

Excel·lentíssim Ajuntament de Sagunt
Secretaria General

*Edicte de l'Excel·lentíssim Ajuntament de Sagunt sobre
publicació del Reglament d'usos lingüístics.*

EDICTE

El Ple de l'Ajuntament de Sagunt, en la sessió ordinària de 30 de desembre del 2003, va acordar aprovar provisionalment el Reglament d'usos lingüístics de l'Ajuntament de Sagunt. L'accord va ser publicat mitjançant edicte en el *Butlletí Oficial de la Província* número 20, de data 24 de gener del 2004, i durant el termini establert de 30 dies hàbils no s'hi ha presentat cap reclamació ni sugeriment.

Segons allò preceptuat en l'article 70.2 de la Llei 39/1994, de 30 de novembre, per la qual es modifica l'article 70 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i a l'efecte d'entrada en vigor del reglament, a continuació es publica aquest edicte, que transcriu íntegre el Reglament d'usos lingüístics de Sagunt.

"Reglament d'usos lingüístics de l'Ajuntament de Sagunt.

Preàmbul.

Un reglament d'usos lingüístics és un conjunt de normes o preceptes dictats pel Ple de l'ajuntament, per al funcionament d'una corporació en matèria lingüística.

D'acord amb l'article 4.1 de la Llei de Bases del Règim Local (LBRL) i el Reglament d'organització i funcionament de les administracions locals (ROF), el municipi, la província i l'illa gaudixen de potestat reglamentària i d'autoorganització. Per tant, tenen la potestat de dictar disposicions de caràcter general que integraran l'ordenament jurídic.

Així, l'article 4 LBRL, estableix que:

Dins de l'esfera de les seues competències corresponen als municipis:

a) Les potestats reglamentàries i d'autoorganització.

L'article 55 del text refós de règim local, assenyala que:

En l'esfera de la seu competència, les entitats locals podran aprovar ordenances i reglaments...

D'altra banda, la Llei 4/1983, de 23 de novembre, d'ús i Ensenyament del Valencià, estableix:

Article 5. L'administració adoptarà les mesures que calguen per a impedir la discriminació de ciutadans o activitats pel fet d'usar qualsevol de les dues llengües oficials, així com per a garantir l'ús normal, la promoció i el coneixement del valencià.

Article 7.1. El valencià, com a llengua pròpia de la Comunitat Valenciana, ho és també de la Generalitat i de la seua Administració Pública, de l'Administració Local i de les altres corporacions i institucions públiques dependents d'aquelles.

Article 27. El Consell de la Generalitat Valenciana, mitjançant disposicions reglamentàries, fomentarà l'ús del valencià en totes les activitats administratives dels òrgans dependents d'aquesta.

Article 28. De la mateixa manera, hauran de procedir els ens públics, d'acord amb els principis i excepcions determinats per la present llei.

És per això que nombrosos ajuntaments valencians han aprovat reglaments que regulen els usos lingüístics d'aquestes institucions: Alaquàs, Alcoi, l'Alcúdia, Aldaia, Algemesí, Benicarló, Benicàssim, Carcaixent, Carlet, Castelló de la Plana, Cocentaina, Elx, la Font d'En Carròs, Muro, Novelda, Ontinyent, Paterna, Petrer, Picanya, Planes, Santa Pola, Silla, Sueca, Tavernes de la Valldigna, València, Vila-real, Vinaròs, Xirivella, Xixona, la mancomunitat el Xarpolar i la mancomunitat de Serveis de Benestar Social de l'Ènova, Manuel, Rafelguaraf, Sant Joan i Senyera.

De la mateixa manera, l'Ajuntament de Sagunt es dota d'aquest Reglament d'usos lingüístics.

1. Àmbit d'aplicació.

