al domicili del contribuent el document de pagament, ni se li donarà el rebut per a evitar cobraments duplicats, sempre que el compte siga correcte, i llevat que es retornara el rebut, s'anul·le la domiciliació, l'Ajuntament tinguera constància d'això, i existira fins i tot termini per a pagament en període voluntari. Els contribuents podran consultar els càrrecs en compte dels rebuts domiciliats en l'Oficina Virtual Tributària (OVT).
16. Els pagaments efectuats mitjançant domiciliació bancària s'entendran realitzats en la data de càrrec en compte d'aquestes domiciliacions, però l'Ajuntament no podrà expedir justificant de pagament o certificats de no deute fins que es tanquen els corresponents fitxers de domiciliació 8 setmanes a partir de la data dels fons en el compte del contribuent, segons s'estableix en quadern bancari núm. 19 AEB (Associació Espanyola de la Banca), sent realitzades les transaccions a través d'Editran.

Article 45. Pla personalitzat de pagament sense interessos ni garanties per a tributs de cobrament periòdic.

1. Amb la finalitat de facilitar als subjectes passius el compliment de les seues obligacions fiscals s'aprova el Pla Personalitzat de Pagament que és un sistema especial de pagament que permet realitzar ingressos periòdics a compte del deute anual estimat corresponent als següents tributs de cobrament periòdic.
 - 1.1. Els ingressos de dret públic que el subjecte passiu podrà sol·licitar per a la seua inclusió en el sistema del pla personalitzat de pagament són:
 - 1.1.1. Impost de vehicles de tracció mecànica.
 - 1.1.2. Taxa de guals.
 - 1.1.3. Impost sobre béns immobles de naturalesa urbana.
 - 1.1.4. Impost sobre béns immobles de característiques especials.
 - 1.1.5. Impost sobre béns immobles de naturalesa rústica.
 - 1.1.6. Impost d'activitats econòmiques.
 - 1.1.7. Taxa de recollida de fems.

- 1.1.8. Taxa de quioscos.
 - 1.1.9. Taxa mercat exterior.
 - 1.1.10. Taxa mercat interior.
 - 1.1.11. Cànon concessions administratives.
 - 1.1.12. Taxa per ensenyaments especials en el conservatori Joaquín Rodrigo.
 - 1.1.13. Preu públic horts urbans.
 - 1.1.14. En general, qualsevol altre ingrés de dret públic i venciment periòdic que l'Ajuntament approve.
- 1.2. Al subjecte passiu que es done d'alta en el pla personalitzat de pagament, se li inclouran tots els tributs i ingressos de dret públic en els quals figure com a titular del rebut, o aquells valors que indique expressament en la sol·licitud de pla personalitzat de pagaments, model que es troba en la pàgina web (instàncies i models de sol·licituds).
- 1.3. No s'exigiran interessos de demora en tractar-se de deutes de venciment periòdic i notificació col·lectiva i el pagament es produeix dins del mateix exercici econòmic d'acord amb el que s'estableix en l'article 10 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
2. Requisits en les sol·licituds del pla personalitzat de pagaments.
- 2.1. Que se sol·licite l'adhesió al Pla Personalitzat de Pagament amb la sol·licitud normalitzada de pla personalitzat de pagaments degudament emplenada i registrada en el registre electrònic de l'ajuntament de Sagunt, la sol·licitud la podrà obtindre en la web de l'ajuntament o en les oficines del SAIC. Ha d'adjuntar-se a la sol·licitud, el DNI / NIF / CIF i certificat bancari o similar on conste el titular del compte i l'IBAN.
- 2.2. Que existisca coincidència de personalitat entre els sol·licitants i els subjectes passius dels deutes en l'exercici pressupostari anterior i en el de la vigència del Pla.
- 2.3. El sol·licitant ha de ser titular del rebut que vol incorporar al pla o en cas de canvi de titular de l'objecte tributari, aquest canvi ha d'estar realitzat abans de la sol·licitud d'adhesió al Pla Personalitzat de Pagaments.
- 2.4. En el supòsit d'actuar com a representant legal, que s'acredite la seua representació.
- 2.5. Aportació de la domiciliació bancària indicada en l'article 44.
- 2.6. No mantindre amb l'Ajuntament deutes o sancions tributàries en període executiu, llevat que el contribuent tinga vigent un expedient de fraccionament de deutes tributaris en executiva, i que no haja sigut incomplert, per falta de pagament de qualsevol de les quotes establides en el calendari de fraccionament. L'expedient de fraccionament indicat ha d'haver-se sol·licitat en un termini anterior a sis mesos a la sol·licitud d'adhesió al Pla Personalitzat de Pagaments.
- 2.7. L'interessat a acollir-se al Pla de Pagament Personalitzat haurà de presentar la sol·licitud, entre el dia un de setembre fins al trenta de novembre o dia hàbil posterior de l'exercici. A partir de la confirmació d'adhesió per notificació electrònica o avís quedarà adherit al pla personalitzat de pagament per als exercicis següents al de la sol·licitud, sempre que complisca els requisits i la resolució siga estimatòria sobre la base dels requisits establits en els apartats anteriors. En el supòsit de no complir-se aquests requisits, i per tant sent denegatòria la sol·licitud, s'indicarà expressament a l'interessat per Resolució
- 2.8. Per als tributs adherits al Pla Personalitzat de Pagament no es podrà sol·licitar fraccionament o ajornament de deutes tributaris en període voluntari regulat en els 44 a 54 del Reial decret 939/2005 pel qual s'aprova el Reglament General de Recaptació.
- 2.9. És imprescindible l'aportació d'una adreça de correu electrònic per a les notificacions electròniques i número de telèfon mòbil per a les comunicacions que remeta l'Ajuntament. En la sol·licitud constarà un apartat per a les notificacions.
- 2.10. En un mateix pla personalitzat de pagament no poden incloure's ingressos de dret públic que consten a nom d'un altre obligat tributari. Amb la sol·licitud d'adhesió es deixaran sense efecte les domiciliacions bancàries dels tributs automàticament i es mantindran la del Pla Personalitzat de Pagament.

- 2.11. Un contribuent no pot mantindre més d'un Pla Personalitzat de Pagament en un mateix exercici.
3. Càlcul i import de les quotes.
 - 3.1.1. El càlcul de la quota a pagar es formularà d'acord amb els següents processos:
 - 3.1.1.1. Càlcul del pressupost o estimació de les quotes:
 - 3.1.1.1.1. En funció dels padrons corresponents a l'exercici immediatament anterior als que, en aquest cas, una vegada coneguts les dades definitives de l'exercici corresponent es realitzarà l'ajust de les diferències.
 - 3.1.1.1.2. Al llarg de l'any l'Ajuntament efectuarà les regularitzacions oportunes per a adequar les quotes a l'import actual dels seus tributs.
 4. Import mínim de les quotes:
 - 4.1. L'import total anual del deute tributari en voluntària, referida a la suma dels tributs assenyalats en el punt 43.2 durant l'exercici de la sol·licitud ha de ser superior a 200,00 € per a les sol·licituds de persones físiques i per a les sol·licituds de persones jurídiques i ens mancats de persona jurídica (art. 35.4 Llei 58/2003, LGT).
 - 4.2. L'import mínim de la quota mensual en els corresponents terminis serà la quantitat de 20,00 €, per a persones físiques, persones jurídiques o ens sense personalitat jurídica.
 - 4.3. L'import mínim de la quota trimestral en els corresponents terminis serà la quantitat de 50,00 € per a persones físiques, persones jurídiques i ens sense de personalitat jurídica.
 - 4.4. L'import mínim de la quota semestral en els corresponents terminis serà la quantitat de 100,00 € per a persones físiques, persones jurídiques i ens sense personalitat jurídica.
 - 4.5. L'import mínim no és aplicable a la quota d'ajust o última.
 5. Periodicitat de càrrec en compte de les quotes:
 - 5.1. El subjecte passiu podrà seleccionar la següent periodicitat de pagament:
 - 5.1.1. Mensualment (10 quotes): el càrrec en compte es realitzarà el dia cinc dels mesos de febrer, març, abril, maig, juny, juliol, agost, setembre, octubre i el dia dos de novembre (regularització), o l'immediat hàbil posterior en qualsevol dels casos.
 - 5.1.2. Trimestralment (4 quotes) el càrrec en el compte es realitzarà el dia cinc dels mesos de febrer, maig, agost i el dos de novembre (regularització), o l'immediat hàbil posterior en qualsevol dels casos.
 - 5.1.3. Semestral (2 quotes): el càrrec en compte es realitzarà el dia cinc dels mesos dels mesos de febrer i setembre (regularització), o l'immediat hàbil posterior en qualsevol dels casos.
 6. Regularització.
 - 6.1. En el supòsit d'altres i baixes d'objectes tributaris a nom del contribuent acollits a les modalitats de pagament mensual i trimestral es realitzarà dues regularitzacions, una el dia cinc del mes de maig i l'altra el dia dos del mes de novembre. L'import de l'últim termini estarà constituït per la diferència entre la quantia dels rebuts corresponent a l'exercici i les quantitats abonades en els terminis anteriors. Ordenant-se el càrrec regularitzat.
 - 6.2. Es tramitaran d'ofici les devolucions que en el seu cas resulten a favor del contribuent, que tindran la consideració de devolucions derivades de la normativa tributària per l'excés d'import negatiu al fet que ascendeix la quota d'ajust. Seguint el procediment establert en l'article 221 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, en els articles 17 i següents del Reial decret 520/2005, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament General de desenvolupament de l'esmentada Llei.
 - 6.3. En el cas d'objectes tributaris nous si en la sol·licitud normalitzada s'indica incloure altres noves, els rebuts nous s'inclouran pel programa de manera automàtica regularitzant les quotes del pla. Si per contra s'indica no incloure altres noves no s'inclouran en el pla automàticament, s'haurà de sol·licitar la inclusió del valor en el termini de noves sol·licituds (del 15 de setembre al 15 de desembre).
 - 6.4. L'Ajuntament podrà regularitzar d'ofici aquells plans dels quals tinga informació per a evitar desfasaments econòmics.

7. Modalitat de pagament.

7.1. Pagament mitjançant domiciliació bancària. Tots els pagaments realitzats pels subjectes passius que es realitzen mitjançant el sistema de pagament personalitzat obligatòriament han d'estar domiciliats en compte amb els requisits establits en l'art. 38 del Reial decret 939/2005, de 29 de juliol, Reglament General de Recaptació.

7.2. Modificacions de compte bancari en els plans personalitzat de pagament:

7.2.1. Els subjectes passius titulars d'un Pla Personalitzat de Pagament podran sol·licitar la modificació del compte bancari, mitjançant la formulació de la corresponent sol·licitud. El canvi del compte farà efecte des del moment del seu enregistrament en el departament de Tresoreria o carpeta del ciutadà, en els següents terminis:

7.2.2. Si la sol·licitud es grava entre els dies 1 i 20 de cada mes, produirà efecte a partir del dia 5 del mes següent, o immediat hàbil posterior.

7.2.3. Si la sol·licitud es grava entre els dies 21 i últim de cada mes, produirà efecte a partir del dia 5 del segon mes següent, o immediat hàbil posterior.

7.3. Una vegada realitzat el canvi de compte estarà a la disposició del subjecte passiu en la seua electrònica, i es donarà avís al correu electrònic del canvi realitzat.

8. Vigència dels Plans Personalitzats.

8.1. Els plans personalitzats de pagament, que hagen subscrit els subjectes passius, tindran validesa per temps indefinit, els plans de dupliquen any a any llevat que els subjectes passius tinguen deutes tributaris o sancions o no complisquen els requisits, aquests plans no es duplicaren.

8.2. La cancel·lació en els plans personalitzat de pagament podrà ser:

8.2.1. A instàncies de part, en qualsevol moment a sol·licitud dels subjectes passius o el seu representant, havent d'assenyalar la data efecte d'aquesta sol·licitud, que podrà ser:

8.2.1.1. Per al pròxim exercici pressupostari.

8.2.1.2. En el mateix exercici, tenint en compte les següents dates: les baixes sol·licitades abans del dia 15 o hàbil anterior faran efecte en el mes següent i les sol·licitades posteriorment al 15 faran efecte a partir del segon mes posterior.

8.2.2. D'ofici: quan es donen alguns dels següents suposats:

8.2.2.1. Des del moment en què l'Ajuntament tinga coneixement de l'impagament d'un dels terminis distribuirà proporcionalment l'import impagat entre la resta dels terminis pendents de pagament sempre que: no es produïska l'impagament de més de dues quotes en un exercici i que el termini retornat no siga l'últim.

8.2.2.2. L'impagament de dos terminis, en la forma establida, determina la cancel·lació automàtica del pla personalitzat de pagament. Es comunicarà per mail aquesta cancel·lació.

8.2.2.3. Que l'entitat bancària no atenga la domiciliació indicant algun dels següents motius:

8.2.2.3.1. No domiciliat.

8.2.2.3.2. Ordre del client, per qualsevol motiu.

8.2.2.3.3. Error en la domiciliació.

8.3. En referència a la cancel·lació de plans actius cal tindre en compte que els rebuts que no estan totalment pagats i es trobe acabat el termini de voluntària, passaren a Recaptació Executiva amb els corresponents recàrrecs i interessos de demora que corresponguen.

8.4. La data en què farà efecte la cancel·lació del Pla Personalitzat de Pagament serà la de comunicació per l'entitat bancària corresponent.

9. Aplicació dels Ingressos dels Plans personalitzats de Pagament.

9.1. Tots els ingressos realitzats en el Pla Personalitzat de Pagaments, en principi tindran la consideració d'ingressos a compte. Quan es realitze l'aprovació dels corresponents padrons, i en període de pagament en voluntària es procedirà a l'aplicació dels ingressos a compte.

9.2. Els criteris d'aplicació dels ingressos a compte quan aquests siguen fermes, això és, vençut el termini de devolució establert en la Llei de servei de pagaments, es realitzarà. Per ordre d'aprovació dels padrons establert en el calendari del contribuent de cada exercici aprovat pel Ple municipal.

9.3. Les quantitats ingressades en l'exercici pel Pla Personalitzat de Pagament s'aplicaran, en primer lloc, als pagaments ja vençuts i la quantitat sobrant als pagaments futurs a criteri de l'Ajuntament. S'entendran com a ingressos a compte els imports que no cobrisquen els esmentats documents de cobrament, en el cas que queden quantitats pendents d'ingressar.

Article 46. Ajornament i fraccionament.

1. Procediment i criteris de concessió.
 - 1.1. Els deutes corresponents a obligacions tributàries, fermes i reconegudes, que es troben en període voluntari o executiu d'ingrés, podran ajornar-se o fraccionar-se en els termes que es fixen reglamentàriament i prèvia sol·licitud, quan la seua situació econòmica-financera li impedisca, de manera transitòria, efectuar el pagament en els terminis establits. La presentació d'una sol·licitud d'ajornament o fraccionament en període voluntari impedirà l'inici del període executiu, però no la meritació de l'interés de demora.
 - 1.2. L'existència de dificultats transitòries de tresoreria constitueix un requisit essencial per a la concessió d'un ajornament o fraccionament de pagament, no cabent la seua obtenció, per tant, si tals dificultats presenten un caràcter estructural o permanent, o simplement no existeixen.
2. Sol·licituds i terminis presentació.
 - 2.1. La sol·licitud d'ajornament i fraccionament es dirigirà al Sr. Alcalde-President en el model normalitzat que està publicat en la web de l'Ajuntament de Sagunt.
 - 2.2. Contingut sol·licitud la sol·licitud d'ajornament o fraccionament, contindrà necessàriament, les següents dades:
 - 2.2.1. Nom i cognoms, raó o denominació, número d'identificació i domicili fiscals del sol·licitant i, si fa al cas, de la persona que el represente. Sent necessari l'aportació del correu electrònic i número de telèfon mòbil, per a qualsevol comunicació a l'interessat.
 - 2.2.2. Identificació del deute l'ajornament o el fraccionament del qual se sol·licita, indicant el seu import, concepte i data de finalització del termini d'ingrés voluntari.
 - 2.2.3. Causes que motiven la sol·licitud d'ajornament / fraccionament.
 - 2.2.4. Terminis i altres condicions de l'ajornament / fraccionament que se sol·licita.
 - 2.2.5. Garantia que s'ofereix, segons el que es disposa en l'article de les garanties d'aquesta Ordenança.
 - 2.2.6. Ordre de domiciliació bancària, indicant l'IBAN i les dades identificatives de l'entitat de crèdit que haja d'efectuar el càrrec en compte. Adjuntant la documentació indicada en el punt 7 de l'apartat 1.2.1 d'aquest mateix article.
 - 2.2.7. La sol·licitud d'ajornament / fraccionament haurà d'anar referida a tots els deutes que el contribuent poguera tindre pendents en el moment de la sol·licitud.
 - 2.2.8. En la sol·licitud de fraccionament o ajornament no poden incloure's ingressos de dret públic que consten a nom d'un altre obligat tributari.
 - 2.2.9. No es poden sol·licitar ajornaments o fraccionaments de pagament de deutes tributaris inclosos en altres expedients d'ajornament o fraccionament que han sigut incomplits pel contribuent.
 - 2.2.10. No podran ajornar-se o fraccionar-se valors que siguen provisionals o no fermes.
 - 2.2.11. Els fraccionaments han de tindre els seus venciments en mesos successius, sense que càpien venciments en mesos alterns.
 - 2.2.12. En els supòsits de concessió d'ajornaments o fraccionaments concedits sense garantia, amb dispensa parcial o total de garanties, s'entén que des del moment de la resolució es formula l'oportuna sol·licitud de compensació perquè assortisca els seus efectes en quan concórreguen crèdits i dèbits, encara que puga suposar venciments anticipats dels terminis i sense perjudici dels nous càlculs d'interessos de demora que resulten procedents.
 - 2.3. Documentació que presentar juntament amb sol·licitud, amb caràcter general. Documentació que acredite la situació econòmica que impedeix el pagament dels deutes:
 - 2.3.1. En el supòsit de persones físiques i en funció de les circumstàncies laborables, aportar la documentació que s'indica:

- 2.3.1.1. Còpia de la declaració de la renda de l'últim exercici, en el supòsit de no declarar, certificat negatiu de rendes de l'AEAT.
- 2.3.1.2. Justificant de la pensió, o.
- 2.3.1.3. Justificant de desocupació del SERVEF.
- 2.3.2. En el supòsit de persones jurídiques: còpia de l'última declaració de l'impost de societats presentada.
- 2.3.3. Documentació en la qual s'acredite la identitat (DNI per totes dues cares) i en cas d'actuar com a representant documentació que acredite la representació (poders notariais).
- 2.3.4. Declaració del responsable manifestant mancar de béns o no posseir uns altres dels oferits en garantia.
- 2.3.5. Pla de viabilitat, previsió de tresoreria de periodicitat mensual i qualsevol altra informació amb transcendència economicofinancera patrimonial que justifiqui la possibilitat de complir l'ajornament / fraccionament.
- 2.3.6. Garantia oferida (aval bancari, fiança personal i solidària, hipoteca immobiliària). (Model aval en Tresoreria o pàgina web de l'ajuntament).
- 2.3.7. Detall del deute objecte de l'ajornament i/o fraccionament, així com la forma i terminis d'aquest.
- 2.3.8. A l'efecte de la domiciliació bancària de les quotes fraccionades / ajornades ha d'aportar-se certificat de l'entitat bancària on conste el codi compta client, NIF o CIF del titular del compte i les seues dades personals, i justificant de l'ordre de domiciliació de les quotes fraccionades o ajornades que girara l'Ajuntament de Sagunt.
- 2.3.9. En el supòsit de sol·licituds de fraccionament / ajornament en executiva, es requereix el compromís per part de l'interessat de satisfer els nous deutes tributaris que es generen, dins del període de pagament en voluntària.
- 2.4. Documentació si s'aporta compromís d'aval solidari d'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o de certificat d'assegurança de caució, a més de la documentació indicada en la lletra c) anterior, la següent documentació:
 - 2.4.1. Els altres documents o justificants que estime oportuns. En particular, haurà de justificar-se l'existència de dificultats economicofinanceres que li impedisquen de manera transitòria efectuar el pagament en el termini establert.
 - 2.4.2. Si fa al cas, sol·licitud de compensació durant la vigència de l'ajornament o fraccionament amb els crèdits que puguen reconèixer-se al seu favor durant el mateix període de temps sense perjudici del que es disposa en l'article 52 del RGR segon paràgraf.
- 2.5. Quan se sol·licite l'admissió de garantia que no consistisca en aval d'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució, suportara juntament amb la sol·licitud d'ajornament o fraccionament, a més de la documentació indicada en la lletra c) anterior, la següent documentació:
 - 2.5.1. Declaració responsable i justificació documental de la impossibilitat d'obtindre aquest aval o certificat d'assegurança de caució, en la qual consten les gestions efectuades per a la seua obtenció.
 - 2.5.2. Valoració dels béns oferits en garantia efectuada per empreses o professionals especialitzats i independents. Quan existisca un registre d'empreses o professionals especialitzats en la valoració d'un determinat tipus de béns, la valoració haurà d'efectuar-se, preferentment, per una empresa o professional inscrit en aquest registre.
 - 2.5.3. Balanç i compte de resultats de l'últim exercici tancat i informe d'auditoria, si existeix, en cas d'empresaris o professionals obligats per llei a portar comptabilitat.
- 2.6. Quan se sol·licite la dispensa total o parcial de garantia, s'aportarà al costat de la sol·licitud, a més de la documentació indicada en la lletra c) anterior, la següent documentació:
 - 2.6.1. Declaració responsable i justificació documental manifestant mancar de béns o no posseir altres que els oferits en garantia.

- 2.6.2. Justificació documental de la impossibilitat d'obtenir aval d'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució, almenys de tres entitats bancàries, en la qual consten les gestions efectuades per a la seua obtenció.
- 2.6.3. Balanç i compte de resultats dels tres últims anys i informe d'auditoria, si existeix, en cas d'empresaris o professionals obligats per llei a portar comptabilitat.
- 2.6.4. Pla de viabilitat i qualsevol altra informació que justifique la possibilitat de complir l'ajornament o fraccionament sol·licitat.
 3. Terminis presentació sol·licituds.
 - 3.1. Les peticions d'ajornament i fraccionament es presentaran dins dels terminis següents:
 - 3.2. Deute en període voluntari: durant el termini d'aquest. Art. 62 LGT.
 - 3.3. Deute en període executiu: en qualsevol moment anterior a l'acord d'alienació de béns embargats.
 4. Defectes en la sol·licitud o documentació complementària.
 - 4.1. Si s'ometera algun dels requisits exigits o no s'acompanyen els documents que s'assenyalen en el present article, el Departament de Tresoreria o Recaptació requerirà al sol·licitant perquè en el termini de 10 dies esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que si així no ho fera se li tindrà per desistit de la seua sol·licitud, arxivant-se sense més tràmit.
 - 4.2. A aquest efecte, podran requerir als interessats els aclariments o aportacions de dades o altres documents que estimen necessaris, o en el seu cas, l'esmena de defectes substancials en els ja presentats.
 - 4.3. Es podrà requerir que autoritzen per a recaptar informació de les entitats de depòsit sobre els saldos al seu favor per a comparar amb el deute de la qual s'ha sol·licitat fraccionament o ajornament, la negativa del qual sobre la base del dret de la intimitat es considerarà un indici que no existeix difícil situació economicofinancera. Aquest termini d'esmenes és ampliable.
 - 4.4. En particular, si s'haguera presentat la sol·licitud dins del període voluntari per a l'ingrés del deute, se li advertirà que, si el termini reglamentari d'ingrés haguera transcorregut en finalitzar el termini assenyalat en el paràgraf anterior no havent-se efectuat el pagament ni aportat els documents sol·licitats s'exigirà aquest deute per la via de constrenyiment amb els recàrrecs i interessos corresponents.
 5. Tramitació dels expedients d'ajornament i fraccionament.
 - 5.1. Les sol·licitades en període voluntària es realitzaran en la Tresoreria municipal i les sol·licitades en període executiu en Recaptació. Els serveis competents, a la vista de la sol·licitud, emetran l'informe amb proposta de resolució, sense perjudici de l'examen dels documents pels òrgans competents.
 - 5.2. La resolució correspondrà a l'òrgan competent segons el que es disposa en aquesta Ordenança.
 - 5.3. La presentació en període voluntari impedeix l'inici del període executiu.
 - 5.4. La presentació en període executiu no impedeix la iniciació o continuació de la via de constrenyiment durant la tramitació; sí que se suspendran les actuacions d'alienació dels béns embargats fins a la resolució definitiva.
 - 5.5. No es podran acumular en una mateixa fracció o fraccionament deutes de període voluntari i període executiu.
 - 5.6. Durant la tramitació de la sol·licitud i fins a la resolució definitiva, el deutor haurà d'efectuar el pagament del termini, fracció o fraccions proposats en aquella o el fixat en un calendari provisional de pagaments, si no es podrà denegar aquest.
 6. Denegació de sol·licituds d'ajornament o fraccionament.
 - 6.1. En tot cas, la concessió de l'ajornament o fraccionament es condicionarà al fet que el sol·licitant es mantinga al corrent de les seues obligacions tributàries amb l'Ajuntament durant la vigència d'aquest, procedint-se, en cas d'incompliment injustificat d'alguna fracció, a deixar-lo sense efecte i a aplicar els procediments reglamentaris previstos per als casos de falta de pagament del termini o terminis concedits.

