



CONVOCATORIA

IMPRESOS PARA LA SOLICITUD DE SUBVENCIONES EN CONCURRENCIA COMPETITIVA PARA LA PROMOCIÓN DEL DEPORTE DIRIGIDOS A:

- . ENTIDADES DEPORTIVAS
- . DEPORTISTAS INDIVIDUALES

-Comunicación informativa: art. 21 Ley 39/2015 de 1 de octubre, Reguladora del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

-Plazo máximo de resolución y notificación: Seis meses (sin perjuicio de que el transcurso de dicho plazo pueda suspenderse).

-Efectos del silencio Administrativo: DESESTIMATORIO



CONVOCATORIA

Pág.1

1. SOLICITUD DE SUBVENCIONES.

Año

Área gestora deportes.

DATOS DEL SOLICITANTE:

Nombre: NIF/CIF:
Domicilio: Núm: Pta:
Localidad: Provincia: CP:
Teléfono: Fax: Correo-e:
Representante: NIF:
Domicilio representante: Núm: Pta:

ACTIVIDADES para las que solicito subvención

DECLARO: que deseamos realizar las siguientes actividades, para las que solicito la subvención

a) Que me encuentro al corriente de mis obligaciones tributarias, y en su caso, con la Seguridad Social, no incurriendo en ninguno de los supuestos establecidos en el art. 13.2 y 3 LGS que me inhabilitaban para percibir subvenciones, sin perjuicio de la autorización al órgano gestor para recabar dichos datos de conformidad con lo dispuesto en el art. 23.3 LGS.

b) Que no tengo pendiente de justificar ninguna subvención anterior, habiéndose justificado en fecha mediante la presentación de la Cuenta Justificativa rendida por importe de

Sí autorizo al Ayuntamiento para que obtenga de forma directa la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.

No autorizo al Ayuntamiento a lo establecido en el punto anterior.

ME COMPROMETO: A desarrollar las actividades que sean objeto de subvención y las obligaciones que le corresponden como beneficiario de dicha subvención, establecidas con carácter general en el art.14 LGS (ejecutar proyecto, rendir las cuentas justificativas de la aplicación de los fondos públicos, someterse a actuaciones de comprobación, presentar documentación requerida, declarar otras subvenciones solicitadas o concedidas, etc.).

SOLICITO:

La concesión de una subvención para las actividades presentadas, por importe de
Nº cuenta del ingreso / / / / NIF/CIF titular:

DOCUMENTACIÓN:

Memoria descriptiva cada uno de los proyectos o actividades para las que se solicita subvención.

Declaración de subvenciones, públicas o privadas, solicitadas o concedidas

Certificados de estar al corriente de las Obligaciones tributarias: Seguridad Social, AEAT (Necesario para solicitudes de subvenciones de más de 3.000 €). No presentar en caso de haber autorizado al Ayuntamiento la obtención de la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social).

OTRA DOCUMENTACIÓN:

Sagunto, a de de

El/La Presidente/a

Nota:

Antes de la firma del documento lea la información sobre protección de datos que se encuentra recogida en la página 11.



CONVOCATORIA

Pág.2

2. DECLARACION DE OTRAS FUENTES DE FINANCIACIÓN DEL PROYECTO.

D/Dña
en representación de

Solicitud concesión de subvención
Número de expediente
Año
Por importe de (A)

DECLARA:

I. Que la entidad/solicitante ha solicitado las siguientes subvenciones (procedentes de cualquier Administración o Ente público o privado, nacional o internacional)

Entidad a la que solicitó	Finalidad para la que se solicitó	Importe solicitado
---------------------------	-----------------------------------	--------------------

TOTAL SOLICITUD (B):

II. De ellas le han sido concedidas

Entidad concedente	Finalidad para la que se solicitó	Importe concedido
--------------------	-----------------------------------	-------------------

TOTAL SOLICITUD (C):

III. Que de acuerdo con lo dispuesto en el art.19 3.LGS (Prohibición de Beneficio) la cantidad mínima a justificar del proyecto asciende al importe resultante de la cantidad subvencionada más las ayudas concedidas (D) debiendo reintegrar en su caso el exceso de financiación que se produzca.

TOTAL a justificar (D)= (A)+ (C) =

Y para que conste y surta a los efectos consiguientes, expide la presente declaración.

Sagunto, a de de

El/La Presidente/a

Nota:

Antes de la firma del documento lea la información sobre protección de datos que se encuentra recogida en la página 11.



CONVOCATORIA

Pág.3

3. RELACIÓN DE JUSTIFICANTES ACREDITATIVOS DE LOS MÉRITOS ALEGADOS.

Núm.	Descripción justificantes aportados	Fecha justificantes
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		

OBSERVACIONES:

Sagunto, a de de

El/La Presidente/a

Notas:

1ª Antes de la firma del documento lea la información sobre protección de datos que se encuentra recogida en la página 11.