1.1. Els usos lingüístics de l'Ajuntament de Sagunt es reginen pels criteris continguts en aquest document.

1.2. Sempre que en aquest document apareix la denominació Ajuntament de Sagunt s'ha d'entendre que es referix a la totalitat de l'organització, tant política com administrativa, inclosos els organismes autònoms i consells sectorials.

Excelentísimo Ayuntamiento de Sagunto
Secretaría General

*Edicto del Excelentísimo Ayuntamiento de Sagunto sobre
publicación del Reglamento de usos lingüísticos.*

EDICTO

El Pleno del Ayuntamiento de Sagunto, en la sesión ordinaria de 30 de diciembre de 2003, acordó aprobar provisionalmente el Reglamento de usos lingüísticos del Ayuntamiento de Sagunto. El acuerdo fue publicado mediante edicto en el *Boletín Oficial de la Provincia* número 20, de fecha 24 de enero de 2004, y durante el plazo establecido de 30 días hábiles no se ha presentado ninguna reclamación ni sugerencia.

Según lo preceptuado en el artículo 70.2 de la Ley 39/1994, de 30 de noviembre, por la que se modifica el artículo 70 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las haciendas de régimen local, y a efectos de entrada en vigor del reglamento, a continuación se publica este edicto, que transcribe íntegro el Reglamento de usos lingüísticos de Sagunto.

"Reglamento de usos lingüísticos del Ayuntamiento de Sagunto.
Preámbulo.

Un reglamento de usos lingüísticos es un conjunto de normas o preceptos dictados por el Pleno del ayuntamiento, para el funcionamiento de una corporación en materia lingüística.

De acuerdo con el artículo 4.1 de la Ley de Bases del Régimen Local (LBRL) y el Reglamento de organización y funcionamiento de las administraciones locales (ROF), el municipio, la provincia y la isla gozan de potestad reglamentaria y de autoorganización. Por lo tanto, tienen la potestad de dictar disposiciones de carácter general que integrarán el ordenamiento jurídico.

Así, el artículo 4 LBRL, establece que:

Dentro de la esfera de sus competencias corresponden a los municipios:

a) Las potestades reglamentarias y de autoorganización.

El artículo 55 del texto refundido de régimen local, señala que: En la esfera de su competencia, las entidades locales podrán aprobar ordenanzas y reglamentos...

Por otro lado, la Ley 4/1983, de 23 de noviembre, de Uso y Enseñanza del Valenciano, establece:

Artículo 5. La administración adoptará las medidas necesarias para impedir la discriminación de ciudadanos o actividades por el hecho de usar cualquiera de las dos lenguas oficiales, así como para garantizar el uso normal, la promoción y el conocimiento del valenciano.

Artículo 7.1. El valenciano, como lengua propia de la Comunidad Valenciana, lo es también de la Generalitat y de su Administración Pública, de la Administración Local y de las otras corporaciones e instituciones públicas dependientes de aquellas.

Artículo 27. El Consejo de la Generalitat Valenciana, mediante disposiciones reglamentarias, fomentará el uso del valenciano en todas las actividades administrativas de los órganos dependientes de la misma.

Artículo 28. De la misma manera, deberán proceder los entes públicos, de acuerdo con los principios y excepciones determinados por la presente ley.

Es por eso que numerosos ayuntamientos valencianos han aprobado reglamentos que regulan los usos lingüísticos de estas instituciones: Alaquàs, Alcoy, L'Alcúdia, Aldaia, Algemesí, Benicarló, Benicasim, Carcaixent, Carlet, Castellón de la Plana, Cocentaina, Elx, La Font d'En Carròs, Muro, Novelda, Ontinyent, Paterna, Petrer, Picanya, Planes, Santa Pola, Silla, Sueca, Tavernes de la Valldigna, Valencia, Vila-real, Vinaròs, Xirivella, Jijona, la mancomunidad El Xarpolar y la mancomunidad de Servicios de Bienestar Social de L'Ènova, Manuel, Rafelguaraf, Sant Joan y Senyera.