- 6.2. Es denegaran les sol·licituds d'ajornament / fraccionament de deutes, que es troben en alguna de les següents circumstàncies:
- 6.2.1. Incompliment d'obligacions corrents, fins i tot d'altres ajornaments / fraccionaments vigents concedits prèviament.
 - 6.2.2. Cancel·lació d'ajornaments / fraccionaments previs, per falta de pagament o per no formalització de les garanties.
 - 6.2.3. Les que no complisquen amb tots els requisits establits en aquesta Ordenança i normes vigents.
 - 6.2.4. Si la falta de liquiditat i la capacitat per a generar recursos no s'acrediten amb suficiència,
 - 6.2.5. Si la suficiència, idoneïtat i dispensa de les garanties no s'acrediten
 - 6.2.6. Sol·licituds reiteratives ja resoltes negativament, sinó tenen variacions substancials i s'utilitzen per a demorar el compliment en el pagament o evitar embargaments.
 - 6.2.7. Les que no complisquen amb els pagaments mentre es tramita la sol·licitud.
 - 6.2.8. Si existeix solvència transitòria, és a dir, hi ha liquiditat i els ingressos són superiors a les despeses mensuals, o es busca finançament.
 - 6.2.9. Si és insolvent, és a dir, si no es tracta d'una situació conjuntural sinó estructural.
 - 6.2.10. Quan la sol·licitud d'ajornaments / fraccionaments es presente amb posterioritat a la notificació de l'acord d'alienació dels béns embargats.
 - 6.2.11. Els casos exclosos per llei.
- 6.3. Es tindrà en compte per a la concessió o denegació d'aquesta:
- 6.3.1. El període que s'ha tingut per a pagament del deute.
 - 6.3.2. El còmput de termini de prescripció.
 - 6.3.3. El caràcter de tribut periòdic sobretot en període voluntari.
 - 6.3.4. El caràcter d'ingrés a favor de tercer.
 - 6.3.5. La importància del deute el fraccionament o l'ajornament del qual se sol·licita.
- 6.4. Les aplicacions dels imports fraccionats s'aplicaran al deute per ordre d'antiguitat, excepte casos legalment justificats.
- 6.5. Els nous deutes generats en executiva, no s'acumularan automàticament al fraccionament sol·licitat, requerint una nova sol·licitud del deutor. Si aquesta no es produeix, es continuarà la via de constrenyiment sobre la part del deute en executiva no fraccionada i pendent.
7. Deutes fraccionables en funció del període de pagament i import del deute. Deutes tributaris fraccionables en funció del període de pagament i import del deute, requisits:
- 7.1. En període voluntari:
 - 7.1.1. Només es fraccionaran / ajornaran deutes superiors a 400,00 €.
 - 7.1.2. Els terminis de pagament del fraccionament.
 - 7.1.2.1. Deutes entre 400,01 € i 4.000,00 €, podran fraccionar-se un màxim de sis mesos.
 - 7.1.2.2. Deutes entre 4.000,01 € a 20.000,00 €, podran fraccionar-se un màxim d'un any.
 - 7.1.2.3. Deutes superiors a 20.000,01 €, podran fraccionar-se un màxim de divuit mesos.
 - 7.1.3. El termini de pagament dels ajornaments, en funció de l'import són:
 - 7.1.3.1. Deutes entre 1.500,01 € i 6.000,00 €, podran ajornar-se com a màxim 3 mesos.
 - 7.1.3.2. Deutes entre 6.000,01 € i 50.000,00 € podran ajornar-se com a màxim de 6 mesos.
 - 7.1.3.3. Deutes superiors a 50.000,01 €, podran ajornar-se com a màxim 12 mesos.
 - 7.2. En període executiu: només s'admetran sol·licituds de fraccionament mensuals del deute que tinguen un import total superior a 100,00 € i no estiguen paralitzades o suspeses, i que podrà ser de la manera següent:
 - 7.2.1. Deutes entre 100,01 € i 1.000,00 €: un màxim de dotze mesos. Mínim mensual: 30,00 euros.
 - 7.2.2. Deutes entre 1.000,01 € i 3.000,00 € un màxim de vint-i-quatre mesos. Mínim mensual: 50,00 euros.
 - 7.2.3. Deutes entre 3.000,01 € d'ara en avant, un màxim de trenta-sis mesos. Mínim mensual: 100,00 euros.

- 7.2.4. Termini de pagament per a ajornaments: mínim un mes, màxim dotze mesos, que podran ser divuit en casos extraordinaris que s'acrediten a través d'informe de serveis socials. S'entendrà per import del deute l'acumulació de quantitats pendents de cobrament a càrrec d'un mateix deutor, en la data de la sol·licitud, encara que corresponguen a diversos conceptes tributaris i/o altres crèdits de dret públic de la Hisenda municipal, per principal, recàrrecs, interessos i costes, i en període voluntari o executiu.
- 7.3. Data de càrrec en compte
- 7.3.1. Les dates de càrrec en compte de les quotes fraccionades / ajornades tant en període voluntari com executiu seran el dia 5 de cada mes o immediat hàbil posterior.
- 7.4. Efectes de la resolució.
- 7.4.1. Si la resolució anara estimatòria es notificarà al sol·licitant advertint-li dels efectes que es produiran de no constituir-se la garantia o en cas de falta de pagament i el càlcul dels interessos.
- 7.4.2. Si la resolució fora desestimària i s'haguera sol·licitat l'ajornament o fraccionament en període voluntari s'advertirà al sol·licitant que el deute haurà de pagar-se abans de la finalització del període voluntari d'ingrés, i si aquest haguera transcorregut haurà de fer-se el pagament en el termini establert en l'art. 62 2 LGT d'aquesta Ordenança juntament amb els interessos reportats fins a la data de la resolució denegatòria si haguera transcorregut aquell.
- 7.5. En tot cas la resolució haurà d'adoptar-se i notificar-se en el termini de sis mesos a comptar des del dia en què la sol·licitud va tindre entrada en el registre. Transcorregut aquest termini sense que haja recaigut resolució es podrà entendre desestimada la sol·licitud a l'efecte d'interposar el recurs corresponent o esperar la resolució expressa 5. Càlcul i aplicació d'interessos.
- 7.6. Les quantitats el pagament de les quals s'ajorne, exclòs, en el seu cas el recàrrec de constrenyiment, reportaran l'interés legal que corresponga fins a la data del seu ingrés en el cas que el deute ajornat o fraccionat siga garantida amb aval solidari d'Entitat de Crèdit o Societat de Garantia Recíproca; en els altres casos es reportarà sempre l'interés de demora, que serà l'interés legal dels diners vigents al llarg del període en el qual aquell resulte exigible, incrementat en un 25%, llevat que la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat establisca un altre diferent.
- 7.7. Per als deutes no tributaris es reportarà l'interés de demora recollit en la legislació general pressupostària. Quan l'ajornament o fraccionament s'estenga a exercicis posteriors, l'interés o interessos reflectits en la Resolució Municipal es regularitzaran automàticament a principis de cada any, si escau, d'acord amb l'article 26.6 de la Llei General Tributària.
- 7.8. En l'aplicació del punt 1 per als ajornaments, es tindran en compte les següents regles: a) El temps d'ajornament es computa des del venciment del període voluntari i fins al de la finalització del termini concedit, considerant-se l'any compost de 12 mesos i 365 dies. En cas de fraccionament, es computaran els interessos reportats per cada fracció des del venciment del termini de pagament en període voluntari, havent-se de satisfer juntament amb aquesta fracció.
8. En els ajornaments o fraccionaments, si arribat el venciment del termini concedit no s'efectuara el pagament, es produiran els següents efectes:
- 8.1. Si l'ajornament o fraccionament va ser sol·licitat en període voluntari, si arribat el venciment d'un qualsevol dels terminis, no s'efectuara el pagament, es procedirà com segueix:
- 8.1.1. Per la fracció incomplida s'exigirà l'import d'aquesta fracció, els interessos de demora reportats a partir de l'endemà al del venciment del termini d'ingrés en període voluntari fins a la data del venciment del termini concedit i el recàrrec del període executiu sobre la suma de tots dos conceptes.
- 8.1.2. En cas de no produir-se l'ingrés de la fracció incomplida segons el paràgraf anterior es considerarà vençudes la resta de les fraccions pendents, havent d'iniciar-se el procediment de constrenyiment, mitjançant la notificació de la provisió de constrenyiment, respecte de tots

els deutes pendents amb exigència dels interessos de demora reportats des del venciment del termini d'ingrés en període voluntari.

- 8.2. Si l'ajornament o fraccionament va ser sol·licitat en període executiu, si arribat el venciment d'un qualsevol dels terminis, no s'efectuara el pagament haurà de continuar-se el procediment de constrenyiment.

Article 47. Garanties.

1. Aspectes generals de les garanties:
 - 1.1. Import de la garantia: és l'import del deute en període voluntari + els interessos de demora que genere l'ajornament / fraccionament + el 25% de la suma de totes dues partides. Si les garanties són parcials i independents per a una o diverses fraccions, l'import d'aquestes fraccions, inclosos els interessos de demora corresponents més la suma de totes dues partides.
 - 1.2. Vigència de la garantia: en el cas d'aval o certificat de segur i caució, haurà d'excedir almenys en sis mesos al venciment del termini o terminis garantits.
 - 1.3. La garantia ha d'identificar la c) Termini de formalització: dos mesos a partir de l'endemà al de la notificació de l'acord de concessió.
 - 1.4. No es pot garantir per fases l'import total del deute. Si una part no necessita garantia, però s'acumula amb una altra i supera l'import mínim, s'exigirà garantia.
2. Exempció de garanties
 - 2.1. En període voluntari.
 - 2.1.1. No s'exigiran garanties per a les sol·licituds de fraccionament en període voluntari quan els seus imports en el seu conjunt no excedisquen de 9.000,00 euros i es troben en període voluntari de pagament.
 - 2.1.2. A l'efecte de determinació de la quota assenyalada s'acumularen en el moment de la sol·licitud tant els deutes a què es refereix la mateixa sol·licitud com qualssevol altra del mateix deutor per als quals s'haja sol·licitat i no resolt de l'ajornament o fraccionament, així com l'import dels venciments pendents d'ingrés dels deutes ajornats o fraccionats, llevat que estigueren degudament garantides.
 - 2.2. En període executiu
 - 2.2.1. Quan l'import del deute que se sol·licita fraccionar és superior a 9.000,00 euros de principal, serà necessari constituir garantia, que aferme el compliment de l'obligació. Per a casos d'ajornaments, en tot cas.
3. Tipus de garanties.
 - 3.1. Consideracions generals de les garanties:
 - 3.1.1. Deute que es garanteix i els terminis o fraccions continguts en l'acord.
 - 3.1.2. Identificació dels imports garantits en concepte de principal, recàrrecs i interessos.
 - 3.1.3. La condició de creditor recau sobre l'Ajuntament de Sagunt, al favor del qual es constitueix.
 - 3.1.4. El pagament de tots els costos que comporten la constitució, acceptació i manteniment de les garanties corresponen al contribuent o obligat al pagament.
 - 3.1.5. La garantia ha de ser acceptada en el cas d'hipoteca unilateral, aquesta acceptació es realitzarà mitjançant document administratiu, que serà remés al Registre públic corresponent, perquè es faça constar en ells mitjançant nota marginal. L'acceptació serà notificada a l'interessat.
 - 3.2. Consideracions específiques de les garanties.
 - 3.2.1. Aval solidari d'entitats de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució, degudament intervingut i reconegudes les signatures pel notari. En el cas de l'assegurança de caució, la condició d'assegurador haurà de recaure en una entitat en actiu i degudament autoritzada per la Direcció general d'Assegurances i Fons de Pensions per a operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució. S'exigiran els requisits de suficiència que per a aquesta mena de garanties estableix la normativa vigent del Ministeri d'Economia i Hisenda.

- 3.2.2. En el certificat que aportació l'interessat, hauran de constar com a mínim, les següents dades:
 - 3.2.2.1. Identificació de l'entitat asseguradora.
 - 3.2.2.2. Indicació que la condició d'assegurat l'ostenta l'administració competent per a ajornar o fraccionar el deute, i l'execució dels actes impugnats.
 - 3.2.2.3. Identificació completa de la persona o entitat que ostenta la condició de prenedor de l'assegurança.
 - 3.2.2.4. Les indicacions següents:
 - 3.2.2.4.1. No podrà oposar-se a l'assegurat cap excepció derivada de la relació de l'assegurador amb el prenedor de l'assegurança, ni tan sols l'impagament de la prima.
 - 3.2.2.4.2. L'assegurador es compromet a indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment i accepta l'execució de la garantia pel procediment Administratiu de constrenyiment.
 - 3.2.2.4.3. La vigència del contracte es mantindrà fins hui en la que l'administració autoritze la seua cancel·lació.
 - 3.2.2.4.4. L'import màxim del qual respon l'assegurador.
- 3.3. Aquesta garantia haurà de depositar-se en la Tresoreria Municipal. Tindran validesa en tant l'Ajuntament no autoritze la seua cancel·lació, i haurà d'excedir almenys en sis mesos al venciment del termini o terminis garantits. Haurà de formalitzar-se en el termini de dos mesos des de la notificació de l'acord de concessió, l'eficàcia de la qual queda condicionada al fet que es complisca aquest requisit.
- 3.4. Quan no es puga entregar aval, o es compromet la viabilitat de l'activitat econòmica, es podrà aportar altres garanties com la hipoteca immobiliària, o mobiliària, que serà valorada pels serveis municipals per a la seua admissió, si es considera suficient, peça (amb o sense desplaçament), fiança personal o solidària, i unes altres com a nòmines, assegurances de vida, rendes temporals o vitalícies, fruits i rendes de tota espècie, opcions contractuals, mercaderies, drets de qualsevol tipus, reals, de traspàs, crèdits enfront d'un tercer, inclosa l'administració..., però sempre determinant una garantia concreta.
- 3.5. En aquests casos ha d'aportar-se una declaració responsable i justificada documentalment de la impossibilitat d'obtenir aquest aval en el qual hauran de constar les gestions realitzades sobre aquest tema per a la seua obtenció. En aquest cas, a més, s'aportarà la valoració dels béns o drets que es vagen a oferir en garantia del futur ajornament o fraccionament i aquesta valoració haurà de ser efectuada per personal qualificat, especialitzat i independent, o perit o societat de taxacions.
4. Hipoteca Immobiliària.
 - 4.1. Ha de constituir-se sobre béns immobles situats al terme municipal de Sagunt.
 - 4.2. Una còpia de l'escriptura d'adquisició o d'obra nova del bé i valoració, de forma desglossada, de cadascun dels béns oferits, efectuada per empresa o professionals especialitzats i independents, aportant si existeixen les dades del compte de provisió per depreciació i informació sobre els fets que van motivar la seua dotació
 - 4.3. D'acord amb el que s'estableix en l'article 48.6 del RGR, la garantia ha de formalitzar-se mitjançant escriptura pública en el termini de dos mesos a partir de l'endemà a la notificació de l'acord de concessió l'eficàcia de la qual quedara condicionada a aquesta formalització, mitjançant hipoteca de l'immoble ofert en garantia a favor de l'Ajuntament de Sagunt, lliure de càrregues i degudament inscrita en Registre de la Propietat de Sagunt. Tots els costos originats per la formalització de la garantia (escriptura de constitució d'hipoteca per acte unilateral, minutes i liquidacions del Registre Propietat, liquidació imposats i taxes Generalitat Valenciana, etc.), són a càrrec del deutor d'acord amb el que s'estableix en els articles 113 a 115 del RGR.
 - 4.4. En el cas de no aportar-se la garantia, en haver-se sol·licitat l'ajornament en període voluntari s'iniciarà el període executiu l'endemà d'aquell en què va finalitzar el termini per a la formalització de les garanties, havent-se d'iniciar el procediment de constrenyiment en els termes previstos en l'article 167.1 de la Llei 58/2003 (LGT) exigint-se l'ingrés del principal i

el recàrrec del període executiu. Addicionalment es procedirà a la liquidació de l'interés de demora reportat a partir de l'endemà al del venciment del termini d'ingrés en període voluntari, fins a la data de fi del termini per a la formalització de les garanties, sense perjudici de les quals es reporten posteriorment en virtut del que es disposa en l'article 26 de la Llei General Tributària i tal com estableix l'article. 48.7 del RGR.

5. Hipoteca mobiliària:

- 5.1. Valoració dels béns oferits, efectuada per empreses o professionals especialitzats i independents.
- 5.2. Detall de les característiques dels béns o drets oferits, relació d'aquests i lloc on es troben.
- 5.3. Factura d'adquisició dels béns i valor dels drets, així com la declaració de no trobar-se afectes o compromesos a una altra garantia.
- 5.4. Certificat del Registre de Béns Mobles on s'expressi si els béns es troben gravats o no i si figuren inscrits o no.
- 5.5. En aquest sentit, es valorarà que els béns que constitueixen aquestes garanties estiguen lliures de tota càrrega o gravamen en el moment de constituir-se aquella i no podran quedar gravats, en cas d'acceptar-se, per cap altre acte o negoci jurídic que perjudique la garantia durant la vigència d'aquesta.

6. Fiança personal i solidària.

- 6.1. Si la garantia consisteix en un aval personal i solidari prestat per dues persones físiques o jurídiques, amb els següents requisits:
 - 6.1.1. Les fiances personal i solidària s'aplicaran solament per a fraccionaments d'import inferior a 9.200,00 €.
 - 6.1.2. Han de ser contribuents al terme municipal de Sagunt.
 - 6.1.3. No han de tindre la condició d'interessats en el procediment recaptatori el fraccionament del qual se sol·licita.
 - 6.1.4. Tindre solvència econòmica suficient per a poder fer front al pagament del deute i trobar-se al corrent de les seues obligacions tributàries, i el document que s'aporte indicarà el caràcter solidari dels fiadors amb expressa renúncia als beneficis de divisió i excussió.
 - 6.1.5. No tindre actualment vigent cap garantia per fiança personal i solidària en un altre procediment de fraccionament de deute.
 - 6.1.6. La documentació que han d'aportar els fiadors és:
 - 6.1.6.1. Declaració dels béns posseïts, en la qual s'indiquen mitjançant certificació del Registre de la Propietat la titularitat i les càrregues que existeixen sobre els béns.
 - 6.1.6.2. Certificat de l'existència de contracte d'ocupació fixa, si es tracta de persones físiques.
 - 6.1.6.3. Relació d'avalis o fiances concedits amb caràcter previ en garantia d'altres obligacions que a la data actual no hagen sigut cancel·lades.
 - 6.1.6.4. Còpia de la declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques o de l'impost de societats de l'anterior exercici a la sol·licitud de fraccionament.

7. Certificacions d'obra.

- 7.1. Aprovades i reconeguda l'obligació per l'Ajuntament, el pagament del qual quedarà retingut en tant no es cancel·le el deute afermat, i sense que procedisca en aquest lapse de temps la meritació d'interessos de demora, establits en l'art. 200.4 de la Llei 30/2007 de Contractes del Sector Públic i la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 209 de desembre, pel qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les relacions comercials.
- 7.2. De conformitat amb el que s'estableix en l'art. 82.1.3 de la LGT (Llei 58/2003) i de l'art. 49 del RGR (RD 939/2005) es podran adoptar mesures cautelars encaminades al compliment i garanties dels fraccionaments / ajornaments.
- 7.3. Quan s'haja realitzat anotació preventiva d'embarcament en registre públic de béns de valor suficient, es podrà garantir el deute i no serà necessari aportar nova garantia, així si s'ofereix un bé immoble objecte d'embarcament. En tots dos casos, haurà de respondre amb

suficiència i idoneïtat al deute. L'acord de concessió especificarà la garantia que el sol·licitant haurà d'aportar o, si fa al cas, la dispensa d'aquesta obligació.

- 7.4. Quan es presente una sol·licitud d'ajornament o fraccionament en període voluntari, sense acompanyar el compromís d'entitat solvent d'afermar el deute i es trobe pendent de resolució en la data de finalització del període de pagament voluntari, el tresorer podrà procedir a la retenció cautelar dels pagaments que l'Ajuntament haja d'efectuar al deutor.
8. Competència procediment devolució de garanties.
- 8.1. Correspon al mateix òrgan competent per a la resolució del fraccionament o ajornament, el mateix que per a la seua acceptació o denegació, una vegada acreditat el pagament, extinció o cancel·lació total del deute, excepte en els casos d'aixecaments d'embargaments, o determinades devolucions associades a acords de baixes o unes altres que corresponga per norma a un altre òrgan.
9. Dispensa de garanties.
- 9.1. Només es farà en els casos assenyalats en la llei i normes vigents, inclòs aquesta Ordenança.
10. Execució de garanties.
- 10.1. L'execució de les garanties es realitzarà pel procediment regulat en l'art. 74 del RGR aprovat per RD 939/2005, de 29 de juliol.
- 10.2. L'import obtingut s'aplicarà al pagament del deute pendent, incloses costes, la part sobrant serà posada a la disposició del garant o de qui corresponga.
- 10.3. Respecte al contingut, terminis del procediment, efectes de l'incompliment, i tot el que no disposa aquesta Ordenança referent als ajornaments i fraccionaments, s'aplicarà el que s'estableix en la Llei General Tributària i el Reglament General de Recaptació.
- 10.4. Les condicions i requisits recollits en els articles 41 i 42, també s'aplicaran als pagaments parcials fraccionats dels articles 68 i 69 del Reglament General de Recaptació.

TÍTOL VI – RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU

Article 48. Inici del període executiu i la via de constrenyiment

1. El període executiu s'inicia a partir de l'endemà a la finalització del període voluntari per al pagament, i el deute serà exigible amb els recàrrecs i interessos legalment exigibles. Una vegada verificat i processada la informació sobre cobraments efectuats en el període voluntari, s'emetran les relacions de rebuts i liquidacions que no han sigut satisfets, per a expedir la provisió de constrenyiment sobre aquests, en els següents terminis:
 - 1.1. Sobre liquidacions d'ingrés directe, el dia deu de cada mes o immediat hàbil posterior.
 - 1.2. Sobre tributs periòdics per rebut, en les següents dates:
 - 1.2.1. No domiciliats: l'endemà hàbil després de la finalització del termini de pagament en voluntària.
 - 1.2.2. Domiciliats: seixanta-un dies després del càrrec dels valors domiciliats.
2. A partir de la notificació d'aquesta provisió, comença el procediment en via de constrenyiment. Per al seu constrenyiment hauran de constar els valors amb tots els requisits assenyalats en la Llei General Tributària i en el Reglament General de Recaptació, per això no s'aprovaran d'origen els valors que no complisquen amb aqueixos requisits, procedint a la seua depuració prèvia a la seua gestió de cobrament, tant en via voluntària com executiva.
3. En el supòsit de les quotes d'urbanització, a més, s'acompanyarà, a la data de sol·licitud de l'inici de la provisió de constrenyiment per part de l'Ajuntament, el següent:
 - 3.1. Còpia de l'acord d'aprovació de quotes per l'òrgan competent.
 - 3.2. Còpia dels documents de les notificacions de les liquidacions i d'aquestes, amb el desglossament i quantia de l'IVA aplicat.
 - 3.2.1. L'Ajuntament només acceptarà quotes el termini de voluntària de les quals haja finalitzat dins dels tres exercicis anteriors a la data de la presentació.
 - 3.3. Nota simple del Registre de la Propietat on conste llibre, tom, foli i número finca registral de la finca afecta, i les càrregues diferents actuals d'altres creditors; i que conste l'afecció

urbanística de la finca en el Registre no sent la data de prescripció d'aquesta inferior a tres anys.

4. La notificació de la provisió de constrenyiment es realitzarà per la Recaptació executiva, d'acord amb el següent calendari.
- 4.1. Notificacions provisió de constrenyiment mitjançant justificant de recepció, el dia 15 de cada mes o immediat hàbil posterior, tots els mesos de l'any.
- 4.2. Notificacions provisió de constrenyiment mitjançant la seua publicació en el butlletí, el dia 15 de cada mes o immediat hàbil posterior, realitzant-se en els mesos de gener, març, maig, juliol, setembre i novembre.