2ª Los méritos se tienen que acreditar con anterioridad a la finalización del plazo de presentación de las solicitudes.

3ª Los méritos deberán acreditarse documentalmente según se establezca en las Bases Reguladoras.

ALCALDIA-PRESIDÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE SAGUNT



CONVOCATORIA

Pág.4

4. RELACIÓN DE PROYECTOS PRESENTADOS.

(Si se presenta más de un proyecto, debe de cumplimentarse este apartado).

Núm.	Proyecto	Línea subvención	Coste proyecto	Subvención solicitada
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
				TOTAL

Sagunto, a de de

El/La Presidente/a

Notas:

1ª Antes de la firma del documento lea la información sobre protección de datos que se encuentra recogida en la página 11.

2ª El presupuesto de ingresos y gastos deberá estar equilibrado debiendo detallarse suficientemente.

3ª La subvención no podrá destinarse a gastos de inversión.

4ª Adjuntar cuanta documentación se considere necesaria.



CONVOCATORIA

Pág.5

5. CONTENIDO DE LOS PROYECTOS PRESENTADOS.

NOMBRE DEL PROYECTO:

1. Características de los beneficiarios:
2. Exposición de los motivos de la solicitud:
3. Objetivos de la actividad y justificación de su interés público:
4. Descripción detallada de la actividad:
5. Calendario previsto para las actividades:
6. Mecanismos de evaluación de los resultados:

Sagunto, a de de

El/La Presidente/a

Notas:

1ª Antes de la firma del documento lea la información sobre protección de datos que se encuentra recogida en la página 11.

2ª El solicitante puede ampliar el contenido del proyecto.

3ª Presentar una hoja para cada proyecto



CONVOCATORIA

Pág.6

6.1 FICHA PARTICIPACIÓN EN COMPETICIÓN FEDERADA (LÍNEA 1).

ENTIDAD O DEPORTISTA:

NOMBRE DEL PROYECTO:

DEPORTE:

FECHA DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

PROGRAMA 1.1 Actividad ordinaria y de funcionamiento en competición federada de las Entidades Deportivas.

1. Nº de equipos federados:
2. Nº de deportistas federados:
3. Nivel máximo de competición:
4. Número de Técnicos Titulados:
5. Mejor resultado de la temporada:
Última:
Penúltima:
Antepenúltima:
6. Participación en el Programa de fomento del deporte en edad escolar (si/no):
7. Colabora en eventos municipales (detallar):

8. Carácter de único representante en la modalidad deportiva en el municipio (si/no):

PROGRAMA 1.2 Actividad ordinaria en competición federada de deportistas individuales.

CLUB AL QUE PERTENECE (Si fuera el caso):

1. Mejor resultado de la temporada:
Última:
Penúltima:
Antepenúltima:
2. Nivel máximo de competición:

Sagunto, a de de

El/La Presidente/a

Nota:

Antes de la firma del documento lea la información sobre protección de datos que se encuentra recogida en la página 11.



CONVOCATORIA

Pág.7

DETALLE ECONÓMICO DE LA ACTIVIDAD (LÍNEA 1).

PRESUPUESTO DE GASTOS:

- | | Importe |
|---|---------|
| 1. Gastos Federativos (cuotas federativas, mutualidad, arbitrajes....): | |
| 2. Licencias federativas (salvo que se repercutan a terceros): | |
| 3. Gastos de difusión (detallar): | |
| 4. Desplazamientos, alojamiento, manutención: | |
| 5. Material deportivo específico de la actividad: | |
| 6. Retribuciones a personal afecto a la actividad: | |
| 7. Otros (Base 8.8 de la ordenanza reguladora): | |

TOTAL GASTOS:

FINANCIACIÓN:

Importe

- | | |
|--|---------|
| 1. Aportaciones de los participantes: | |
| 2. Subvención municipal prevista: | |
| 3. Fondos propios de la entidad o deportista individual: | |
| 4. Otros (especificar): | Importe |

TOTAL INGRESOS:

Sagunto, a de de

El/La Presidente/a

Notas:

1ª Antes de la firma del documento lea la información sobre protección de datos que se encuentra recogida en la página 11.

2ª El presupuesto de ingresos y gastos deberá estar equilibrado y detallado. Se podrá presentar presupuesto detallado adjunto.

3ª Los gastos no subvencionables son los indicados en la base 8.9 de la Ordenanza Reguladora.

4ª Adjuntar cuanta documentación se considere necesaria.



CONVOCATORIA

Pág.8

6.2 FICHA DE ORGANIZACIÓN EVENTOS DEPORTIVOS (LÍNEA 2).

ENTIDAD:

NOMBRE DEL PROYECTO:

DEPORTE:

FECHA DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO:

PROGRAMA 2.1 Organización de eventos deportivos.