De la misma manera, el Ayuntamiento de Sagunto se dota de este Reglamento de usos lingüísticos.

1. Ámbito de aplicación.

1.1. Los usos lingüísticos del Ayuntamiento de Sagunto se rigen por los criterios contenidos en este documento.

1.2. Siempre que en este documento aparece la denominación Ayuntamiento de Sagunto se ha de entender que se refiere a la totalidad de la organización, tanto política como administrativa, incluidos los organismos autónomos y consejos sectoriales.

2. Criteri lingüístic general.

D'acord amb l'article 7 de la LUEV, el valencià és la llengua pròpia de l'Ajuntament de Sagunt i de totes les entitats que en depenen. L'Ajuntament de Sagunt garantirà plenament els efectes administratius i jurídics de l'ús del valencià en les relacions oficials amb els ciutadans i en les relacions institucionals.

3. Competències.

Correspon a l'Alcaldia-Presidència de l'Ajuntament de Sagunt l'atribució de vetllar per l'aplicació i el compliment d'aquest reglament, sense perjudici de ser delegada.

Pel que fa a les entitats de dret públic dependents de l'Ajuntament de Sagunt, s'atendran les disposicions dels seus estatuts i acords de creació.

4. Denominacions.

4.1. La corporació municipal de Sagunt farà servir habitualment la denominació "Ajuntament de Sagunt", i emprarà "Ayuntamiento de Sagunto" en els escrits redactats en castellà en què s'esmenta.

4.2. La denominació oficial de totes les regidories, els departaments, els serveis, els òrgans, els organismes, els ens i els edificis que componen l'ajuntament o en depenen serà almenys en valencià.

4.3. La forma oficial dels topònims del terme municipal de Sagunt i la designació genèrica que els acompaña serà la valenciana, d'acord amb allò que preveu l'article segon de l'Ordre d'1 de desembre del 1993, de la Conselleria d'Educació i Ciència, sobre l'ús de les llengües oficiales en la toponímia, en la senyalització de les vies de comunicació i en la rotulació dels serveis públics.

5. Rotulació i senyalització.

5.1. Tot tenint en compte allò que disposa l'article cinquè de l'Ordre d'1 de desembre del 1993, de la Conselleria d'Educació i Ciència, sobre l'ús de les llengües oficiales en la toponímia, en la senyalització de les vies de comunicació i en la rotulació dels serveis públics, la rotulació interior de l'Ajuntament de Sagunt s'ha de fer almenys en valencià.

5.2. Les inscripcions i rotulacions que identifiquen béns de propietat municipal, com vehicles, maquinària, immobles o utilatge en general, es realitzaran almenys en valencià.

5.3. Els rètols i les senyalitzacions instal·lats en la via pública es redactaran en valencià.

5.4. La rotulació dels carrers, les vies públiques i d'altres elements topònims es farà en valencià, tot tenint en compte l'article 4.3 d'aquest reglament i els criteris aprovats el 25 d'octubre del 2003 pel Ple de l'Ajuntament de Sagunt.

6. Usos orals.

6.1. En l'atenció oral, tant presencial com telefònica, el personal de l'Ajuntament de Sagunt s'ha de dirigir normalment al públic en valencià, llengua pròpia de l'Administració i del municipi. No obstant això, haurà de respectar-se la tria de la llengua oficial en la qual els ciutadans volen ser atesos.

6.2. Els serveis municipals que tinguin relació directa amb el públic estarán atesos per funcionaris amb un coneixement del valencià suficient per tal d'atendre amb normalitat les funcions encomanades.

7. Usos escrits.

7.1. En general, tota la documentació de caràcter administratiu i/o institucional s'ha de fer en valencià. No obstant això, es garantirà el dret dels ciutadans a dirigir-se i a obtindre'n resposta en la llengua oficial en la qual els ciutadans volen ser atesos.