Article 49. Pràctica d'embargaments

1. Amb la finalitat de millorar la gestió i recaptació de l'impost de Vehicles de tracció mecànica, i per raons d'eficàcia i eficiència, l'Ajuntament podrà no incloure en el Padró, els rebuts en els quals concórreguen, conjuntament les següents circumstàncies:
 - 1.1. Que es referisquen a vehicles que tinguen una antiguitat superior a quinze anys, que conste que no s'ha realitzat en els últims cinc anys la inspecció tècnica corresponent o que haja caducat, i que no tinguen assegurança obligatòria vigent.
 - 1.2. Que s'haja transmés expedient administratiu de constrenyiment contra el titular dels rebuts i haja sigut declarat fallit per l'òrgan competent.
2. En els casos de successors de persones físiques del deute tributari, mentre l'herència es trobe jacent, el compliment de les obligacions tributàries del causant correspondrà al representant de l'herència jacent, i aquest representant serà:
 - 2.1. El representant nomenat, per haver sigut així designat. Aquesta representació haurà de ser acreditada.
 - 2.2. La persona que exercisca la gestió o recaptació del cabal relicte.
 - 2.3. A falta dels anteriors, qualsevol hereu.
3. Les actuacions administratives que tinguen per objecte la quantificació, determinació i liquidació de les obligacions tributàries del causant, hauran de realitzar-se o continuar-se amb el representant de l'herència jacent. Si al final del procediment no es conegueren hereus les liquidacions es realitzaran a nom de l'herència jacent.
4. Els vehicles podran deixar de ser objecte d'embargament si, segons es dedueix de la seua matrícula, constaren que tenen una antiguitat superior a deu anys.
5. En l'embargament practicat sobre salaris, no es practicaran retencions en les percepcions que reba el deutor que siguen inferiors a 10 euros, quantitat líquida a percebre per l'Ajuntament mensualment, una vegada aplicades les regles de trams de retenció que assenyala la Llei d'Enjudiciament Civil, sense comptar amb el salari mínim inembargable.
6. En cap cas es trauran béns o drets dels ciutadans sinó consta la seua absoluta identitat, amb el número o codi d'identificació fiscal, llevat que s'acredite, o esmene aquesta falta d'alguna manera.
7. Sense perjudici del criteri general reflectit les normes vigents, quan el deutor haja sol·licitat la pertorbació de l'ordre d'embargament dels seus béns, es podrà respectar el contingut de tal sol·licitud, sempre que, amb això, la realització del deute no es veja dificultada.

Article 50. Subhastes. Subhasta electrònica.

1. La taula de subhasta de béns estarà integrada pel tresorer, que serà el president, l'interventor, i el cap de Secció de Recaptació, que actuaran com a vocals, i per un funcionari de la Recaptació que actuarà com a secretari. Els membres de la Mesa podran nomenar substituïts per causes específiques.
2. Les subhastes de béns embargats es realitzaran d'acord amb el que s'estableix en l'article 97 i següents del RD 939/2005 pel qual s'aprova el Reglament General Recaptació, en la seua redacció donada pel Reial decret 1071/2017, de 29 de desembre.
3. En la celebració de subhastes es realitzarà a través de mitjans electrònics utilitzant el portal de subhastes del *Boletín Oficial del Estado* (<https://subastas.boe.es>). L'import dels trams de licitació haurà d'adequar-se a les següents escales:

- 3.1. Per a tipus de subhasta inferiors a 6.000 euros, 100 euros.
- 3.2. Per a tipus de subhasta des de 6.000 euros fins a 30.000 euros, 300 euros.
- 3.3. Per a tipus de subhasta de més de 30.000 euros fins a 150.000 euros, 600 euros.
- 3.4. Per a tipus de subhasta superiors a 150.000 euros, 1.000 euros.
4. Podrà no realitzar-se la venda mitjançant subhasta del bé embargat, quan l'import de les càrregues preferents anotades en el Registre de la Propietat siga superior al valor de taxació el bé.
5. Es podrà realitzar l'adjudicació directa en els casos establits en el Reglament de Recaptació, en particular en casos de força major, béns peribles o que existisca un risc de pèrdua imminent de valor, o quan existisca risc de pèrdua del bé embargat.

Article 51. Successors de persones físiques en els deutes tributaris.

1. Tindran plena eficàcia les notificacions i actuacions recaptatòries dutes a terme per l'Ajuntament, contra un deutor mort, quan l'òrgan de recaptació desconega la seua mort i els hereus, o persones relacionades amb el deutor, que reben les notificacions no comuniquen la defunció del deutor a l'Ajuntament.

Article 52. Afecció de béns.

1. Els adquirents de béns immobles afectes per llei al pagament del deute tributari respondran subsidiàriament amb ells, per derivació de l'acció tributària, si el deute no es paga, encara que l'immoble transmés estiga inscrit lliure de càrregues en el Registre de la Propietat.
2. En particular, quan es transmeta la propietat, o la titularitat d'un dret real d'usdefruit, o de superfície, o d'una concessió administrativa, els béns immobles objecte d'aquests drets quedaran afectes al pagament de la totalitat de les quotes reportades per l'Impost sobre béns immobles, estiguen liquidades o no.
3. L'import del deute al fet que s'estén la responsabilitat només aconseguirà la quota de l'Impost sobre Béns immobles, reportat en relació amb l'immoble adquirit.
4. El deute exigible, integrada pels conceptes referits en el punt anterior és la reportada amb anterioritat a la data de transmissió, sempre que no estiga prescrita.
5. Les actuacions que van interrompre la prescripció respecte al transmissent tenen efectes davant l'adquirent, per la qual cosa l'Ajuntament li exigirà tots els deutes pendents de l'Impost sobre Béns immobles de l'immoble que ha adquirit i que no estigueren prescrites en la data en què s'acorde la derivació de responsabilitat.
6. Abans d'exigir el pagament a l'adquirent de l'immoble, l'Ajuntament declararà el fallit del deutor principal, al nom del qual es va practicar la liquidació original, sense que resulte necessari declarar la insolvència de possibles deutors intermedis.
7. Abans d'embargar el bé immoble afecte, l'Ajuntament, respectant el principi de proporcionalitat podrà optar per embargar altres béns i drets del deutor, si aquest els assenyala, o són coneguts per l'Administració.

Article 53. Hipoteca Legal Tàcita.

1. En l'Impost sobre Béns immobles, la Hisenda Municipal tindrà preferència sobre qualsevol un altre creditor o adquirent, encara que aquests hagen inscrit els seus drets en un Registre Públic, per a cobrar els deutes no satisfets corresponents a l'any natural en el qual té lloc la transmissió de l'immoble i a l'any immediatament anterior.
2. Sense necessitat de prèvia declaració de fallit del deutor principal, el procediment s'iniciarà amb la notificació del requeriment de pagament en titular actual de l'immoble que garanteix el pagament del deute.
3. Abans d'iniciar l'execució del bé immoble, l'Ajuntament podrà optar per embargar altres béns i drets del deutor, si aquest els assenyala, o són coneguts per l'Administració quan aquesta no siga proporcionada al deute garantit.

Article 54. Situació d'insolvència i crèdit incobrable.

1. Són crèdits incobrables aquells que no poden fer-se efectius en el procediment de constreyniment per resultar fallits els obligats al pagament i els altres responsables, si n'hi

haguera, o per haver-se realitzat amb resultat negatiu les actuacions d'embargament i, si fa cas, d'alienació.

2. Es consideren crèdits incobrables per insolvència aquells crèdits en els quals una vegada realitzades quantes gestions siguen necessàries per a fer-los efectius, s'evidencia l'absoluta insolvència del deutor principal, solidaris i subsidiaris, i per tant la seua impossibilitat de cobrament.
3. Es consideren crèdits incobrables per parador ignorat aquells en què, coneixent-se el deutor principal, solidaris i subsidiaris, es desconeix el seu domicili o coneixent-se és incorrecte i que, havent-se efectuat totes les gestions i investigacions necessàries per a la seua localització, aquestes han resultat infructuoses.
4. Quan s'hagen declarat fallits els obligats al pagament i responsables, es declararan provisionalment extingides els deutes, en tant no es rehabiliten en el termini de prescripció. El deute quedarà definitivament extingida si no s'haguera rehabilitat en aquell termini.
5. Els deutes de venciment posterior dels contribuents declarats fallits seran donades de baixa per referència a aquesta declaració, si no existeixen altres obligats o responsables.
6. L'Ajuntament, tenint en compte els criteris d'economia i eficàcia en la gestió recaptatòria, conjugats amb el principi de proporcionalitat, declararà crèdits incobrables aquells en els quals quede acreditada la realització de les actuacions següents en funció de la quantia:
 - 6.1. Expedients per deutes d'import inferior a 300,00 euros: - Notificació de la Provisió de Constrenyiment.
 - 6.1.1. Disposant de NIF del deutor hauran de constar dos intents d'embargament de fons en entitats bancàries a nivell municipal, amb resultat negatiu.
 - 6.1.2. Intent d'embargament de devolucions de l'AEAT.
 - 6.2. Expedients per deutes d'import comprés entre 300,00 i 600,00 euros:
 - 6.2.1. Notificació de la Provisió de Constrenyiment realitzada.
 - 6.2.2. Disposant de NIF del deutor hauran de constar dos intents d'embargament de fons en entitats bancàries a nivell municipal, amb resultat negatiu.
 - 6.2.3. Intent d'embargament de devolucions de l'AEAT.
 - 6.2.4. Intent d'embargament de sous, salaris i pensions si el deutor figura com a perceptor de rendes de treball en la informació facilitada per altres administracions.
 - 6.3. Expedients per deutes d'import superior a 1.000 euros. - Notificació de la Provisió de Constrenyiment realitzada.
 - 6.3.1. Disposant de NIF del deutor hauran de constar dos intents d'embargament de fons en entitats bancàries a nivell municipal, amb resultat negatiu.
 - 6.3.2. Intent d'embargament de devolucions de l'AEAT.
 - 6.3.3. Intent d'embargament de sous, salaris i pensions si el deutor figura com a perceptor de rendes de treball en la informació facilitada per altres administracions.
 - 6.3.4. S'haurà d'acreditar en l'expedient que no figuren béns inscrits a nom del deutor en el Servei Central d'Índexs dels Registres de la Propietat, així com en altres Registres Públics, o que, figurant, no procedeix continuar el procediment de constrenyiment fins a la seua alienació.
 - 6.3.5. Embargament de vehicles i altres béns realitzables coneguts si fa al cas.
 - 6.3.6. Si el deutor és una persona jurídica, es podran constatar les actuacions que han sigut realitzades mitjançant la informació facilitada pel Registre Mercantil.
 - 6.4. Expedients a nom de subjectes passius amb domicili fiscal a l'estranger. En el cas de deutes els subjectes passius dels quals tinguen el seu domicili a l'estranger, una vegada efectuada la notificació, es proposarà la data a l'entitat titular del recurs quan es valore que el cost de les actuacions en via de constrenyiment supera l'import del deute, i, si fa al cas, tampoc es liquidara en cas de derivació.
 - 6.5. Expedients de crèdit incobrable per falta de dades essencials, es formularà proposta d'incobrable, quan s'han liquidat deutes a un subjecte passiu sense NIF, sense objecte

tributari o sense concepte o import o exercici, i no ha satisfet aquestes, i a més no ha sigut possible l'obtenció del NIF per part de l'Ajuntament.

7. En el cas de Quotes d'Urbanització, l'import del cobrament si aquest s'ha produït en metàl·lic, suposarà la transferència de l'import obtingut per principal i interessos a l'agent urbanitzador, llevat que una llei vigent i aplicable diga una altra cosa. Si, després de totes les actuacions possibles en via de constrenyiment, i per al cas d'haver-se realitzat la subhasta de béns, però aquesta quede deserta, i no tenint altres béns susceptibles d'embargament el deutor ni haver-se pogut cobrar el deute fins a aqueix moment se li plantejara a l'agent urbanitzador el següent:
 - 7.1. L'opció de quedar-se amb la finca en paga del deute amb les condicions que s'assenyalen en el Reglament General de Recaptació i en les lleis vigents, sobre adjudicació a l'ens creditor del bé, amb el pagament de les costes del procediment administratiu de constrenyiment.
 - 7.2. L'intent de cobrament a través de la gestió de l'AEAT dels valors pendents, sempre que estiga vigent el Conveni que el regula. Sent requisit indispensable que l'Agent Urbanitzador, consigne en la Caixa General de Dipòsits de l'Ajuntament en el termini de deu dies des de la declaració de la notificació del resultat de la subhasta, l'import dels costos del servei que ha d'abonar l'Ajuntament a l'AEAT, sent aquests actualment del 9% per cent en el cas d'ingrés, més tres euros per inici de la gestió. En el cas que l'AEAT, declarara l'anul·lació del valor, el crèdit incobrable o baixa per altres causes, se li aplicaria a l'Agent urbanitzador sobre el dipòsit, el percentatge que s'aplique per l'AEAT a l'Ajuntament, sent actualment del 4%, retornant-se a l'interessat la resta de l'import consignat.
 - 7.3. O si no fa ús de les anteriors opcions, el subjecte es declararà insolvent i, si fa al cas, crèdit incobrable, i s'anul·laren els valors donant-los de baixa, i per tant l'agent, haurà de gestionar si fa al cas, el cobrament d'aquests deutes per altres vies legals.
 - 7.4. Les dues primeres opcions les haurà de presentar per escrit, en un termini màxim de deu dies des de la notificació del resultat de la subhasta deserta. En cas contrari, s'aplicaria la tercera opció, de crèdit incobrable.

Article 55. Revisió de crèdits incobrables i rehabilitació.

1. Declarat fallit un deutor, els crèdits contra aquest de venciment posterior a la declaració es consideraran vençuts i seran donats de baixa per referència a aquesta declaració, si no existeixen altres obligats o responsables.
2. Si l'Ajuntament coneguera de la solvència sobrevinguda del deutor, aprovarà la rehabilitació del crèdit.

Article 56. Compensació de deutes en període voluntari i executiu.

1. Podran compensar-se els deutes a favor de l'Ajuntament que es troben en fase de gestió recaptatòria, tant voluntària com executiva, amb les obligacions reconegudes per part d'aquell i a favor del deutor.
2. Quan la compensació afecta a deutes en període voluntari, serà necessari que la sol·licite el deutor.
3. Quan els deutes es troben en període executiu, es podrà realitzar la compensació d'ofici, i s'actuarà de la manera següent:
 - 3.1. S'acreditarà per Tresoreria l'existència d'Ordre de pagament i el manament, pel concepte i la quantitat que corresponga.
 - 3.2. Recaptació, o la mateixa Tresoreria, comprovaran que existeix, a nom del mateix subjecte i NIF, deutes vigents en període executiu.
 - 3.3. Es realitzarà diligència de compensació d'ofici que serà remesa a l'interessat, amb les dades del crèdit i el deute.

Article 57. Compensació d'ofici de deutes d'entitats públiques.

1. Els deutes a favor de l'Ajuntament, per crèdits vençuts, líquids i exigibles, quan el deutor siga un ens territorial, Organisme Autònom, Seguretat Social o Entitat de Dret públic, seran compensables d'ofici, una vegada transcorregut el termini d'ingrés en període voluntari.
2. El procediment que seguir per a aplicar la compensació serà el següent:

3. Comprovat per la Recaptació que alguna de les entitats esmentades en el punt 1 és deutora de l'Ajuntament, el posarà en coneixement de la Tresoreria.
- 3.1. Si el tresorer coneguera de l'existència de crèdits a favor de les entitats deutores, realitzarà la proposta de compensació.
- 3.2. Adoptat l'acord que autoritze la compensació, per part de l'alcalde, es comunicarà a l'entitat deutora, procedint a la formalització d'aquella quan hagen transcorregut quinze dies sense reclamació del deutor.
- 3.3. Si l'entitat deutora al·lega insuficiència de crèdit pressupostari i la seua voluntat de tramitar un expedient de crèdit extraordinari o suplement de crèdit, en termini no superior als tres mesos, se suspendrà la compensació fins que la modificació pressupostària siga efectiva.
4. Quan l'entitat deutora al·legara i provara la condició d'ingressos afectats que tenen els conceptes que aquest Ajuntament haja de transferir a aquella, podrà suspendre's la compensació.

Article 58. Embargament de crèdits, drets i béns de les administracions públiques.

1. Quan no fora possible aplicar la compensació com a mitjà d'extinció dels deutes de les entitats públiques ressenyades en l'article anterior, per no ostentar aquests cap crèdit contra l'Ajuntament, i així es faça constar amb certificat emés per la Tresoreria els deutes a favor de l'Ajuntament quan el deutor siga una administració o ens públic dels assenyalats en el punt anterior, es podran notificar una vegada transcorregut el període voluntari a aquestes entitats per a la seua liquidació, assenyalant que:
 - 1.1. Si no està reconegut el deute per part de l'ens deutor, se sol·licitaria certificació del reconeixement de l'obligació i de l'existència de crèdit pressupostari, i que, si de la certificació expedida es deduïra la insuficiència de crèdit pressupostari per a atendre el pagament, es comunicarà a l'ens deutor que el procediment se suspén durant tres mesos, a l'efecte que puga tramitar-se la modificació pressupostària pertinent.
 - 1.2. Quan el deute haja quedat ferm, estiga reconeguda l'obligació i existisca crèdit pressupostari, s'instaria el compliment de l'obligació en el termini d'un mes. Si no es comunica res, es continuarà amb el procediment de cobrament.
2. Els deutes vençuts, líquids i exigibles que l'Estat, comunitats autònomes, entitats locals i altres entitats de dret públic tinguen amb l'Ajuntament de Sagunt podran extingir-se amb les deduccions sobre les quantitats que l'Administració de l'Estat, de les comunitats autònomes o dels ens locals corresponents hagen de transferir a les referides entitats deutores. Sol·licitant a l'Administració de l'Estat, o a l'Administració Autònoma o una altra entitat pública que, amb càrrec a les transferències que pogueren ordenar-se a favor de l'ens deutor, s'aplique la retenció de quantitat equivalent a l'import del deute i siga lloc a la disposició de l'Ajuntament.
3. Quan totes les actuacions municipals amb vista a la realització del crèdit hagen resultat infructuoses, amb el certificat de Tresoreria que ha sigut impossible la compensació de deutes, es dictarà provisió de constrenyiment que serà notificada al deutor.
4. Transcorreguts els terminis de la provisió sense haver satisfet el deute o haver arribat a un acord en el pagament o extinció d'aquesta, s'investigarà l'existència de béns patrimonials a l'efecte d'ordenar l'embargament d'aquests. A tals efectes, es podrà realitzar un requeriment d'assenyalament de béns susceptibles d'embargament que gaudisquen d'aquesta naturalesa i que siguen propietat de l'ens deutor, o, una petició de relació d'aquests béns inscrits en el registre de l'entitat deutora. A aquest efecte es dictarà provisió de constrenyiment segons la Llei General Tributària, i es realitzarà, si fa al cas, l'embargament corresponent i especifique permés per llei. De les actuacions que, si fa al cas, hagen de dur-se a terme s'efectuarà notificació formal a l'entitat deutora.
5. Independentment del que s'estableix anteriorment, l'Ajuntament, sobre la base de la pràctica dels embargaments realitzats amb algunes administracions públiques, realitzara:

- 5.1. En primer lloc, l'embargament de fons a través de l'AEAT, d'acord amb el conveni signat per la FEMP i l'AEAT per a la recaptació en via executiva dels ingressos de dret públic, al qual es va adherir l'Ajuntament mitjançant acord del Ple del 24/04/2018.
- 5.2. En segon lloc, l'embargament de béns patrimonials de l'Administració Pública deutora, dels béns inscrits en el Registre de la Propietat no afectes a l'ús o servei públic.
- 5.3. Si per part de l'ens deutor es negara la realització de les actuacions a què està obligat, relacionades amb els apartats anteriors, i no es pogueren realitzar actuacions per al cobrament del deute o foren infructuoses, es podrà formular recurs contenciós administratiu, que es tramitarà pel procediment abreujat, d'acord amb el que preveu l'article 29.2 de la Llei 29/1998, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

TÍTOL VII – ESPECIALITATS DEL PROCEDIMENT D'INSPECCIÓ

Article 59. Especialitats del Procediment d'Inspecció.

1. Amb caràcter general les funcions de la inspecció es duran a terme d'acord amb el que es preveu en la Llei General Tributària, Reglament General de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs i les especialitats previstes en aquest article.
2. La unitat administrativa competent per a la tramitació del procediment d'inspecció podrà requerir a l'obligat tributari la documentació necessària per a la correcta comprovació i, si fa al cas, regularització de la seua situació jurídica-tributària, i podrà sol·licitar la informació en un format concret que reunisca els requisits de llegibilitat i accessibilitat (Access, Excel o compatibles).
3. L'aportació de la documentació requerida en la tramitació del procediment d'inspecció podrà realitzar-se a través de la seua electrònica.
4. Les actes derivades del procediment inspector podran subscriure's electrònicament a través de la seua electrònica mitjançant qualsevol sistema de signatura acceptat per aquest Ajuntament.

TÍTOL VIII – ESPECIALITATS DEL PROCEDIMENT SANCIONADOR

Article 60. Concepte i qualificació de les infraccions tributàries.

1. Amb caràcter general les funcions del procediment sancionador es duran a terme d'acord amb el que es preveu en la Llei General Tributària, Reglament Sancionador Tributari i les especialitats previstes en aquest article.
2. Podrà iniciar-se un procediment sancionador per les conductes constitutives d'infracció posades de manifest durant la tramitació del procediment inspector, encara que no donen lloc a una liquidació. L'obligat tributari podrà prestar la conformitat expressa amb la proposta d'imposició de sanció a través de la seua electrònica.

Disposició derogatòria

A l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança queden derogades les següents ordenances:

1. Ordenança fiscal de gestió dels tributs locals. Acord plenari de data 26/10/2007. BOP núm. 294 DE 11/12/2007.
2. Ordenança General de Recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic local. Acord plenari de data 29/10/2008 (BOP núm. 311 de 31/12/2008), així com les seues modificacions posteriors, sent la última la de l'acord del Ple de 31/10/2007 (BOP núm. 115, de 15/06/2018).

Disposició final

La present Ordenança entrarà en vigor una vegada siga aprovada definitivament i publicada íntegrament en el *Butlletí Oficial de la Província*, i romandrà vigent en tant no se n'acorde la modificació o derogació expressa.

APROVACIÓ.

La present Ordenança, que consta de 3 articles i una disposició final, va ser aprovada inicialment pel Ple de l'Ajuntament en sessió que tingué lloc el dia..., i definitivament en data ..., i entrà en vigor el dia 1 de gener de 2020.

8 EXPEDIENT 545261H. EXP. 2/20 DE CANVI D'AFECCIÓ FINANÇAMENT PARTIDES

Sotmés a votació la ratificació de la inclusió de l'assumpte en l'ordre del dia, sense previ dictamen de la Comissió Informativa, resulta:

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 25. Regidors absents en la votació: cap. Vots a favor: 25, senyors/es Alcalde, Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, Fernández, Moll, Gil, Tarazona, Soriano, González, Guillen, Berna, Herranz, Fuertes, Muniesa, Bono, Sáez, Sampedro, Rovira, Montesinos, Castillo i Vila; per això, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, ACORDA:

Ratificar la inclusió de l'assumpte en l'ordre del dia.

Amb la finalitat d'una millor adequació de la gestió del Pressupost de 2020 i tenint en compte les particularitats d'aquest exercici 2020, motivades, entre altres, per la crisi sanitària de la COVID-19, declarada per l'Organització Mundial de la Salut el passat 11 de març, en relació amb les aplicacions pressupostàries que conformen l'annex d'inversions, s'estima convenient, donat el caràcter necessari i inajornable d'algunes d'aquestes inversions, assegurar la seua continuïtat, segons preveu el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, quant als crèdits que emparen projectes finançats amb ingressos afectats.

En el conjunt d'inversions del Pressupost Municipal de 2020, consten les aplicacions pressupostàries que a continuació es relacionen, que estan afectades pels ingressos que assenyalen i que procedeix desafectar:

A data actual són finançades les següents partides (que es desafecten):

PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA			DESCRIPCIÓ	SALDO A MODIFICAR AFECCIÓ	INGRÉS AFECTAT
500	1510	60109	Obres d'urbanització	1.044.640,17	Préstec 2020 i anteriors
500	1510	60100	Quotes d'urbanització	441.771,49	Préstec 2020 i anteriors
TOTAL				1.486.411,66	

Aquestes aplicacions pressupostàries es troben afectades al 100% per Llei, amb ingressos específics que es troben relacionats en l'última columna i al llarg dels diferents exercicis s'ha procedit a la incorporació de l'esmentat romanent a causa de la seua especial afecció, així com en diverses ocasions al canvi d'afecció.