1. Nº de edición del evento:
2. Repercusión en los medios de comunicación (si/no):
3. Nº de participantes:
4. Proyecto dirigido a colectivos de atención especial (si/no): Colectivo:
5. Nº de deportistas participantes en las tres ediciones anteriores:
Última: Penúltima: Antepenúltima:

DETALLE ECONÓMICO DE LA ACTIVIDAD (LÍNEA 2).

PRESUPUESTO DE GASTOS:

1. Material deportivo específico de la actividad: Importe
2. Seguro específico para el evento(accidentes o RC):
3. Trofeos y premios derivados de la organización de eventos (detallar):
4. Gastos de difusión (especificar):
5. Gastos a personal/voluntariado afecto a la actividad:
6. Otros (Base 8.8 de la ordenanza reguladora):

FINANCIACIÓN: TOTAL GASTOS:
Importe

1. Aportaciones de los participantes:
2. Subvención municipal prevista:
3. Fondos propios de la entidad:
4. Otros (especificar): Importe

Sagunto, a de de

TOTAL INGRESOS:

El/La Presidente/a

Nota:

Antes de la firma del documento lea la información sobre protección de datos que se encuentra recogida en la página 11.



CONVOCATORIA

Pág.9

6.3 FICHA DE ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES FORMATIVAS DE CARÁCTER DEPORTIVO (LÍNEA 3).

ENTIDAD:

NOMBRE DEL PROYECTO:

DEPORTE:

FECHA DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO:

PROGRAMA 3.1 Organización de actividades formativas de carácter deportivo.

1. Nº de horas / jornadas de la actividad:
2. Nº de participantes en el proyecto:
3. Proyecto que incluya a colectivos de atención especial (si/no): Colectivo:
4. Titulación del formador:

DETALLE ECONÓMICO DE LA ACTIVIDAD (LÍNEA 3).

PRESUPUESTO DE GASTOS:

1. Retribuciones a personal docente / técnico afecto a la actividad (incluir alojamiento, mantenimiento si fuera el caso: Importe
2. Material específico de la actividad formativa (detallar):
3. Gastos de difusión (especificar):
4. Otros (Base 8.8 de la ordenanza reguladora):

FINANCIACIÓN:

TOTAL GASTOS:
Importe

1. Aportaciones de los participantes:
2. Subvención municipal prevista:
3. Fondos propios de la entidad:
4. Otros (especificar):

Importe

TOTAL INGRESOS:

Sagunto, a de de

El/La Presidente/a

Nota:

Antes de la firma del documento lea la información sobre protección de datos que se encuentra recogida en la página 11.



CONVOCATORIA

Pág.10

6.4. FICHA DE PROMOCIÓN DE LA INTEGRACIÓN DE LOS COLECTIVOS DE LA DIVERSIDAD A TRAVÉS DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE (LÍNEA 4).

ENTIDAD:

NOMBRE DEL PROYECTO:

DEPORTE:

FECHA DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO:

PROGRAMA 4.1 Programa realización de proyectos que promocióne la integración de los colectivos de la diversidad a través de la actividad física y el deporte.

1. Nº de horas / jornadas de la actividad:
2. Nº de participantes en el proyecto:
3. Titulación del formador:

DETALLE ECONÓMICO DE LA ACTIVIDAD (LÍNEA 4).

PRESUPUESTO DE GASTOS:

1. Retribuciones a personal docente / técnico afecto a la actividad (incluir alojamiento, mantenimiento si fuera el caso: Importe
2. Material específico de la actividad formativa (detallar):
3. Gastos de difusión (especificar):
4. Otros (Base 8.8 de la ordenanza reguladora):

FINANCIACIÓN:

1. Aportaciones de los participantes:
2. Subvención municipal prevista:
3. Fondos propios de la entidad:
4. Otros (especificar):

TOTAL GASTOS:

Importe

Importe

Sagunto, a de de

TOTAL INGRESOS:

EL/La Presidente/a

Nota:

Antes de la firma del documento lea la información sobre protección de datos que se encuentra recogida en la página 11.



CONVOCATORIA

CLÁUSULA INFORMATIVA PROTECCIÓN DE DATOS:

Los datos por Ud. facilitados serán tratados por el Ayuntamiento de Sagunto, en calidad de Responsable de Tratamiento, con la finalidad de llevar la gestión administrativa de la subvención para el Programa fomento del deporte en edad escolar y participación en juegos deportivos.

La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público.

Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que pueda ser requerido, a efectos de fiscalización de cuentas públicas, por la autoridad pública competente. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según Ley.

Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación o, en su caso, Oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada del Ayuntamiento: C/Autonomía, 2. CP: 46500 Sagunto (Valencia) o, en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos dpo@aytosagunto.es.

En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo.

Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es).