7.2. Les actes dels diferents òrgans, incloent-hi els tribunals i les comissions de selecció, seran bilingües. Els elements comuns dels documents (capçalera, signatura i datació) es redactaran en valencià, d'acord amb l'article 4.2 d'aquest reglament.

7.3. Els impresos, formularis i models oficials seran bilingües valencià-castellà, amb una disposició preferent per a la versió valenciana.

7.4. Les notificacions que suposen obligacions fiscals per als ciutadans i les ciutadanes es redactaran en valencià i en castellà, amb una disposició preferent en l'impress per a la versió valenciana.

2. Criterio lingüístico general.

De acuerdo con el artículo 7 de la LUEV, el valenciano es la lengua propia del Ayuntamiento de Sagunto y de todas las entidades que dependen del mismo. El Ayuntamiento de Sagunto garantizará plenamente los efectos administrativos y jurídicos del uso del valenciano en las relaciones oficiales con los ciudadanos y en las relaciones institucionales.

3. Competencias.

Corresponde a la Alcaldía-Presidencia del Ayuntamiento de Sagunto la atribución de velar por la aplicación y el cumplimiento de este reglamento, sin perjuicio de ser delegada.

En lo concerniente a las entidades de derecho público dependientes del Ayuntamiento de Sagunto, se atenderán las disposiciones de sus estatutos y acuerdos de creación.

4. Denominaciones.

4.1. La corporación municipal de Sagunto hará servir habitualmente la denominación "Ajuntament de Sagunt", y empleará "Ayuntamiento de Sagunto" en los escritos redactados en castellano en el que se mencione.

4.2. La denominación oficial de todas las concejalías, departamentos, servicios, órganos, organismos, entes y edificios que componen el ayuntamiento o dependen del mismo será al menos en valenciano.

4.3. La forma oficial de los topónimos del término municipal de Sagunto y la designación genérica que los acompaña será la valenciana, de acuerdo con lo que prevé el artículo segundo de la Orden de 1 de diciembre de 1993, de la Conselleria de Educación y Ciencia, sobre el uso de las lenguas oficiales en la toponimia, en la señalización de las vías de comunicación y en la rotulación de los servicios públicos.

5. Rotulación y señalización.

5.1. Teniendo en cuenta lo que dispone el artículo quinto de la Orden de 1 de diciembre de 1993, de la Conselleria de Educación y Ciencia, sobre el uso de las lenguas oficiales en la toponimia, en la señalización de las vías de comunicación y en la rotulación de los servicios públicos, la rotulación interior del Ayuntamiento de Sagunto se ha de hacer al menos en valenciano.

5.2. Las inscripciones y rotulaciones que identifiquen bienes de propiedad municipal, como vehículos, maquinaria, inmuebles o utillaje en general, se realizarán al menos en valenciano.

5.3. Los rótulos y las señalizaciones instalados en la vía pública se redactarán en valenciano.

5.4. La rotulación de las calles, vías públicas y otros elementos topográficos se hará en valenciano, teniendo en cuenta el artículo 4.3 de este reglamento y los criterios aprobados el 25 de octubre de 2003 por el Pleno del Ayuntamiento de Sagunto.

6. Usos orales.

6.1. En la atención oral, tanto presencial como telefónica, el personal del Ayuntamiento de Sagunto se ha de dirigir normalmente al público en valenciano, lengua propia de la Administración y del municipio. No obstante, deberá respetarse la elección de la lengua oficial en la que los ciudadanos quieren ser atendidos.

6.2. Los servicios municipales que tengan relación directa con el público estarán atendidos por funcionarios con un conocimiento del valenciano suficiente para atender con normalidad las funciones encomendadas.

7. Usos escritos.

7.1. En general, toda la documentación de carácter administrativo y/o institucional se ha de hacer en valenciano. No obstante, se garantizará el derecho de los ciudadanos a dirigirse y a obtener respuesta en la lengua oficial en la que los ciudadanos quieran ser atendidos.