Tal com s'ha indicat, existeixen aplicacions pressupostàries que pel seu caràcter s'estimen necessàries i inajornables, per la qual cosa necessiten de les corresponents actuacions legals en l'àmbit de la gestió pressupostària, i d'aquesta manera assegurar la seua continuïtat, per la qual cosa procedeix el finançament d'aquestes a través d'un canvi d'afecció de les aplicacions pressupostàries que formen part de l'annex d'inversions i que passaran a ser finançades mitjançant préstec, sent necessari per a això, comptar amb l'autorització plenària.

De la mateixa manera, cal complementar dotacions que per la seua especial afecció o variacions en el projecte és necessari dotar del finançament corresponent.

Sobre la base de l'exposat, significar que passen a estar afectades les següents partides d'inversions, pels següents imports:

Partida pressupostària			Descripció	Finançament préstec
370	1640	63201	Reparació en els cementeris	55.500,00
440	3420	63200	Inversions en instal·lacions esportives	325.000,00
500	1510	61101	Ronda Nord Port Sagunt	18.684,50

590	1532	61901	Accessibilitat i adequació de les vies públiques	200.000,00
600	2410	63200	Edificis i altres construccions. Rehab. Escola Taller	6.245,00
660	3360	63200	Condicionament sobre construccions iberoromanes	40.000,00
660	3360	63204	Obres d'adequació museu industrial	75.000,00
660	9330	62201	Rehabilitació altres construcc. Cafeteria Pèrgola	25.000,00
660	9330	62200	Rehabilitació Edificis i unes altres construc.-Cafeteria Chapuzon	25.000,00
610	1650	61900	Millora il·luminat Passeig Marítim	70.000,00
390	1320	62200	Rehabilitació Edificis i unes altres construcc.	50.000,00
210	9200	61900	Reforma accessibilitat primera planta Ajuntament de Sagunt	20.000,00
600	4595	61902	Millora Infraestructures en Parcs Empresarials-SEPES*	575.982,16
TOTAL				1.486.411,66

La dotació efectiva d'aquesta aplicació pressupostària s'efectuarà mitjançant la tramitació de l'expedient 23/20 de Transferència de crèdit, entre diferents àrees de despesa.

I, en conseqüència, les següents inversions i imports que es desafecten i per això passen a finançar-se amb recursos propis o ordinaris:

PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA			DESCRIPCIÓ	SALDO PER A MODIFICAR AFECCIÓ	INGRÉS AFECTAT
500	1510	60109	Obres d'urbanització	1.044.640,17	Recursos propis
500	1510	60100	Quotes d'urbanització	441.771,49	Recursos propis
TOTAL				1.486.411,66	

TENINT EN COMPTE QUE

I. L'art. 175 del Reial decret legislatiu 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals assenyalava que *“els crèdits per a despeses que l'últim dia de l'exercici pressupostari no estiguen afectats al compliment d'obligacions ja reconegudes quedaran anul·lats de ple dret, sense més excepcions que les assenyalades en l'art. 182 d'aquesta Llei”*.

II. El referit article 182, efectivament excepciona d'aquestes anul·lacions, entre altres, les assenyalades en el seu apartat 3: *“els crèdits que emparen projectes finançats amb ingressos afectats hauran d'incorporar-se obligatòriament, llevat que es desistisca totalment o parcialment d'iniciar o continuar l'execució de la despesa”*.

III. En resum, són d'incorporació obligatòria, els romanents de crèdit que emparen projectes finançats amb ingressos afectats. (art. 47.5 RD 500/1990).

Així doncs, amb l'objectiu d'anar depurant els saldos de romanents existents en determinades partides, i anar aplicant a una altra sèrie de despeses d'inversió, és per això que resulta procedent sotmetre al Ple de la corporació, per majoria absoluta atés que algun dels préstecs afectes es van concertar per majoria absoluta per a aqueixes concretes inversions.

Sotmés l'assumpte a votació, resulta:

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 25. Regidors absents en la votació: cap. Vots a favor: 14, senyors/es Alcalde, Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, Fernández, Moll, Gil, Tarazona, Soriano, Sampedro i Rovira. Abstencions: 11. Senyors/es González, Guillen, Berna, Herranz, Fuertes, Muniesa, Bono, Sáez, Montesinos, Castillo i Vila; per això, de conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa d'Economia

i Organització Municipal, el Ple de l'Ajuntament, per 14 vots a favor del PSOE, Compromís i EU, i 11 abstencions d'IP, PP, C's i VOX, ACORDA:

ÚNIC. Modificar l'afecció de les partides que encapçalen la present proposta pels imports que en la mateixa figuren que ascendeixen a un total d'1.486.411,66 €.

9 EXPEDIENT 545297H. EXP. 23/20 TC DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS PER TRANSFERÈNCIES DIFERENTS ÀREES DE DESPESES

Sotmés a votació la ratificació de la inclusió de l'assumpte en l'ordre del dia, sense previ dictamen de la Comissió Informativa, resulta:

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 25. Regidors absents en la votació: cap. Vots a favor: 25, senyors/es Alcalde, Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, Fernández, Moll, Gil, Tarazona, Soriano, González, Guillen, Berna, Herranz, Fuertes, Muniesa, Bono, Sáez, Sampedro, Rovira, Montesinos, Castillo i Vila; per això, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, ACORDA:

Ratificar la inclusió de l'assumpte en l'ordre del dia.

El desenvolupament i la gestió del Pressupost d'aquest exercici 2020, com a conseqüència de la pandèmia de la COVID-19, declarada per l'Organització Mundial de la Salut el passat 11 de març, està sent particularment especial; aquesta pandèmia, la temporalitat de la qual, en aquests moments és desconeguda, està suposant una emergència sanitària a nivell global, que està afectant d'una manera contundent i a una velocitat inusitada a l'economia i a la societat, i en conseqüència afectant tant l'activitat productiva com a la demanda i al benestar dels ciutadans.

Per tot això, tal com es recull en la Memòria de l'Alcaldia, ha de procedir-se, en virtut del que s'estableix en l'art. 177.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, a la tramitació del present expedient de modificació de crèdits 23/2020 de transferències de crèdit entre partides de diferents àrees de despesa, amb la finalitat d'adaptar el Pressupost Municipal 2020 a aquesta "nova realitat" i dotar pressupostàriament, entre altres, el capítol 1 del Pressupost Municipal corresponent a l'exercici 2020, i poder donar resposta a les necessitats, que en matèria de recursos humans, s'estan produint al llarg del present exercici, derivades entre altres, com ja s'ha indicat, per la situació provocada per la pandèmia de COVID-19.

Així mateix, durant el transcurs del present exercici econòmic, s'han advertit diferents errors materials en el Pressupost Municipal corresponent a l'exercici de 2020 (*aprovació inicial mitjançant acord de Ple 24/01/2020 i entrada en vigor rere publicació d'Edicte BOP de València núm. 39 de 26/02/2020 l'edicte relatiu a l'aprovació definitiva*) i l'acord de modificació de crèdits 01/2020 per crèdit extraordinari i suplement de crèdit, finançat amb càrrec al Romanent Líquid de Tresoreria per a Despeses Generals, per la qual cosa tenint en compte el que es disposa en l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, que preveu que "les administracions públiques podran, així mateix, rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instàncies dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes", ha de procedir-se a efectuar les corresponents rectificacions.

Per això, vista la Memòria de l'Alcaldia justificativa, així com l'informe de la Intervenció Municipal.

Sotmés l'assumpte a votació, resulta:

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 25. Regidors absents en la votació: cap. Vots a favor: 14, senyors/es Alcalde, Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, Fernández, Moll, Gil, Tarazona, Soriano, Sampedro i Rovira. Vots en contra: 3. Senyors/es Muniesa, Bono, Sáez. Abstencions 8. Senyors/es González, Guillen, Berna, Herranz, Fuertes, Montesinos, Castillo i Vila; per això, de conformitat amb el dictamen de la

Comissió Informativa d'Economia i Organització Municipal, el Ple de l'Ajuntament, per 14 vots a favor del PSOE, Compromís, EU, 3 vots en contra del PP i 8 Abstencions d'IP, C's i VOX, ACORDA:

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdits 23/2020 per transferències de crèdit entre partides de diferents àrees de despesa, i el resum de la qual per partides figura en la Memòria de l'Alcaldia és el següent:

Partida el crèdit de la qual s'augmenta:

PARTIDA			DENOMINACIÓ	IMPORT
600	4595	61902	Millora Infraestructura en Parcs empresarials SEPES	575.982,16
200	9200	22604	jurídics contenciosos	160.000,00
505	1510	23320	Altres indemnitzacions	6.500,00
505	1510	23320	Altres indemnitzacions	8.000,00
300	2310	12000	Sous del Grup A1	10.000,00
300	2310	12001	Sous del Grup A2	30.000,00
300	2310	12002	Sous del Grup B	30.000,00
300	2310	12003	Sous del Grup C1	10.000,00
300	2310	12004	Sous del Grup C2	10.000,00
300	2310	13101	Laboral temporal per programes	30.000,00
300	2310	16000	Seguretat Social	20.000,00
310	2310	12001	Sous del Grup A2	15.000,00
310	2310	12003	Sous del Grup C1	10.000,00
600	2410	12003	Sous del Grup C1	5.000,00
600	2410	13101	Laboral temporal per programes	10.000,00
600	2410	16000	Seguretat Social.	40.000,00
600	2413	13101	Laboral temporal per programes	90.000,00
600	2413	16000	Seguretat Social. AEDL	50.000,00
600	2416	13101	Laboral temporal per programes	75.000,00
600	2416	16000	Seguretat Social.	40.000,00
600	2420	13101	Laboral temporal per programes	200.000,00
600	2423	13101	Laboral temporal per programes	300.000,00
400	3235	13100	Laboral temporal	80.000,00
400	3235	16000	Seguretat Social	20.000,00
120	4910	13101	Laboral temporal per programes	25.000,00
170	9200	12000	Sous del Grup A1	10.000,00
170	9200	16000	Seguretat Social	10.000,00
205	9200	12005	Sous del Grup E	25.000,00
205	9200	16000	Seguretat Social	15.000,00
205	9250	12300	Funcionaris interins programes	80.000,00
205	9250	16000	Seguretat Social	70.000,00
210	9200	12003	Sous del Grup C1	30.000,00
210	9200	12004	Sous del Grup C2	20.000,00
290	9250	12100	Complement de destinació	90.000,00
290	9250	12101	Complement específic	40.000,00
290	9250	12300	Funcionaris interins programes	30.000,00
290	9250	16000	Seguretat Social	70.000,00
660	9200	12300	Funcionaris interins per programes	20.000,00
TOTAL				2.360.482,16

Partida el crèdit de la qual disminueix:

PARTIDA			DENOMINACIÓ	IMPORT
390	1320	12001	Sous del Grup A2	20.000,00
390	1320	12002	Sous del Grup B	25.000,00
390	1320	12100	Complement de destinació	211.070,50
390	1320	12101	Complement específic	280.000,00
390	1320	16000	Seguretat Social	150.000,00
500	1510	12100	Complement de destinació	5.000,00
500	1510	12101	Complement específic	10.000,00
520	1700	12101	Complement específic	20.000,00
530	1720	14500	Un altre personal. Acumulats i Projectes	38.500,00
530	1720	16000	Seguretat Social	7.500,00
590	1650	12101	Complement específic	7.000,00
650	1722	12100	Complement de destinació	5.000,00
650	1722	12101	Complement específic	5.000,00
690	1320	12000	Sous del Grup A1	10.000,00
690	1320	12003	Sous del Grup C1	10.000,00
690	1320	12100	Complement de destinació	10.000,00
690	1320	12101	Complement específic	20.000,00
690	1320	12103	Altres complements	2.000,00
690	1320	16000	Seguretat Social	19.000,00
245	9340	34100	Interessos de fiances	19.000,00
500	1510	60100	Quotes d'Urbanització	441.771,49
500	1510	60109	Obres d'Urbanització	1.044.640,17
TOTAL				2.360.482,16

SEGON. Rectificar, segons el que es disposa en l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, el següent:

a) Corregir en el Pressupost Municipal de 2020 la descripció de la partida pressupostària 300.2311.48601, i on diu CO Sant Cristòfol-G4613839-Act. Centre Ocupacional, ha d'indicar el següent: Associació Comarcal Protectora del disminuït Psíquic, Mare de Déu dels Desemparats – G4613839.

b) Rectificar l'acord de Ple de la corporació municipal, celebrat en sessió extraordinària i urgent que tingué lloc el dia 11 de maig de 2020, mitjançant el qual es va aprovar l'expedient de modificació de crèdits 01/2020 per crèdit extraordinari i suplement de crèdit, finançat amb càrrec al Romanent Líquid de Tresoreria per a Despeses Generals, i on diu:

Aplicacions pressupostàries el crèdit de les quals es disminueix:

PARTIDA	DENOMINACIÓ	IMPORT
870.00	Romanent de Tresoreria per a despeses generals	6.858.971,92 €
870.10	Romanent de Tresoreria per a despeses amb finançament afectat	880.000,00 €
TOTAL DISMINUCIONS		7.738.971,92 €.

Ha de dir:

PARTIDA	DENOMINACIÓ	IMPORT
---------	-------------	--------

870.00	Romanent de Tresoreria per a despeses generals	7.738.971,92 €
	TOTAL DISMINUCIONS	7.738.971,92 €.

TERCER. Exposar l'Expedient de modificació de Crèdits, per termini de quinze dies hàbils, previ anunci que s'inserirà en el Butlletí Oficial de la Província i en el Tauler d'anuncis de la corporació, a l'efecte de les reclamacions pels interessats i pels motius establits en l'article 169 del Reial decret legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refòs de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

Aquest acord aprovatori serà considerat definitiu en cas de no produir-se reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, entrant en vigor en el present exercici, una vegada complit el que es disposa en l'article 112.3 de la Llei 7/85 reguladora de les Bases de règim Local i en el que es disposa en l'article 169 del Reial decret legislatiu 2/2004.

10 EXPEDIENT 571937H. DECLARACIÓ INSTITUCIONAL DE SUPORT A PERSONES AMB TDAH. TRASTORN DE DÈFICIT D'ATENCIÓ, AMB O SENSE HIPERACTIVITAT

Sotmesa a votació la urgència de l'assumpte, de conformitat amb el que s'estableix en l'art. 109.4 del Reglament d'Orgànic Municipal, resulta:

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 25. Regidors absents en la votació: cap.

Vots a favor: 25, senyors/es Alcalde, Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, Fernández, Moll, Gil, Tarazona, Soriano, González, Guillen, Berna, Herranz, Fuertes, Muniesa, Bono, Sáez, Sampedor, Rovira, Montesinos, Castillo i Vila; per això, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, ACORDA:

Declarar la urgència de l'assumpte i procedir-ne al debat.

Llegida la Declaració Institucional, el tenor literal de la qual és el següent:

“El TDAH és un heterogeni trastorn del neurodesenvolupament d'inici en la infància primerenca que es manifesta per la presència de símptomes persistents de dificultats d'atenció, hiperactivitat i impulsivitat.

És important tindre en compte que el TDAH afecta al llarg de la vida i ha de ser comprés com un factor de risc evolutiu, per la qual cosa és necessari dur a terme seguiments a llarg termini i que han de transcendir a la infància i l'adolescència ja que interfereix en el normal funcionament de la persona afectada en els entorns de la seua vida quotidiana, escolar, familiar, social i professional, a més d'en el desenvolupament personal.

Així mateix, no hem d'oblidar-nos del no menys important risc de desenvolupament de comorbiditats que s'associen a la presència del TDAH, com ara trastorns de conducta, ansietat, aprenentatge, consums de substàncies, entre altres, el qual s'incrementa amb l'adolescència, per la qual cosa resulta de vital importància la seua detecció precoç i el correcte diagnòstic i tractaments, no limitant-se, aquests últims, a la medicació, com està ocorrent en una gran majoria de casos ja que les teràpies psicològiques no són prestades per la Seguretat Social al llarg del temps al no estar reconegut, hui dia, el TDAH com una patologia “crònica”, que queda fora de l'abast de moltes persones, donat el seu cost econòmic.

D'acord amb els percentatges mínims i atés el cens de població en 2018, observem que el TDAH a la nostra comarca té una estimació d'afectació que aconsegueix 1.013 menors de 16 anys, 285 joves d'entre 16 a 29 anys i 1.164 adults de 30 anys o més, és a dir, un mínim de 2.500 persones, l'impacte social de les quals, com a mínim, es duplica, ja que aquest trastorn també afecta a la qualitat vida i el seu desenvolupament normal de les persones de l'entorn social més pròxim: els seus familiars.

Són nombroses les famílies de la comarca del Camp de Morvedre que han passat anys mobilitzant-se amb els seus fills i filles a la recerca d'una ajuda, una solució o almenys una resposta a les seues preguntes.

Per tant, es fa necessari adequar la gestió democràtica de la participació en l'educació, i continuar avançant en la implementació i millora de les instruccions incloses en la Resolució conjunta d'11 de desembre de 2017, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, on els centres escolars formen part essencial d'aqueix protocol, no sols de detecció i atenció precoç de l'alumnat que puga presentar, entre altres, un Trastorn de Dèficit d'Atenció, amb o sense hiperactivitat, sinó també en el desenvolupament educatiu i social de l'alumnat amb TDAH.

D'igual manera, considerem que el Consell Escolar Municipal és l'instrument que aproxima a la ciutadania al fet educatiu i que, per tant, pot acostar i donar resposta a les moltes realitats desconegudes del TDAH, que afecten els aspectes educatius del nostre municipi.

És per això que mares i pares d'aquests menors van decidir crear l'Associació d'Ajuda a les Persones afectades per Trastorn de Dèficit d'Atenció, amb o sense Hiperactivitat, i els seus familiars i defineixen la seua Associació, TDAH MORVEDRE, com un recurs on les persones amb un problema comú busquen solucions i poden trobar la informació i l'assessorament que no aconsegueixen des d'altres àmbits.

Per tot això, i en resposta a la petició realitzada des de l'Associació d'Ajuda a les persones amb Trastorn per Dèficit d'Atenció, amb o sense Hiperactivitat Camp de Morvedre, traslladem la següent proposició al Ple de la corporació:

PRIMER: Manifestar públicament el suport de la plena corporació municipal a les persones amb Dèficit d'Atenció, amb Hiperactivitat o sense a través de l'aprovació de la present Declaració Institucional.

SEGON: Manifestar el compromís públic de la corporació quant a la realització i cooperació en accions de sensibilització i informació, de suport a les persones amb TDAH amb o sense hiperactivitat i els seus familiars, a la nostra ciutat.

TERCER: Donar veu en el Consell Escolar Municipal de Sagunt a una representació de les famílies i alumnat amb TDAH de Sagunt i d'altres trastorns de conducta, discapacitat intel·lectual amb comorbiditat psiquiàtrica i conductes suïcides, autolesives o unes altres que es detecten incloses en l'esmentada Resolució conjunta d'11 de desembre de 2017, així com altres discapacitats físiques. A fi que puguen expressar davant aquest Consell Escolar les diverses problemàtiques que es troben i es puga valorar la necessitat de redactar plans específics.

QUART: Instar la Conselleria d'Educació a reformar l'article Quart del Decret 111/1989, de 17 de juliol, del Consell de la Generalitat Valenciana, que va aprovar el Text Refós de la Llei de Consells Escolars de la Comunitat Valenciana, en el sentit d'incloure en la composició dels Consells Escolars Municipals, representants designats per les associacions d'ajuda a les persones amb TDAH, amb o sense hiperactivitat i les seues famílies, i d'altres trastorns de conducta, discapacitat intel·lectual amb comorbiditat psiquiàtrica i conductes suïcides, autolesives o unes altres que es detecten incloses en l'esmentada Resolució conjunta d'11 de desembre de 2017.

CINQUÈ: Donar trasllat d'aquest acord a la Conselleria d'Educació, a la Comunitat Educativa, al Consell Escolar Municipal de Sagunt i als centres d'Atenció Primària de Sagunt.

Sotmés l'assumpte a votació, resulta:

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 25. Regidors absents en la votació: cap. Vots a favor: 25, senyors/es Alcalde, Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, Fernández, Moll, Gil, Tarazona, Soriano, González, Guillen, Berna, Herranz, Fuertes, Muniesa, Bono, Sáez, Sampedro, Rovira, Montesinos, Castillo i Vila; per això, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, ACORDA:

Aprovar la Declaració Institucional a dalt transcrita que es té ací per reproduïda amb caràcter general.

11 EXPEDIENT 572331E. PROPOSICIÓ GRUP MUNICIPAL COMPROMÍS SUPORT A LA SANITAT PÚBLICA I RECUPERACIÓ DELS SERVEIS PRIVATITZATS

Sotmesa a votació la urgència de l'assumpte, de conformitat amb el que s'estableix en l'art. 109.4 del Reglament d'Orgànic Municipal, resulta:

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 25. Regidors absents en la votació: cap. Vots a favor: 25, senyors/es Alcalde, Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, Fernández, Moll, Gil, Tarazona, Soriano, González, Guillen, Berna, Herranz, Fuertes, Muniesa, Bono, Sáez, Sampedro, Rovira, Montesinos, Castillo i Vila; per això, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, ACORDA:

Declarar la urgència de l'assumpte i procedir-ne al debat.

Llegida la proposició política presentada pel Grup Municipal Compromís, sense previ expedient administratiu, el tenor literal del qual és el següent:

“En l'actualitat i davant la situació d'emergència internacional a causa de la Covid 19 s'ha demostrat més si cap la imperiosa necessitat de comptar amb un sistema de salut pública amb les millors garanties possibles per a reafirmar el dret a la sanitat universal en qualsevol circumstància. Aquesta crisi ha visualitzat com les retallades i privatitzacions en el sector sanitari poden provocar efectes devastadors davant situacions d'especial risc i com els serveis públics i la força de les institucions que els sustenten són a l'hora de la veritat la major garantia dels drets de la ciutadania.

L'article 25.1 de la Declaració Universal dels Drets Humans garanteix a tota persona el dret a la sanitat, tal com reconeixen també la Carta Social Europea i la Constitució espanyola. No obstant això, els marcs de gran consens jurídics han d'actualitzar-se per a blindar els recursos i els drets que es deriven de la sanitat pública. Més aviat al contrari, en l'última dècada hem vist la modificació de cartes magnes com la Constitució Espanyola per a modificar articles com el 135 que han legitimitat un descens de recursos en la sanitat pública i altres serveis públics com l'educació en benefici d'un auge privatitzador de serveis.

La progressiva recuperació per a la gestió pública dels diferents serveis sanitaris és una de les principals línies d'acció del govern de la Generalitat Valenciana des de l'any 2015. Així es va plasmar en l'acord de govern del Botànic de 2015, al punt 3b “Recuperació del sistema sanitari públic. Auditoria de les concessions administratives i estudi de les vies adequades que permetrien la reversió completa.”

Aquesta recuperació del sistema sanitari públic es basa en l'aposta per a prioritzar la qualitat de l'atenció a la ciutadania, el control públic i la transparència dels serveis sanitaris i dels recursos públics, enfront d'una gestió privada que ha de retre comptes a grups inversors i, per definició, ha de buscar maximitzar la generació d'un benefici empresarial que pot resultar incompatible amb tot l'anterior, i que, d'acord amb els diferents estudis comparatius realitzats a aquest efecte, té com a resultat una pitjor atenció al pacient.

Les vies per a la reversió de concessions sanitàries impulsades en el Pacte del Botànic es van especificar tant en matèria legislativa com a nivell d'objectius en la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública. Així doncs, d'acord amb la irrupció de la pandèmia de la COVID-19 s'ha evidenciat la necessitat de millorar l'atenció sanitària, quant al personal, al model d'atenció, i a la necessitat d'apostar per una sanitat que prioritze la prevenció i l'atenció primària. Però la pandèmia també ha fet palesa que els models de gestió sanitària públics han respost millor a la crisi sanitària, i són més transparents i garantistes quant a l'atenció sanitària.

En aquest sentit, l'Acord de Reconstrucció Sanitària, Social i Econòmica per a la pandèmia de la COVID-19, aprovat en les Corts Valencianes el mes d'agost passat, especifica

al punt 3. ÀMBIT DE LA SANITAT I SALUT PÚBLIQUES: MODEL DE GESTIÓ I SISTEMA SANITARI, el següent punt d'acord: recuperar la gestió pública de serveis sanitaris (ressonàncies magnètiques, diàlisis...) i departaments, sota les condicions de seguretat jurídica, viabilitat organitzativa i qualitat del servei, tant per a la ciutadania com per als treballadors i les treballadores de les concessions.