7.2. Las actas de los diferentes órganos, incluyendo los tribunales y las comisiones de selección, serán bilingües. Los elementos comunes de los documentos (cabecera, firma y datación) se redactarán en valenciano, de acuerdo con el artículo 4.2 de este reglamento.

7.3. Los impresos, formularios y modelos oficiales serán bilingües valenciano-castellano, con una disposición preferente para la versión valenciana.

7.4. Las notificaciones que supongan obligaciones fiscales para los ciudadanos y las ciudadanas se redactarán en valenciano y en castellano, con una disposición preferente en el impres para la versión valenciana.

7.5. D'acord amb l'article 36 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificat per la Llei 4/1999, de 13 de gener, s'hauran de traduir al castellà:

a) Els documents, expedients o parts d'aquests que hagen de tenir efecte fora dels territoris on la nostra llengua no és oficial.

b) Els documents adreçats als interessats que ho sol·liciten expressament.

7.6. L'Ajuntament de Sagunt ha de fer en valencià la publicació de les seues disposicions, segons disposa l'accord del Ple del 27 de març del 2002.

7.7. Les comunicacions que l'Ajuntament de Sagunt adreça als mitjans de comunicació s'han de fer en valencià, segons disposa l'accord del Ple de 27 de març del 2002.

7.8. En els butlletins i altres mitjans de comunicació de titularitat municipal o amb llicència municipal, seran en valencià els elements comuns (capçalera, noms de les seccions, etc.) i almenys el 50% dels continguts.

8. Tecnologies de la informació i la comunicació.

8.1. El material d'oficina i els programes informàtics que utilitze l'Ajuntament de Sagunt han de permetre generar documents amb els trets ortogràfics propis del valencià.

8.2. L'Ajuntament de Sagunt ha de donar preferència a l'adquisició dels programes que tinguen una versió en la llengua pròpia de l'ajuntament.

8.3. Les aplicacions i els programes informàtics que es desenvolupen per a usar-se al si de l'Ajuntament de Sagunt han de ser almenys en valencià. En el cas que, per determinades circumstàncies, aquestes aplicacions es desenvolupen en dues o més llengües, el valencià n'ha de ser la llengua per defecte.

8.4. En els mitjans de comunicació electrònics institucionals propis de l'ajuntament, com ara pàgines web, etc., s'usarà sempre el valencià. En el cas que es facen servir també altres llengües, el valencià hi apareixerà en lloc predominant, com a opció per defecte.

8.5. La denominació dels servidors, dels components de la xarxa local, dels dominis d'Internet, de les adreces electròniques, etc., de l'ajuntament, serà en valencià.

9. Contractació.

En els serveis municipals gestionats per empreses privades, els titulars de la concessió han de garantir l'atenció als usuaris en valencià, tant oralment com per escrit, i han de complir les disposicions establecudes en aquest document. Aquesta condició s'ha de recollir en una clàusula del contracte de concessió.

10. Coneixements lingüístics per a l'accés als llocs de treball.

10.1. En les bases de convocatòria per a l'accés a càrrecs, ocupacions i funcions municipals, l'Ajuntament de Sagunt valorarà el coneixement del valencià perquè puguen realitzar-se les funcions públiques d'acord amb els principis d'ús del valencià previstos en aquest reglament.

10.2. L'Ajuntament de Sagunt, amb l'assessorament del Gabinet de Promoció del Valencià, elaborarà el perfil lingüístic dels llocs de treball de l'organització.

10.3. L'Ajuntament de Sagunt ha de posar a l'abast del seu personal recursos de formació i d'assessorament en matèria de llengua, per tal que puguen millorar-ne el domini en un termini curt de temps. El Gabinet de Promoció del Valencià, amb la col·laboració del Departament de Personal, ha d'elaborar l'oferta de formació lingüística a partir del perfil lingüístic dels llocs de treball.

10.4. L'Ajuntament de Sagunt, per tal de completar una formació adequada del seu personal, organitzarà cursos de llengua adaptats als programes de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

11. Promoció del valencià.

11.1. D'acord amb l'article 33 de la Llei 4/1983, de 23 de novembre, d'ús i Ensenyament del Valencià (LUEV), l'Ajuntament de Sagunt fomentarà, en l'àmbit de la seua competència, l'ús del valencià en les activitats professionals, mercantils, laborals, sindicals, polítiques, recreatives, artístiques, associatives, etc. Entre altres mesures, s'aplicaran les bonificacions fiscals a les quals fa referèn-

7.5. De acuerdo con el artículo 36 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, modificado por la Ley 4/1999, de 13 de enero, se deberán traducir al castellano:

a) Los documentos, expedientes o partes de estos que hayan de tener efecto fuera de los territorios donde nuestra lengua no es oficial.

b) Los documentos dirigidos a los interesados que lo soliciten expresamente.

7.6. EL Ayuntamiento de Sagunto ha de hacer en valenciano la publicación de sus disposiciones, según dispone el acuerdo del Pleno de 27 de marzo de 2002.

7.7. Las comunicaciones que el Ayuntamiento de Sagunto dirija a los medios de comunicación se han de hacer en valenciano, según dispone el acuerdo del Pleno de 27 de marzo de 2002.

7.8. En los boletines y otros medios de comunicación de titularidad municipal o con licencia municipal, serán en valenciano los elementos comunes (cabecera, nombres de las secciones, etc.) y al menos el 50% de los contenidos.

8. Tecnologías de la información y la comunicación.

8.1. El material de oficina y los programas informáticos que utilice el Ayuntamiento de Sagunto han de permitir generar documentos con los rasgos ortográficos propios del valenciano.

8.2. El Ayuntamiento de Sagunto ha de dar preferencia a la adquisición de los programas que tengan una versión en la lengua propia del ayuntamiento.

8.3. Las aplicaciones y los programas informáticos que se desarrollen para usarse en el seno del Ayuntamiento de Sagunto han de ser al menos en valenciano. En caso de que, por determinadas circunstancias, estas aplicaciones se desarrollen en dos o más lenguas, el valenciano ha de ser la lengua por defecto.

8.4. En los medios de comunicación electrónicos institucionales propios del ayuntamiento, como páginas web, etc., se usará siempre el valenciano. En caso de que se hagan servir también otras lenguas, el valenciano aparecerá en lugar predominante, como opción por defecto.

8.5. La denominación de los servidores, de los componentes de la red local, de los dominios de Internet, de las direcciones electrónicas, etc., del ayuntamiento, será en valenciano.

9. Contratación.

En los servicios municipales gestionados por empresas privadas, los titulares de la concesión han garantizar la atención a los usuarios en valenciano, tanto oralmente como por escrito, y han de cumplir las disposiciones establecidas en este documento. Esta condición se ha de recoger en una cláusula del contrato de concesión.

10. Conocimientos lingüísticos para el acceso a los puestos de trabajo.

10.1. En las bases de convocatoria para el acceso a cargos, ocupaciones y funciones municipales, el Ayuntamiento de Sagunto valorará el conocimiento del valenciano para que puedan realizarse las funciones públicas de acuerdo con los principios de uso del valenciano previstos en este reglamento.

10.2. EL Ayuntamiento de Sagunto, con el asesoramiento del Gabinete de Promoción del Valenciano, elaborará el perfil lingüístico de los puestos de trabajo de la organización.

10.3. El Ayuntamiento de Sagunto ha de poner al alcance de su personal recursos de formación y de asesoramiento en materia de lengua, para que puedan mejorar el dominio en un plazo corto de tiempo. El Gabinete de Promoción del Valenciano, con la colaboración del Departamento de Personal, ha de elaborar la oferta de formación lingüística a partir del perfil lingüístico de los puestos de trabajo.