Per tant, d'acord amb els objectius vigents en el Pacte del Botànic 2 referents a la recuperació de serveis públics privatitzats; d'acord amb els objectius del IV Pla de Salut de la Comunitat Valenciana, d'acord amb el que estableix la Llei 8/2018, de 20 d'abril, de modificació de la Llei 10/2014, de 29 de desembre, de la Generalitat, de Salut de la Comunitat Valenciana respecte al model de gestió pública directa i la transició de personal; d'acord amb el que s'estableix en l'Acord de Reconstrucció de les Corts Valencianes, el Ple de l'Ajuntament de Sagunt eleva l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER: Expressar el suport polític de l'Ajuntament de Sagunt al model de servei públic de salut universal i de qualitat, així com al compromís d'augmentar els pressupostos públics destinats a aquest objectiu i de promoure l'estudi de reformes que permeten assegurar una adequada planificació estratègica basada en l'evidència científica i el compliment dels principis d'equitat.

SEGON: Proposar una reforma constitucional que atorgue el Dret a la salut la seua plena i màxima rellevància. Per això convindria situar en la secció 1a del capítol II del títol I el Dret a la salut i el reconeixement de l'assistència sanitària universal.

TERCER: Proposar una reforma legislativa que garantisca la inversió en la investigació sanitària.

QUART: Fer costat a la Generalitat en el procediment administratiu corresponent per a comunicar a l'empresa concessionària, que actualment gestiona el departament de salut 22 de Torrevella, la finalització del contracte en el temps estipulat d'acord amb l'expedient de contractació 87/2003.

CINQUÉ: Donar suport a les actuacions necessàries per a preparar la recuperació de la gestió pública de tots els departaments de salut valencians en condicions de seguretat jurídica i garantir la millor qualitat i condicions tant del personal com de l'atenció sanitària.

SISÉ: Que aquest acord es trasllade a la Generalitat Valenciana i el Govern de l'Estat.

El Sr. Montesinos es presenta una esmena de supressió dels punts 4 i 5, esmena ratificada pel Sr. Muniesa.

Sotmesa aquesta a votació, resulta:

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 25. Regidors absents en la votació: cap. Vots a favor: 6. Senyors/es Muniesa, Bono, Sáez, Montesinos, Castillo i Vila. Vots en contra: 19. Senyors/es Alcalde, Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, Fernández, Moll, Gil, Tarazona, Soriano, González, Guillen, Berna, Herranz, Fuertes, Sampedro, Rovira; per això, el Ple de l'Ajuntament, per 6 vots a favor del PP, C's i VOX i 19 vots en contra del PSOE, Compromís, IP i EU, ACORDA:

No aprovar l'esmena de supressió dels punts 4 i 5.

Sotmesa la proposició a votació, resulta:

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 25. Regidors absents en la votació: cap. Vots a favor: 19. Senyors/es Alcalde, Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, Fernández, Moll, Gil, Tarazona, Soriano, González, Guillen, Berna, Herranz, Fuertes, Sampedro, Rovira. Vots en contra: 6. Senyors/es Muniesa, Bono, Sáez, Montesinos, Castillo i Vila; per això, el Ple de l'Ajuntament, per 19 vots a favor del PSOE, Compromís, IP i EU, i 6 vots en contra del PP, C's i VOX, ACORDA:

Aprovar la moció a dalt transcrita que es té ací per reproduïda amb caràcter general.

12 EXPEDIENT 572334J. PROPOSICIÓ MUNICIPAL IP. ESTUDI DEL GRAU D'INCOMPLIMENT ENTRE LA APV I L'AJ. DE SAGUNT

Sotmesa a votació la urgència de l'assumpte, de conformitat amb el que s'estableix en l'art. 109.4 del Reglament d'Òrgànic Municipal, resulta:

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 25. Regidors absents en la votació: cap. Vots a favor: 25, senyors/es Alcalde, Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, Fernández, Moll, Gil, Tarazona, Soriano, González, Guillen, Berna, Herranz, Fuertes, Muniesa, Bono, Sáez, Sampedro, Rovira, Montesinos, Castillo i Vila; per això, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, ACORDA:

Declarar la urgència de l'assumpte i procedir-ne al debat.

Llegida la proposició política presentada pel Grup Municipal d'IP, sense previ expedient administratiu, el tenor literal del qual és el següent:

“En 1998 el llavors alcalde Silvestre Borràs va subscriure el primer conveni de col·laboració entre l'Autoritat Portuària de València (d'ara en avant APV) i l'Ajuntament de Sagunt. Des d'aquell llavors, el port comercial ha experimentat un important creixement, amb la construcció de la segona dàrsena i l'entrada de grans empreses en el recinte portuari.

El compromís i també l'exigible a l'APV, sempre ha sigut la cessió d'algunes zones portuàries, amb l'obligació de donar accés per a integrar el port comercial a la ciutat. En el nostre cas, a més comptem amb una infraestructura única, com és el pantalà, que en els convenis del 2009 i el de 2019 va adquirir una rellevància especial dins de les clàusules d'aqueixos documents.

Concretament, sense entrar en majors detalls, en el conveni de 2009, es va acordar que l'APV faria les tasques de manteniment necessàries del pantalà, fins a l'execució dels accessos a la zona pública. Aqueixa obligació no va ser complida per l'APV amb les conseqüències que tots coneixem després dels diversos temporals que han anat assotant aqueixa estructura. El major responsable de l'estat de deterioració del pantalà és, d'acord amb el subscrit en 2009, l'APV.

No obstant això, després de 10 anys sense cap avanç, l'any passat es va subscriure un nou conveni en el qual es recollien nous acords i que ha portat amb si nous incompliments per part de l'APV. Concretament, el conveni subscrit pel nostre actual alcalde i l'entitat portuària va ser publicat en el BOE el 24 de novembre de 2019. Aqueix conveni dins dels seus clàusules recull el següent, en la part que fa referència a les obligacions de l'APV respecte a la zona nord:

“... La redacció tant de l'estudi com del projecte de rehabilitació del pantalà i els seus accessos es finalitzaran dins dels sis (6) mesos següents a la data en la qual el conveni esdevinga eficaç, licitant-se a continuació les obres, sent voluntat de totes dues parts que la Zona Nord es destine a usos ciutadans i estiga oberta a l'ús general, realitzant totes les actuacions que calguen a l'efecte.”

Bé, és evident que en aquest moment s'està incomplint el conveni, ja que anem camí de l'any des que va ser publicat, mentre que en aqueixa clàusula queda clar que, en els sis mesos posteriors a la publicació d'aqueix document, haurien d'estar redactat i licitat per a començar les obres del projecte de rehabilitació i els accessos.

En Iniciativa Portenya creiem que l'Ajuntament ha d'actuar en defensa dels seus interessos i que no pot permetre un nou incompliment sense que l'APV assumisca les seues responsabilitats. Per tot això, traslladem la següent proposta al Ple de la corporació:

1. L'Ajuntament de Sagunt traslladarà a l'autoritat portuària el seu ferm rebuig davant l'incompliment en els terminis d'actuació del conveni subscrit l'any passat.

2. Els serveis jurídics municipals, estudiaran el grau d'incompliment del conveni per part de l'APV, a fi d'aclarir les possibles responsabilitats incloent els danys que s'han produït

en l'estructura del pantalà donada la falta de manteniment per part de l'APV, que recollia com a obligació el conveni de 2009.

3. L'Ajuntament de Sagunt es compromet a iniciar les accions legals pertinents si els serveis jurídics determinen que existeix la suficient motivació.”

Per part del Sr. Sampedro es presenta una esmena d'addició, que diu:

“Exigim la retirada de qualsevol tipus de residu que quede en fons marí com a conseqüència de qualsevol despreniment com els últims produïts i dels quals puguen produir-se durant la seua rehabilitació. Així mateix, exigim el seu tractament posterior conforme a la normativa aplicable i preservar així aquesta part del nostre litoral”.

Assumida l'esmena d'addició pel ponent, se sotmet a votació la proposició degudament esmenada.

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 25. Regidors absents en la votació: cap. Vots a favor: 25, senyors/es Alcalde, Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, Fernández, Moll, Gil, Tarazona, Soriano, González, Guillen, Berna, Herranz, Fuertes, Muniesa, Bono, Sáez, Sampedro, Rovira, Montesinos, Castillo i Vila; per això, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, ACORDA:

1. L'Ajuntament de Sagunt traslladarà a l'autoritat portuària el seu ferm rebuig davant l'incompliment en els terminis d'actuació del conveni subscrit l'any passat.

2. Els serveis jurídics municipals estudiaran el grau d'incompliment del conveni per part de l'APV, a fi d'aclarir les possibles responsabilitats incloent els danys que s'han produït en l'estructura del pantalà donada la falta de manteniment per part de l'APV, que recollia com a obligació el conveni de 2009.

3. L'Ajuntament de Sagunt es compromet a iniciar les accions legals pertinents si els serveis jurídics determinen que existeix la suficient motivació.”

4. Exigim la retirada de qualsevol tipus de residu que quede en fons marí com a conseqüència de qualsevol despreniment com els últims produïts i dels quals puguen produir-se durant la seua rehabilitació. Així mateix, exigim el seu tractament posterior segons la normativa aplicable i preservar així aquesta part del nostre litoral.

En aquests moments abandona la sessió el Sr. Alcalde i la passa a presidir la tinenta d'alcalde Sra. Carrera.

13 EXPEDIENT 571949Z. PROPOSICIÓ GRUP MUNICIPAL PP PER A INSTAR EL GOVERN D'ESPANYA A APROVAR DE MANERA URGENT UNA LLEI QUE GARANTISCA EL DRET CONSTITUCIONAL A LA PROPIETAT PRIVADA I COMBATA EFICAÇMENT L'OCUPACIÓ IL·LEGAL D'HABITATGES

Sotmesa a votació la urgència de l'assumepte, de conformitat amb el que s'estableix en l'art. 109.4 del Reglament d'Orgànic Municipal, resulta:

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 25. Regidors absents en la votació: cap. Vots a favor: 25, senyors/es Alcalde, Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, Fernández, Moll, Gil, Tarazona, Soriano, González, Guillen, Berna, Herranz, Fuertes, Muniesa, Bono, Sáez, Sampedro, Rovira, Montesinos, Castillo i Vila; per això, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, ACORDA:

Declarar la urgència de l'assumepte i procedir-ne al debat.

Llegida la proposició política presentada pel Grup Municipal del PP, sense previ expedient administratiu, el tenor literal del qual és el següent:

“L'ocupació il·legal d'habitatges, segons les últimes dades publicades, ha crescut un 58% en els últims cinc anys passant de 7.739 casos denunciats en 2013 a 12.214 en 2018.

Solament entre els mesos de gener i juny de 2020 s'han registrat 7.450 denúncies per ocupació, un 5% més que en el mateix període de l'any passat, segons dades del Ministeri de l'Interior. De mitjana, es produeixen 41 denúncies diàries per ocupació il·legal d'immobles.

Els càlculs estimen que hi ha un mínim de 87.000 habitatges ocupats il·legalment a Espanya a les quals caldria sumar aquelles l'ocupació de les quals no s'ha denunciat.

Aquestes dades ens mostren com l'ocupació il·legal és un problema creixent al nostre país que no solament ataca el dret a l'habitatge i a la propietat privada recollits en la Constitució Espanyola (articles 47 i 33 respectivament) sinó que, a més, altera greument la convivència veïnal i posa de debò risc la seguretat i integritat de persones i béns.

Aquesta alteració de la convivència veïnal es produeix per la proliferació de bandes organitzades que es dediquen a ocupar immobles per a llogar-los de manera il·legal a persones o famílies en situació de vulnerabilitat o per a aconseguir del legítim propietaris diners a canvi de desallotjar l'habitatge usurpat il·legalment.

En els últims anys, s'han produït avanços legislatius en la lluita contra l'ocupació il·legal d'habitatges com va ocórrer en 2018 a través de la Llei 5/2018 que va modificar la Llei 1/2000 d'Enjudiciament Civil en relació a l'ocupació il·legal d'habitatges escurçant terminis i agilitant procediments.

Però és necessari, a la vista de les xifres anteriorment esmentades, reforçar l'ordenament jurídic perquè els ocupes no puguin emparar-se en cap buit legal i protegir i garantir de manera contundent la propietat privada, la convivència i la seguretat jurídica a més de lluitar activament contra les màfies que han fet de l'ocupació il·legal el seu negoci.

Per a això, el Grup Parlamentari Popular en el Congrés dels Diputats ha presentat una Proposició de Llei orgànica que, d'una banda, reforça el concepte de domicili, però lligat al del legítim propietari, posseïdor o titular d'un dret sobre la cosa immoble, enfront de qui ocupa sense títol i sense tolerància del primer.

I d'altra banda, defineix per primera vegada de manera inequívoca què és l'ocupació il·legal: "la tinença o gaudi de cosa immoble aliena, sense pagament de renda o mercé, ni raó de dret, que no es troba emparada en la mera liberalitat o tolerància del propietari o posseïdor real".

Aquesta proposició de llei introdueix mesures com que l'autoritat pública o els seus agents podran desallotjar els habitatges ocupats il·legalment en un termini de 12 hores sense necessitat d'esperar mesos; considera nul·la la inscripció en el Padró municipal quan la persona inscrita siga un ocupa il·legal; agilita el procés penal per a jutjar aquest tipus de delinqüència i regula noves penes per als qui fomenten l'ocupació il·legal i si aquestes persones són responsables polítics inclou una inhabilitació de 15 anys per a exercici de càrrec públic.

A més, aquesta proposició de llei reforça els mitjans dels quals disposen les comunitats de propietaris per a combatre l'ocupació il·legal, i les negatives conseqüències que té per a la convivència i la seguretat dels veïns, que podran adoptar mesures preventives com ara tapiar o tancar portes o finestres.

Per tot això, el Grup Municipal Popular a l'Ajuntament de Sagunt, presenta la següent:

PROPOSTA D'ACORD

1. Manifestar el ferm compromís de l'Ajuntament de Sagunt, amb la defensa del dret a la propietat privada i la lluita contra ocupació il·legal d'habitatges.

Un compromís que és compatible amb el suport i protecció a aquells veïns i famílies que es troben en situació d'emergència social, vulnerabilitat o exclusió social per motiu d'habitatge.

2. Instar la implementació des de l'Ajuntament d'una oficina que oferisquen assessorament per a veïns i comunitats que pateixen aquesta situació d'ocupació il·legal.

3. Instar el govern d'Espanya a aprovar de manera urgent una llei que garantisca el dret constitucional a la propietat privada i combata eficaçment l'ocupació il·legal d'habitatges.

4. Donar suport a les modificacions legals i les mesures incloses en *la Proposició de Llei orgànica contra l'ocupació il·legal i per a la convivència veïnal i la protecció de la seguretat de les persones i coses en les comunitats de propietaris* presentada pel Grup Parlamentari Popular en el Congrés dels Diputats.

Donar trasllat d'aquest acord al ministre de Justícia i a la Presidenta i portaveus dels grups polítics amb representació en el Congrés dels Diputats.

Sotmés l'assumpte a votació, resulta:

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 24. Regidors absents en la votació: 1 Sr. Alcalde. Vots a favor: 6. Senyors/es Muniesa, Bono, Sáez, Montesinos, Castillo i Sr. Vila. Vots en contra 13, senyors/es Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, Fernández, Moll, Gil, Tarazona, Soriano, Sampedro, Rovira. Abstencions 5. Senyors/es González, Guillen, Berna, Herranz, Fuertes, per la qual cosa, el Ple de l'Ajuntament, per 6 vots a favor del PP, C's i VOX, 13 vots en contra del PSOE, Compromís i EU, i 5 abstencions d'IP, ACORDA:

No aprovar la proposició a dalt transcrita.

14 EXPEDIENT 571973H. PROPOSICIÓ GRUP MUNICIPAL PP PER A INSTAR EL GOVERN LOCAL A EQUIPAR ELS LOCALS QUE S'HAN VIST OBLIGATS A TANCAR DURANT LA PANDÈMIA A UN LOCAL SENSE ACTIVITAT EN LA taxa de fem

Sotmesa a votació la urgència de l'assumpte, de conformitat amb el que s'estableix en l'art. 109.4 del Reglament d'Orgànic Municipal, resulta:

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 25. Regidors absents en la votació: cap. Vots a favor: 25, senyors/es Alcalde, Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, Fernández, Moll, Gil, Tarazona, Soriano, González, Guillen, Berna, Herranz, Fuertes, Muniesa, Bono, Sáez, Sampedro, Rovira, Montesinos, Castillo i Vila; per això, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, ACORDA:

Declarar la urgència de l'assumpte i procedir-ne al debat.

Llegida la proposició política presentada pel Grup Municipal del PP, sense previ expedient administratiu, el tenor literal del qual és el següent:

“Diverses iniciatives s'han anat proposant al llarg d'aquests mesos amb l'objectiu de minorar els efectes econòmics derivats de la crisi sanitària provocada per la pandèmia que ha originat el coronavirus.

Des d'aqueixa línia s'ha pretès trobar fórmules que aconseguiren minimitzar la pèrdua total d'ingressos que per a molts ha suposat l'obligació de tancament imposat durant l'estat d'alarma a causa del confinament.

La via de la subvenció o la rebaixa fiscal han sigut algun dels mecanismes utilitzats per a ajudar des de les diferents administracions públiques a reprendre i mantindre l'activitat i amb això l'ocupació dels seus treballadors.

Amb aquesta finalitat hem pretès mantindre la fortalesa d'un sector econòmic que a la nostra ciutat es considera essencial. Ajudar autònoms, microempreses i pimes des de qualsevol proposta que sume, es considera essencial, per a facilitar la ràpida recuperació d'una part fonamental en l'economia de qualsevol ciutat.

Sota aquesta premissa, la present proposta busca alleujar a autònoms i empreses locals d'una obligació que en aquest moment els ajude i sume en el procés de recuperació en el qual estem immersos.

Perquè és difícilment comprensible que, als qui per culpa d'aquesta crisi no han pogut treballar, se'ls apliquen impostos i taxes vinculats a la seua activitat com si res haguera passat.

Per això plantegem al Ple adoptar un acord que corregisca aquesta situació en certa manera i que es reduïska el rebut de fem als autònoms i pimes que s'han vist obligats a tancar durant la pandèmia.

És cert que el servei de recollida de fem s'ha continuat prestant, però ho és més que no se'ls pot cobrar aqueixa taxa a autònoms i pimes com si hagueren estat treballant amb normalitat, quan han estat tancats per obligació.

A través de la present proposta sol·licitem equiparar aqueixa situació que han viscut autònoms i pimes de la nostra ciutat als locals comercials o de serveis sense activitat, pel període que s'han vist obligats al tancament i que en la taxa tenen una tarifa reduïda. Per a una situació excepcional, una mesura excepcional.

En una simple aproximació una cafeteria o un bar de la nostra ciutat podria obtindre una bonificació mensual del 90% de la taxa pels mesos que s'ha vist obligat a estar tancat per l'estat d'alarma.

És una qüestió de justícia i de posar els mecanismes necessaris, perquè es done resposta a una situació generada per l'excepcionalitat i pel temps que ha durat aquesta. Quan la crisi assota a les famílies del municipi, cal tindre en compte les circumstàncies i les excepcions que pogueren afectar-los

Per tot això sol·licitem:

Instar l'equip de govern que, previ els tràmits i estudis que pogueren ser necessaris per part dels serveis tècnics municipals, es procedisca a equiparar aqueixa situació que han viscut autònoms i pimes de la nostra ciutat als locals comercials o de serveis sense activitat, pel període que s'han vist obligats al tancament i que en la taxa de fem tenen una tarifa reduïda.

Es procedisca al càlcul de la quota aplicable i es reduïska proporcionalment aquesta amb càrrec a l'últim trimestre de l'any.

Sotmés l'assumpte a votació, resulta:

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 24. Regidors absents en la votació: 1 Sr. Alcalde. Vots a favor: 11. Senyors/es González, Guillen, Berna, Herranz, Fuertes, Muniesa, Bono, Sáez, Montesinos, Castillo i Sr. Vila. Vots en contra 13, senyors/es Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, Fernández, Moll, Gil, Tarazona, Soriano, Sampedro, Rovira, per la qual cosa, el Ple de l'Ajuntament, per 11 vots a favor d'IP, PP, C's i VOX i 13 vots en contra del PSOE, Compromís i EU, ACORDA:

No aprovar la proposició a dalt transcrita.

15 EXPEDIENT 572338P. PROPOSICIÓ GRUP MUNICIPAL EU CONTRA EL TRÀFIC DE BLANQUES I LA PROSTITUCIÓ

Sotmesa a votació la urgència de l'assumpte, de conformitat amb el que s'estableix en l'art. 109.4 del Reglament d'Orgànic Municipal, resulta:

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 25. Regidors absents en la votació: cap. Vots a favor: 25, senyors/es Alcalde, Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, Fernández, Moll, Gil, Tarazona, Soriano, González, Guillen, Berna, Herranz, Fuertes, Muniesa, Bono, Sáez, Sampedro, Rovira, Montesinos, Castillo i Vila; per això, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, ACORDA:

Declarar la urgència de l'assumpte i procedir-ne al debat.

Llegida la proposició política presentada pel Grup Municipal de l'EU, sense previ expedient administratiu, el tenor literal del qual és el següent:

“La prostitució és una forma d'esclavitud que té el seu origen en les desigualtats socials i ha de ser entesa com una manifestació més de “violència sexual”. La seua situació d'alegalitat contribueix a l'acceptació i a la normalització de l'accés dels homes al cos de la

dona a canvi de diners. La penalització de la demanda i del proxenetisme, a més dels efectes positius comprovats en aquells països en els quals així s'ha regulat, produirà un efecte de transformació social contribuint al canvi de mentalitat de la societat en el seu conjunt i al rebuig definitiu d'un dels atemptats més greus a la dignitat i la vida de les dones que apuntala el patriarcat i perpètua la desigualtat.

En els primers moments de la pandèmia una vegada decretat l'estat d'alarma es van tancar els prostíbuls i es va posar en marxa un Pla de Contingència elaborat pel Ministeri d'Igualtat i coordinat amb les CCAA per a oferir recursos i alternatives a les dones en prostitució.

Es van implantar mesures que es van associar al pla de contingència com facilitar l'acreditació de la condició de víctima de tràfic amb finalitats d'explotació sexual sense procés policial o judicial per a donar empara a les dones en aquesta situació, en col·laboració amb les organitzacions i les CCAA i també el model de resposta coordinada que es va posar en marxa entre març i juny de 2020 per a garantir l'alternativa habitacional segura i l'atenció socio sanitària una vegada es van efectuar els tancaments.

L'Ingrés Mínim Vital no inclou totes les dones prostituïdes. S'han trobat dificultats amb les quals estan en situació irregular. És evident que, si no es deroga la llei d'estrangeria, deixarem fora a moltíssimes dones, especialment les més vulnerables. És necessari pressionar perquè el govern derogue la llei d'estrangeria, que és determinant per a la majoria d'aquestes dones.

Considerem que aquesta mesura ha de ser l'inici d'una ofensiva per a actuar contra la indústria proxeneta a Espanya, per a lluitar contra l'explotació sexual i contra la impunitat del proxenetisme al nostre país des de l'última reforma del Codi Penal en 2015.

I, tot això, per a garantir drets a les dones en situació de prostitució i a les víctimes de tràfic amb finalitats d'explotació sexual.

Però no podem oblidar la figura del client, perquè sense clients no hi ha prostitució i sense negoci de la prostitució no hi ha tràfic.

Les comunitats autònomes tenen gran responsabilitat en aquest moment habilitant recursos que permeten la garantia sanitària de les dones que es troben en situació de prostitució i la seua eixida de tal situació, assegurant la seua supervivència i procurant formació i orientació laboral.

D'altra banda, el Ministeri d'Igualtat ha instat les comunitats autònomes a garantir el tancament dels prostíbuls d'acord amb els pactes amb el Ministeri de Sanitat en matèria de locals de l'anomenat "oci nocturn".

Tal com en declaracions ha expressat la ministra d'igualtat: "aquest tipus d'establiments estan posant en perill la salut i els drets de les dones en prostitució en un greu context de crisi sanitària i les especials característiques d'aquests locals fan que el rastreig de contagis que puguen produir-se siga especialment complex".

Per tot això l'Ajuntament de Sagunt planteja els següents:

ACORDS

PRIMER: Com a institució adherida a la Xarxa de Municipis Lliures de Tràfic de Blanques instar tots els municipis que s'unisquen a l'esmentada Xarxa <https://redlibretrata.wordpress.com/>, perquè no hi haja ni un sol municipi còmplice d'aquesta esclavitud. Municipis abolicionistes que apliquen ordenances que prohibeixen la mercantilització d'éssers humans, penalitzen solament la demanda i atenen i protegeixen les dones que pateixen aquesta situació.