10.4. El Ayuntamiento de Sagunto, a fin de completar una formación adecuada de su personal, organizará cursos de lengua adaptados a los programas de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

11. Promoción del valenciano.

11.1. De acuerdo con el artículo 33 de la Ley 4/1983, de 23 de noviembre, de uso y Enseñanza del Valenciano (LUEV), el Ayuntamiento de Sagunto fomentará, en el ámbito de su competencia, el uso del valenciano en las actividades profesionales, mercantiles, laborales, sindicales, políticas, recreativas, artísticas, asociativas, etc. Entre otras medidas, se aplicarán las bonificaciones fiscales a

cia l'article 30.1 de la LUEV, d'acord amb la corresponent ordenança fiscal.

11.2. La promoció de l'ús del valencià en cadascun dels àmbits és una responsabilitat de tota l'organització política de l'Ajuntament de Sagunt.

11.3. L'ajuntament elaborarà i aplicarà un pla de normalització lingüística per al municipi de Sagunt, amb el màxim consens i la major participació possibles, i sota la coordinació tècnica del Gabinet de Promoció del Valencià.

11.4. El Gabinet de Promoció del Valencià, a més de la coordinació tècnica de la planificació lingüística, té les funcions següents:

- a) Organitzar activitats de dinamització de l'ús del valencià.
- b) Programar cursos i altres actuacions de formació lingüística.
- c) Prestar assessorament lingüístic, amb l'objectiu d'aconseguir l'autonomia dels usuaris.
- d) Aprofundir en el coneixement de la realitat sociolingüística de Sagunt i del Camp de Morvedre.
- e) Coordinar-se amb els serveis lingüístics d'altres institucions.

11.5. Les activitats del Gabinet de Promoció del Valencià s'organitzaran i s'avaluaran d'acord amb un pla d'actuació i una memòria anuals, els quals hauran de rebre l'aprovació de la regidoria corresponent.

Ho fem públic als efectes correspondents.

Sagunt, 2 de març del 2004.—El secretari general, Emilio Olmos Gimeno.—L'alcaldessa-presidenta, Gloria I. Calero Albal.

5269

Ajuntament de Riba-roja de Túria

Edicte de l'Ajuntament de Riba-roja de Túria sobre sol·licitud de llicència per a una activitat de cafeteria sense ambientació musical.

EDICTE

María Teresa Mesa Zarco ha sol·licitat llicència per a l'establiment i l'obertura de l'activitat destinada a cafeteria sense ambientació musical. Aquesta activitat s'emplazarà a la carretera de Vilamarxant, número 91, baix.

Expedient número 153/03.

Ho fem públic durant el termini de 10 dies, d'acord amb allò previst en l'article 2.2 de la Llei de la Generalitat Valenciana 3/1989, de 2 de maig, d'activitats qualificades, a fi que tots els qui ho consideren oportú formulen les observacions que estimen convenientes.

Riba-roja de Túria, 20 de gener del 2004.—L'alcalde, Francisco Tarazona Zaragozá.

3701

Ajuntament de Riba-roja de Túria

Edicte de l'Ajuntament de Riba-roja de Túria sobre aprovació definitiva d'estudi de detall corresponent a les parcel·les A i C del sector 15.

EDICTE

Aquest Ajuntament, en sessió celebrada el dia 9 de març del 2004, va acordar aprovar definitivament l'estudi de detall corresponent a la redistribució de l'edificabilitat de les illes A i C, així com la regularització de l'ordenança de la tipologia d'edificació oberta a les subilles A-1 i C-1, presentat pel promotor Residencial La Reva, Puerta de València.

Ho fem públic en compliment d'allò establert en l'article 59 de la Llei Reguladora de l'Activitat Urbanística, i entrerà en vigor amb la publicació d'aquest acord.