SEGON: Instar el govern d'Espanya perquè s'elabore una llei contra el tràfic de blanques des d'una perspectiva abolicionista que incloga totes les dones en situació de prostitució i que prenga de referència legislacions com la sueca que han acabat amb el tràfic per a explotació sexual, al contrari del que ha passat a Holanda o Alemanya, països on s'ha regulat com un "treball", on no sols ha augmentat el tràfic per a explotació sexual de dones sinó també la prostitució infantil.

TERCER: Instar el Govern autonòmic... perquè adopte mesures de lluita contra el tràfic de blanques i la prostitució i entre elles les següents:

- 1) Garantir el tancament dels prostíbuls d'acord amb els pactes amb el Ministeri de Sanitat en matèria de locals de l'anomenat "oci nocturn".
- 2) Garantir el primer recurs habitacional per a dones en situació de prostitució en locals d'alternació acompanyant-ho amb atenció psicològica, orientació laboral i formativa.
- 3) Procurar formació específica per a les professionals dels centres de la dona amb la finalitat que puguen donar atenció i derivació a les cases d'acolliment quan siga necessari, així com habilitar d'equips d'atenció itinerants perquè aqueixa atenció arribe a les dones que d'una altra manera no poden accedir als recursos.
- 4) Establir Programes de Capacitació laboral i Coordinació amb les entitats que treballen directament en situacions de prostitució.

QUART: Donar trasllat de la present moció a la Xarxa de Municipis Lliures de Tràfic de Blanques, a la FEMP i a la FVMP, al govern valencià i al Govern d'Espanya.

Pel portaveu del Grup Socialista es presenta una esmena d'addició que diu:

"Mantindre el punt primer.

SEGON: Reforçar les mesures necessàries de prevenció i sensibilització a nivell local per a desincentivar el consum de prostitució, especialment dirigides a homes i de manera específica a homes joves.

TERCER: Adoptar les mesures necessàries per a evitar la publicitat de serveis de prostitució al municipi de Sagunt.

Els punts 2n, 3r i 4t de la moció original, passarien a ser els 4t, 5é i 6é."

L'esmena d'addició, és acceptada pel ponent.

Sotmés l'assumpte degudament esmenat a votació, resulta:

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 24. Regidors absents en la votació: 1 Sr. Alcalde. Vots a favor: 21. Senyors/es Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, Fernández, Moll, Gil, Tarazona, Soriano, González, Guillen, Berna, Herranz, Fuertes, Muniesa, Bono, Sáez, Sampedro i Rovira. Vots en contra: 3. Senyors/es Montesinos, Castillo i Sr. Vila, per la qual cosa, el Ple de l'Ajuntament, per 21 vots a favor del PSOE, Compromís, IP, PP i EU, i 3 vots en contra de C's i VOX, ACORDA:

PRIMER: Com a institució adherida a la Xarxa de Municipis Lliures de Tràfic de Blanques instar tots els municipis que s'unisquen a l'esmentada Xarxa <https://redlibretrata.wordpress.com/>, perquè no hi haja ni un sol municipi còmplice d'aquesta esclavitud. Municipis abolicionistes que apliquen ordenances que prohibeixen la mercantilització d'éssers humans, penalitzen solament la demanda i atenen i protegeixen a les dones que pateixen aquesta situació.

SEGON: Reforçar les mesures necessàries de prevenció i sensibilització a nivell local per a desincentivar el consum de prostitució, especialment dirigides a homes i de manera específica a homes joves.

TERCER: Adoptar les mesures necessàries per a evitar la publicitat de serveis de prostitució al municipi de Sagunt.

QUART: Instar el govern d'Espanya perquè s'elabore una llei contra la tracta des d'una perspectiva abolicionista que incloga a totes les dones en situació de prostitució i que prenga de referència legislacions com la sueca que han acabat amb el tràfic per a explotació sexual, al contrari del que ha passat a Holanda o Alemanya, països on s'ha regulat com un "treball", on no sols ha augmentat la tracta per a explotació sexual de dones sinó també la prostitució infantil.

CINQUÉ: Instar el Govern autonòmic... perquè adopte mesures de lluita contra la tracta i la prostitució i entre elles les següents:

- 1) Garantir el tancament dels prostíbuls d'acord amb els pactes amb el Ministeri de Sanitat en matèria de locals de l'anomenat "oci nocturn".
- 2) Garantir el primer recurs habitacional per a dones en situació de prostitució en locals d'alternació acompanyant-ho amb atenció psicològica, orientació laboral i formativa.
- 3) Procurar formació específica per a les professionals dels centres de la dona amb la finalitat que puguen donar atenció i derivació a les cases d'acolliment quan siga necessari, així com habilitar d'equips d'atenció itinerants perquè aqueixa atenció arribe a les dones que d'una altra manera no poden accedir als recursos.
- 4) Establir Programes de Capacitació laboral i Coordinació amb les entitats que treballen directament en situacions de prostitució.

SISÉ: Donar trasllat de la present moció a la Xarxa de Municipis Lliures de Tràfic de Blanques, a la FEMP i a la FVMP, al govern valencià i al Govern d'Espanya.

16 EXPEDIENT 572341T. PROPOSICIÓ GRUP MUNICIPAL EU LÍNIA D'AUTOBÚS SAGUNT-BURJASSOT

Sotmesa a votació la urgència de l'assumpte, de conformitat amb el que s'estableix en l'art. 109.4 del Reglament d'Orgànic Municipal, resulta:

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 25. Regidors absents en la votació: cap. Vots a favor: 25, senyors/es Alcalde, Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, Fernández, Moll, Gil, Tarazona, Soriano, González, Guillen, Berna, Herranz, Fuertes, Muniesa, Bono, Sáez, Sampedro, Rovira, Montesinos, Castillo i Vila; per això, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, ACORDA:

Declarar la urgència de l'assumpte i procedir-ne al debat.

Llegida la proposició política presentada pel Grup Municipal de l'EU, sense previ expedient administratiu, el tenor literal del qual és el següent:

"Els serveis públics han de respondre a les necessitats la ciutadania i han de girar, sense lloc a dubte, sobre els principis d'igual i equitat. Per tant, aquests han de ser de qualitat, universals i accessibles.

Sagunt va aprovar adherir-se a l'Autoritat Metropolitana de Transport en 2018, qüestió ratificada al març de 2019. Entenem que aquesta Autoritat és l'encarregada de garantir un servei de transport adequat a les necessitats dels i les ciutadanes.

Any rere any veiem com els nostres joves, per a poder acudir al campus de Burjassot, han d'invertir un mínim d'una hora per trajecte o bé utilitzar el vehicle privat. Entenem que aquesta és una necessitat per a la nostra joventut, volem que acudisquen de la forma més còmoda i segura a les seues classes. Aquesta no és una reivindicació nova, ja que portem anys advertint la falta de servei i sol·licitant a les administracions competents aquest servei.

Vivim en un temps que es fa imprescindible apostar per la defensa del medi ambient prioritzant el transport col·lectiu enfront de l'individual, és de vital importància que s'articule una xarxa de transport col·lectiu prou àmplia i amb una freqüència de pas que cobrisca les necessitats de les i els ciutadans.

Per tot això, l'Ajuntament de Sagunt planteja els següents:

ACORDS

PRIMER: Instar l'Autoritat de Transport Metropolità de València a l'estudi i implantació d'un servei directe des de la ciutat de Sagunt fins al Campus de Burjassot.

SEGON: Instar el Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana a un repartiment just dels fons dedicats a la mobilitat, per a així poder teixir una xarxa de transport metropolità que permeta reduir l'ús del vehicle privat fent així de la nostra àrea metropolitana una àrea més verda i segura.

TERCER: Donar trasllat d'aquests acords a l'Autoritat Metropolitana de Transport de València i al Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana.

Sotmés la proposició a votació, resulta:

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 24. Regidors absents en la votació: 1 Sr. Alcalde. Vots a favor: 24. Senyors/es Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, Fernández, Moll, Gil, Tarazona, Soriano, González, Guillen, Berna, Herranz, Fuertes, Muniesa, Bono, Sáez, Sampedro, Rovira, Montesinos, Castillo i Sr. Vila, per la qual cosa, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, ACORDA:

Aprovar la moció a dalt transcrita que es té ací per reproduïda amb caràcter general.

17 EXPEDIENT 572144W. PROPOSICIÓ CIUTADANS. MESURES DE SUPORT I ELABORACIÓ D'UN PLA D'AJUDES ESPECÍFIC AL SECTOR DE L'OCI NOCTURN

Sotmesa a votació la urgència de l'assumpte, de conformitat amb el que s'estableix en l'art. 109.4 del Reglament d'Orgànic Municipal, resulta:

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 25. Regidors absents en la votació: cap. Vots a favor: 25, senyors/es Alcalde, Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, Fernández, Moll, Gil, Tarazona, Soriano, González, Guillen, Berna, Herranz, Fuertes, Muniesa, Bono, Sáez, Sampedro, Rovira, Montesinos, Castillo i Vila; per això, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, ACORDA:

Declarar la urgència de l'assumpte i procedir-ne al debat.

Llegida la proposició política presentada pel Grup Municipal del Ciutadans, sense previ expedient administratiu, el tenor literal del qual és el següent:

“Per tots és coneguda la situació de gravetat que estan patint nombrosos sectors de la ciutat a causa de la COVID-19 i les mesures establides per a controlar aquesta pandèmia. Entre aqueixos sectors, es troben de forma especialment damnificada els locals d'oci nocturn i la resta d'empreses relacionades amb aquest sector, l'activitat econòmica del qual segueix, hui dia, paralitzada.

La situació de crisi sanitària ha fet que al voltant d'un 60% de les empreses d'oci nocturn a tot Espanya hagen sigut abocades a la fallida. Aquest tipus d'oci suposa una part molt important de l'economia nacional en representar el 1,8% del PIB i prop de 300.000 famílies viuen d'aquest sector, estratègic per al turisme del país.

En l'actualitat, i tal com s'estan desenvolupant els fets, veiem que les mesures preses quant a les empreses d'oci nocturn són clarament insuficients per a pal·liar la situació, i de moment des del Govern Central no s'han previst cap mena de mesures de suport que faciliten l'eixida de la crisi dels empresaris del sector.

Que, Sagunt, com a municipi amb una especial vinculació amb el teixit econòmic comercial, requereix de mesures d'impuls i reactivació després del zero productiu patit en els últims mesos, que ha provocat el tancament de nombrosos locals i la situació límit en la qual es troben molts altres.

És per això que considerem que s'han d'aplicar noves solucions que de manera extraordinària permeten a aquesta mena de locals vies alternatives per a la reactivació del seu negoci, com és el cas de la concessió de llicències de bar i/o cafeteria. Amb aquesta mesura temporal els locals d'oci nocturn podrien obrir els seus locals complint amb la normativa dictada per a bars i restaurants i, almenys, pal·liar en bona part les pèrdues generades pel tancament total.

Per tot això, el Grup Municipal de Ciutadans insta l'Ajuntament de SAGUNT a l'adopció dels següents **ACORDS:**

Primer. S'inste el Govern Central a l'elaboració d'un Pla de Suport per al Sector de l'Hostaleria i de l'Oci Nocturn, que entre altres mesures contemple l'extensió de l'ajornament

dels tributs i de la Seguretat Social i de les moratòries sobre els préstecs personals, la recuperació de la prestació extraordinària per cessament d'activitat per als autònoms que hagen de tancar el seu negoci o vegem desplomar-se els seus ingressos per les restriccions que siguen decretades per les autoritats sanitàries i l'ampliació de les ajudes extraordinàries per als ERTO fins al moment en el qual es puga recuperar la situació prèvia a l'impacte de la crisi de la COVID-19.

Segon. Es procedisca a l'estudi i posterior modificació de la corresponent normativa local i/o autonòmica, si fa al cas, per a permetre la concessió llicències, extraordinàries i temporals com a bar i/o cafeteria, als locals d'oci nocturn, amb la finalitat que aquests empresaris puguen desenvolupar la seua activitat en aquestes circumstàncies excepcionals a l'empara d'una doble llicència i que aquestes puguen ser concedides d'una forma àgil, minimitzant els processos administratius i contribuint al manteniment de l'activitat econòmica i de l'ocupació en el sector.

Tercer. Es procedisca a concedir, així mateix, com a resultat de l'autorització de les llicències referides en el punt anterior, els corresponents permisos d'ús de l'espai públic per a la col·locació de terrasses per part dels establiments interessats.

Quart. S'informe d'aquests acords el Consell de Govern de la Comunitat Autònoma de ..., el Govern d'Espanya i les Corts Generals, i es done compte a aquesta corporació de les mesures que s'adopten al tenor d'aquests.

Per part del Sr. Vila es presenta una esmena de modificació, que diu:

“Instar el Govern a la creació, en coordinació amb les comunitats autònomes i els representants del sector de l'oci nocturn, d'un Pla Nacional de defensa i suport al sector de l'oci nocturn, a fi d'articular un paquet de mesures que tinga en compte les peculiaritats d'aquest davant la crisi sanitària ocasionada pel coronavirus i, concretament, les següents:

- Dur a terme totes les accions necessàries per a executar, en el marc de la Directiva 2006/112/CE del Consell, de 28 de novembre de 2006, relativa al sistema comú de l'impost sobre el valor afegit, la modificació de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, amb la finalitat d'aplicar un tipus reduït del 4% de l'IVA al sector de l'oci nocturn.
- Dotar les comunitats autònomes de majors recursos econòmics, amb la finalitat que es creen noves línies de suport als comerços per a la despesa econòmica que suposa la implantació de mesures sanitàries i de seguretat requerides, i que repercuteixen en la protecció i salut dels treballadors i dels usuaris.
- Aconseguir acords amb comunitats autònomes i ajuntaments perquè flexibilitzen les condicions dels pagaments de tributs locals a les empreses durant el temps que dure la crisi ocasionada pel virus.
- Injectar liquiditat mitjançant l'ampliació de les línies de crèdit ICO i crèdits al 0% d'interés per a les empreses del sector amb especial vulnerabilitat.
- Promoure l'increment del període de manca per a la devolució de préstecs, per a evitar danyar més encara si cap, la liquiditat de les empreses del sector.
- Establiment d'un sistema de formació eficaç o protocol d'actuació per a tots els agents intervinents en el sector d'oci nocturn, enfocat a la seguretat i aplicació de protocols sanitaris a fi d'evitar contagis.
- Bonificacions de les quotes d'autònoms i de les cotitzacions dels treballadors de la Seguretat Social, per a reduir les despeses i augmentar les possibilitats de contractació d'empleats.
- Creació de plans per al manteniment de l'ocupació, especialment dels col·lectius més vulnerables, així com mesures per a fomentar la contractació indefinida.
- Mantindre les mesures adoptades fins a la recuperació del sector. Per a això, serà necessari dur a terme reunions periòdiques de seguiment amb els seus principals representants.

Recuperació de la prestació extraordinària per cessament d'activitat per als autònoms que hagen de tancar el seu negoci o vegem desplomar-se els seus ingressos per les restriccions que siguen decretades per les autoritats sanitàries”.

El portaveu d'EU presenta una esmena de modificació del punt 2, el qual quedaria de la següent forma:

“**Segon.** Exigir a la Generalitat Valenciana l'estudi i la posterior modificació de la normativa autonòmica per a permetre la concessió llicències, extraordinàries i temporals com a bar i/o cafeteria, als locals d'oci nocturn, amb la finalitat que aquests empresaris puguen desenvolupar la seua activitat en aquestes circumstàncies excepcionals a l'empara d'una doble llicència i que les mateixes puguen ser concedides d'una forma àgil, minimitzant els processos administratius i contribuint al manteniment de l'activitat econòmica i de l'ocupació en el sector”.

Per part de la Sra. Moll, es presenta una esmena d'addició al punt tercer, que queda tal com segueix:

“**Tercer.** Es procedisca a concedir, així mateix, com a resultat de l'autorització de les llicències referides en el punt anterior, els corresponents permisos d'ús de l'espai públic per a la col·locació de terrasses per part dels establiments interessats, prèvia sol·licitud i compliment de l'ordenança municipal reguladora de l'ocupació de la via pública mitjançant l'ordenança de taules i cadires.”

Sotmesa a votació l'esmena de modificació presentada pel Sr. Vila, resulta:

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 24. Regidors absents en la votació: 1 Sr. Alcalde. Vots a favor: 1. Senyor Vila. Vots en contra: 20. Senyors/es Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, Fernández, Moll, Gil, Tarazona, Soriano, González, Guillen, Berna, Herranz, Fuertes, Sampedro, Rovira, Montesinos, Castillo. Abstencions 3. Senyors/es Muniesa, Bono i Sáez; per això, el Ple de l'Ajuntament, per 1 vot a favor de VOX, 20 vots en contra del PSOE, Compromís, IP, EU i C's, i 3 abstencions del PP, ACORDA:

No aprovar aquesta esmena.

Per part del ponent s'accepten les esmenes presentades pel Sr. Sampedro i la Sra. Moll.

Sotmés a votació la proposició degudament esmenada, resulta:

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 24. Regidors absents en la votació: 1 Sr. Alcalde. Vots a favor: 24. Senyors/es Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, Fernández, Moll, Gil, Tarazona, Soriano, González, Guillen, Berna, Herranz, Fuertes, Muniesa, Bono, Sáez, Sampedro, Rovira, Montesinos, Castillo i Sr. Vila, per la qual cosa, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, ACORDA:

Primer. S'inste el Govern Central a l'elaboració d'un Pla de Suport per al Sector de l'Hostaleria i de l'Oci Nocturn, que entre altres mesures contemple l'extensió de l'ajornament dels tributs i de la Seguretat Social i de les moratòries sobre els préstecs personals, la recuperació de la prestació extraordinària per cessament d'activitat per als autònoms que hagen de tancar el seu negoci o vegem desplomar-se els seus ingressos per les restriccions que siguen decretades per les autoritats sanitàries i l'ampliació de les ajudes extraordinàries per als ERTO fins al moment en el qual es pugua recuperar la situació prèvia a l'impacte de la crisi de la COVID-19.

Segon. Exigir a la Generalitat Valenciana l'estudi i posterior modificació de la normativa autonòmica per a permetre la concessió llicències, extraordinàries i temporals com a bar i/o cafeteria, als locals d'oci nocturn, amb la finalitat que aquests empresaris puguen

desenvolupar la seua activitat en aquestes circumstàncies excepcionals a l'empara d'una doble llicència i que aquestes puguen ser concedides d'una forma àgil, minimitzant els processos administratius i contribuint al manteniment de l'activitat econòmica i de l'ocupació en el sector.

Tercer. Es procedisca a concedir, així mateix, com a resultat de l'autorització de les llicències referides en el punt anterior, els corresponents permisos d'ús de l'espai públic per a la col·locació de terrasses per part dels establiments interessats, prèvia sol·licitud i compliment de l'ordenança municipal reguladora de l'ocupació de la via pública mitjançant l'ordenança de taules i cadires.

Quart. S'informe d'aquests acords el Consell de Govern de la Comunitat Autònoma de ..., el Govern d'Espanya i les Corts Generals, i es done compte a aquesta corporació de les mesures que s'adopten al tenor d'aquests.

18 **EXPEDIENT 572151E. PROPOSICIÓ CIUTADANS PER A LA CELEBRACIÓ DE PLENS EN ALTRES SEUS DEL MUNICIPI**

Sotmesa a votació la urgència de l'assumpte, de conformitat amb el que s'estableix en l'art. 109.4 del Reglament d'Orgànic Municipal, resulta:

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 25. Regidors absents en la votació: cap. Vots a favor: 25, senyors/es Alcalde, Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, Fernández, Moll, Gil, Tarazona, Soriano, González, Guillen, Berna, Herranz, Fuertes, Muniesa, Bono, Sáez, Sampedro, Rovira, Montesinos, Castillo i Vila; per això, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, ACORDA:

Declarar la urgència de l'assumpte i procedir-ne al debat.

Llegida la proposició política presentada pel Grup Municipal del Ciutadans, sense previ expedient administratiu, el tenor literal del qual és el següent:

“L'art. **85 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre**, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals estableix en el seu apartat primer que el Ple de la corporació celebrarà les seues sessions a la Casa consistorial, Palau provincial o Seu de la corporació de què es tracte, excepte en els supòsits de força major en els quals, a través de la convocatòria o d'una resolució de l'alcalde o president dictada prèviament i notificada a tots els membres de la corporació, podrà habilitar-se un altre edifici o local a aquest efecte.

En el mateix sentit es pronuncia l'art. **49 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril**, pel qual s'aprova el Text Refós de les Disposicions Legals vigents en matèria de Règim Local, en determinar que “*Les sessions se celebraran a la Casa Consistorial o en el Palau Provincial que constituïska la seu de la respectiva corporació. En els casos de força major, podran celebrar-se en edifici habilitat a aquest efecte.*”

En el nostre cas particular, el fet de gaudir d'un municipi amb un terme municipal amplíssim i amb dos nuclis urbans diferenciats, ha portat en l'última dècada a valorar diverses opcions per a tractar de celebrar els plens de la corporació en diferents seus diferents a les del Palau Consistorial. No obstant això, tots els intents han sigut en va, ja que la interpretació estricta de la norma avantdita, juntament amb la doctrina jurisprudencial emanada del més alt tribunal, van tancar totes les portes a la possibilitat que aquesta elecció formara part de l'autonomia local del nostre Ajuntament.

Així ho va declarar la **Sentència del Tribunal Suprem número 70/2013, Sala Tercera, Secció Quarta, de data 2 de gener de 2013 (recurs 1530/2012)**, rebatent els arguments esgrimits per l'Ajuntament de Sagunt i confirmant la sentència que va anul·lar els arts. 79, 82.2 i 82.4 del nostre Reglament Orgànic Municipal

La sentència va optar per una interpretació estricta i literal de l'indicat precepte 49 TRRL i article 85 ROF, considerant que els mateixos s'emmarquen dins del respecte i

sotmetiment ple a la Llei que vincula a totes a les administracions públiques en el desenvolupament de les seues competències i finalitats generals, article 103.1 CE.

La normativa únicament permet la celebració del Ple municipal en un altre lloc que no siga la Casa Consistorial que constituïska la seu de la corporació “en els casos de força major...” que no poden interpretar-se extensivament a l’efecte de constituir una nova seu per a la celebració dels plens.

Arribats a aquest punt, i convençuts que la celebració dels plens en altres seus diferents a la de la Casa Consistorial sense necessitat que existisca força major, serien beneficiosos per a acostar la política a tots els veïns i veïnes del municipi, i que, a més, constituïria un exercici de transparència que considerem fonamental per a revertir el desarrelament social pel treball que partits polítics i càrrecs públics desenvolupem diàriament, el Grup Municipal de Ciutadans-Partit de la Ciutadania, trasllada al Ple de la corporació les següents,

PROPOSTES D’ACORD

PRIMERA. Instem l’Ajuntament de Sagunt a dur a terme a través dels seus serveis jurídics, un estudi o informe jurídic en el qual es detalle el procés necessari per a sol·licitar la modificació legislativa corresponent que permeta la celebració dels plens de la corporació en seus diferents a les enunciades per la normativa actual.

SEGONA. L’Ajuntament de Sagunt mostra la seua conformitat, secunda i promourà la sol·licitud de modificació legislativa que es derive de l’informe tècnic-jurídic esmentat en el punt anterior, per considerar-la beneficiosa per a acostar la política als veïns i veïnes del nostre municipi i com a exercici de transparència davant la ciutadania.

El Sr. Rovira presenta una esmena d’addició incorporant com a punt tercer:

“Donar trasllat dels acords i de la sol·licitud de modificació legislativa que es derive de l’informe tècnic-jurídic al Govern de l’Estat, als grups parlamentaris del Congrés dels Diputats i a la FEMP.”

Per part del Sr. Guillem, es presenta també una esmena d’addició al punt primer:

“ 1. Fixar com a data límit per a aqueix informe jurídic el primer trimestre de 2021.
2. Remetre l’informe jurídic a la Generalitat Valenciana, i als grups polítics del Congrés dels Diputats”.

El ponent accepta les dues esmenes d’addició.

Sotmesa la proposició degudament esmenada a votació, resulta:

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 24. Regidors absents en la votació: 1 Sr. Alcalde. Vots a favor: 19. Senyors/es Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, González, Guillen, Berna, Herranz, Fuertes, Muniesa, Bono, Sáez, Sampedro, Rovira, Montesinos, Castillo i Sr. Vila. Vots en contra: 5. Senyors/es Fernández, Moll, Gil, Tarazona i Soriano; per això, el Ple de l’Ajuntament, per 19 vots a favor del PSOE, IP, PP, EU, C’s i VOX i 5 vots en contra de Compromís, ACORDA:

PRIMERA. Instem l’Ajuntament de Sagunt a dur a terme a través dels seus serveis jurídics, un estudi o informe jurídic en el qual es detalle el procés necessari per a sol·licitar la modificació legislativa corresponent que permeta la celebració dels plens de la corporació en seus diferents a les enunciades per la normativa actual.

1. Fixar com a data límit per a aqueix informe jurídic el primer trimestre de 2021.

2. Remetre l’informe jurídic a la Generalitat Valenciana, i als grups polítics del Congrés dels Diputats”.

SEGONA. L’Ajuntament de Sagunt mostra la seua conformitat, secunda i promourà la sol·licitud de modificació legislativa que es derive de l’informe tècnic-jurídic esmentat en el

punt anterior, per considerar-la beneficiosa per a acostar la política als veïns i veïnes del nostre municipi i com a exercici de transparència davant la ciutadania.

TERCER: Donar trasllat dels acords i de la sol·licitud de modificació legislativa que es derive de l'informe tècnic-jurídic al Govern de l'Estat, als grups parlamentaris del Congrés dels Diputats i a la FEMP

19 EXPEDIENT 567407Q. PROPOSICIÓ GRUP MUNICIPAL VOX INSTAL·LACIÓ D'EQUIPS DE PURIFICACIÓ D'AIRE EN INSTAL·LACIONS ESCOLARS, RESIDÈNCIES I D'ATENCIÓ AL PÚBLIC

Sotmesa a votació la urgència de l'assumpte, de conformitat amb el que s'estableix en l'art. 109.4 del Reglament d'Orgànic Municipal, resulta:

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 25. Regidors absents en la votació: cap. Vots a favor: 25, senyors/es Alcalde, Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, Fernández, Moll, Gil, Tarazona, Soriano, González, Guillen, Berna, Herranz, Fuertes, Muniesa, Bono, Sáez, Sampedro, Rovira, Montesinos, Castillo i Vila; per això, el Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, ACORDA:

Declarar la urgència de l'assumpte i procedir-ne al debat.

Llegida la proposició política presentada pel Grup Municipal de VOX, sense previ expedient administratiu, el tenor literal del qual és el següent:

“L'actual crisi sanitària derivada de la COVID 19, no és aliena a ningú, i està obligant la totalitat de la ciutadania a adoptar mesures que alteren substancialment el seu dia a dia i la manera d'interrelacionar-se.

La comunitat científica adverteix en major o menor mesura dels avantatges de fer ús de màscares, com a element filtrant, que evite una exposició al virus, així com mesures complementàries com la higiene personal i en instal·lacions.

L'evident és que en espais confinats, on la ventilació és més limitada, la concentració de virus, és major que en zones a l'aire lliure, de la mateixa manera que és evident que existeixen instal·lacions al nostre municipi on la concentració de ciutadans és en essència inevitable i per tant l'existència d'un risc major de propagació de la malaltia.

Dins de les instal·lacions que mereixen tindre una protecció especial, es troben sens dubte les instal·lacions escolars, esportives, llar del jubilat, biblioteques, dependències d'atenció al públic, residències, etc.

En l'actualitat i per la concentració humana que suposa, així com per l'obligatorietat d'assistència, les aules del nostre municipi han de ser el punt de partida d'aquest programa de protecció de l'ambient, sense perjudici que es pugui estendre posteriorment a la resta d'instal·lacions en atenció a la necessitat i tresoreria de l'Ajuntament.

En l'actualitat, existeixen sistemes en el mercat que permeten escometre el filtrat de l'aire i amb això millorar les condicions de salubritat dels nostres escolars i usuaris d'instal·lacions municipals. De la mateixa manera, existeixen sistemes de contractació d'aquests que eviten realitzar desemborsaments immediats com pot ser el rènting amb el qual es distribueix el cost de manera lineal.

A títol d'exemple hem pogut constatar la possibilitat de contractar equips de purificació d'aire de marca reconeguda per 2,852 € mes (menys de tres euros) en un contracte a 48 mesos. Mil equips d'aquestes característiques suposarien en aquest cas un cost 34.224 € anuals. Que el Consistori decidisca amb qui es contracta, quants equips són necessaris i el pressupost que dedica, però que l'adopti com a mesura urgent.

Entenem que cal prioritzar sobre altres despeses, garantir en la mesura que siga possible la qualitat de l'aire a les aules, no podent oblidar que la climatologia en breu impedirà tindre les finestres obertes. Entenem igualment que s'ha de tramitar la mesura amb urgència, com més prompte millor.

Per a això es pot fer ús de les partides no utilitzades destinades a festes o a qualsevol actuació que no redunde en benefici directe al municipi, com poden ser les ajudes internacionals, que són uns 80.000 euros.

PROPOSTA

Que el Ple acorde l'estudi i la dotació en primera instància de les instal·lacions escolars del municipi, independentment de si són públiques, concertades o privades, ampliant la mesura progressivament a la resta d'instal·lacions d'ocupació del ciutadà i residències, d'equips de purificació d'aire a aquest efecte de dotar d'una major qualitat ambiental i amb això reduir l'exposició al virus de la Covid, dels ciutadans".

Sotmés la proposició a votació, resulta:

Total regidors: 25. Regidors presents en aqueix moment en la sessió: 24. Regidors absents en la votació: 1 Sr. Alcalde. Vots a favor: 4. Senyors/es Muniesa, Bono, Sáez i Sr. Vila. Vots en contra: 13. Senyors/es Carrera, Raro, Parra, Sotoca, Antonino, Timón, Fernández, Moll, Gil, Tarazona, Soriano, Sampedro i Rovira. Abstencions: 7. Senyors/es González, Guillen, Berna, Herranz, Fuertes, Montesinos i Castillo, per la qual cosa, el Ple de l'Ajuntament, per 4 vots a favor del PP i VOX, 13 vots en contra del PSOE, Compromís i EU, i 7 abstencions d'IP i C's, ACORDA:

No aprovar la moció a dalt transcrita.

SEGONA PART: CONTROL I FISCALITZACIÓ DE L'ACCIÓ DE GOVERN LOCAL

20 EXPEDIENT 570196P. DONAR COMPTE RESOLUCIONS D'ALCALDIA I DELS SEUS REGIDORS/REGIDORES ADOPTATS DES DE LA DACIÓ DE COMPTES FORMULATS EN L'ANTERIOR SESSIÓ

Considerant que l'article 42 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableix que l'alcalde donarà compte succinta a la corporació, en cada sessió ordinària del Ple, de les resolucions que haguera adoptat des de l'última sessió plenària ordinària perquè els regidors coneguen el desenvolupament de l'administració municipal o a l'efecte del control i fiscalització dels òrgans de govern, previstos en l'article 22.2.a) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Considerant així mateix l'estructura d'ordre del dia de les sessions ordinàries del Ple de la corporació prevista en l'article 86 del vigent Reglament Orgànic Municipal d'aquest Ajuntament.

Per tot això, s'informa el Ple de l'Ajuntament de totes les resolucions de l'Alcaldia i de les seues regidores i regidors delegats adoptades des de la dació de comptes formulada en l'anterior sessió plenària de caràcter ordinari que es va celebrar el dia 10 de setembre de 2020. i que es relacionen a continuació:

RELACIÓ RESOLUCIONS DEL 02/09/2020 AL 21/09/2020

8979	02/09/2020	Sol·licitud Ocupació Projecte Activitats Extraescolars Curs 2020-2021
8980	02/09/2020	RA Concessió PEIS Setembre 1
8981	02/09/2020	Resolució. Estimar Accés A Informació Pública
8982	03/09/2020	Resolució al·legacions exp. 4416/2020
8983	03/09/2020	Resolució al·legacions exp. 3359/2020
8984	03/09/2020	Resolució al·legacions exp. 3659/2020
8985	03/09/2020	Resolució al·legacions exp. 2021/2020

8986 03/09/2020 Resolució al·legacions exp. 1176/2020

8987 03/09/2020 Vehicles en Depòsit Municipal juliol 2020

8988 03/09/2020 Exp. 128765q. Projecte d'Urbanització Zona Verda del Sector Parc Sagunt 1.

8989 03/09/2020 Resolució Devolució Fiança en Metà·lic. Exp. 428924d

8990 03/09/2020 Resolució Cancel·lació Aval. Exp. 505092r

8991 03/09/2020 Rectificació Resolució 8817 nomenament Patricia Sanchez

8992 03/09/2020 Concedir TMR Manuela 19***

8993 03/09/2020 Ra Serveis Especials funcionària Fsm

8994 03/09/2020 Resolució administrativa. Aprovació Padró Horts Urbans 2020.

8995 03/09/2020 RA Jubilació Funcionària V.C.S.

8996 03/09/2020 Resolució. Declarar Desistiment de la Sol·licitud

8997 03/09/2020 Resolució. Declarar Desistiment de la Sol·licitud

8998 03/09/2020 Concessió de Llicència

8999 04/09/2020 Resolució d'Adjudicació del Contracte 534186a:Contracte Menor de Subministrament de Material -Vertice

9000 04/09/2020 Decret/Resolució d'Adj. Contracte Menor Adquisició Llibres - Lluch Frechina Sergio

9001 04/09/2020 Vehicles en Depòsit Municipal agost 2020

9002 04/09/2020 Pròrroga dos socorristes

9003 04/09/2020 Resolució Sol·licitud Ampliació Concessió Finalització Obres Grau Vell

9004 04/09/2020 Denegar TMR Mariza 03***

9005 05/09/2020 Resolució Llista Definitiva monitors-socorristes Activitats aquàtiques.

9006 07/09/2020 Resolució Desistiment 9/14-Ct

9007 07/09/2020 Resolució Desistiment 70/2015-In

9008 07/09/2020 Decret/Resolució Adjudicació Contracte 532592m Autoeditats Premis Splash Chillida Almin+Ana Carla

9009 07/09/2020 Resolució Rectificació Error Tribunal

9010 07/09/2020 Resolució Incoació Exp. 427010w Infracció Urbanística

9011 07/09/2020 Resolució Incoació Procediment Sancionador Exp. 534724i

9012 07/09/2020 Resolució Ordre de Restauració

9013 07/09/2020 Resolució Ordre de Restauració Exp. 470299t

9014 07/09/2020 Notificació A Interessat Relativa A DR Obres al carrer cavallers 27

9015 07/09/2020 Resolució Convocatòria Ple 10/09/2020

9016 07/09/2020 900d Canvi de titularitat IBiU

9017 07/09/2020 Ampliació Bonificació Família Nombrosa

9018 07/09/2020 Gestió Cotitulars

9019 07/09/2020 Bonificació Família Nombrosa

9020 07/09/2020 Bonificació Família Nombrosa

9021 07/09/2020 Devolució Prorratgeig 2020 per Baixa Definitiva del Vehicle Matrícula 2282bdx

9022 07/09/2020 Anul·lació Quota IVTM 2020 Per Transferència

9023 07/09/2020 Devolució Prorratgeig 2020 Per Baixa Definitiva

9024 07/09/2020 Devolució Prorratgeig 2020 Per Baixa Definitiva

9025 07/09/2020 Devolució Prorratgeig 2020 Per Baixa Definitiva

9026 07/09/2020 Devolució Prorratgeig Quota IVTM

9027 07/09/2020 Devolució Prorratgeig 2020 Per Baixa Definitiva Matrícula 9874clb

9028 07/09/2020 Devolució Prorratgeig 2020 Per Baixa Definitiva Matrícula V7746gp

9029 07/09/2020 Devolució Prorratgeig 2020 Per Baixa Definitiva Del Vehicle Matrícula V8495fv

9030 07/09/2020 Bonificació Família Nombrosa

9031 07/09/2020 Devolució Prorratgeig de la Quota IVTM Per Baixa Definitiva

9032 07/09/2020 Devolució Parcial Taxa Esports Exercici 2019-2020
 9033 08/09/2020 Resolució Relativa DR Obres carrer Silvert 5
 9034 08/09/2020 Reducció 1 Hora Jornada Laboral
 9035 08/09/2020 Reducció 1 Hora Jornada Laboral
 9036 08/09/2020 Convocatòria Sessió Ordinària Jgl 11.09.2020
 9037 08/09/2020 Resolució Nomenament 4 monitors aquàtics
 9038 08/09/2020 Reducció 1 Hora Jornada Laboral
 9039 08/09/2020 Reducció 1 Hora Jornada Laboral
 9040 08/09/2020 Resolució Llicència ambiental I Edificació Transgrúas Pastor
 9041 08/09/2020 Resolució Autorització Pròrroga Instal·lació Leroy Merlin
 9042 09/09/2020 Aprovació Acta Recepció I Certificació
 9043 09/09/2020 Reducció 75% Jornada Laboral
 9044 09/09/2020 Reducció 1 Hora Jornada Laboral
 9045 09/09/2020 Concedir TMR Teodoro 19***
 9046 09/09/2020 Denegar TMR Hugo 44***
 9047 09/09/2020 Edicte Vehicles en Depòsit
 9048 09/09/2020 Resolució Recurs Relatiu A DR Obres en Mazarron 2
 9049 09/09/2020 Resolució Col·lectiva de Devolucions setembre 2020
 9050 09/09/2020 Resolució Contestació Al·legacions I Ordre de Restauració Exp. 419681q
 9051 09/09/2020 Resolució Execució Subsidiària
 9052 09/09/2020 Resolució Relativa A DR Obres a l'av. Séquia de la Torre 13
 9053 09/09/2020 Resolució Relativa A DR Obres carrer Taronger19
 9054 09/09/2020 Resolució Relativa A DR Obres carrer Hernán Cortés 39
 9055 09/09/2020 Resolució Relativa DR Obres carrer Santiago 28
 9056 09/09/2020 Resolució Contestació Al·legacions I Ordre d'Execució de tancat I Neteja de Solar.
 9057 09/09/2020 Resolució Contestació Al·legacions I Ordre d'Execució de tancat I Neteja de Solar.
 9058 09/09/2020 Resolució Ordre d'Execució de Clos I Neteja de Solar.
 9059 09/09/2020 Resolució nomenament subst. It Amparo A.
 9060 09/09/2020 Reducció 1 hora Jornada Laboral
 9061 10/09/2020 Resolució Acceptar Desistiment
 9062 10/09/2020 Aprovar Formació Comitè d'experts
 9063 10/09/2020 Contracte Artístic Adjudicació Actuació Musical - González Nieto S.
 9064 10/09/2020 Resolució Execució Subsidiària
 9065 10/09/2020 Resolució Contestació Al·legacions I Ordre d'Execució de tancat I Neteja de Solar.
 9066 10/09/2020 Resolució Ordre d'Execució de tancat I Neteja de Solar.
 9067 10/09/2020 Resolució Contestació Al·legacions I Ordre d'Execució de tancat I Neteja de Solar.
 9068 10/09/2020 Resolució Contestació Al·legacions I Ordre d'Execució de tancat I Neteja de Solar.
 9069 10/09/2020 Resolució PEIS setembre 2
 9070 10/09/2020 Concessió de Llicència
 9071 10/09/2020 Decret/Resolució Adjudicació Contracte 555396j Contracte Menor Tractament Especial Covid Lokimica
 9072 10/09/2020 Renovació TMR Alejandro 49***
 9073 10/09/2020 Concedir TMR Jesús 19***
 9074 10/09/2020 Concedir TMR Amalia 19***
 9075 10/09/2020 Concedir TMR Àngel 10***
 9076 10/09/2020 Resolució administrativa. Aprovació Devolució Taxa Compatibilitat Urbanística

9077 10/09/2020 Resolució administrativa. Tràmit d'audiència ICIO + Taxa Urbanística.
 9078 10/09/2020 Tràmit d'audiència amb Proposta de liquidació Plusvàlua.
 9079 10/09/2020 Inici Procediment Comprovació Limitada. Tràmit d'audiència Amb Proposta de liquidació
 9080 10/09/2020 Inici Procediment Comprovació Limitada. Tràmit d'audiència Amb Proposta de liquidació
 9081 10/09/2020 Inici Procediment Comprovació Limitada. Tràmit d'audiència Amb Proposta de liquidació
 9082 10/09/2020 Inici Procediment Comprovació Limitada. Tràmit d'audiència Amb Proposta de liquidació
 9083 10/09/2020 Tràmit d'audiència Amb Proposta de liquidació Plusvàlua
 9084 10/09/2020 Tràmit d'audiència Amb Proposta de liquidació Plusvàlua
 9085 10/09/2020 Inici Procediment Comprovació Limitada. Tràmit d'audiència Amb Proposta de liquidació
 9086 10/09/2020 Tràmit d'audiència Amb Proposta de liquidació Plusvàlua
 9087 10/09/2020 Inici Procediment Comprovació Limitada. Tràmit d'audiència Amb Proposta de liquidació
 9088 10/09/2020 Inici Procediment Comprovació Limitada. Tràmit d'audiència Amb Proposta de liquidació
 9089 10/09/2020 Tràmit d'audiència Amb Proposta de liquidació Plusvàlua
 9090 10/09/2020 Tràmit d'audiència Amb Proposta de liquidació Plusvàlua
 9091 10/09/2020 Inici Procediment Comprovació Limitada. Tràmit d'audiència Amb Proposta de liquidació
 9092 10/09/2020 Devolució Prorrateig IVTM 2020 Pagat I No Retornat Baixa Definitiva
 9093 10/09/2020 Suspensió Rebut IBU Urbana
 9094 10/09/2020 Canvi Titularitat IBU c/ Alorc, 1-00-01
 9095 10/09/2020 Resolució administrativa. Liquidació Prorratejada Mercat Exterior 2020
 9096 10/09/2020 Resolució administrativa. Anul·lació Liquidació Prorratejada Mercat Exterior 2020
 9097 10/09/2020 Resolució administrativa. Liquidació Prorratejada Mercat Exterior 2020
 9098 10/09/2020 Prorrateig I Devolució IVTM 2020. Desestimar Per Transferència
 9099 10/09/2020 Canvi de titularitat I Liquidació pl. Juan Ramón Jiménez 10 03 09
 9100 10/09/2020 Canvi de titularitat I Liquidació c/ Serra Espina 29 1 02 B
 9101 10/09/2020 Canvi de titularitat I Liquidació pl. Jacinto Benavente 1 01 04
 9102 10/09/2020 Anul·lació rebuts taxa de fem pl. Jacinto Benavente 1 01 04
 9103 10/09/2020 Anul·lació Rebut taxa de fem c/ Illa EIVISSA 7 baix 01
 9104 10/09/2020 Canvi de titularitat I Liquidació c/ Illa EIVISSA 7 baix 01
 9105 10/09/2020 Liquidació taxa de fem pl. Blasco Ibáñez 5 02 D
 9106 10/09/2020 Anul·lació Rebut taxa de fem pl. Blasco Ibáñez 5 02 D
 9107 10/09/2020 Canvi de titularitat I Liquidació pl. Cronista Chabret 17 baix DR
 9108 10/09/2020 Anul·lació rebuts taxa de fem pl. Cronista Chabret 17 baix DR
 9109 10/09/2020 Anul·lació rebuts taxa de fem c/ Camí Reial 10 baix
 9110 10/09/2020 Canvi de titularitat I Liquidació c/ Camí Reial 10 baix
 9111 10/09/2020 Anul·lació rebuts taxa de fem I IBU c/ Astúries 29 05 09
 9112 10/09/2020 Canvi de titularitat I Liquidació c/ Astúries 29 05 09
 9113 10/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
 9114 10/09/2020 Acord de liquidació Derivat Acta Disconformitat. Aprovació Definitiva Liquidacions ICIO
 9115 10/09/2020 Estimació Recurs De Reposició. Anul·lació Liquidació
 9116 10/09/2020 Estimació Parcial Recurs De Reposició. Anul·lació I Emissió Nova Liquidació

9117 10/09/2020 Estimació Parcial Recurs De Reposició. Anul·lació I Emissió Nova Liquidació

9118 10/09/2020 Anul·lació Quota IVTM 2020 Desestimar

9119 10/09/2020 Liquidació Taxa Realització Activitat Administrativa

9120 10/09/2020 Liquidació Ordre d'Execució de tancat I Neteja de Solar

9121 10/09/2020 Liquidació Actuació Subsidiària

9122 10/09/2020 Liquidació Taxa Realització Activitat Administrativa

9123 10/09/2020 Aprovació Liquidació Taxa Per la Realització de l'Activitat Ad. i Actuació Subsidiària

9124 10/09/2020 Liquidació IBI Rústica

9125 10/09/2020 Devolució Esports Per Motiu de la Covid19

9126 10/09/2020 Devolució Taxa Esports Per Motiu de la Covid19

9127 10/09/2020 Devolució Esports Per Motiu de la Covid19

9128 10/09/2020 Devolució Esports Campus Delfín

9129 10/09/2020 Resolució beneficis fiscals IVTM per minusvalidesa ***, Estimació 2021

9130 10/09/2020 Devolució Taxa Esports Per Covid-19

9131 10/09/2020 Devolució Taxa Esports Per Covid-19

9132 10/09/2020 Devolució Taxa Esports Per Covid-19

9133 10/09/2020 Devolució Taxa Esports Per Covid-19

9134 10/09/2020 Ampliació Bonificació Família Nombrosa

9135 10/09/2020 Resolució beneficis fiscals IVTM per minusvalidesa ***, Estimació

9136 10/09/2020 Devolució Taxa Esports Per Covid-19

9137 10/09/2020 Resolució beneficis fiscals IVTM per minusvalidesa ***, Estimació 2021

9138 10/09/2020 Devolució Taxa Esports Per Covid-19

9139 10/09/2020 Devolució Taxa Esports Per Covid-19

9140 10/09/2020 Devolució Taxa Esports Per Covid-19

9141 10/09/2020 Devolució Taxa Esports Per Covid-19

9142 10/09/2020 Devolució Taxa Esports Per Covid-19

9143 10/09/2020 Devolució Taxa Esports Per Covid-19

9144 10/09/2020 Resolució Comprovació Limitada IVTM R0608bcc. Baixa Padró i Anul·lació Liquidació 2020

9145 10/09/2020 Devolució Taxa Esports Per Covid-19

9146 10/09/2020 Devolució IBI Rústica 2020

9147 10/09/2020 Resolució Comprovació Limitada IVTM C2015bsw. Baixa Padró i Anul·lació Liquidació Provisional

9148 10/09/2020 Resolució beneficis fiscals IVTM per minusvalidesa ***, Estimació (Canvi de Vehicle)

9149 10/09/2020 Resolució beneficis fiscals IVTM per minusvalidesa ***, Estimació

9150 10/09/2020 Resolució beneficis fiscals IVTM per minusvalidesa ***, Estimació

9151 10/09/2020 Prorrateg IVTM 2020 Pagat I No Retornat Baixa Definitiva

9152 10/09/2020 Resolució beneficis fiscals IVTM per minusvalidesa ***, Estimació

9153 10/09/2020 Resolució beneficis fiscals IVTM per minusvalidesa ***, Estimació

9154 10/09/2020 Resolució beneficis fiscals IVTM per minusvalidesa ***, Estimació

9155 10/09/2020 Resolució beneficis fiscals IVTM per minusvalidesa ***, Estimació

9156 10/09/2020 Resolució Beneficis Fiscals IVTM Per Vehicle Híbrid 8998gbj, Estimació

9157 10/09/2020 Resolució beneficis fiscals IVTM per minusvalidesa ***, Estimació 2021

9158 10/09/2020 Exp. 629/20 Llicència d'OVP al carrer Rosari, 7

9159 10/09/2020 Llicència d'OVP a l'av. Camp de Morvedre, 64. Exp. 615/20

9160 10/09/2020 Llicència d'OVP al c/ Alcalà Galiano, 8 Exp. 614/20

9161 10/09/2020 Llicència d'OVP a l'av. Doctor Palos, 9 Exp. 594/20

9162 10/09/2020 Llicència d'OVP al c/ Reina Juana, 4 Exp. 597/20

9163 10/09/2020 Exp. 599-20 Llicència d'OVP al carrer Ben Açat, 232 I pl. Xocanet

9164 10/09/2020 Llicència d'OVP al c/ Braç de la Creu, 1 Exp. 602/20
9165 10/09/2020 Llicència d'OVP al c/ Euskadi, 1. Exp. 609/20
9166 10/09/2020 Inici Procediment Responsabilitat Contractual
9167 11/09/2020 Reducció Jornada Laboral
9168 11/09/2020 Llista Definitiva, Tribunal I Data Examen
9169 11/09/2020 Fi Reducció Jornada
9170 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9171 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9172 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9173 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9174 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9175 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9176 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9177 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9178 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9179 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9180 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9181 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9182 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9183 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9184 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9185 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9186 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9187 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9188 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9189 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9190 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9191 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9192 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9193 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9194 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9195 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9196 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9197 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9198 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9199 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9200 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9201 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9202 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9203 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9204 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9205 11/09/2020 Resolució administrativa. Liquidació Plusvàlua.
9206 11/09/2020 Resolució administrativa. Aprovació Liquidació Iivtnu
9207 11/09/2020 Resolució administrativa. Liquidació Plusvàlua.
9208 11/09/2020 Resolució administrativa. Aprovació Liquidació Plusvàlua.
9209 11/09/2020 Estimació No Subjecció Plusvàlua
9210 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9211 11/09/2020 Resolució administrativa. Aprovació Liquidació Plusvàlua.
9212 11/09/2020 Resolució administrativa. Plusvàlua.
9213 11/09/2020 Resolució administrativa. Aprovació Liquidació Plusvàlua.
9214 11/09/2020 Resolució administrativa. Aprovació Liquidació Plusvàlua.
9215 11/09/2020 Resolució administrativa. Aprovació Liquidació Plusvàlua.