Contra la present resolució o acord, que posa fi a la via administrativa, es podrà formular recurs de reposició en el termini d'un mes, comptador des de la recepció d'aquesta notificació, davant el mateix òrgan que el va dictar, segons allò previst en l'article 116 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, segons la redacció donada per la Llei 4/1999. La falta de resolució del recurs de reposició, transcorregut el termini d'un mes, comptador des de la seua presentació, tindrà efecte desestimatori.

las que hace referencia el artículo 30.1 de la LUEV, de acuerdo con la correspondiente ordenanza fiscal.

11.2. La promoción del uso del valenciano en cada uno de los ámbitos es una responsabilidad de toda la organización política del Ayuntamiento de Sagunto.

11.3. El ayuntamiento elaborará y aplicará un plan de normalización lingüística para el municipio de Sagunto, con el máximo consenso y la mayor participación posibles, y bajo la coordinación técnica del Gabinete de Promoción del Valenciano.

11.4. El Gabinete de Promoción del Valenciano, además de la coordinación técnica de la planificación lingüística, tiene las siguientes funciones:

- a) Organizar actividades de dinamización del uso del valenciano.
- b) Programar cursos y otras actuaciones de formación lingüística.
- c) Prestar asesoramiento lingüístico, con el objetivo de lograr la autonomía de los usuarios.
- d) Ahondar en el conocimiento de la realidad sociolingüística de Sagunto y del Camp de Morvedre.
- e) Coordinarse con los servicios lingüísticos de otras instituciones.

11.5. Las actividades del Gabinete de Promoción del Valenciano se organizarán y se evaluarán de acuerdo con un plan de actuación y una memoria anual, que tendrán que recibir la aprobación de la concejalía correspondiente.

Lo que se hace público a los efectos correspondientes.

Sagunto, 2 de marzo de 2004.—El secretario general, Emilio Olmos Gimeno.—La alcaldesa-presidenta, Gloria I. Calero Albal.

5269

Ayuntamiento de Riba-roja de Túria

Edicto del Ayuntamiento de Riba-roja de Túria sobre solicitud de licencia para actividad de cafetería sin ambiente musical.

EDICTO

Por Dª María Teresa Mesa Zarco se ha solicitado licencia para el establecimiento y apertura de la actividad destinada a cafeteria sin ambiente musical, dicha actividad será emplazada en calle de Villamarchante, nº 91, bajo.

Con el expediente nº 153/03.

Lo que se hace público por término de 10 días, de acuerdo con lo previsto en el artículo 2.2 de la Ley de la Generalitat Valenciana 3/1989, de 2 de mayo, de Actividades Calificadas, a fin de que cuantos lo consideren oportuno formulen las observaciones que tengan por convenientes.

Riba-roja de Túria, 20 de enero de 2004.—El alcalde, Francisco Tarazona Zaragozá.

3701

Ayuntamiento de Riba-roja de Túria

Edicto del Ayuntamiento de Riba-roja de Túria sobre aprobación definitiva de estudio de detalle correspondiente de las parcelas A y C del sector 15.

EDICTO

Este Ayuntamiento, en sesión celebrada el día 9 de marzo de 2004 acordó aprobar definitivamente el estudio de detalle correspondiente a la redistribución de la edificabilidad de las manzanas A y C, así como en la regularización de la ordenanza de la tipología de edificación abierta en las submanzanas A-1 y C-1, presentado por el promotor "Residencial La Reva, Puerta de Valencia".

Lo que se hace público en cumplimiento de lo establecido en el art. 59 de la Ley Reguladora de la Actividad Urbanística, entrando en vigor con la publicación de este acuerdo.

Contra la presente resolución o acuerdo, que pone fin a la vía administrativa, podrá formular recurso de reposición, en el plazo de un mes, a contar desde la recepción de esta notificación, ante el mismo órgano que lo ha dictado, según lo previsto en el artículo 116 y siguientes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, según la redacción dada por la Ley 4/1999. La falta de resolución del recurso de reposición, transcurrido el plazo de un mes, a contar desde su presentación, tendrá efecto desestimatorio.