9216 11/09/2020 Resolució administrativa. Aprovació Liquidació Plusvàlua.
 9217 11/09/2020 Terminació procediment Comprovació Limitada Plusvàlua.
 9218 11/09/2020 Resolució administrativa. Aprovació Liquidació Plusvàlua.
 9219 11/09/2020 Terminació procediment Comprovació Limitada Plusvàlua. Aprovació Liquidacions Pagades
 9220 11/09/2020 Resolució administrativa. Aprovació Liquidació Plusvàlua.
 9221 11/09/2020 Terminació procediment Comprovació Limitada Plusvàlua. Aprovació Liquidacions Pagades
 9222 11/09/2020 Terminació procediment Comprovació Limitada Plusvàlua. Aprovació Liquidacions Pagades
 9223 11/09/2020 Terminació procediment Comprovació Limitada Plusvàlua. Liquidació
 9224 11/09/2020 Ampliació Bonificació Família Nombrosa
 9225 11/09/2020 Ampliació Bonificació Família Nombrosa
 9226 11/09/2020 Ampliació Bonificació Família Nombrosa
 9227 11/09/2020 Resolució beneficis fiscals IVTM per minusvàlidesa ***, Estimació.
 9228 11/09/2020 Execució Sentència 37/2020. Aixecament Suspensió Liquidacions
 9229 11/09/2020 Resolució beneficis fiscals IVTM per minusvàlidesa ***, Estimació
 9230 11/09/2020 Alta taxa de fem I Liquidació av. Tres d'Abril 64
 9231 11/09/2020 Resolució beneficis fiscals IVTM per minusvàlidesa ***, Estimació
 9232 11/09/2020 Anul·lació rebuts taxa de fem c/ Poeta Llombart 141 baix 01
 9233 11/09/2020 Liquidació taxa de fem c/ Poeta Llombart 141 baix 01
 9234 11/09/2020 Liquidació taxa de fem c/ Papa Lleó XIII 9 baix 01
 9235 11/09/2020 Resolució beneficis fiscals IVTM per minusvàlidesa ***, Estimació.
 9236 11/09/2020 Anul·lació rebuts taxa de fem c/ Papa Lleó XIII 9 baix 01
 9237 11/09/2020 Anul·lació rebuts taxa de fem c/ Riu Guadalquivir 1 03 15
 9238 11/09/2020 Liquidació taxa de fem c/ Riu Guadalquivir 1 03 15
 9239 11/09/2020 Liquidació taxa de fem c/ Riu Guadalquivir 1 03 15
 9240 11/09/2020 Alta taxa de fem I Liquidació c/ Alfambra 21
 9241 11/09/2020 Alta taxa de fem I Liquidació c/ Luis Cuadau Marco 34
 9242 11/09/2020 Devolució Rebut taxa de fem c/ Vent d'Arbons, 5 02 04
 9243 11/09/2020 Anul·lació/Liquidació IBI Urbana
 9244 11/09/2020 Canvi de titularitat I Liquidació c/ Vent d'Arbons 5 02 04
 9245 11/09/2020 Resolució beneficis fiscals IVTM per minusvàlidesa ***, Estimació
 9246 11/09/2020 Anul·lació rebuts taxa de fem c/ Ametler 47 03 06
 9247 11/09/2020 Canvi de titularitat I Liquidació c/ Ametler 47 03 06
 9248 11/09/2020 Resolució beneficis fiscals IVTM per minusvàlidesa ***, Estimació
 9249 11/09/2020 Anul·lació rebuts taxa de fem c/ Concepción Arenal 11 baix
 9250 11/09/2020 Canvi de titularitat I Liquidació Taxa Fem Concepción Arenal 11 baix
 9251 11/09/2020 Aprovació Liquidació Ordre de tancat I Neteja
 9252 11/09/2020 Liquidació Ordre D'Execució de tancat I Neteja De Solar
 9253 11/09/2020 Resolució administrativa. Aprovació Liquidació Plusvàlua.
 9254 11/09/2020 Resolució administrativa. Aprovació Liquidació Plusvàlua.
 9255 11/09/2020 Resolució administrativa. Aprovació Liquidació Plusvàlua.
 9256 11/09/2020 Resolució administrativa. Aprovació Liquidació Plusvàlua.
 9257 11/09/2020 Resolució administrativa. Aprovació Liquidació Plusvàlua.
 9258 11/09/2020 Baixa Taxa Fem. Desestimar
 9259 11/09/2020 Canvi de titularitat Taxa Fem Devolució
 9260 11/09/2020 Alta Taxa Fem. Liquidació
 9261 11/09/2020 Canvi de titularitat Taxa Fem Liquidació
 9262 11/09/2020 Alta Taxa Fem. Liquidació
 9263 11/09/2020 Liquidacions Taxa Realització Activitat Administrativa
 9264 11/09/2020 Liquidació Taxa Realització Activitat Administrativa

9265 11/09/2020 Liquidació Taxa Realització Activitat Administrativa
 9266 11/09/2020 Liquidació Taxa Realització Activitat Administrativa
 9267 11/09/2020 Resolució administrativa. Terminació procediment.
 9268 11/09/2020 Resolució administrativa. Terminació procediment.
 9269 11/09/2020 Resolució administrativa. Terminació procediment.
 9270 11/09/2020 Resolució administrativa. Terminació procediment.
 9271 11/09/2020 Resolució administrativa. Terminació procediment.
 9272 11/09/2020 Resolució administrativa. Terminació procediment.
 9273 11/09/2020 Resolució administrativa. Terminació procediment.
 9274 11/09/2020 Resolució administrativa. Terminació procediment.
 9275 11/09/2020 Resolució administrativa. Terminació procediment.
 9276 11/09/2020 Resolució administrativa. Terminació procediment.
 9277 11/09/2020 Resolució administrativa. Terminació procediment.
 9278 11/09/2020 Inici Procediment Comprovació Limitada. Tràmit d'audiència Amb Proposta de liquidació
 9279 11/09/2020 Inici Procediment Comprovació Limitada. Tràmit d'audiència Amb Proposta de liquidació
 9280 11/09/2020 Inici Procediment Comprovació Limitada. Tràmit d'audiència Amb Proposta de liquidació
 9281 11/09/2020 Inici Procediment Comprovació Limitada. Tràmit d'audiència Amb Proposta de liquidació
 9282 11/09/2020 Resolució Tràmit d'audiència Vehicles
 9283 11/09/2020 Resolució Tràmit d'audiència Vehicles
 9284 11/09/2020 Resolució Tràmit d'audiència Vehicles
 9285 11/09/2020 Resolució Tràmit d'audiència Vehicles
 9286 11/09/2020 Terminació procediment Comprovació Limitada Plusvàlua
 9287 11/09/2020 Terminació procediment Comprovació Limitada Plusvàlua
 9288 11/09/2020 Resolució Tràmit d'audiència Vehicles
 9289 11/09/2020 Resolució Tràmit d'audiència Vehicles
 9290 11/09/2020 Resolució Tràmit d'audiència Vehicles
 9291 11/09/2020 Resolució Tràmit d'audiència Vehicles
 9292 11/09/2020 Resolució Tràmit d'audiència Vehicles
 9293 11/09/2020 Resolució Tràmit d'audiència Vehicles
 9294 11/09/2020 Resolució Tràmit d'audiència Vehicles
 9295 11/09/2020 Resolució Tràmit d'audiència Vehicles
 9296 11/09/2020 Resolució Tràmit d'audiència
 9297 11/09/2020 Resolució Tràmit d'audiència
 9298 11/09/2020 Resolució Tràmit d'audiència
 9299 11/09/2020 Resolució Tràmit d'audiència
 9300 11/09/2020 Resolució Tràmit d'audiència
 9301 11/09/2020 Resolució Tràmit d'audiència
 9302 11/09/2020 Resolució Tràmit d'audiència
 9303 11/09/2020 Resolució Tràmit d'audiència
 9304 11/09/2020 Resolució Tràmit d'audiència
 9305 11/09/2020 Resolució Tràmit d'audiència
 9306 11/09/2020 Resolució Tràmit d'audiència
 9307 11/09/2020 Resolució Tràmit d'audiència
 9308 11/09/2020 Resolució Tràmit d'audiència
 9309 11/09/2020 Resolució Tràmit d'audiència
 9310 11/09/2020 Resolució Tràmit d'audiència
 9311 11/09/2020 Resolució Tràmit d'audiència
 9312 11/09/2020 Resolució Tràmit d'audiència

- 9313 11/09/2020 Canvi de titularitat Taxa Fem Liquidació
- 9314 14/09/2020 Audiència Pública Modificació Of IBI 2021_Amb Tipus De Gravamen
- 9315 14/09/2020 Resolució Contractació T.S. Comerç I Professora Primària
- 9316 14/09/2020 Resolució Ordre De Restauració Exp. 236514r (Ve Del 4/2011-If)
- 9317 14/09/2020 Resol. Adjud Contracte D'espectacle De Desfilada D'al - Associació Festes Moros I Cristians Sagunt
- 9318 14/09/2020 Decret/Resolució D'Adjudicació Del Contracte 532025z: Adquisició De 40 Cd: Rock En Les Venes.
- 9319 14/09/2020 Decret/Resolució D'Adjudicació Del Contracte 513113h: Adquisició De 40 Cd: Dibuixar Un altre Món
- 9320 14/09/2020 Decret/Resolució d'Adjudicació del Contracte 549463t: representació de l'obra El Mètode Gronholm
- 9321 14/09/2020 Resolució Adjudicació Contracte Menor 554330d Per a Direcció Obra - Lacruz Ros M. T.
- 9322 14/09/2020 Resolució Desestimària Reposició a voluntària Esperanza
- 9323 14/09/2020 Canvi de titularitat de gual al c/ Amèrica, 42. Exp. 582/20
- 9324 14/09/2020 Baixa de gual al c/ Sagasta, 34. Exp. 644/20
- 9325 14/09/2020 Exp. 616/20 Baixa de gual al c/ Formentor, 13
- 9326 14/09/2020 Resolució
- 9327 14/09/2020 Resolució
- 9328 14/09/2020 Prescripció Col·lectiva Obligacions Exercici 2016
- 9329 15/09/2020 Resolució al·legacions exp. 6167/2018
- 9330 15/09/2020 Resolució al·legacions exp. 5479/2020
- 9331 15/09/2020 Resolució al·legacions exp. 3551/2020
- 9332 15/09/2020 Resolució al·legacions exp. 3823/2020
- 9333 15/09/2020 Resolució al·legacions exp. 13882/2019
- 9334 15/09/2020 Resolució al·legacions exp. 14863/2019
- 9335 15/09/2020 Resolució al·legacions exp. 1625/2020
- 9336 15/09/2020 Resolució al·legacions exp. 4546/2020
- 9337 15/09/2020 Resolució al·legacions exp. 3855/2020
- 9338 15/09/2020 Resolució al·legacions exp. 3832/2020
- 9339 15/09/2020 Resolució al·legacions exp. 2302/2020
- 9340 15/09/2020 Resolució al·legacions exp. 1164/2020
- 9341 15/09/2020 Resolució Devolució Excés Ppp Fco T.S
- 9342 15/09/2020 Retirada TMR Pablo 48312595z
- 9343 15/09/2020 Convocatòria Sessió Ordinària JGL 18.09.2020
- 9344 15/09/2020 Consulta Pública Modificació Ordenança de Participació Ciutadana
- 9345 15/09/2020 Sugeriments Audiència I Informació Pública
- 9346 15/09/2020 RA Aprovar Factures Parc Mòbil 7-19 juny (Activitats) I juliol (Patr+Contr+Act+Urb) 2020
- 9347 15/09/2020 Decret/Resolució d'Adjudicació Contracte Menor Aïllament Acústic - Bermoacustic, SL
- 9348 15/09/2020 Decret/Resolució d'Adjudicació Contracte Menor Adquisició Instruments
- 9349 15/09/2020 Decret/Resolució d'Adjudicació Contracte Menor assegurances alumnes I Formadors Pfqb
- 9350 15/09/2020 Decret adjud. del contracte menor adquisició material higiènic covid19 Aula Pac
- 9351 15/09/2020 Decret/Resolució d'adjudicació Contracte Menor Adquisició Material Higiènic Aula Pfqb
- 9352 15/09/2020 Resolució d'adjudicació del Contracte 559195k: Contracte Menor de Subministrament – Estarmovil, SA
- 9353 15/09/2020 Resolució Llicència ambiental I Edificació César Navarro

9354 15/09/2020 Decret/Resolució Adjudicació Contracte 554570m Curs Guió Filmació Curt Rey García A. Alberto

9355 15/09/2020 Decret/Resolució Adjudicació Contracte 552590m: Concerts Joves A. Musicocultural Clavija

9356 15/09/2020 Resolució Llicència ambiental I Edificació Àrtic Capital, SI

9357 15/09/2020 Resolució PEIS setembre 3

9358 16/09/2020 Resolució Adjudicació del Contracte 536921z: Contracte Menor de Subministrament Material Policial.

9359 16/09/2020 Ra Aprovació Pla de Seguretat i Salut

9360 16/09/2020 Contracte Menor 6 Prismàtics Personal Sos - Hobby Center Platja Canet, SI

9361 16/09/2020 Devolució Rebuts IBI

9362 16/09/2020 Resolució al·legacions exp. 5988/2020

9363 16/09/2020 Resolució al·legacions exp. 6002/2020

9364 16/09/2020 Delegació Presidència Comissió Seguiment Pla Dinamització I Governança Turística Camp Morvedre

9365 16/09/2020 Resolució Contractació professor-monitor Electricitat

9366 16/09/2020 Resolució Desistiment Sol·licitud Fraccionament Fco Javier P. m

9367 16/09/2020 Autoritzar ocupació del domini públic amb terrassa Tremendo

9368 16/09/2020 Autoritzar ocupació del domini públic amb terrassa Bar Piscis

9369 16/09/2020 Autoritzar ocupació del domini públic amb terrassa Mesón del Cordero

9370 16/09/2020 Autoritzar ocupació del domini públic amb terrassa Bar Jenny

9371 16/09/2020 Autoritzar ocupació del domini públic amb terrassa Societat de Caçadors

9372 16/09/2020 Autoritzar ocupació del domini públic amb terrassa Local Casual

9373 16/09/2020 Autoritzar ocupació del domini públic amb terrassa Local Capri

9374 16/09/2020 Autoritzar ocupació del domini públic amb terrassa Cafeteria Burana

9375 16/09/2020 Flexibilitat Horari 2020-Sanitat I Consum

9376 16/09/2020 Reducció Jornada 50% Màxim 1 Mes

9377 16/09/2020 Reducció 1 Hora Jornada Laboral

9378 16/09/2020 Resolució Ordre de Restauració

9379 16/09/2020 Resolució Audiència Prèvia A Execució Subsidiària Exp. 24/2012-If (237818d)

9380 16/09/2020 Resolució Arxiu

9381 16/09/2020 Concedir TMR Eduardo ****

9382 16/09/2020 Concedir TMR Roque ****

9383 17/09/2020 Denegar ocupació del domini públic amb terrassa Bar Colon

9384 17/09/2020 Pla Seguretat I Salut

9385 17/09/2020 Denegar ocupació del domini públic amb terrassa Local La Taverna del Port

9386 17/09/2020 Denegar ocupació del domini públic amb terrassa Thais Creem

9387 17/09/2020 Denegar ocupació del domini públic amb terrassa Cafeteria Del Sol

9388 17/09/2020 Denegar ocupació del domini públic amb terrassa Local Popi

9389 17/09/2020 Denegar ocupació del domini públic amb terrassa Local Parapapa

9390 17/09/2020 Denegar ocupació del domini públic amb terrassa Local El Musical

9391 17/09/2020 Denegar ocupació del domini públic amb terrassa Marclém Cafe

9392 17/09/2020 Denegar ocupació del domini públic amb terrassa Gelateria Manetti

9393 17/09/2020 Denegar ocupació del domini públic amb terrassa Bar Los Cristales

9394 17/09/2020 Denegar ocupació del domini públic amb terrassa Local La Jarana

9395 17/09/2020 Denegar ocupació del domini públic amb terrassa Local Kokos

9396 17/09/2020 Denegar ocupació del domini públic amb terrassa Kead Med77

9397 17/09/2020 Denegar ocupació del domini públic amb terrassa Local Frida

- 9398 17/09/2020 Denegar ocupació del domini públic amb terrassa Rest Doñate
- 9399 17/09/2020 Denegar ocupació del domini públic amb terrassa Bar Doñate
- 9400 17/09/2020 Denegar ocupació del domini públic amb terrassa La Cuina Del Pòrtic
- 9401 17/09/2020 Denegar ocupació del domini públic amb terrassa Cafetal
- 9402 17/09/2020 Denegar ampliació ocupació del domini públic amb terrassa Café Marco
- 9403 17/09/2020 Denegar ampliació ocupació del domini públic amb terrassa Local Black Label
- 9404 17/09/2020 Denegar ocupació del domini públic amb terrassa Local Bar Nou
- 9405 17/09/2020 Denegar ocupació del domini públic amb Local Bambú
- 9406 17/09/2020 Denegar ocupació del domini públic amb terrassa Amaranto
- 9407 17/09/2020 Denegar ocupació del domini públic amb terrassa Local Aloha
- 9408 17/09/2020 Denegar ocupació del domini públic amb Local Àfrica
- 9409 17/09/2020 Denegar ocupació del domini públic amb terrassa Local 19 Pinchos I 500 Tapes
- 9410 17/09/2020 Concessió de llicència Ppp
- 9411 17/09/2020 Decret/Resolució Adjudicació Contracte 561896m: Contracte Menor Tractament Especial Agost Lokimica
- 9412 17/09/2020 Resolució Arxiu Ordre d'execució de tancat I Neteja de Solar.
- 9413 17/09/2020 Resolució Ordre d'execució al c/ En Jou 3,5. Exp. 431177h
- 9414 17/09/2020 Resolució incidències nòmina setembre/2020
- 9415 17/09/2020 Resolució triennis setembre 2020
- 9416 18/09/2020 Resolució adjudicació Contracte 491358r: Contracte Menor Projecte d'Activitat
- 9417 18/09/2020 Justificació Reducció Espai Ocupació Posats De Venda No Sedentària A 4x2mt2
- 9418 18/09/2020 Resolució Sobre Recurs De Reposició
- 9419 18/09/2020 Prorroga Comissió de Serveis Encarna Duarte Alcamí.
- 9420 18/09/2020 Resolució al·legacions exp. 3387/2020
- 9421 18/09/2020 Vehicles En Depòsit Municipal setembre 2020
- 9422 18/09/2020 Resolució al·legacions exp. 4014/2020
- 9423 18/09/2020 Compensació Deutes Pendants Amb Crèdits
- 9424 18/09/2020 Compensació Deute Pendent Amb Factures
- 9425 21/09/2020 Compensació Deutes Pendants D'Ofici
- 9426 21/09/2020 Resolució Rectificació Error Tribunal
- 9427 21/09/2020 Resolució Sessions Òrgans Col·legiats Pandèmia Covid-19

Per tot això, el Ple en queda assabentat.

PRECS I PREGUNTES

Se cedeix la paraula al Sr. Rovira, el qual la pren per a contestar els precs plantejats pel Sr. Vila en l'anterior Ple, ja que, per estar convalescent d'una intervenció, no va poder contestar en aquest Ple.

Se'm van fer diverses preguntes en l'últim Ple, concretament que si sent regidor de Platges em preocupe que les empreses contractades complisquen amb les seues atribucions; evidentment em preocupa la prestació dels serveis, no sols per les empreses que presten el servei a la platja, com la SAG, ambulàncies, abalisament, drons, etc., sinó pels departaments municipals implicats a les platges com són, salvament i socorrisme, els punts accessibles i la policia local.

També se'm preguntava com puc permetre que una empresa incomplisca les seues obligacions, per què no es preocupa que tots els serveis es presten correctament i si la penalitzarà per no complir amb les seues obligacions, entenc que referint-se a l'empresa que presta el servei d'ambulàncies. Bé, doncs per a mostra, un botó. Recorde que l'any passat

l'empresa que prestava el servei d'abalisament va incomplir el contracte per diverses qüestions i una de les primeres coses que vaig fer com a delegat de platges va ser posar-ho en coneixement del departament de platges i al seu torn al departament de contractació, que es va ocupar de rescindir el contracte. Ara afortunadament el servei d'abalisament es presta de forma ben diferent. Però que en la temporada de platges 2020 em diga que si no em preocupe perquè els serveis es presten correctament em sembla increïble; ja que enguany precisament ha sigut el de major servei que han tingut les nostres platges amb més de cent persones treballant per a prestar els serveis. Tant els tècnics com la resta de personal dels diferents serveis m'han manifestat que la prestació del servei d'ambulàncies s'ha prestat bé i que ha estat a l'altura de les circumstàncies i estan satisfets. A més, sí que han respost a tots els requeriments que hem efectuat des del departament de platges durant tota la temporada i s'han fet les inspeccions periòdiques pertinents igual que amb la resta de contractes. Les postes estaven obertes i preparades abans que arribara el servei de salvament i socorrisme, al juliol i a l'agost obrim fins a les 21 hores, una cosa difícil de trobar a tot Espanya, per cert. Un dels serveis, i crec que això ho he de dir, de salvament i socorrisme que millor preparats estan del nostre país i de gestió pública, per cert, i que són un orgull per a aqueixa ciutat és una policia de platges, que ha fet un servei, com sempre, exquisit, i enguany amb reforç per motiu de la Covid-19, amb les trenta persones de la Conselleria.

Em preguntava també per l'antiguitat dels vehicles. El que marcava el plec de prescripcions administratives, que crec que el plec sí que depenia de contractació; quant a l'antiguitat no s'estableix que l'antiguitat dels vehicles siga, com diu, referida al moment de prestar el servei, en els plecs es referia al moment de presentar les ofertes. No obstant això també li dic que qualsevol actuació que pugua considerar-se un incompliment si ho considera oportú o té les proves necessàries es presente per escrit i amb les proves pertinents, atès que evidentment, no som els regidors i regidores les que tramitem aquestes qüestions, sinó que s'encarreguen els tècnics i amb proves documentals per seguretat jurídica.

També lamente que es diga ací a bou passat, perquè es va dir "tinc diversos vídeos"... M'explique, l'equip de govern, el PP, CIUTADANS, IP, al marge de fer les determinades crítiques que siguen necessàries, també es posen en contacte amb mi i fins i tot amb els departaments que són la meua responsabilitat; el Sr. Muniesa ho podrà corroborar, ha presentat més d'un escrit dirigit al Departament de Platges. Així que al marge de les crítiques sí que convida que si es veu cap tipus d'incompliment o problema en aquest sentit es pose en coneixement dels departaments pel bé de l'interés municipal.

Es preguntava per què es lleva el servei de policia de platges i punt accessible, però això no és així, aquests serveis no es lleven, estava programat per a aqueixes dates des del principi de la temporada, igual que salvament i socorrisme. En el cas de policia, jo crec que tots els regidors saben perfectament de la falta de personal que té la delegació de policia i així i tot he de reconèixer que s'ha fet un esforç enorme, tant per part de la Sra. Antonino com per part del personal de policia local per a prestar un servei excel·lent. El punt accessible, malgrat no acabar en la mateixa data que salvament, i a pesar també de les restriccions sanitàries s'ha prestat, s'ha millorat substancialment les instal·lacions, i s'ha augmentat una hora el servei durant tota la temporada.

També se'm preguntava una qüestió que depèn de personal, però ja l'he preguntada, i és si es retornaran les taxes a les persones que es van presentar a la borsa del punt accessible. Les persones que es van contractar del punt accessible no és que s'agafaren de la borsa de l'any passat, es van agafar d'aquesta borsa però perquè aquesta borsa encara estava vigent. Les taxes, segons m'explica personal, no es retornaran, però simplement perquè el procediment administratiu continua. Les borses es creen per a dos anys, durant l'estat d'alarma es van suspendre els procediments administratius durant 4 mesos i ara es reprendran.

I vist que no hi ha més assumptes a tractar, la Presidència clou la sessió a les 22 hores i 26 minuts, de tot això, com a secretari general, en done fe.

ACOMPLIU-HO: L'ALCALDE